

Частная образовательная организация  
высшего образования  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОО ВО СПИ)

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

ЧОО ВО СПИ

З.Н.Касумова

«07» сентября 2018г.

АННОТАЦИЯ  
к рабочей программе дисциплины

«КУЛЬТУРА РЕЧИ»

индекс по ФГОС ВО (учебному плану) Б1.Б.4

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ,  
ПРОФИЛЬ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Год начала подготовки по УП - 2014

Дербент 2018

#### **Б1.Б.4 КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Цели курса:** практическое овладение основами культуры речи для осуществления профессиональных задач развития и совершенствования речевой деятельности в нормативно-коммуникативном направлении лингвистического аспекта и с точки зрения этики речевого поведения; профессиональная компетентность в знании аспектов культуры речи, включая лингвистический и экстралингвистический; сформировать навыки выбора языковых средств разных уровней в соответствии с жанрами речи; сформировать навыки критического отношения к своей речи и к речи окружающих.

#### **Задачи курса:**

- формирование у студентов языковой и коммуникативной компетенции, предполагающей:
  - осознанное соблюдение основных норм русского языка (орфоэпических, акцентологических, лексических, грамматических, стилистических, синтаксических);
  - активное владение «словарем культурного человека»;
  - умение варьировать выбор языковых средств в соответствии с ситуацией общения;
  - умение использовать законы, правила и приемы эффективного общения;
  - умение гармонично сочетать технику вербального и невербального общения;
  - умение прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;
  - умение использовать различные словари для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач;
  - владение специальной лексикой соответствующей предметной области, умение осуществлять метаязыковые операции в соответствии с коммуникативными задачами;
  - умение строить монологическое высказывание, владение основными правилами построения выступления, лекции, доклада;
  - умение практически реализовать правила диалогического общения, использовать их в процессе ведения бесед, спора, дискуссии;
  - умение соблюдать нормы письменной речи, строить письменные тексты разных жанров и редактировать их;
  - умение анализировать устные и письменные речевые произведения, выделять, исправлять, объяснять и квалифицировать речевые ошибки.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Дисциплина направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций:

- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5)  
студент должен:
  - знать*
    - основные механизмы социализации личности;
    - основные принципы и нормы делового общения; принципы взаимоотношений в рабочем коллективе; основные формы делового общения, нормы делового разговора; правила и особенности делового этикета.
  - уметь:*
    - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и на родном и иностранных языках и профессиональной деятельности;*
    - применять на практике знания об основных принципах и нормах делового разговора; строить деловые отношения с учетом норм речевого этикета; анализировать отношения с коллегами, начальством, подчиненными, клиентами;
  - владеть:*
    - технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний;

- навыками рефлексии самооценки, самоконтроля;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
- навыками коммуникации в родной и иноязычной среде;
- навыками практической актуализации знаний об основных принципах и нормах делового общения; навыками реализации знаний об основных формах делового общения, нормах делового разговора, основными навыками делового этикета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет (72 часа), 2 зачетные единицы.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия 4 часа, практические (4 часа) самостоятельная работа студента 60

### **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

«Культура речи» относится к дисциплинам базовой части гуманитарного, социального и экономического; опирается на знание студентом норм литературного языка, а также знание норм письменной речи.

«Культура речи» является дисциплиной, предшествующей обучению риторике как теории и практике речевой коммуникации, поскольку обеспечивает профессиональную компетентность студента нормативно-коммуникативным познанием основ функциональных стилей (требований функциональной стилистики) и направлений совершенствования речевой деятельности как с точки зрения правильности (соответствия нормам ЛЯ), так и с точки зрения коммуникативных качеств речи (ясность, точность выражения мыслей, стилистическая уместность) во всех типовых ситуациях общения

**Краткое содержание дисциплины:** Стили современного русского литературного языка. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.

Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей.

Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.

Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи.

Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.

Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

**Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа.**