

Частная образовательная организация высшего образования
«Социально-педагогический институт»



Утверждаю:
Ректор
к.ф.н. Л.Д.Джавадова
«28» августа 2018 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

**Профессиональный стандарт педагога
Уровень (подуровень) квалификации - 6**

Профиль подготовки
Начальное образование

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения
заочная

Год начала подготовки по УП - 2017

Дербент 2018

Составитель – Феталиева Л.П., руководитель основной образовательной программы по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, кандидат филологических наук, доцент кафедры Педагогике и психологии.

Внутренний рецензент – Алимйрзаева Э.А, кандидат педагогических наук, доцент кафедры Педагогике и психологии.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, профиль «Начальное образование», разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2015 г., № 1426, зарегистрированном в Минюсте России 11.01.2016 г., № 40536; на основании профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 18 октября 2013 г. № 544н; и на основании приказа Минобрнауки РФ от 05 апреля 2017 г., № 301, зарегистрированном в Минюсте России 14.07.2017г., №47415 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование» размещена на сайте www.spi-vuz.ru

Рекомендовано к утверждению

Ученым советом СПИ.

Председатель Ученого совета СПИ,

ректор, к.ф.н., доцент,

Джавадова Л.Д.

27 августа 2018 г., протокол № 01

Одобрено на заседании кафедры

Гуманитарных дисциплин

24 августа 2018г., протокол № 01

Зав. кафедрой, к.п.н., доцент

Феталиева Л.П. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование».

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование».

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «Начальное образование».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Начальное образование».

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Начальное образование».

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Начальное образование» в ЧОО ВО СПИ.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

5.3. Основные материально-технические условия

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Начальное образование».

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Приложения к ОПОП по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Начальное образование».

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «Начальное образование» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю подготовки «Начальное образование».

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «04» декабря 2015 г. № 1426;
- Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г., № 301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Инструктивное письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОО ВО СПИ).

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю подготовки «Начальное образование».

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «Начальное образование».

ОПОП бакалавриата по данному направлению подготовки имеет своей целью:

• *развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки;*

• *подготовка бакалавра высокой квалификации, способного:*

- осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета;
- способствовать социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ;
- использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения; обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- осознавать необходимость соблюдения прав и свобод учащихся, предусмотренных Законом Российской Федерации "Об образовании", Конвенцией о правах ребенка, систематически повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в деятельности методических объединений и в других формах методической работы;
- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в образовательном процессе.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата по **направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»**, профилю подготовки «Начальное образование»:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года;

в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «Начальное образование» (бакалавриат).

Трудоемкость освоения студентом ОПОП в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения ОПОП ВО.

Абитуриент должен иметь документ о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании, высшем образовании.

Абитуриент должен владеть знаниями, умениями и навыками, которые определены ФГОС среднего общего образования.

Абитуриент должен иметь склонности к работе на персональном компьютере, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, а также желанием продолжить изучение названных дисциплин в вузе.

Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю подготовки «Начальное образование».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности:

- образование;
- социальная сфера;
- культура.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю подготовки «Начальное образование» являются:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Начальное образование»

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки <код Наименование>

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ <уровень образования> по направлению подготовки (специальности) <Код и наименование>

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
«Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном,	А	Педагогическая	6	Общепедагогическая	А/01.6	6

начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель , учитель)»		деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования		функция. Обучение		
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю подготовки «Начальное образование» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- педагогическая;**
- проектная;**
- исследовательская;**
- культурно-просветительская.**

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование	<i>Педагогический</i>	<p>изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;</p> <p>осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;</p> <p>использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;</p> <p>обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;</p> <p>организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;</p> <p>осуществление профессионального самообразования и личностного роста; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;</p>	обучение;
01 Образование	<i>проектный;</i>	<p>проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через учебные предметы;</p> <p>моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;</p>	Основные общеобразовательные программы, образовательные программы начального профессионального, среднего

			профессионального образования, образовательные программы дополнительного образования
01 Образование	<i>исследовательской:</i>	постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;	Основные общеобразовательные программы, образовательные программы начального профессионального, среднего профессионального образования, образовательные программы дополнительного образования
01 Образование	<i>культурно-просветительский;</i>	изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности; организация культурного пространства; разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп.	просвещение;

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6); способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

педагогическая деятельность:

готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

проектная деятельность:

способностью проектировать образовательные программы (ПК-8); способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

исследовательская деятельность:

готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);

способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12);

культурно-просветительская деятельность:

способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-13);

способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **специальными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

СК-1 применяет на практике основные учения в области физической культуры

СК-2 способен реализовывать систему отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта с использованием современных методик по определению антропометрических, физических и психологических параметров индивида

СК-3 осознает истоки и эволюцию формирования теории спортивной тренировки, медико-биологические и психологические основы и технологию тренировки в избранном виде спорта, санитарно-гигиенические основы деятельности в сфере физической культуры и спорта

СК-4 владеет приемами формирования через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественного мнения о физической культуре

как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья

СК-5 способен формировать осознанное использование средств физической культуры как фактора восстановления работоспособности, обеспечения активного долголетия

СК-6 умеет реализовывать программы оздоровительной тренировки для различных контингентов занимающихся, включающие в себя технологии управления массой тела, вопросы питания и регуляции психического состояния, учитывая морфофункциональные, психологические и возрастные особенности занимающихся с установкой на восстановление

СК-7 способен организовывать и проводить массовые физкультурные мероприятия и спортивные соревнования

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование».

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г., № 301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график (Приложение 1).

Данный документ представлен в Приложении 1. В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование (Приложение 2).

Данный документ представлен в Приложении 2.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование») составлен в полном соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

В учебном плане указаны общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Срок обучения по очной форме – 4 года. Учебный план включает 8968 часов (240 зачетных единиц). Практики-20 недель, каникулы- 44 недели.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее

вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации

Структура и объем ОПОП

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата (академического) в з.е.	
		ФГОС 44.03.01	<u>Устанавливаемый</u> объем ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	204 - 210	204
	Базовая часть	51 - 75	61
	Вариативная часть	135 - 153	143
Блок 2	Практики	21-30	30
	Вариативная часть	21-30	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9	6
	Базовая часть	6- 9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определен самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и

практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части ОПОП.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом вуза.

Профиль ОПОП определяется высшим учебным заведением в соответствии с примерной основной образовательной программой ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая практика.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) ОПОП бакалавра по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Начальное образование» (Приложение 3).

Данный комплект документов представлен в Приложении 3.

В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы учебных дисциплин (модулей) базовой, вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Во всех программах принята единая структура:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

образовательной программы

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

4.4. Программы учебной и производственной практик (Приложение 4, Приложение 5).

Программы практик даны в Приложениях 4, 5.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование») раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Раздел «Практики» входят в Блок 2 и включают учебную и производственную, в том числе преддипломную практики.

Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

По учебному плану предполагаются следующие виды практики (30 з.е.), 1080 часов:

Учебная – 6 з.е., 216 часов.

Производственная - 24 з.е., 864 часа.

4.4.1. Программа учебной практики (Приложение 4).

Практика проводится в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом направления подготовки, рабочей программой практики.

При реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю подготовки «Начальное образование» предусматривается учебная практика в 4 учебном семестре.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том

числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Срок прохождения практики: в 4 семестре – 4 недели.

Трудоемкость учебной практики на 2 курсе составляет 216 часов, 6 з.е.

Контролем по результатам прохождения практики является отчет, оформляемый студентом, который проверяется руководителем учебной практики и оценивается дифференцированно.

Предполагаемые базы прохождения практик: практика проводится на базе учреждений, соответствующих виду практики и требованиям ФГОС. В ходе этой практики студентам предоставляется возможность реализации плана организационно-воспитательной работы с учащимися, а также целенаправленной подготовки и проведения цикла уроков.

Цели учебной практики: изучение системы деятельности современных общеобразовательных организаций; опыта работы классного руководителя и учителя-предметника.

Задачи учебной практики:

1) Формировать представление о функционировании образовательной организации как открытой социально-экономической системы.

2) Формировать представление о системе организации и планировании учебной и воспитательной работы с учащимися, в том числе с применением информационных технологий.

3) Формировать умения планировать, проводить и анализировать, воспитательные и образовательные мероприятия с учащимися на основе современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и социализации, обучения и развития личности;

4) Формировать умения проектировать образовательные программы, дисциплины и индивидуальные маршруты обучения, воспитания, развития.

5) Формировать у студентов профессионально-педагогические умения организации обучения и воспитания с использованием технологий, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся

6) Формировать умения устанавливать профессионально-этические отношения с учащимися и коллегами, способствующие организации и сплочению классного коллектива.

7) Развивать критическое мышление, направленное на профессиональное самообразование, личностный рост и проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

8) Воспитывать ценностное и ответственное отношение студентов к детям и своей профессии.

4.4.2. Программы производственных практик (Приложение 5).

Практика проводится в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом направления подготовки, рабочими программами практик.

При реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю подготовки «Начальное образование» предусматривается производственная практика в 6, 8 семестрах.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая практика.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Срок прохождения практики:

в 6 семестре – 6 недель (*практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*),

в 8 семестре – 10 недель (*педагогическая практика, преддипломная практика*).

Трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на 3 курсе составляет 324 часа, 9 з.е.

Трудоемкость педагогической практики на 4 курсе составляет 324 часа, 9 з.е.

Трудоемкость преддипломной практики на 4 курсе составляет 216 часов, 6 з.е.

Контролем по результатам прохождения практики является отчет, оформляемый студентом, который проверяется руководителем педагогической (производственной) практики и оценивается дифференцированно.

Предполагаемые базы прохождения практик: производственная практика проводится в образовательных учреждениях общего среднего образования, учреждениях дополнительного образования, культурно-просветительных учреждениях:

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «начальное образование» в ЧОО ВО СПИ.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «Начальное образование» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) основной образовательной программы соответственно требованиям ФГОС ВО.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП складывается из нормативной документации, учебных пособий дисциплин, методического обеспечения учебной и производственной практик, методического обеспечения итоговой государственной аттестации, методического сопровождения работы компьютерных классов и аудиторий, оснащенных мультимедийной компьютерной техникой и средствами оргтехники, организации самостоятельной работы студента.

Учебно-методическое обеспечение, как процесс направлен на планирование, разработку и создание комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых ОПОП, и является дидактическим средством управления подготовкой специалистов, комплексной информационной моделью педагогической системы, задающей структуру и отображающей ее элементы.

В качестве нормативной документации по данной образовательной программе нами используются приказы и распоряжения Минобрнауки РФ, Федеральный государственный образовательный стандарт, утвержденный приказом Минобрнауки РФ, примерные ОПОП и учебные программы ВО для данного направления, профиля, разработанные СПИ, учебный план подготовки бакалавров, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, разработанные программы учебных дисциплин, учебной и производственной практик и др. методические материалы.

Все учебно-методическое обеспечение формируется на основании приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г., № 301, зарегистрированном в Минюсте России 14.07.2017 г., № 47415 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

Данный раздел надо выстроить со следующими подразделами:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине - это знать, уметь,

- владеть;
 - планируемые результаты освоения образовательной программы
- Раздел 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- Раздел 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- Раздел 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- Раздел 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- Раздел 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Периодические издания
 - 7.4. Словари, справочники и энциклопедии
- Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
- Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
- Раздел 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

По дисциплинам, где предусмотрено проведение лабораторных занятий на кафедре разработаны методические рекомендации по проведению лабораторных работ со студентами, лабораторные практикумы.

Современные информационные технологии открывают обучающимся доступ к оперативным источникам информации (Интернет, электронные библиотечные системы, электронные учебники повышают эффективность самостоятельной работы, предоставляют новые возможности для приобретения и закрепления различных профессиональных компетенций и навыков за счет улучшения качества информационного обеспечения.

С другой стороны, преподаватель получает возможность использовать различные инструментальные средства, позволяющие ему улучшить качественно образовательный процесс, погрузить студентов в информационную среду своего учебного предмета. Кроме этого, в условиях современных рыночных отношений от молодого специалиста требуется хорошее знание пакетов прикладных программ, реально используемых потенциальными работодателями. В связи с этим подзадачами информационного обеспечения учебного процесса являются:

- пополнение библиотечного фонда, как основного информационного ресурса учебной и научной деятельности, изданиями, отражающими актуальные информационные потребности пользователей;

- обеспечение качественного библиотечно-библиографического обслуживания всех категорий читателей в соответствии с их информационными запросами.

Что характерно, для текущего состояния системы высшей школы России, важной и актуальной задачей в процессе ресурсного обеспечения ОПОП считается создание условий для информационно-компьютерной поддержки деятельности основных

участников и организаторов образовательного процесса по реализуемой (студентов, ППС, руководителей ОПОП). И она успешно реализуется в СПИ путем оснащения всех структурных подразделений компьютерной и оргтехникой (деканат, кафедры, учебные лаборатории, компьютерные классы и др.), что позволяет нам в рамках данной ОПОП получать доступ к образовательным ресурсам СПИ, образовательным ресурсам сети Интернет, информационно-библиотечным ресурсам ведущих российских ЭБС (ЭБС Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/. Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // www.e.lanbook.com, Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ // www.biblio-online.ru, ресурсы системы дистанционного обучения (СДО) «Прометей» в учебном процессе путем создания виртуальных учебных кабинетов преподавателей, студентов, осуществлять оперативный обмен информацией, участвовать в видеоконференциях, вебинарах, форумах и др. В вузе создана электронная образовательная среда (ЭИОС) <http://edu.spi-vuz.ru>

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения данной программы бакалавриата;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Сегодня обучающиеся и преподаватели СПИ используют в учебном процессе также следующие ЭБС:

-<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, экономики, управления и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1900 российских научно-технических, экономических, гуманитарных журналов, в том числе более 900 журналов в открытом доступе. Электронная научная библиотека «e-library» это полно-текстовый доступ к научным журналам с глубиной архива 10 лет. Доступ осуществляется по IP адресам института.

-<http://www.ivis.ru/> Центральная пресса России.

База данных открывает доступ к полным текстам 68 центральных ежедневных и еженедельных изданий. Более десяти центральных газет появляются на сайте ИВИС за 8-10 часов до выхода из печати. Усовершенствованный поисковый механизм позволяет делать простые и сложные запросы по всем материалам, содержащимся в базе данных, а также по отдельным изданиям и выпускам. Содержит более двух миллионов статей и архивы, начиная с 1980 г.

-<http://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека Электронная полнотекстовая библиотека диссертаций и авторефератов по всем областям знаний, содержащая более 400000 документов. Ресурс особенно актуален для бакалавров, аспирантов и докторантов института. Доступ организован с компьютеров читального зала библиотеки.

Есть сервисная возможность копирования и цитирования источников. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Формирование единого библиотечного фонда ведется в соответствии с профилем вуза и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности учебного процесса.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС): Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»//www.biblioclub.ru/, Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // www.e.lanbook.com, Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ //www.biblio-online.ru из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе с компьютеров вуза составляет 100 % обучающихся.

Доступ в библиотеку на территории ЧОО ВО СПИ осуществляется по внешнему IP адресу 176.113.126.81 (без авторизации), за пределами вуза путем авторизации через логин и пароль.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В организации образовательного процесса используются: компьютерные программы и обучающие системы, базы данных по различным областям знаний, прикладные и инструментальные программные средства, обеспечивающие выполнение учебных операций, мультимедийные технологии, телекоммуникационные системы.

Инновационный подход к проектированию учебного процесса прослеживается (в том числе) в построении системы аудиторных занятий с применением форм активного и интерактивного обучения. Более 20% аудиторных занятий ОПОП проводится преподавателями с применением интерактивного инструментария.

5.2.Кадровое обеспечение.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ЧОО ВО СПИ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Реализация ОПОП ВО подготовки бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиля подготовки «Начальное образование», обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 74 % процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную программу бакалавриата, составляет 90% процентов.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОПОП **70%.**

70 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлекаются **14 %** преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Большое внимание уделяется *повышению квалификации преподавателей*, на это предусмотрены значительные финансовые ресурсы СПИ. 100% преподавателей прошли обучение с целью повышения квалификации по различным направлениям, соответствующим профилям преподаваемых дисциплин. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава ЧОО ВО СПИ осуществляется в различных формах по разнообразным образовательным программам объемом не менее 72 часов.

5.3. Материально-техническое обеспечение.

Учебные аудитории представляют собой специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Аудиторный фонд кафедры Педагогики и психологии, реализующего образовательный процесс соответственно ОПОП, позволяет осуществлять обучение в одну смену. В составе используемых помещений имеются:

**Документы и материалы по материально-техническому обеспечению ОП,
включая перечень лабораторий, оснащенных лабораторным оборудованием и специальных помещений
44.03.01 Педагогическое образование, профиль Начальное образование**

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

№	Наименование объекта	Адрес	Оборудованные учебные кабинеты		Объекты для проведения практических занятий	
			Количество	Общая площадь	Количество	Общая площадь
Учебные аудитории для занятий лекционного, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации						
1.	Лекционный зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 27 (2 эт.) Каб. № 3 (1 эт.)	2	72		
2.	Лингафонный кабинет	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 21 (2 эт.) Каб. № 15 (2 эт.)	2	48	2	48
3.	Кабинет анатомии, физиологии и гигиены	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 27 (2 эт.)	1	44	1	44
4.	Кабинет дисциплин права	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 4 (1 эт.)	1	12	1	12
5.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 11 (1 эт.)	1	20	1	20
6.	Кабинет педагогики и	368608	1	32	1	32

	психологии	Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 12 (1 эт.)				
7.	Кабинет экономических дисциплин	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 4 (1 эт.)	1	12	1	12
8.	Кабинет социальных дисциплин	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 13 (1 эт.)	1	32	1	32
9.	Лаборатория физики и математики	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 28 (2 эт.)	1	25	1	25
Специальные помещения, обеспечивающие реализацию программы бакалавриата						
10.	Компьютерный класс	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 15 (2 эт.) Каб. № 21 (2 эт.)	2	48	2	48
11.	Медиазал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 26 (2 эт.) Каб. № 27 (2 эт.)	2	100		
12.	Актовый зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 26 (2 эт.)	1	55		
13.	Читальный зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22 (2 эт.)	1	38		
14.	Кабинет для выполнения курсовых работ	368608 Республика Дагестан,	1	38		

		г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22 (2 эт.)				
15.	Кабинет для самостоятельной работы	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22	1	38		
16.	Специализированная библиотека	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 25 (2 эт.)	1	42,5		
17.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 29 (2 эт.) Каб. № 30 (1 эт.)	2	11,5		
18.	Тренажерный зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 6 (1 эт.)	1	60	1	60
19.	Открытая спортивная площадка с элементами полосы препятствий на территории вуза	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з»	1	200	1	200
20.	Кабинет для проведения консультации	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22 (2 эт.)	1	38		
21.	Лаборатория информатики и информационных технологий	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 21 (2 эт.)	2	48	2	48

Оборудование: полный комплект материально-технического обеспечения и дополнительное оборудование.

Питание студентов организуется в буфете.

Медкабинет расположен в здании института

В институте имеется актовый зал на 60 посадочных мест.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В основу воспитательной деятельности положена Концепция воспитательной работы СПИ, утвержденная проректором по УВР, и рассматривающая воспитательную работу, включающую гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовки студента к профессиональной и общественной деятельности. Реализация ежегодного плана воспитательной работы в институте осуществляется в рамках тесного сотрудничества со студенческими общественными организациями, студенческим советом.

Вопросы воспитательной работы ежегодно рассматриваются на педагогическом совете.

В институте сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности, которое опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и академического уровня.

В состав совета по ВР входят:

- ответственные за организацию воспитательной работы ;
- председатель студенческого совета;
- главный редактор газеты института.

Подразделения, организующие воспитательную работу в институте:

- Проректор по учебно-воспитательной работе назначается ректором, осуществляет свою работу в соответствии с должностными обязанностями. Проректор планирует, организует и обеспечивает качество воспитательного процесса.
- Староста организует и контролирует работу органов студенческого самоуправления, студенческих сообществ.

В институте активизирована деятельность органов студенческого самоуправления.

В органах самоуправления вуза интересы студентов института представляет председатель студенческого совета института, который в свою очередь также представляет интересы студентов в Городской молодежной палате при администрации города.

В центре внимания совета - организация и контроль работы студенческих активностей учебных групп, работа по вовлечению студентов института в спортивные, культурно-массовые мероприятия различного уровня, содействие реализации творческих инициатив студентов. Ежегодно члены студенческого совета входят в состав волонтеров города.

Ответственный за организацию и проведение воспитательной работы в институте является проректор по учебно-воспитательной работе, который осуществляет общее руководство и координацию учебной и воспитательной деятельности в институте, обеспечивает целостный подход к формированию личности будущих специалистов, содействует развитию органов студенческого самоуправления, повышению общественной активности обучающихся, вовлечению их в социально значимую деятельность.

Важное место в деле воспитания отводится многотиражной газете “Голос молодежи”, которая издается в институте. Половину своего объема отводится на освещение жизни, достижений и проблем современного поколения студентов. Студенты и преподаватели являются корреспондентами данного издания.

В работе со студентами используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности: культурно-массовые мероприятия. Студенты принимают участие в городских и региональных мероприятиях, Целью культурно-массовых мероприятий является выявление и развитие талантливой молодежи, творческих способностей студентов. Это наиболее популярные в студенческой среде мероприятия, объединяющие на сцене и в зале более 50 чел. Положительным моментом следует считать тот факт, что студенты, выходя на сцену, приобретают навыки публичного выступления.

В институте создана инфраструктура работы со студенческой молодежью. У студентов есть возможность заниматься научной и общественной работой, творчеством и спортом; иметь открытый доступ в интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивными залами и площадками - всей материальной базой учебного заведения.

Для организации досуговой деятельности институт располагает значительной материально-технической базой:

- один актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий - 60 мест;

Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий:

- акустическая система;

- световые приборы;

- компьютер, ноутбук, проектор, переносные и стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других наглядных материалов во время проведения мероприятий;

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности или противозаконности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов, содействие в работе правоохранительных органов, охрана общественного порядка в институте, на молодежных мероприятиях, воспитание в духе уважения к законодательству РФ.

Совместно с ними разрабатывается план мероприятий по профилактике различных асоциальных явлений в студенческой среде, который включает в себя лекции о вреде употребления спиртных напитков и табака, наркотических и психотропных препаратов, по профилактике экстремизма; показ видеофильмов о толерантности, о проблемах молодежи. Совместно со специалистами проводятся различные акции. Используется наглядность, с помощью которой студент может узнать больше о профилактике инфекционных заболеваний, проведение мероприятий по сдаче крови и многое другое.

Привитие студентам здорового образа жизни осуществляется путем разъяснительной работы и привлечения молодежи к занятиям спортом. Для занятий спортом студентам института, предоставляется материальная база:

- спортивный зал

- спортивная площадка открытого типа

- электронный стрелковый тир

Студенты ежегодно участвуют в городской спартакиаде по различным видам спорта среди учебных заведений города Дербента: легкой атлетике, мини-футболе, баскетболе, волейболе, настольному теннису, гиревому спорту, шахматам. В рамках государственной политики поддержки спорта, студенты института принимают активное участие в спортивных мероприятиях не только в учебном заведении, но и в городском и региональном.

Информационное сопровождение.

Значительная роль в формировании среды института принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. На новостной странице освещаются итоги проведенных в институте мероприятий, участие в конкурсах различного уровня (учебного заведения, городского и регионального).

В институте имеется необходимое количество информационных стендов (стенд администрации, отделений, студенческого совета, спортивных достижений), которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях.

Для реализации данной ОПОП в СПИ созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, для формирования общекультурных компетенций выпускников.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

- правилами внутреннего распорядка СПИ;
- положением о кураторе студенческой группы и курса;

Буфет обеспечивает горячее питание на основании договора (договор №07—СПИ-17 об оказании услуг по организации питания студентов и сотрудников ЧОО ВО СПИ от 30.08.2018 г.).

Медицинский кабинет:

предназначен для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам СПИ, проведения медицинского осмотра обучающихся, сотрудников и ППС врачами-специалистами. Медицинский кабинет укомплектован необходимым медицинским оборудованием. Организация обеспечивается медицинским работником из штата Центральной городской больницы (договор №18-СПИ/17 от 01 сентября 2018г.). В случае отсутствия медицинского работника оказание первой медицинской помощи осуществляется через вызов администрации Учреждения врача скорой медицинской помощи.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю подготовки «Начальное образование».

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05 апреля г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов представлены в Приложении 6.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными в СПИ документами:

-Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

-Положением о формировании Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты для компьютерных тестирующих программ; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Разработка ФОС преподавателями базируется на знаниях методики контроля, оптимальном выборе вида учебных контролирующих заданий на разных этапах обучения студентов, умениях структурирования учебного материала на основе компетентного

и системно-деятельностного подходов, стандартизации оценочных процедур.

Основой для проектирования и конструирования фонда оценочных средств служат структурные матрицы компетенций каждой из основных образовательных программ, реализуемых в Институте в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых *принципов* оценивания:

- валидности (способность оценочного средства соответствовать цели задания);
- надежности (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- объективности (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- соответствия содержания оценочных материалов уровню и стадии обучения;
- наличия четко сформулированных критериев оценки;
- системности оценивания (циклический характер оценивания).

Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), закрепленной за кафедрой. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин (модулей), профилированных для различных направлений подготовки (специальностей), определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля).

Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина (модуль) в соответствии с приказом ректора. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является заведующий кафедрой.

Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

При разработке, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и направлению подготовки (специальности);
- рабочей программе учебной дисциплины (модуля);
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

Структура и содержание фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает:

- наименование дисциплины (модуля);
- 1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
- 1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
- 1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков
- 1.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

При использовании тестов для оценивания уровня подготовленности студентов по дисциплине (модулю) необходимо руководствоваться

Комплект оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) должен соответствовать разделу рабочей программы дисциплины, включать оценочные средства по каждому разделу и являться элементом учебно-методического комплекса.

Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию реализуется на различных кафедрах, то по ней может создаваться единый фонд оценочных средств. В этом случае мотивированное заключение принимается всеми

кафедрами, преподающими эту дисциплину (модуль), совместно.

ФОС по дисциплине (модулю) обсуждается и утверждается на заседании кафедры.

Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

Бумажная и электронная формы фонда оценочных средств хранятся на кафедре, разработавшей рабочую программу учебной дисциплины (модуля).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП подготовки бакалавра. Приложение 6.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Требования к содержанию, объему и структуре государственной итоговой аттестации выпускников по данной ОПОП устанавливаются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников СПИ, программой государственной аттестации выпускников (Фондом оценочных средств) по данной ОПОП, порядком выполнения выпускных квалификационных работ по данной ОПОП, и предназначена для определения общих и профессиональных компетенций бакалавра педагогического образования, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВПО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Физическая культура» должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Тематика и содержание ВКР должны соответствовать уровню компетенций, полученных выпускником в объеме базовых дисциплин профессионального цикла ОПОП бакалавра и дисциплин выбранного профиля. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией. ВКР должна содержать обзорную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора. ВКР должна быть законченной разработкой, свидетельствующей об уровне профессионально-специализированных компетенций автора. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР бакалавра определяются вузом на основании действующего Положения о государственной итоговой аттестации выпускников вузов. Общая трудоемкость - 6 зач. ед.

Результаты ГИА представляются в отчете о работе государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки и содержит следующие разделы: состав государственной аттестационной комиссии; перечень видов и форм аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов; характеристика общего уровня подготовки студентов по данному направлению (специальности); анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ по направлению; недостатки в подготовке студентов по данному направлению; выводы и

предложения; приложения.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Разработанная в институте система обеспечения качества подготовки специалистов охватывает все стороны жизни вуза - начиная с вузовской подготовки и формирования контингента абитуриентов. Она базируется на программе развития образовательной деятельности института и включает:

- организацию приема в институт;
- подготовку методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса;
- организацию учебного процесса;
- совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей личности и общества;
- широкое применение современных инновационных технологий обучения;
- контроль знаний и проведение итоговой аттестации выпускников;
- стажировку и адаптацию молодых специалистов на предприятиях;

Важная роль в подготовке выпускников является интеграция учебного и научного процессов, широкое участие студентов в выполнении научно-исследовательских работ.

Большое внимание с позиций качества образования отводится в институте созданию воспитательной среды, обеспечивающей формирование личности специалиста как гражданина и патриота.

В решении проблемы обеспечения качества подготовки специалистов участвует практически весь профессорско-преподавательский коллектив института. Значительное внимание уделяется установлению и расширению партнерских связей с организациями, предприятиями, школами в плане создания мест практики, трудоустройства выпускников, повышения квалификации и переподготовки кадров.

Ежегодно в СПИ по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения внутренних проверок качества образования.

По утвержденному плану в вузе проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в институте нормативных документов:

- положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников СПИ;

- положения о повышении квалификации преподавателей;

Приложения
к ОПОП по направлению «Педагогическое образование»,
профиль «Начальное образование»

1. Приложение № 1. Годовой календарный учебный график учебного процесса направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Начальное образование.
2. Приложение № 2. Рабочий учебный план направления 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль Начальное образование.
3. Приложение № 3. Рабочие учебные программы по всем дисциплинам бакалавриата 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль Начальное образование (всего 77 документа в виде приложенных файлов)
4. Приложение № 4. Рабочая программа учебной практики 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль Начальное образование.
5. Приложение № 5. Рабочая программа производственной практики (какие еще виды практик по данному направлению) 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль Начальное образование.
6. Приложение № 6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» (ФОС ГИА) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю Начальное образование.