

Частная образовательная организация высшего образования  
«Социально-педагогический институт»  
(ЧОО ВО СПИ)

Кафедра Педагогики и психологии



**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(практика по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки  
**44.03.01 Педагогическое образование**

профиль подготовки  
**«Начальное образование»**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

форма обучения заочная

Год начала подготовки по УП - 2017

Дербент 2018

## 1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Производственная практика студентов по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование») организуется и проводится в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» и настоящей программой.

**Вид практики – производственная** (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

По **способу организации** является стационарной и выездной.

**Способ и форма проведения.**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности как особая форма организации профессиональной подготовки проводится на базе общеобразовательных организаций разных типов и направлена на формирование у студентов навыков решения практических задач на основе базовых психолого-педагогических знаний и современных требований к психолого-педагогическому обеспечению производственного и педагогического процессов.

**Целью** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение опыта и практических умений и навыков деятельности учителя начальных классов, необходимых для завершения формирования большинства общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности; закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; формирование комплекса умений самостоятельной организации учебно-воспитательного процесса в начальных классах; формирование умения устанавливать профессиональные отношения с членами педагогического коллектива.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит в апреле, в восьмом семестре, в течение 4 недель у студентов, обучающихся по заочной форме обучения.

Перед началом практики на кафедре проходит установочная конференция.

**Задачами практики** по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- закрепление теоретических знаний, приобретенных в ходе изучения дисциплин профессионального блока подготовки бакалавров образования (в области начального образования);
- изучение практического опыта педагогов начального образования;
- формирование, закрепление и совершенствование профессионально значимых практических умений, навыков, способностей будущего педагога начального образования;
- освоение методики занятий, овладение приемами руководства познавательной деятельностью детей в соответствии с их возрастными особенностями;
- овладение на практике профессиональными педагогическими умениями учителя начальных классов и классного руководителя;
- приобретение практических умений и навыков планирования и организации учебной и

внеклассной работы, в том числе внеурочной работы по предметам начальной школы;

- развитие системы социально-личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в МОУ (учащимися, коллегами и родителями);
- освоение способов контроля и оценки результатов педагогического процесса, педагогической деятельности в начальной школе;
- приобретение опыта осуществления научно-исследовательской, опытнопоисковой работы в рамках дипломного проекта на базе МОУ;
- создание условий для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии;
- формирование опыта самостоятельной профессиональной деятельности в образовательном учреждении
- применение теоретических знаний, полученных на занятиях, в работе с учащимися.
- формирование навыков профессиональной деятельности.
- формирование умения устанавливать профессиональные отношения с членами педагогического коллектива.
- формирование умения проводить диагностические и коррекционные мероприятия, проектировать свою профессиональную деятельность.
- овладение умением объективно оценивать собственную профессиональную деятельность.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с компетентностной моделью выпускника, изложенной в ООП направления подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование», студент, изучивший курс Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должен освоить следующие компетенции:

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6); способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

### **общепрофессиональные компетенции:**

готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5); готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

**профессиональные компетенции**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**педагогическая деятельность:**

готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

**проектная деятельность:**

способностью проектировать образовательные программы (ПК-8); способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

**исследовательская деятельность:**

готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);

Базовые знания, умения студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимые при освоении данной практики:

**Знать**

- систему учебно-воспитательной работы начальной школы;
- структуру и содержание преподавания предметов начальной школы в вариативных программах обучения, используемых в начальной школе;
- теоретические основы проведения психолого-педагогического исследования;
- содержание, формы и методы внеклассной работы учителя начальных классов.

**Уметь**

- использовать нормативные правовые документы в деятельности учителя начальных классов и классного руководителя;
- проводить уроки в начальной школе с использованием разнообразных технологий, мето-

- дов, приемов и средств обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, применять различные типы и формы организации и проведения урока;
- проводить психолого-педагогический анализ и самоанализ урока;
  - видеть последствия собственной педагогической деятельности и нести ответственность за ее результаты;
  - взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, учителями и родителями) на основаниях толерантности, диалога и сотрудничества;
  - использовать разнообразные методы и методики психологопедагогического исследования для изучения отдельных учащихся и ученического коллектива;
  - презентовать результаты собственной педагогической деятельности.

#### Владеть

- навыками использования разнообразного оборудования кабинета учителя начальных классов, в т.ч. электронных изданий, ресурсов и учебных материалов для повышения эффективности учебного процесса;
- навыками профессионального общения в учебных и внеучебных ситуациях;
- прочным сознанием социальной значимости будущей профессии и устойчивой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- умением анализировать собственную педагогическую деятельность, профессиональной рефлексией.

### 3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Раздел ОПОП подготовки бакалавра Блок 2 «Практики» относится к вариативной части программы и представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика проводится на базе организаций, соответствующих виду практики и требованиям ФГОС. В ходе этой практики студентам предоставляется возможность реализации плана организационно-воспитательной работы с учащимися, а также целенаправленной подготовки и проведения цикла уроков.

Практика осуществляется на основе прямых договоров между Социально-педагогическим институтом и организацией (места прохождения практики).

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- благоприятный психологический климат в педагогическом коллективе;
- достаточный уровень оснащенности учебной и методической литературой по предметам, преподающимся в начальной школе;
- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения.

#### 1. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет **9 зачетных единиц, 324 часа**.  
Проводится на 4 курсе (в 8 семестре) в течение **6 недель**.

## 2.Содержание практики

1. Проведение системы уроков по предметам.
2. Организация внеучебной деятельности с детьми.
3. Проведение опытно-поисковой работы по проблеме исследования.
4. Выполнение заданий по предметам.

### Содержание деятельности.

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научнопроизводственные технологии: наблюдение педагогического процесса; анализ развивающей среды и социально-педагогических условий; изучение развития, обучения и воспитания детей; выявление их знаний и умений; наблюдение за поведением детей в разных видах деятельности; изучение стиля общения учителя с детьми младшего школьного возраста и с родителями; диагностирование воспитательно-образовательного процесса и развития детей на уроках и во внеурочной деятельности; анализ разных видов документации.

Студентам предлагаются вопросы для наблюдения, беседы и анализа, тесты, схемы характеристик развития детей, показатели нервно-психического развития, диагностические материалы для изучения разных проблем воспитания и обучения младших школьников. Результаты выполненных заданий студенты отражают в дневниках, анализируют и обобщают на семинарских и практических занятиях по соответствующим дисциплинам.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Общая трудоемкость (часы)	Формы текущего контроля
1.	<b>Подготовительный этап:</b> Проведение установочной конференции (знакомство с групповыми руководителями и методистами практики, сообщение студентам заданий по практике, выдача нормативных и отчетных документов, знакомство с условиями педпрактики, сообщение режима работы МОУ - баз практик). Встреча с групповыми руководителями в школе, закрепление студентов за учителями и классами.	12	Установочная конференция
2.	<b>Основной этап (осуществление практики)</b> состоит из двух частей: <b>пассивная</b> практика (в течение 1 - 2 дней на первой неделе практики) - посещения уроков учителей по разным предметам начальной школы с последующим анализом; <b>активная</b> практика (весь период практики, кроме 1 - 2 дней пассивной практики) - разработка, проведение и последующий анализ пробных, зачетных или контрольных уроков по разным предметам начальной школы, а также выполнение заданий по материалам кафедр; выполнение плана мероприятий научно-исследовательской работы. Организация и проведение внеклассного занятия мероприятия в школе.	188	Ведение дневника; выполнение заданий на пассивном этапе практики, разработка план-конспектов уроков в соответствии с содержанием практики.
3.	<b>Аналитический этап:</b> обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчетности по практике (фотозаписи уроков, конспекты уроков, задания по предметам и т.п.), оформление дневника, со-	116	Консультации

	ставление отчета, подготовка устного отчета для выступления на конференции.		
<b>4.</b>	<b>Отчетный:</b> участие в итоговой конференции, представление отчета-презентации, выступление с ним, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике.	<b>8</b>	Итоговая конференция
	<b>Всего</b>	<b>324</b>	

### Содержание практики по русскому языку и литературе

Задания	Форма отчетности
1. Подготовка и проведение системы уроков по русскому языку, литературному чтению	Рабочие планы уроков с самоанализом и оценкой степени реализации целей и задач урока. Творческие работы учащихся (обучающее изложение или сочинение) с их письменным анализом. Собеседование (по желанию практиканта или вызову методиста).
2. Изучение, анализ и обобщение опыта работы учителя (школы) по какой-либо проблеме.	Доклад на итоговой конференции или сообщение на коллоквиуме. Тема сообщения может быть определена студентом самостоятельно или выбрана из предложенных: 1. Использование методов развивающего обучения на уроках русского языка (литературы). 2. Использование различных форм организации учебной деятельности на уроках русского языка (литературы). 3. Развитие мыслительных операций в процессе обучения грамматике. 4. Виды проблемных ситуаций, используемых на уроках русского языка (литературы). 5. Развитие речи учащихся на уроках русского языка (литературы).
3. Проведение внеклассной работы с учащимися по расширению круга их чтения.	Сценарий внеклассного мероприятия или текст беседы с родителями о детском чтении.

**Содержание практики по предметам математического цикла**

№ п/п	Содержание задания	Форма отчетности
1.	Проведение замкнутой системы уроков (занятий) с анализом результатов работы.	- Дневник практиканта. - Планы уроков (занятий) по предмету. - Наглядные пособия.
2.	Разработка диагностических заданий по выбранной теме на входе и выходе.	- Перечень заданий с критериями отслеживания.
3.	Овладение методикой диагностики уровня знаний и умений детей данного возраста	- Содержание диагностических заданий и анализ их выполнения.

**Содержание практики по естествознанию**

Содержание задания	Форма отчетности
Разработка и проведение системы уроков по естествознанию	Развернутые планы уроков с самоанализом и оценкой степени реализации целей и задач урока
Разработка содержания одной из форм методической работы с родителями по проблеме экологического воспитания младших школьников: а) доклад или беседа на родительском собрании; б) игра с родителями и детьми; в) выпуск методического бюллетеня	Текст выступления или беседы. Сценарий игры. Методический бюллетень
Обобщение опыта работы творчески работающих учителей	Доклады на итоговой конференции

**Содержание практики по обучению технологии**

№	Содержание заданий	Отчетность
1	Составление конспекта 1 открытого урока	Развернутый конспект 1 урока с отзывом методиста
2	Составление конспектов всех уроков технологии, проводимых стажером	Планы-конспекты уроков
4	Проведение внеклассных занятий	Письменный отзыв и оценка занятия учителем и методистом в дневнике практики
5	Сдача отчетной документации	Доклад на итоговой конференции

**Содержание практики по музыкальному воспитанию**

№	Содержание заданий	Отчетность
1	Проведение внеклассного занятия по музыкальному воспитанию	Письменный отзыв и оценка занятия учителем и методистом в дневнике практики
2	Сдача отчетной документации	Доклад на итоговой конференции



**Содержание практики по изобразительному искусству**

№	Содержание заданий	Отчетность
1	Составление конспекта 1 открытого урока	Развернутый конспект 1 урока с отзывом мето-
2	Составление конспектов всех уроков изобразительного искусства, проводимых стажером	Планы-конспекты уроков
3	Сдача отчетной документации	Доклад на итоговой конференции

**6. Указание форм отчетности по практике**

По окончании практики студент предоставляет на кафедру дневник, отзыв руководителя практики от организации и письменный отчет.

**Формы отчётности:**

1. Дневник практики.
2. Портфолио.

**► Оформить в дневнике практики:**

- содержание заданий
- запись содержания беседы с руководителями образовательных организаций, классным руководителем закрепленного класса,
- фиксация в дневнике общих сведений о должностных обязанностях специалистов ОО, перечень необходимых им профессиональных знаний,
- выделить основные функции в деятельности разных специалистов,

**2. Представить в портфолио:**

- психолого-педагогический анализ 2 уроков (по выбору студента)
- психолого-педагогический анализ 2 воспитательных мероприятий (по выбору студента)
- план-конспект проведенного урока по направлению подготовки, его психолого-педагогический анализ

***Отчет о педагогической практике***

- в конце отчет в свободной форме изложить свои впечатления от практики

***Тематическое выступление***

- подготовить тематическое выступление и фотомонтаж (презентация) на заключительной конференции.

Отчет должен включать титульный лист, план написания отчета, текст содержания отчета соответственно плану.

Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета).

Критериями оценки результатов прохождения практики студентом является:

- отзыв руководителя практики от организации;
- качество представленного студентом отчета
- презентацию своего выступления.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике****7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

- **ОК-1** способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения;
  - **ОК-2** способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции;
  - **ОК-3** способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве;
  - **ОК-4** способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
  - **ОК-5** способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;
  - **ОК-6** способностью к самоорганизации и самообразованию;
  - **ОК-7** способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;
  - **ОПК-1** готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
  - **ОПК-2** способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
  - **ОПК-3** готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;
  - **ОПК-4** готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования;
  - **ОПК-5** владением основами профессиональной этики и речевой культуры;
  - **ОПК-6** готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.
  - **ОПК-3** владеет основами речевой профессиональной культуры;
  - **ОПК-4** способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
  - **ОПК-5** владеет одним из иностранных языков на уровне профессионального общения;
  - **ОПК-6** способен к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания;
- в области педагогической деятельности:*
- **ПК-1** способен реализовывать учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях;
  - **ПК-2** готов применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения;
  - **ПК-3** способен применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии;
  - **ПК-4** способен использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
  - **ПК-5** готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса;
  - **ПК-6** способен организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников;
  - **ПК-7** готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- в области культурно-просветительской деятельности:*
- **ПК-8** способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;

- **ПК-9** способен профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности;
- **ПК-10** способен к использованию отечественного и зарубежного опыта организации культурно-просветительской деятельности;
- **ПК-11** способен выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности;

№	Разделы	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
1	<p><b>Подготовительный этап:</b> Проведение установочной конференции (знакомство с групповыми руководителями и методистами практики, сообщение студентам заданий по практике, выдача нормативных и отчетных документов, знакомство с условиями подпрактики, сообщение режима работы МОУ - баз практик). Встреча с групповыми руководителями в школе, закрепление студентов за учителями и классами.</p>	ОПК-1-6	Индивидуальное и групповое собеседование. Посещение занятий, наблюдение методистов
2	<p><b>Основной этап (осуществление практики)</b> состоит из двух частей: <b>пассивная</b> практика (в течение 1 - 2 дней на первой неделе практики) - посещения уроков учителей по разным предметам начальной школы с последующим анализом; <b>активная</b> практика (весь период практики, кроме 1 - 2 дней пассивной практики) - разработка, проведение и последующий анализ пробных, зачетных или контрольных уроков по разным предметам начальной школы, а также выполнение заданий по материалам кафедр; выполнение плана мероприятий научно-исследовательской работы. Организация и проведение внеклассного занятия мероприятия в школе.</p>	ПК-1-7 ОК- 1-7	Проверка дневников, документации.  Анализ и оценка работы.
3	<p><b>Аналитический этап:</b> обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчетности по практике (фотозаписи уроков, конспекты уроков, задания по предметам и т.п.), оформление дневника, составление отчета, подготовка устного отчета для выступления на конференции.</p>	ПК-1-7 ОК- 1-7	Консультации, посещение занятий, оценивание, учет работы
4	<p><b>Оценочный этап:</b> выставление отметки за практику складывается из нескольких составляющих (оценка за пассивную практику + оценка за активную ее часть + оценка за внеаудиторную работу + оценка за выполнение заданий по кафедрам + оценка за письменный отчет + оценка за устный отчет) при этом учитываются рекомендации учителей-предметников школы, отзывы сокурсников и преподавателей вуза. Критерии оценки: выполнение условий практики, предметность суждений и выводов, наличие всех необ-</p>	ПК-1-7	Консультации, посещение занятий, оценивание, учет работы

	ходимых документов, составленных в соответствии с инструкцией.		
5	<b>Отчетный:</b> участие в итоговой конференции, представление отчета-презентации, выступление с ним, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике.	ПК-1-7	Проверка отчетной документации

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Аббревиатура компетенции	Поведенческий индикатор	Оценочные средства
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ОК-1</li> <li>• ОК-2</li> <li>• ОК-3</li> <li>• ОК-4</li> <li>• ОК-5</li> <li>• ОК-6</li> <li>• ОК-7</li> <li>• ОПК-1</li> <li>• ОПК-2</li> <li>• ОПК-3</li> <li>• ОПК-4</li> <li>• ОПК-5</li> <li>• ОПК-6</li> <li>• ПК-1</li> <li>• ПК-2</li> <li>• ПК-3</li> <li>• ПК-4</li> <li>• ПК-5</li> <li>• ПК-6</li> <li>• ПК-7</li> </ul>	<p><b>Уровень знаний</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему учебно-воспитательной работы начальной школы;</li> <li>- структуру и содержание преподавания предметов начальной школы в вариативных программах обучения, используемых в начальной школе;</li> <li>- теоретические основы проведения психолого-педагогического исследования;</li> <li>- содержание, формы и методы внеклассной работы учителя начальных классов.</li> </ul> <p><b>Уровень умений</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные правовые документы в деятельности учителя начальных классов и классного руководителя;</li> <li>- проводить уроки в начальной школе с использованием разнообразных технологий, методов, приемов и средств обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, применять различные типы и формы организации и проведения урока;</li> <li>- проводить психолого-педагогический анализ и самоанализ урока;</li> <li>- видеть последствия собственной педагогической деятельности и нести ответственность за ее результаты;</li> <li>- взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, учителями и родителями) на основаниях толерантности, диалога и сотрудничества;</li> <li>- использовать разнообразные методы и методики психологопедагогического исследования для изучения отдельных учащихся и ученического коллектива; презентовать результаты собственной педагогической деятельности</li> </ul> <p><b>Уровень навыков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования разнообразного оборудования кабинета учителя начальных классов, в т.ч. электронных изданий, ресурсов и учебных материалов для повышения эффективности учебного процесса;</li> <li>- навыками профессионального общения в учеб-</li> </ul>	<p>Дневник практики</p> <p>Отчет по практике</p>

	<p>ных и внеучебных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прочным сознанием социальной значимости будущей профессии и устойчивой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;</li> <li>- умением анализировать собственную педагогическую деятельность, профессиональной рефлексией.</li> </ul>	
--	---	--

### Критерии оценки дифференцированного зачета:

#### Описание шкалы оценивания

№	Оценка	Требования к знаниям
1	«отлично»	(«компетенции освоены полностью»)
2	«хорошо»	(«компетенции в основном освоены»)
3	«удовлетворительно»	(«компетенции освоены частично»)
4	«неудовлетворительно»	(«компетенции не освоены»)

### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

#### Варианты анализа уроков

##### Схема № 1

#### Психолого-педагогический анализ учебного занятия

1. Общие сведения об уроке: дата, класс, предмет. Оборудование и ТСО.
2. Организация урока. Начало урока. Подготовленность класса к уроку. Умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе.
3. Тема и основные цели урока. Доведение до учащихся темы, образовательной, развивающей и воспитательной цели урока. Место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущим материалом.
4. Организационные стороны урока. Структура урока. Соответствие структуры урока его содержанию и целям. Взаимосвязь этапов урока, виды учебной деятельности. Целесообразность распределения времени на уроке. Занятость учащихся работой. Сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм работы.
5. Содержание деятельности учителя и учеников на уроке:
  - а) эффективность использования ранее приобретенных знаний, умений и навыков;
  - б) воспитание в процессе обучения;
  - в) эффективность использования жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности.
6. Соответствие примененных методов изучения нового материала целям, содержанию урока и возрастным особенностям учащихся, а также решению задачи развития самостоятельности и активности учащихся в процессе усвоения знаний.
7. Роль и место самостоятельной работы на уроке. Место учебника, использование наглядности, характер вопросов и заданий.
8. Психологические основы урока. Развитие внимания, памяти, мышления, воображения, активности восприятия учащихся. Ритмичность урока: чередование легкого материала с трудным, письменных видов деятельности с устными. Нагрузка в течение урока.
9. Целесообразность дидактических задач, поставленных учащимся перед домашним заданием. Наличие, объем, характер домашних заданий.

## 10. Индивидуальный подход в процессе воспитания:

- стиль работы учителя, педагогический такт, речь, кругозор, умение держаться и руководить классом;

- оценка знаний и деятельности учащихся на уроке;

- соблюдение гигиенических правил, условий поддержания работоспособности учащихся на уроке.

## 11. Выводы и предложения:

а) структура урока, ее целостность, эффективность использования разных видов деятельности;

б) методы и средства обучения, используемые на уроке, их эффективность; в

г) реализация основных дидактических принципов на уроке;

д) художественная целостность урока, как она достигается;

е) опрос и Учебная оценка на уроке;

ж) замечания, предложения

**Схема № 2****План тематического анализа урока**

Тема анализа: Приемы активизации мыслительной деятельности на уроке

Общие сведения: дата проведения урока; школа, класс, количество учащихся; фамилия, имя, отчество практиканта; учебный предмет.

1. Тема и цели урока.

2. Тип, структура, этапы урока и их продолжительность (в минутах).

3. Приемы актуализации прежних знаний учащихся и организация их преемственной связи с новым материалом.

4. Приемы постановки проблемных задач перед учащимися на разных этапах урока.

5. Характеристика и анализ проблемных вопросов, поставленных перед учащимися, ход рассуждений учащихся в поиске ответов на вопросы. В какой мере этот прием активизирует учащихся класса?

6. Занимательные задачи и вопросы учителя к учащимся. Придумывание учащимися аналогичных вопросов. Как относятся учащиеся к ним? Влияет ли этот прием на активное участие ребят в учебном процессе?

7. Вопросы и задания повышенной трудности для учащихся. Какая часть класса с ними справилась? Как развивал учитель познавательный интерес тех, для кого эти задания оказались непосильными?

8. Сочетание конкретного и абстрактного материала на уроке. Связь теоретических знаний с практикой, прикладные знания. Способствует ли этот прием активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке?

9. Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся при выполнении ими самостоятельной учебной работы.

10. Приемы анализа и синтеза; обобщения и выводы в учебном процессе (на уроке).

11. Общая оценка с точки зрения развивающего обучения: что было удачно, а что – нет.

Пожелания и предложения учителю (практиканту) по совершенствованию урока.

**Схема № 3****Анализ урока с позиции педагогического мастерства**

I. Создание общих условий эффективности учебно-воспитательного процесса:

Обеспечение общих условий эффективности урока (постановка задач и целей):

а) предварительное указание в плане урока (цель, задачи, основные этапы, ясные и лаконичные;

б) дидактические средства, способствующие быстрому включению учеников в урок;

в) нет ненужных задержек, отступлений в уроке.

Адаптация обучения: а) обучение соответствует основным возрастным особенностям учеников;

б) учет индивидуальных особенностей школьников;

в) предложение ученикам разных уровней успеваемости заданий соответствующих уровней сложности; г) использование разных форм организации учебного процесса.

II. Преподавательская компетенция: Владение учебным предметом и методами обучения:

а) информационные методы и приемы соответствуют типу урока, точны и современны;

б) использование разнообразных методов обучения;

в) применение оригинальных (творческих) приемов.

Организация учебной деятельности в последовательности:

а) урок начинается со стимулирующего введения, привлечения внимания и обеспечения необходимой мотивации;

б) новый материал представлен как ответ на поставленные вопросы;

в) итоги урока подводятся, результаты ставятся в соответствие с ранее пройденным, прослеживается связь с другими предметами, с жизнью.

Профессиональная этика, педагогический такт, стиль учителя:

а) доброжелательность, уважительность, опора на положительное; б)

индивидуальные особенности учителя (общий кругозор, Учебная эрудиция).

Творческое рабочее самочувствие;

а) сосредоточенность, поглощенность учителя ведущей частью урока, его замыслом;

б) прицел учителя на сверхзадачу, на перспективу;

в) видение им всех учеников и каждого в отдельности (внутренний мир ученика, прослушивание его мыслей).

III. Учебное взаимодействие:

Контроль и коррекция учебной деятельности ученика:

а) оценка деятельности ученика отделяется от личного отношения к нему педагога;

б) учитель избегает прямых указаний на коррекцию действий ученика;

в) ученики побуждаются к самооценке и самокоррекции друг друга.

Использование предложений, вопросов учеников на уроке:

а) вопросы и предложения учащихся принимаются учителем, тактично отмечаются слабые стороны, несовершенство примеров и решений учащихся;

б) идеи разрабатываются и используются на уроке.

IV. Создание продуктивной атмосферы на уроке:

Стимулирование интереса учеников:

а) используются необычные аспекты, примеры;

б) предлагаются проблемные, творческие задачи;

в) используется жизненный опыт учеников.

Помощь учащимся в выработке положительной самооценки:

а) конкретный ученик поощряется за конкретную работу;

б) педагог поддерживает и одобряет школьников, сталкивающихся с затруднениями.

V. Поддерживание приемлемого поведения в классе: Использование приемов активизации внимания. Применяются приемы, способствующие развитию коллективной творческой деятельности, диалог, игра.

Используется специальная организация работы активных и пассивных учащихся.

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ – ОБРАЗЕЦ

Тест (входное тестирование) примерные вопросы.

### 1. Выделите нравственные эталоны общения, которые соответствуют этике делового общения «снизу вверх» подчиненный - руководитель

1. Будьте преданны и надежны, но не проявляйте подхалимство. Имейте свой характер и принципы.

2. Привилегии, которые вы делаете для себя, должны распространяться и на других членов коллектива
3. Попытайтесь достичь четкого разделения прав и ответственности в выполнении общей работы
4. Не давайте обещаний, которые вы не можете выполнить

**2. Укажите, по каким направлениям организуется внеурочная деятельность в начальной школе( по ФГОС):**

1. спортивно-оздоровительное,
2. духовно-нравственное.
3. эстетическое
4. социальное
4. общеинтеллектуальное.
5. общекультурное
6. гуманистическое

**3. Выберите те функции, которые в процессе общения, играют главную роль в формировании этики человеческих отношений?**

1. «открытие» воспитанника на общение
2. «персонализация» воспитанника в процессе общения
3. «соучастие» воспитаннику в процессе общения
4. «возвышение» воспитанника в процессе общения.
5. «стереотипизация» воспитанника в процессе общения.

**4. Формирование целостной образовательной среды в начальной школе, включает:**

1. урочную, внеурочную и внешкольную деятельность и учитывает историко- культурную, этническую и региональную специфику;
2. урочную, внеурочную, учебную деятельность на основе дидактической игры, с учетом региональной политики,
3. урочную, внеклассную, спортивно- оздоровительную, творческую

**5. Соотнесите умения и навыки учителя, которые необходимы для проектирования просветительской деятельности:**

1. Организаторские умения:
2. Коммуникативные умения:
3. Аналитико-коррекционные умения
4. Творческие умения:

Вовлекать родителей и коллег в процесс просвещения школьников; присвоения ценностей культуры здоровья (общешкольные мероприятия: спортивные праздники, ярмарки, тематические вечера, работа в микрорайоне); вовлекать учителей, родителей, общественность в активную творческую деятельность; вести индивидуальную, групповую и коллективную просветительскую работу в школе; оказывать эмоциональное воздействие на учащихся в процессе просвещения; адекватно оценивать возможности осуществления просвещения в области основ индивидуального здоровья; внедрять в образовательный процесс средства, способы, методы просветительской деятельности

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Методические рекомендации по написанию и подготовке к защите отчета**

Основная часть отчета о прохождении учебной практики включает следующие элементы:



- Дневник практики по установленной форме, в котором содержится:
- характеристика образовательного учреждения и класса, на базе которого проводилась учебная практика;
- записи в дневнике практики о посещенных и проведенных уроках;
- оценки за воспитательные мероприятия и другие виды деятельности, согласованные с учителем и утвержденные у классного руководителя;
- характеристика работы студента классным руководителем и рекомендуемая им оценка по практике.
- Анализ недельного расписания уроков класса.
- Анализ информации о государственном (муниципальном) задании и его исполнении.
- Конспекты и психолого-педагогический анализ двух воспитательных событий, проведенных на базе образовательной организации.
- Два план-конспекта проведенных уроков и психолого-педагогический анализ одного из них.
- Анализ особенностей формирования личностных, предметных и метапредметных результатов на уроке по профилю подготовки.
- Анализ деятельности школьного социального педагога.

#### **Методическое обеспечение практики.**

Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в которых должно быть предусмотрено назначение руководителя практики от организации и от института.

*Руководитель практики от организации* организует прохождение практики закрепленных за ним студентов, помогает им выполнить задания программы практики, оказывает помощь в подготовке отчетов практики, дает отзыв об их работе.

*Организатор практики от кафедры педагогики и психологии:*

-от имени института заключает договора с организацией о проведении практики;

До начала практики выезжает в организацию для проведения мероприятий по приему студентов-практикантов;

-знакомит руководителя от организации с программой практики;

-распределяет студентов по организациям (местам практики);

-контролирует явку студентов на практику;

*Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии:*

- устанавливает связь с руководителями практики от организации и проводит подготовительные мероприятия по проведению практики;

- проводит установочную конференцию для студентов на которой разъясняются цели и задачи практики, основные виды деятельности студентов, порядок прохождения практики и формы отчетности;

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;

-оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;

-представляет заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики.

#### **При проведении текущего контроля учитывается:**

- степень уяснения обучаемыми полученного задания на практику;
- соответствие проводимых воспитательных мероприятий;
- творчество и инициативность при выполнении заданий;
- проявленная активность и любознательность;
- полнота используемого времени, отведенного для самостоятельной подготовки;
- отзывы о воспитательной деятельности практиканта.

Критериями при оценке практики являются:

- I. Уровень профессионально-педагогических умений.  
 II. Проявление профессионально значимых качеств личности: дисциплинированность, организованность, доброжелательность, уравновешенность, любовь к детям и др.  
 III. Качество выполнения всех заданий практики.  
 IV. Уровень проявления творчества.  
 V. Уровень педагогического анализа и рефлексии.  
 VI. Качество отчетной документации.

### Система оценивания практики

Оценка	Критерии					
	I	II	III	IV	V	VI
Отлично	Выше среднего, высокий	Проявил все названные качества	Хорошее и отличное	Творческо-репродуктивный и творческий	Достаточно высокий	Аккуратное, отвечает требованиям, сдана своевременно
Хорошо	Средний	Недостаточная самостоятельность, инициативность	В большинстве случаев хорошее качество	Репродуктивно-творческий	Достаточный	Отвечает требованиям. сдана свое временно
Удовлетворительно	Ниже среднего	Не проявил в достаточной мере названные	В большинстве случаев удовлетворительное	Репродуктивный	Допустимый	Отвечает не всем требованиям
Неудовлетворительно	Ниже среднего, низкий	Не проявил названные качества	Неудовлетворительное, удовлетворительное	Эмпирический, репродуктивный	Низкий или допустимый	Не отвечает требованиям, сдана несвое временно

### СХЕМА ХАРАКТЕРИСТИКИ-ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

(для студентов, проходивших практику по месту работы или жительства)

1. Фамилия, имя, отчество практиканта \_\_\_\_\_

2. Название и номер детского учреждения \_\_\_\_\_

3. Сроки прохождения практики:

с..... по..... 20.... г.

4. Оценка профессиональной направленности студента (интерес и способности к педагогической деятельности) \_\_\_\_\_

(указать форму работы и название, оценку)

5. Соответствие личностных качеств студента требованиям к педагогу (дисциплинированность, организованность, доброжелательность, уравновешенность, любовь к детям, стремление к творческой самореализации и др.) \_\_\_\_\_

(указать)

1. Выводы, предложения и замечания.

2. Общая оценка выполнения программы практики студентом. Подготовленность студента к выполнению задач практики. Качество выполнения всех заданий практики в целом.

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Печать

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### а) Основная:

1. Егупова, М.В. Практико-ориентированное обучение математике в школе : учебное пособие / М.В. Егупова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - М. : АСМС, 2014. - 239 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-93088-145-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275583>
2. Медникова, Л.А. Педагогические технологии в начальном образовании : учебное пособие / Л.А. Медникова, А.Р. Лопатин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Костромской государственной университет имени Н. А. Некрасова. - Кострома : КГУ им. Н. А. Некрасова, 2015. - 268 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-7591-1463-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275643>
3. Слостенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика, М.: Академия, 2011. – 496 с. Гриф ФГУ «ФИРО»
4. Загвязинский В.И., Емельянова И.Н., Педагогика, 2012. – 352 с. М.Академия

**б) Дополнительная:**

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: <http://biblioclub.ru/i>
2. Федосеева, Т.А. Компьютерные средства в методике обучения русскому языку: учебное пособие / Т.А. Федосеева. - Новокузнецк: Кузбасская государственная Учебная академия, 2008. - 82 с.: <http://biblioclub.ru/in>
3. Ельцова О.М. Практикум по профессиональной коммуникации педагогов: рекомендации, игры, тренинги. – М. Учитель, 2011.
4. Федотова, Н.Л. Методика преподавания русского языка как иностранного: практический курс / Н.Л. Федотова. - СПб : Златоуст, 2013. - 192 с.: <http://biblioclub.ru/i>
5. Поздеева, С.И. Методика обучения грамоте: учебно-методическое пособие / С.И. Поздеева. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 102 с.: <http://biblioclub.ru/in>
6. Пешкова, В.Е. Педагогика : курс лекций: учебное пособие / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 5. Педагогические технологии в начальном образовании. - 438 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3915-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344730>

**Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

На предложенных сайтах и электронных адресах представлены материалы, отражающие концептуальные основы, понятийный аппарат по психолого-педагогическому образованию.

1. Электронно-библиотечная система [«Университетская библиотека онлайн»](http://www.biblioclub.ru/) // [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).
2. Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
3. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ // [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

4. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, экономики, управления и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1900 российских научно-технических, экономических, гуманитарных журналов, в том числе более 900 журналов в открытом доступе. Электронная научная библиотека «e-library» это полно-текстовый доступ к научным журналам с глубиной архива 10 лет. Доступ осуществляется по IP адресам института.

5. [http://www.ivis.ru/](http://www.ivis.ru) Центральная пресса России.

База данных открывает доступ к полным текстам 68 центральных ежедневных и еженедельных изданий. Более десяти центральных газет появляются на сайте ИВИС за 8-10 часов до выхода из печати. Усовершенствованный поисковый механизм позволяет делать простые и сложные запросы по всем материалам, содержащимся в базе данных, а также по отдельным изданиям и выпускам. Содержит более двух миллионов статей и архивы, начиная с 1980 г.

6. <http://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека Электронная полнотекстовая библиотека диссертаций и авторефератов по всем областям знаний, содержащая более

400000 документов. Ресурс особенно актуален для бакалавров, аспирантов и докторантов института. Доступ организован с компьютеров читального зала библиотеки.

7. Федеральная программа развития образования в России. ФЗ № 51. 10.04.2000 г. – Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: [www.edu.ru/](http://www.edu.ru/).

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- автоматизация информационно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в условиях использования распределенного информационного ресурса сети Интернет;
- правовая система «Гарант»;
- правовая система «Консультант плюс»;
- Microsoft Excel;
- образовательные ресурсы Интернет;
- инфраструктура образовательного Интернет пространства. Основы работы с Интернет;
- интернет в российских учебных заведениях: административный аспект;
- горизонтальные связи в образовательном сообществе;
- вузовские сайты;
- интернет технологии в учебном процессе;
- сеть и её использование.

Для выполнения и оформления работ педагогической (производственной) практики достаточно программ, которые входят в комплект обычного персонального компьютера.

### **Справочно-правовые системы**

1. Гарант
2. Консультант Плюс

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Организация, где осуществляется учебная практика, должна располагать следующей материально-технической базой:

- действующие группы и персонал;
- учебная аудитория;
- персональные компьютеры;
- мультимедиа проектор со звуковыми колонками;
- учебные фильмы по темам обучения и воспитания;
- копировальная техника;
- доска, мел, световая указка.

Организующие учебную практику кафедры обязаны обеспечить практикующихся учебной литературой, методиками психолого-педагогических исследований, материалами для осуществления текущего контроля прохождения практики.

Адрес (местоположение) кабинета по подготовке отчета по практике: 368608, Россия, Республика Дагестан, г.Дербент, ул. Хандадаша-Тагиева, 33 «з».

## Задания для развития педагогических умений

### *1) для развития гностических умений*

Проанализируйте домашнюю работу ученика и выявите допущенные им ошибки и недочеты. Какой отметки заслуживает эта работа?

Проанализируйте результаты педагогического тестирования и определите уровень усвоения знаний и умений.

Оцените результаты контрольной проверки усвоения знаний и умений.

При проверке домашних заданий определите типичные для учащихся данного класса ошибки и недочеты. Чем они, по-вашему, объясняются?

Проанализируйте фрагмент урока, на котором изучается новый материал, и предложите свои варианты его организации, ориентируясь на свой опыт. Сколько вариантов вы можете предложить? А какие еще возможны, но вы пока не в силах их осуществить?

Могли бы вы сразу сказать, сколько времени тратят учащиеся на выполнение домашнего задания по одному из учебных предметов (например, по русскому языку)? Каким образом можно более точно определить это время? Предложите известные вам способы и примените их на практике.

Во время наблюдения урока попробуйте определить в какой-то момент, сколько минут осталось до конца урока (или сколько минут прошло от начала урока). Сделайте сначала предположение, а затем проверьте его по часам. Насколько точным оказалось ваше «чутье» времени?

Разработайте анкету для изучения учащихся (по интересующему вас аспекту) и проведите анкетирование;

### *2) для развития проектировочных умений*

Составьте перечень вероятностных педагогических задач, связанных с функцией обучения.

Составьте перечень вероятностных педагогических задач, связанных с функцией развития.

Составьте перечень вероятностных педагогических задач, связанных с функцией социализации.

Составьте перечень вероятностных педагогических задач, связанных с отдельными этапами урока (проверка домашнего задания, изучение нового материала, закрепление нового, задание на дом и др.).

Разработайте замысел урока по объяснительно-иллюстративному типу обучения.

Разработайте замысел проблемного урока.

Разработайте замысел интегрированного урока.

Разработайте проект расположения наглядных пособий и записей на доске для конкретного урока (предмет, тема, класс – по выбору)

Разработайте замысел групповой работы учащихся на уроке.

Разработайте замысел урока (или фрагмента урока) с применением только: а) наглядных пособий; б) технических средств обучения; в) раздаточного дидактического материала; г) всех названных средств в комплексе.

Разработайте план своего рассказа на уроке, объяснения способа решения задачи, инструкции о выполнении практического задания.

Применительно к конкретному уроку (предмет, тема, класс - по выбору) составьте последовательность этапов урока (или его методическую структуру) в зависимости от вида урока : а) традиционный комбинированный урок; б) сюжетно-ролевой урок; в) проблемный урок; г) интегрированный урок; и др.

Разработайте замысел домашнего задания, связанного с уроками разных видов (традиционный комбинированный, урок-лекция, урок -лабораторная работа, проблемный, интегрированный, компьютерный и т.д.).

Составьте перечень типичных ситуаций затруднения, возникающих у детей на уроке (при проверке домашней работы, при работе над новой темой, при выполнении практических заданий, при работе с учебником и т.д.) и поставьте им в соответствие приемы учителя, ликвидирующие затруднения или предупреждающие их.

Назовите типичные затруднения учителя, возникающие на уроке, и возможные способы выхода из затруднительных ситуаций.

Изобразите схематически расположение записей и оборудования на классной доске, необходимых для изучения новой темы (предмет, тема, класс – по выбору).

Для каких случаев записи на доске должны быть заранее сделаны, а для каких записи лучше делать одновременно с учащимися? Поясните свои рассуждения на примерах.

### **3) для развития конструктивных умений**

Разработайте урок (фрагмент урока) объяснительно-иллюстративного типа.

Разработайте урок (фрагмент урока) проблемного типа.

Разработайте урок (фрагмент урока) программированного типа.

Разработайте урок (фрагмент урока) с применением компьютера.

Разработайте урок по технологии развивающего обучения Л.В. Занкова.

Разработайте урок по технологии развивающего обучения В.В. Давыдова и Д.Б. Эль-коница.

Разработайте интегрированный урок.

Разработайте урок по технологии С.Н. Лысенковой.

Разработайте урок по технологии укрупнения дидактических единиц знания (П.М. Эрдниев).

Разработайте урок, реализующий теорию поэтапного формирования умственных действий.

Разработайте урок с применением технических средств обучения.

Разработайте фрагмент урока с использованием какого-либо способа создания проблемной ситуации.

Составьте беседу в разных вариантах: а) репродуктивную; б) эвристическую; в) контролируемую и др.

Разработайте сюжетно-ролевой урок.

Разработайте урок с использованием инсценировок.

Разработайте урок с использованием групповой формы обучения.

Разработайте урок с применением разных форм сочетания слова учителя и средств наглядности (по Л.В. Занкову).

Разработайте урок-экскурсию.

Разработайте внеклассное занятие по предмету.

Разработайте (подберите) упражнение для физминутки (на материале учебного предмета, со счетом, с имитацией движений листьев, снежинок, движений животных, трудовых операций людей и др.). Классифицируйте их на основе возрастных особенностей младших

школьников первого, второго и третьего классов.

Разработайте (подберите) систему упражнений для снятия усталости у детей (физической, умственной, эмоционального напряжения и т.д.).

Создайте наглядное пособие для урока (по выбору).

Создайте наглядные пособия по системе уроков.

Создайте наглядные пособия для урока с применением графопроектора.

Составьте задания для учащихся начальных классов с целью развития у них логического мышления, в частности, приемов умственных действий (анализа, сравнения, классификации, обобщения), используя предметные картинки, геометрические фигуры и т.п. Расположите их от простого к сложному.

Подберите учебные тексты разной сложности для развития у детей умений учебного труда (выделять главное, планировать, находить ответы к вопросам и пр.).

Составьте варианты тестов.

Составьте варианты контрольных текстов.

Составьте задания для учащихся с разным уровнем знаний и умений по предмету для работы над темой.

Составьте домашние задания по одной теме на основе индивидуально - дифференцированного подхода.

Составьте групповые задания по одной теме.

Составьте задания для разных этапов одного урока..

Составьте задания для работы с отстающими школьниками.

Составьте задания для работы с учащимися, имеющими повышенную обучаемость и интерес к предмету.

Составьте задания для занятия предметного кружка (или для внеклассного мероприятия по предмету).

Составьте опорный конспект по теме урока.

Составьте индивидуальные или дифференцированные карточки с заданиями, упражнениями, примерами и пр. для разных этапов урока.

Разработайте проблемную задачу или проблемное задание.

Разработайте на материале конкретной темы кроссворд, лото, домино или другую дидактическую игру данного типа.

Сформулируйте вопросы к тексту учебника.

Предложите свои (или выберите) примеры, иллюстрирующие новые знания (применительно к фрагменту любого учебника).

#### **4) для развития организаторских умений**

Подберите все возможные обращения учителя к учащимся для установления дисциплины в классе, способы управления дисциплиной и примените их на своих уроках. Какие из них оказались эффективными? Приведите примеры ситуаций и предложите наиболее подходящие приемы установления дисциплины в классе, где вы проходили практику.

Подберите приемы, с помощью которых учитель может обеспечить внимание детей на уроке: а) в начале урока; б) при изучении новой темы; в) на этапе закрепления нового материала, г) при объяснении домашнего задания, д) при проверке выполнения задания; е) при оценивании работы и ее результатов. Примените известные вам приемы и способы, определите, какие из них оказались эффективными в вашем классе.

Подберите варианты обращений учителя к учащимся: 1) в начале урока, при переходе к каждому следующему этапу этого же урока; 2) в начале каждого урока в течение дня. Со-



ставьте перечень обращений и используйте их на своих уроках. Какова реакция учащихся? Добились ли вы того, что хотели?

Примените возможные способы организации самостоятельной работы учащихся (постановка вопроса, постановка задания, предложение карточек с заданиями, создание проблемной ситуации и др.). Какой способ оказался эффективным? При каких условиях возможно обеспечить эффективность организации самостоятельной работы?

Подберите способы активизации мыслительной деятельности учащихся. Примените их на своих уроках. Какие способы целесообразнее применять в вашем классе? Почему?

Предложите свои варианты организации работы учащихся по обобщению знаний и умений, полученных на отдельных этапах урока.. Используйте их и проверьте их эффективность.

Подберите приемы, обращения учителя к учащимся, с помощью которых учитель может сделать логический переход от одного этапа урока к другому. Проверьте эти приемы на практике. Как можно в этом случае предложить учащимся цель предстоящей работы?

Продумайте возможные приемы организации этапа подведения итогов урока. Что является главным при подведении итогов? Примените известные вам приемы подведения итогов урока.

Осуществите при подведении итогов урока обучение детей самоконтролю. Каковы результаты?

Организуя и проведите экскурсию (предмет, объект - на выбор).

Предложите свои варианты обращений учителя к учащимся для организации постановки ими вопросов. Что вы предпримете, если учащиеся затрудняются и не могут задать ни одного вопроса? Попробуйте свои варианты организации самостоятельной постановки учащимися вопросов. Каковы результаты?

Что предусматривает организация взаимоконтроля среди учащихся? На что необходимо обратить внимание учащихся при проверке ими результатов других учеников? Организуйте взаимоконтроль - проверьте себя!

### **5) для развития коммуникативных умений**

Подберите известные вам приемы аттракции. Продумайте, в каких случаях целесообразнее их использовать и примените в конкретных ситуациях (во время уроков, в воспитательной внеклассной работе, в общении с родителями учащихся и др.). Удалось ли обеспечить аттракцию?

Проанализируйте уроки учителей, своих товарищей и определите у них стиль педагогического общения. Что характерно для коммуникативной деятельности каждого?

Проанализируйте какой-либо урок, проведенный учительницей вашего класса, и оцените коммуникативную деятельность учителя на разных этапах урока (при проверке домашнего задания, при изучении новой темы, при выполнении самостоятельной работы и т.д.). На каком этапе эта деятельность была, по-вашему, наиболее эффективной? Благодаря чему?

Познакомьтесь с содержанием фрагмента учебника и подготовьте текст своего сообщения по новой теме для учащихся. Постарайтесь это сделать так, чтобы учащиеся активно воспринимали его (с учетом принципов научности, доступности, связи теории с жизнью, наглядности и др., с учетом психологических закономерностей).

Назовите возможные способы улучшения настроения ученика во время урока. Примените, по возможности, два-три способа. Какой способ окажется эффективнее в определенных ситуациях? От чего это зависит?

Приведите примеры создания ситуаций успеха для учащихся из школьной практики

(по материалам педагогической практики).

Используйте в своей педагогической деятельности известные вам способы создания успеха.

Попробуйте проявить в своей педагогической деятельности черты, присущие учителю-фасилитатору. Что из задуманного удалось осуществить? Дайте краткую характеристику ситуации и своим действиям.

**Задания, способствующие формированию  
гуманистической профессиональной позиции, демократического стиля взаимодействия  
с учащимися**

1) Определить стиль деятельности педагога, коллеги – студента, пользуясь таблицей (*практика по внеучебной воспитательной работе, практика пробных уроков, учебно-методическая практика*)

**Определение стиля взаимодействия**

Характеристика действий педагога	Стиль взаимодействия		
	авторитарный	демократический	либеральный
Форма взаимодействия	приказ указания инструкция выговор	просьба совет одобрение поддержка	морализирование проповеди соглашательство положительное переоценивание
Принятие решений	единоличное	коллегиальное	уклонение от принятия решения
Интонация	агрессивная	доброжелательная	индифферентная
Отношение к новому	настороженное	готовность к новациям	консервативное
Позиция	Информатор Диктатор	Друг Советчик Вдохновитель	Информатор Проситель

Стиль взаимодействия определяется по количеству «+» в соответствующей колонке.

2) Пронаблюдайте (опишите) какую-либо ситуацию, возникшую в ходе образовательного процесса, проанализируйте ее, пользуясь приведенной ниже схемой (*практика по внеучебной воспитательной работе, практика пробных уроков, учебно-методическая практика*)

**Анализ педагогической ситуации**

1. Выявить:

- а) мотивы поведения участников педагогической ситуации;
- б) цели взаимодействующих субъектов;
- в) стиль взаимодействия педагога.

2. Оценить:

- а) поведение участников педагогической ситуации;
- б) целесообразность предпринятых действий учителя, его стиля.

3. При несогласии с действиями учителя, предложить свой вариант решения и обосновать его.

3) Дайте характеристику педагогического взаимодействия на уроке, проведенном учителем, коллегой-практикантом с помощью рейтинговой кривой

**Характеристика педагогического взаимодействия на уроке**

Продуктивное взаимодействие	3	2	1	0	-1	- 2	- 3	Непродуктивное взаимодействие
1. Учитель работает со всеми учащимися (дифференцированный подход, индивидуальная, групповая работа)								Учитель в основном работает с малой группой наиболее активных ребят
2. Взаимное ценностное отношение к процессу сотрудничества, позиция партнерства								Уклонение от сотрудничества; учитель и учащиеся ощущают себя объектами воздействий; индифферентное отношение к происходящему
3. Активная позиция учителя в организации взаимодействия								Пассивная позиция, строгое следование конспекту, уклонение от импровизации, ограничение рамками роли
4. Поощрение инициативы и нестандартных решений								Боязнь вопросов учащихся, неожиданных мнений, решений
5. Доброжелательная атмосфера. Учитель и учащиеся свободно высказывают свою точку зрения								Напряженная атмосфера, боязнь учащихся высказать свое мнение, скованность учителя и учащихся

Положение рейтинговой кривой (крайнее левое или преимущественно левое, центральное, крайнее правое или преимущественно правое) дает представление о характере взаимодействия на уроке учителя и учащихся, учащихся между собой.

4) Спроектировать и провести урок, используя методы и приемы интерактивного обучения (*предвыпускная практика*)

Представить:

- а) конспект урока;
- б) анализ урока коллегами-практикантами;
- в) самоанализ урока.

При анализе урока обратить внимание на следующие позиции:

Постановка целей совместной деятельности;

Организация пространства общения;

Оценивание деятельности учащихся;

Осознанное принятие правил группового общения;

Вопросы, побуждающие к продуктивной деятельности;

Отказ учителя от навязывания своего мнения;

Отработка навыков межличностного взаимодействия;

Наличие рефлексивного этапа.

### Схема составления классного часа

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

№	Структура	Назначение	Кто ведет
1.	Вступление (5-7 минут)	Мобилизовать внимание учащихся, обеспечить серьезное отношение к теме разговора, определить место и значение обсуждаемого вопроса в жизни человека. Разговор можно начать с проблемной ситуации или с примеров, побуждающих к раздумью.	Вступительное слово педагога
2.	Основная часть (30 минут)	Определяется воспитательными задачами классного часа и функциями (см. ниже). Здесь рассматривается основное содержание проблем.	Ученик – а Ученик – в и т. д.
3.	Заключение (10 минут)	Создать у всех участников чувство удовлетворения состоявшимся разговором, возбудить у детей желание внести изменения в свое поведение, в работу класса.	Ведет педагог

При составлении плана классного часа эти 3 части должны быть четко выделены. Тогда педагогу легче проверить логическую связь классного часа: постановка вопроса – в первой части; материал для решения вопроса – во второй части; решение вопроса и определение его жизненного смысла.

#### Воспитательные функции классного часа:

1. Просветительская (расширяет кругозор тех знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебных программах);
2. Ориентирующая (формирует у учащихся определенные отношения к объектам окружающей действительности);
3. Направляющая (переводит разговор о жизни в область реальной практики учащихся, направляет их деятельность);
4. Формирующая (формирует у учащихся привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя, вырабатывает умение вести групповой диалог, аргументировано отстаивать свое мнение).

Составитель – Абдулгалимова С.А., к.пс.н., доцент кафедры Педагогике и психологии Социально-педагогического института.

Внутренний рецензент – Алимйрзаева Э.А., кандидат педагогических наук, доцент кафедры Педагогике и психологии Социально-педагогического института.

Внешний рецензент – Нюдюрмагомедов А.Н., доктор педагогических наук, профессор кафедры общей и социальной педагогике, директор Центра Современных образовательных технологий им. С.М. Омарова.

Аннотация рабочей программы практики размещена на сайте [www.spi-vuz.ru](http://www.spi-vuz.ru)

Рабочая программа практики для направления подготовки 44.03.01. Педагогическое образование, профиль «Начальное образование»- Дербент, СПИ, 2018 г.

Одобрено на заседании кафедры  
Педагогике и психологии  
05 сентября 2018 г., протокол № 02  
Зав. кафедрой Феталиева Л.П.