

**Частная образовательная организация  
высшего образования  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОО ВО СПИ)**



Утверждаю:

Ректор

Джавадова Л.Д.

2018 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

**44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя  
профилями подготовки)**

**Профили подготовки  
«Русский язык и литература»**

**Профессиональный стандарт педагога  
Уровень (подуровень) квалификации - 6**

Квалификация (степень):  
бакалавр

Форма обучения:  
*заочная*

Год начала подготовки по УП - 2017

**Дербент 2018**

Составитель – Ашимова А.Ф., руководитель основной профессиональной образовательной программы по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), кандидат филологических наук, доцент кафедры Гуманитарных дисциплин» СПИ.

Внутренний рецензент – Юсуфов М.Г., доктор филологических наук, профессор кафедры Гуманитарных дисциплин СПИ.

*Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 44.03.05 «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), профили «Русский язык и литература», разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016г., № 91, зарегистрированном в Минюсте России 02.03.2016 г., №41305; на основании профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 18 октября 2013 г. № 544н; и на основании приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г., № 301, зарегистрированном в Минюсте России 14.07.2017г., №47415 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык и литература» размещена на сайте [www.spi-vuz.ru](http://www.spi-vuz.ru)

Рекомендовано к утверждению  
Ученым советом СПИ.  
Председатель Ученого совета СПИ,  
ректор, к.ф.н., доцент,  
Джавадова Л.Д.  
27 августа 2018 г., протокол № 01

Одобрено на заседании кафедры  
Гуманитарных дисциплин  
24 августа 2018г., протокол № 01  
Зав. кафедрой, к.ф.н., доцент  
Ашимова А.Ф.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки).

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения ОПОП ВО

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

**3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

**5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП

5.3. Основные материально-технические условия

**6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

**8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

**Приложения к ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое**

**образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

### **1. Общие положения**

**1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата,** реализуемая в ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации";
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016г., № 91
3. Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г., № 301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
4. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;
5. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
6. Инструктивное письмо Минобрнауки России от 28.12.2009 № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;
7. Устав Частной образовательной организации высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОО ВО СПИ).

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

**1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

ОПОП бакалавриата по данному направлению подготовки имеет своей целью:

• развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

• подготовка бакалавра высокой квалификации, способного:

- осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета;

- способствовать социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ;

- использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения; обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;

- осознавать необходимость соблюдения прав и свобод учащихся, предусмотренных Законом Российской Федерации "Об образовании", Конвенцией о правах ребенка, систематически повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в деятельности методических объединений и в других формах методической работы;

- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в образовательном процессе.

**1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература»:**

по заочной форме обучения 6 лет.

**1.3.3. Трудоемкость ОПОП направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература» (бакалавриат).**

Трудоемкость освоения студентом ОПОП в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 300 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

**1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения ОПОП ВО.**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Абитуриент должен владеть знаниями, умениями и навыками, которые определены ФГОС основного общего образования.

Абитуриент должен иметь склонности к работе на персональном компьютере, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, а также желанием продолжить изучение названных дисциплин в вузе.

Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература».**

**2.1. Область профессиональной деятельности бакалавров** включает образование, социальную сферу, культуру.

**2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) являются:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

**Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык и литература»**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки <код Наименование>

| № п/п          | Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта  |
|----------------|---------------------------------|---|
| 01 Образование |                                 |   |
| 1.             | 01.001                          | Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326) |

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ <уровень образования> по направлению подготовки (специальности) <Код и наименование>

| Код и наименование профессионального стандарта                | Обобщенные трудовые функции |                                |                      | Трудовые функции            |        |                                   |
|---|-----------------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|--------|-----------------------------------|
|   | код                         | наименование                   | уровень квалификации | Наименование                | код    | уровень (подуровень) квалификации |
| «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном | А                           | Педагогическая деятельность по | 6                    | Общепедагогическая функция. | А/01.6 | 6                                 |

|   |   |   |   |                                |  |        |   |
|---|---|---|---|--------------------------------|--|--------|---|
| <p>общем,<br/>основном<br/>общем, среднем<br/>общем<br/>образовании)<br/>(воспитатель<br/>, учитель)»</p> |   | <p>проектированию и<br/>реализации<br/>образовательного<br/>процесса в<br/>образовательных<br/>организациях<br/>дошкольного,<br/>начального общего,<br/>основного общего,<br/>среднего общего<br/>образования</p> |   | Обучение                       |  |        |   |
|   |   |   |   | Воспитательная<br>деятельность | A/02.6   | 6      |   |
|   |   |   |   | Развивающая<br>деятельность    | A/03.6   | 6      |   |
|   | В | <p>Педагогическая<br/>деятельность по<br/>проектированию и<br/>реализации основных<br/>общеобразовательных<br/>программ</p>   | 6 |                                | Педагогическая<br>деятельность по<br>реализации<br>программ<br>основного и<br>среднего общего<br>образования | V/03.6 | 6 |
|   |   |   |   |                                | Модуль<br>«Предметное<br>обучение. Русский<br>язык»  | V/05.6 | 6 |



### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

**педагогический;**

**проектный;**

**научно-исследовательский;**

**культурно-просветительский.**

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

## 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности   | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)   |
|---|--|--|--|
| <b>01</b><br><b>Образование</b>                             | <i>Педагогический</i>                    | <p>изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;</p> <p>осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;</p> <p>использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;</p> <p>обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;</p> <p>организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;</p> <p>осуществление профессионального самообразования и личностного роста; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;</p> | обучение;  |
| <b>01</b><br><b>Образование</b>                             | <i>проектный;</i>                        | <p>проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через учебные предметы;</p> <p>моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;</p>  | Основные общеобразовательные программы, образовательные программы начального профессионального, среднего профессионального |

|                           |  |   |   |
|---------------------------|--|---|---|
|                           |  |   | образования,<br>образовательные<br>программы<br>дополнительного<br>образования  |
| <b>01<br/>Образование</b> | <i>научно-<br/>исследовательск<br/>ой:</i>   | постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;<br>использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;   | Основные<br>общеобразовательные<br>программы,<br>образовательные<br>программы начального<br>профессионального,<br>среднего<br>профессионального<br>образования,<br>образовательные<br>программы<br>дополнительного<br>образования |
| <b>01<br/>Образование</b> | <i>культурно-<br/>просветительск<br/>ий;</i> | изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурнопросветительской деятельности;<br>организация культурного пространства;<br>разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп. | просвещение;  |

### **3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.**

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник со степенью бакалавр Педагогического образования (с двумя профилями подготовки), по профилю «Русский язык и литература» должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно- воспитательного процесса (ОПК-3);

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**педагогическая деятельность:**

готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-4);

способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7);

**проектная деятельность:**

способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);

способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

**научно-исследовательская деятельность:**

готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);

способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12);

**культурно-просветительская деятельность:**

способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-13);

способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14).

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература».**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Календарный учебный график. (Приложение1)**

Данный документ представлен в Приложении 1. В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Последовательность реализации ОПОП ВО бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы указаны в графике учебного процесса.

#### 4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) .

Данный документ представлен в **Приложении 2**.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература» составлен в полном соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

В учебном плане указаны общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Срок обучения – 6 лет. Учебный план включает 11128 часов (300 зачетных единиц).

Структура учебного плана представлена циклами:

**Блок 1. «Дисциплины (модули)»:** включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части (264 зачетные единицы);

**Блок 2. «Практики»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы (30 зачетных единиц);

**Блок 3. «Государственная итоговая аттестация»** в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования. (6 зачетных единиц).

Структура и объем ОПОП

| Структура программы бакалавриата |                                     | Объем программы бакалавриата (академического) в з.е. |                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------------------|
|                                  |                                     | ФГОС 44.03.05  | <u>Устанавливаемый</u> объем ОПОП |
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                 | 267-270  | <b>264</b>                        |
|                                  | Базовая часть                       | 60-90  | 66                                |
|                                  | Вариативная часть                   | 180-204  | 198                               |
| Блок 2                           | Практики                            | 21-30  | <b>30</b>                         |
|                                  | Вариативная часть                   | 21-30  | 30                                |
| Блок 3                           | Государственная итоговая аттестация | 6 - 9  | <b>6</b>                          |
|                                  | Базовая часть                       | 6- 9   | 6                                 |
| Объем программы бакалавриата     |                                     | 300  | 300                               |

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей),

#### 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) ОПОП бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература».

В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) базовой, вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Данные документы представлены в **Приложении 3**. Во всех программах принята единая структура

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

4. Содержание дисциплины структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик.**

Программы практик даны в Приложениях 4, 5.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (профили «Русский язык и литература») раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Раздел «Практики» входят в Блок 2 и включают учебную и производственную, в том числе преддипломную практики.

Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

По учебному плану предполагаются следующие виды практики (30 з.е.), 1080 часов:

Учебная – 6 з.е., 216 часов.

Производственная - 24 з.е., 864 часа.

#### **4.4.1. Программа учебной практики (Приложение 4).**

**Вид практики – Учебная практика.**

Практика проводится в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом направления подготовки, рабочей программой практики.

При реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература» предусматривается учебная практика в 8 учебном семестре.

*Типы учебной практики:*

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

*Способы проведения учебной практики:* стационарная; выездная.

*Срок прохождения практики:* в 8 семестре – 4 недели.

*Контролем* по результатам прохождения практики является отчет, оформляемый студентом, который проверяется руководителем учебной практики и оценивается дифференцированно.

*Предполагаемые базы прохождения практик:* практика проводится на базе учреждений, соответствующих виду практики и требованиям ФГОС. В ходе этой практики студентам предоставляется возможность реализации плана организационно-воспитательной работы с учащимися, а также целенаправленной подготовки и проведения цикла уроков.

*Цели учебной практики:* изучение системы деятельности современных общеобразовательных организаций; опыта работы классного руководителя и учителя-предметника.

**Задачи учебной практики:**

1) Формировать представление о функционировании образовательной организации как открытой социально-экономической системы.

2) Формировать представление о системе организации и планировании учебной и воспитательной работы с учащимися, в том числе с применением информационных технологий.

3) Формировать умения планировать, проводить и анализировать, воспитательные и образовательные мероприятия с учащимися на основе современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и социализации, обучения и развития личности;

4) Формировать умения проектировать образовательные программы, дисциплины и индивидуальные маршруты обучения, воспитания, развития.

5) Формировать у студентов профессионально-педагогические умения организации обучения и воспитания с использованием технологий, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся

6) Формировать умения устанавливать профессионально-этические отношения с учащимися и коллегами, способствующие организации и сплочению классного коллектива.

7) Развивать критическое мышление, направленное на профессиональное самообразование, личностный рост и проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

8) Воспитывать ценностное и ответственное отношение студентов к детям и своей профессии.

#### **4.4.2. Программы производственных практик (Приложение 5).**

Практика проводится в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом направления подготовки, рабочими программами практик.

При реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература» предусматривается производственная практика в 10, 11, 12 семестрах.

*Типы производственной практики:*

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной



деятельности; педагогическая практика.

*Способы проведения производственной практики:*

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

*Срок прохождения практики:*

в 10 семестре – 6 недель (*практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*),

в 11 семестре – 6 недель (*педагогическая практика*)

в 12 семестре – 4 недели (*преддипломная практика*).

*Трудоемкость* практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на 4,5, 6 курсах составляет 1080 часов, 30 з.е.

*Трудоемкость* производственной практики на 4 курсе составляет 324 часа, 9 з.е.

*Трудоемкость* педагогической практики на 5 курсе составляет 324 часа, 9 з.е.

*Трудоемкость* преддипломной практики на 6 курсе составляет 216 часов, 6 з.е.

*Контролем* по результатам прохождения практики является отчет, оформляемый студентом, который проверяется руководителем производственной практики и оценивается дифференцированно.

*Предполагаемые базы прохождения практик:* производственная практика проводится в образовательных учреждениях общего среднего образования, учреждениях дополнительного образования, культурно-просветительных учреждениях:

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение.**

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык и литература» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы соответственно требованиям ФГОС ВО.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП складывается из нормативной документации, учебных пособий дисциплин, методического обеспечения учебной и производственной практик, методического обеспечения государственной итоговой аттестации, методического сопровождения работы компьютерных классов и аудиторий, оснащенных мультимедийной компьютерной техникой и средствами оргтехники, организации самостоятельной работы студента.

Учебно-методическое обеспечение, как процесс направлен на планирование, разработку и создание комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых ОПОП, и является дидактическим средством управления подготовкой специалистов, комплексной информационной моделью педагогической системы, задающей структуру и отображающей ее элементы.

В качестве нормативной документации по данной образовательной программе нами используются приказы и распоряжения Минобрнауки РФ, Федеральный государственный образовательный стандарт, утвержденный приказом Минобрнауки РФ, примерные ОПОП и учебные программы ВО для данного направления, профиля, разработанные СПИ, учебный план подготовки бакалавров, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, разработанные программы учебных дисциплин, учебной и производственной практик и др. методические материалы.

Все учебно-методическое обеспечение формируется на основании приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г., № 301, зарегистрированном в Минюсте России 14.07.2017 г., № 47415 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

Данный раздел надо выстроить со следующими подразделами:

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине - это знать, уметь, владеть;
- планируемые результаты освоения образовательной программы

Раздел 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

Раздел 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

Раздел 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

Раздел 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Раздел 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Периодические издания

7.4. Словари, справочники и энциклопедии

Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Раздел 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Раздел 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

По дисциплинам, где предусмотрено проведение лабораторных занятий на кафедре разработаны методические рекомендации по проведению лабораторных работ со студентами, лабораторные практикумы.

Современные информационные технологии открывают обучающимся доступ к оперативным источникам информации (Интернет, электронные библиотечные системы, электронные учебники) повышают эффективность самостоятельной работы, предоставляют новые возможности для приобретения и закрепления различных профессиональных компетенций и навыков за счет улучшения качества информационного обеспечения.

С другой стороны, преподаватель получает возможность использовать различные инструментальные средства, позволяющие ему улучшить качественно образовательный процесс, погрузить студентов в информационную среду своего учебного предмета. Кроме этого, в условиях современных рыночных отношений от молодого специалиста требуется

хорошее знание пакетов прикладных программ, реально используемых потенциальными работодателями. В связи с этим подзадачами информационного обеспечения учебного процесса являются:

- пополнение библиотечного фонда, как основного информационного ресурса учебной и научной деятельности, изданиями, отражающими актуальные информационные потребности пользователей;

- обеспечение качественного библиотечно-библиографического обслуживания всех категорий читателей в соответствии с их информационными запросами.

Что характерно, для текущего состояния системы высшей школы России, важной и актуальной задачей в процессе ресурсного обеспечения ОПОП считается создание условий для информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по реализуемой (студентов, ППС, руководителей ОПОП). И она успешно реализуется в СПИ путем оснащения всех структурных подразделений компьютерной и оргтехникой (деканат, кафедры, учебные лаборатории, компьютерные классы и др.), что позволяет нам в рамках данной ОПОП получать доступ к образовательным ресурсам СПИ, образовательным ресурсам сети Интернет, информационно-библиотечным ресурсам ведущих российских ЭБС (ЭБС Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/). Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com), Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ // [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru), ресурсы системы дистанционного обучения (СДО) «Прометей» в учебном процессе путем создания виртуальных учебных кабинетов преподавателей, студентов, осуществлять оперативный обмен информацией, участвовать в видеоконференциях, вебинарах, форумах и др. В вузе создана электронная образовательная среда (ЭИОС) <http://edu.spi-vuz.ru>

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения данной программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Сегодня обучающиеся и преподаватели СПИ используют в учебном процессе также следующие ЭБС:

- <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, экономики, управления и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1900 российских научно-технических, экономических, гуманитарных журналов, в том числе более 900 журналов в открытом доступе. Электронная научная библиотека «e-library» это полно-текстовый доступ к научным журналам с глубиной архива 10 лет. Доступ осуществляется по IP адресам института.

- <http://www.ivis.ru/> Центральная пресса России.

База данных открывает доступ к полным текстам 68 центральных ежедневных и еженедельных изданий. Более десяти центральных газет появляются на сайте ИВИС за 8-10 часов до выхода из печати. Усовершенствованный поисковый механизм позволяет делать простые и сложные запросы по всем материалам, содержащимся в базе данных, а также по отдельным

изданиям и выпускам. Содержит более двух миллионов статей и архивы, начиная с 1980 г.

-<http://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека Электронная полнотекстовая библиотека диссертаций и авторефератов по всем областям знаний, содержащая более 400000 документов. Ресурс особенно актуален для бакалавров, аспирантов и докторантов института. Доступ организован с компьютеров читального зала библиотеки.

Есть сервисная возможность копирования и цитирования источников. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Формирование единого библиотечного фонда ведется в соответствии с профилем вуза и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности учебного процесса.

Каждый обучающийся ВУЗа обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе [//www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/), Электронно-библиотечной системе «Издательства «Лань» [// www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com), электронно-библиотечной системе издательства ЮРАЙТ [//www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. *На территории ВУЗа обеспечен доступ в интернет по технологии **Wi-Fi**.*

Формирование единого библиотечного фонда ведется в соответствии с профилем вуза и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности учебного процесса.

Доступ в библиотеку на территории ЧОО ВО СПИ осуществляется по внешнему IP адресу 176.113.126.81 (без авторизации), за пределами вуза путем авторизации через логин и пароль.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В организации образовательного процесса используются: компьютерные программы и обучающие системы, базы данных по различным областям знаний, прикладные и инструментальные программные средства, обеспечивающие выполнение учебных операций, мультимедийные технологии, телекоммуникационные системы.

Инновационный подход к проектированию учебного процесса прослеживается (в том числе) в построении системы аудиторных занятий с применением форм активного и интерактивного обучения. Более 20% аудиторных занятий ОПОП проводится преподавателями с применением интерактивного инструментария.

## **5.2.Кадровое обеспечение.**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ЧОО ВО СПИ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Реализация ОПОП ВО подготовки бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиля подготовки «Русский язык и литература», обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 88 % процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную программу бакалавриата, составляет более 90% процентов.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОПОП **83%**, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора – **27 %** преподавателей.

83 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлекаются **10 %** преподавателей из числа руководителей и работников профильных организаций.

Большое внимание уделяется *повышению квалификации преподавателей*, на это предусмотрены значительные финансовые ресурсы СПИ. 100% преподавателей прошли обучение с целью повышения квалификации по различным направлениям, соответствующим профилям преподаваемых дисциплин. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава ЧОО ВО СПИ осуществляется в различных формах по разнообразным образовательным программам объемом не менее 72 часов.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение.**

Учебные аудитории представляют собой специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Аудиторный фонд кафедры Гуманитарных дисциплин, реализующего образовательный процесс соответственно ОПОП, позволяет осуществлять обучение в одну смену. В составе используемых помещений имеются:

|   | Наименование объекта                                | Адрес  | Оборудованные учебные кабинеты |               | Объекты для проведения практических занятий |               |
|---|---|--|--------------------------------|---------------|---|---------------|
|   |   |  | Количество                     | Общая площадь | Количество                                  | Общая площадь |
| <b>Учебные аудитории для занятий лекционного, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> |   |  |                                |               |   |               |
| 1.  | Лекционный зал                                      | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 27 ( 2 эт.)</b><br><b>Каб. № 3 ( 1 эт.)</b>  | 2                              | 72            |   |               |
| 2.  | Лингафонный кабинет                                 | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 21 ( 2 эт.)</b><br><b>Каб. № 15 ( 2 эт.)</b> | 2                              | 48            | 2   | 48            |
| 3.  | Кабинет дисциплин права                             | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 4 ( 1 эт.)</b>                               | 1                              | 12            | 1   | 12            |
| 4.  | Кабинет русского языка и литературы                 | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 3 ( 1 эт.)</b>                               | 1                              | 28            | 1   | 28            |
| 5.  | Кабинет безопасности жизнедеятельности              | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 11 ( 1 эт.)</b>                              | 1                              | 20            | 1   | 20            |
| 6.  | Кабинет педагогики и психологии                     | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 12 ( 1 эт.)</b>                              | 1                              | 32            | 1   | 32            |
| 7.  | Кабинет социальных дисциплин                        | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 13 ( 1 эт.)</b>                              | 1                              | 32            | 1   | 32            |
| 8.  | Лаборатория информатики и информационных технологий | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 21 ( 2 эт.)</b>                              | 1                              | 25            | 1   | 25            |

|  |   |  |   |      |   |    |
|--|---|--|---|------|---|----|
| 9.   | <b>Кабинет анатомии, физиологии и гигиены</b> | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 27 ( 2 эт.)</b>                              | 1 | 44   | 1 | 44 |
| <b>Специальные помещения, обеспечивающие реализацию программы бакалавриата</b> |   |  |   |      |   |    |
| 10.  | <b>Компьютерный класс</b>                     | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 15 ( 2 эт.)</b><br><b>Каб. № 21 ( 2 эт.)</b> | 2 | 48   | 2 | 48 |
| 11.  | <b>Медиазал</b>                               | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 26 ( 2 эт.)</b><br><b>Каб. № 27 ( 2 эт.)</b> | 2 | 100  |   |    |
| 12.  | <b>Кабинет для самостоятельной работы</b>     | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 22 ( 2 эт.)</b>                              | 1 | 38   |   |    |
| 13.  | <b>Актальный зал</b>                          | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 26 ( 2 эт.)</b>                              | 1 | 55   |   |    |
| 14.  | <b>Кабинет для проведения консультаций</b>    | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 22 ( 2 эт.)</b>                              | 1 | 12   |   |    |
| 15.  | <b>Читальный зал</b>                          | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 22 ( 2 эт.)</b>                              | 1 | 38   |   |    |
| 16.  | <b>Специализированная библиотека</b>          | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 25 ( 2 эт.)</b>                              | 1 | 42,5 |   |    |
| 17.  | <b>Кабинет для выполнения курсовых работ</b>  | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 22 ( 2 эт.)</b>                              | 1 | 38   |   |    |
| 18.  | <b>Тренажерный зал</b>                        | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.  | 1 | 60   | 1 | 60 |

|     |  |  |   |      |   |     |
|-----|--|--|---|------|---|-----|
|     |  | Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br><b>Каб. № 6 ( 1 эт.)</b>  |   |      |   |     |
| 19. | <b>Открытая спортивная площадка с элементами полосы препятствий на территории вуза</b> | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»   | 1 | 200  | 1 | 200 |
| 20. | <b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b>   | 368608<br>Республика Дагестан,<br>г. Дербент, ул.<br>Хандадаша Тагиева, 33 «з»<br>Каб. № 29 (2 эт.)<br>Каб. № 30 (1 эт.) | 2 | 11,5 |   |     |

Кабинет для самостоятельной работы оснащен компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и имеет доступ в ЭИОС.

Также на территории ВУЗа обеспечен доступ в интернет по технологии **Wi-Fi**.

Буфет:

- обеспечивает горячее питание обучающихся в перерывах между занятиями;
- обеспечивает питьевой режим студентов во время образовательного процесса (договор №07—СПИ-17 об оказании услуг по организации питания студентов и сотрудников ЧОО ВО СПИ от 30.08.2018 г.).

Медицинский кабинет:

предназначен для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам СПИ, проведения медицинского осмотра обучающихся, сотрудников и ППС врачами-специалистами. Медицинский кабинет укомплектован необходимым медицинским оборудованием. Организация обеспечивается медицинским работником из штата Центральной городской больницы (договор №18-СПИ/17 от 01 сентября 2018 г.). В случае отсутствия медицинского работника оказание первой медицинской помощи осуществляется через вызов администрации Учреждения врача скорой медицинской помощи.

#### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

Для реализации данной ОПОП в СПИ созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

В основу воспитательной деятельности положена концепция, утвержденная проректором по УВР, и рассматривающая воспитательную работу, включающую гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовки студента к профессиональной и общественной деятельности. Реализация ежегодного плана воспитательной работы в институте осуществляется в рамках тесного сотрудничества со студенческими общественными организациями: студенческим советом

В институте сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности, которое опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и академического уровня.

Организация воспитательной работы в институте осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений вуза.

В состав совета по ВР входят:

- ответственные за организацию воспитательной работы
- председатель студенческого совета;



- главный редактор газеты института;

Подразделения, организующие воспитательную работу в институте:

- Проректор по воспитательной работе назначается ректором, осуществляет свою работу в соответствии с должностными обязанностями. Проректор планирует, организует и обеспечивает качество воспитательного процесса.

- Отдел по работе со студентами, созданный как структурное подразделение при воспитательном совете, осуществляет свою работу в соответствии с положением об отделе по работе со студентами.

- Староста организует и контролирует работу органов студенческого самоуправления, студенческих сообществ..

В институте активизирована деятельность органов студенческого самоуправления.

В органах самоуправления вуза интересы студентов института представляет председатель студенческого совета института, который в свою очередь также представляет интересы студентов в Городской молодежной палате при администрации города.

В центре внимания совета - организация и контроль работы студенческих активностей учебных групп, работа по вовлечению студентов института в спортивные, культурно-массовые мероприятия различного уровня, содействие реализации творческих инициатив студентов. Ежегодно члены студенческого совета входят в состав волонтеров города.

Ответственны за организацию и проведение воспитательной работы в институте, следующие должностные лица:

1) Проректор по учебно-воспитательной работе, который осуществляет общее руководство и координацию учебной и воспитательной деятельности в институте, обеспечивает целостный подход к формированию личности будущих специалистов, содействует развитию органов студенческого самоуправления, повышению общественной активности обучающихся, вовлечению их в социально значимую деятельность;

Важное место в деле воспитания отводится многотиражной газете "Голос молодежи", которая издается в институте. Половину своего объема отводится на освещение жизни, достижений и проблем современного поколения студентов. Студенты и преподаватели являются корреспондентами данного издания.

В работе со студентами используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности: культурно-массовые мероприятия. Студенты принимают участие в городских и региональных мероприятиях, Целью культурно-массовых мероприятий является выявление и развитие талантливой молодежи, творческих способностей студентов. Это наиболее популярные в студенческой среде мероприятия, объединяющие на сцене и в зале более 50 чел.

В институте создана инфраструктура работы со студенческой молодежью. У студентов есть возможность заниматься научной и общественной работой, творчеством и спортом; иметь открытый доступ в интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивными залами и площадками - всей материальной базой учебного заведения.

Для организации досуговой деятельности институт располагает значительной материально-технической базой:

- один актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий - 60 мест;

Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий:

- акустическая система;

- компьютер, ноутбук, проектор, стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других наглядных материалов во время проведения мероприятий;

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности или противозаконности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов, содействие в работе правоохранительных органов, охрана общественного порядка в институте, на молодежных мероприятиях, воспитание в духе уважения к законодательству РФ.

Совместно с ними разрабатывается план мероприятий по профилактике различных асоциальных явлений в студенческой среде, который включает в себя лекции о вреде употребления спиртных напитков и табака, наркотических и психотропных препаратов, по профилактике экстремизма; показ видеофильмов о толерантности, о проблемах молодежи. Совместно со специалистами проводятся различные акции. Используется наглядность, с помощью которой студент может узнать больше о профилактике инфекционных заболеваний, проведение мероприятий по сдаче крови и многое другое.

Привитие студентам здорового образа жизни осуществляется путем разъяснительной работы и привлечения молодежи к занятиям спортом. Эту работу среди студентов и сотрудников института проводит спортивный клуб. В течение учебного года для студентов института работают секции: волейбольная, баскетбольная, легкой атлетики. Для занятий спортом студентам института, предоставляется материальная база:

- спортивный зал
- тренажёрный зал
- спортивная площадка открытого типа
- электронный стрелковый тир

Студенты ежегодно участвуют в городской спартакиаде по различным видам спорта среди учебных заведений города Дербента: легкой атлетике, мини-футболе, баскетболе, волейболе, настольному теннису, гиревому спорту, шахматам. В рамках государственной политики поддержки спорта, студенты института принимают активное участие в спортивных мероприятиях не только в учебном заведении, но и в городском и региональном. Спортивно – массовая и оздоровительная работа в институте организуется коллективом кафедры гуманитарных дисциплин согласно календарю спортивных мероприятий.

Информационное сопровождение.

Значительная роль в формировании среды института принадлежит сайту и ЭИОС, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. На новостной странице сайта освещаются итоги проведенных в институте мероприятий, участие в конкурсах различного уровня (учебного заведения, городского и регионального).

В институте имеется необходимое количество информационных стендов (стенд администрации, отделений, цикловых комиссий, студенческого совета, спортивных достижений), которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях.

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профилт подготовки**

## **«Русский язык и литература».**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017г. N 301 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся..

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

#### **Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включают в себя:**

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов представлены в Приложении 6.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными в СПИ документами:

-Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

-Положением о формировании Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты для компьютерных тестирующих программ; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Разработка ФОС преподавателями базируется на знаниях методики контроля, оптимальном выборе вида учебных контролирующих заданий на разных этапах обучения студентов, умениях структурирования учебного материала на основе компетентностного и системно-деятельностного подходов, стандартизации оценочных процедур.

Основой для проектирования и конструирования фонда оценочных средств служат структурные матрицы компетенций каждой из основных образовательных программ, реализуемых в Институте в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых *принципов* оценивания:

- валидности (способность оценочного средства соответствовать цели задания);
- надежности (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- объективности (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- соответствия содержания оценочных материалов уровню и стадии обучения;
- наличия четко сформулированных критериев оценки;
- системности оценивания (циклический характер оценивания).

Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), закрепленной за кафедрой. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин (модулей), профилированных для различных направлений подготовки (специальностей), определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля).

Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина (модуль) в соответствии с приказом ректора. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является заведующий кафедрой.

Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

При разработке, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ОПОП и направлению подготовки;
- рабочей программе учебной дисциплины (модуля);
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

#### **Структура и содержание фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает:

- наименование дисциплины (модуля);
- 1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
- 1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
- 1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков
- 1.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

При использовании тестов для оценивания уровня подготовленности студентов по дисциплине (модулю) необходимо руководствоваться

Комплект оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) должен соответствовать разделу рабочей программы дисциплины, включать оценочные средства по каждому разделу и являться элементом учебно-методического комплекса.

Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию реализуется на различных кафедрах, то по ней может создаваться единый фонд оценочных средств. В этом случае мотивированное заключение принимается всеми кафедрами, преподающими эту дисциплину (модуль), совместно.

ФОС по дисциплине (модулю) обсуждается и утверждается на заседании кафедры.

#### **Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

Бумажная и электронная формы фонда оценочных средств хранятся на кафедре, разработавшей рабочую программу учебной дисциплины (модуля).

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП подготовки бакалавра. Приложение 7.**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР). Требования к содержанию, объему и структуре государственной итоговой аттестации выпускников по данной ОПОП устанавливаются положением об итоговой государственной аттестации выпускников СПИ, программой государственной аттестации выпускников по данной ОПОП, порядком выполнения курсовых проектов и выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Русский язык и литература» должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Тематика и содержание ВКР должны соответствовать уровню компетенций, полученных выпускником в объеме базовых дисциплин профессионального цикла ОПОП бакалавра и дисциплин выбранного студентом профиля. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией. ВКР должна содержать обзорную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора. ВКР должна быть законченной разработкой, свидетельствующей об уровне профессионально-специализированных компетенций автора. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР бакалавра определяются вузом на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов. Общая трудоемкость - 6 зач. ед.

Результаты ГИА представляются в отчете о работе государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки и содержит следующие разделы: состав государственной аттестационной комиссии; перечень видов и форм аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов; характеристика общего уровня подготовки студентов по данному направлению (специальности); анализ результатов государственного экзамена по направлению (специальности); анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ по направлению; недостатки в подготовке студентов по данному направлению; выводы и предложения; приложения.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Ежегодно в СПИ по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения внутренних проверок системы менеджмента качества образования.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП кафедра создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ОПОП, разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

Матрица соответствия компетенций и оценочных средств представляет собой сквозную программу промежуточных (поэтапных) комплексных испытаний (аттестаций) обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования

По утвержденному плану в вузе проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности

подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки бакалавров.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в институте нормативных документов:

- положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников СПИ;
- положения об аттестации преподавателей;

**Приложения к ОПОП по направлению Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык и литература»**

1. Приложение № 1. Годовой календарный учебный график учебного процесса направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».
2. Приложение № 2. Рабочий учебный план направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».
3. Приложение № 3. Рабочие учебные программы по всем дисциплинам бакалавриата 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Русский язык и литературы. (всего 85 документов в виде приложенных файлов)
4. Приложение № 4. Рабочая программа учебной практики 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».
5. Приложение № 5. Рабочая программа производственной практики 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».
7. Приложение № 5. Рабочая программа преддипломной практики 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».
8. Приложение № 6. Фонды оценочных средств по всем учебным дисциплинам ФОС и ГИА по ОПОП 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили подготовки «Русский язык и литература».
9. Приложение № 7. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ЧОО ВО «Социально-педагогический институт», программа ГИА.
10. Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите курсовых работ.
11. Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ.