

**Частная образовательная организация  
высшего образования  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОО ВО СПИ)**

**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО - ЭКОНОМИЧЕСКИХ  
ДИСЦИПЛИН**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
проректор  
**ЧОО ВО СПИ**  
**А.Д. Давудов**  
2016 г.

**АННОТАЦИЯ**

к рабочей программе  
дисциплины «**Бухгалтерское дело**»  
индекс по ФГОС ВО (учебному плану) **Б1.В.ОД.10.8**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**  
**Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

**Дербент 2016**

**Цель курса:**

Целью дисциплины «Бухгалтерское дело» является обобщение изученных специальных и профилирующих дисциплин.

**Задачи курса:**

систематизация полученных профессиональных знаний и комплексное их использование для осуществления на высоком профессиональном уровне деятельности бухгалтерской службы организации (предприятия).

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Бухгалтерское дело» **Б1.В.ОД.10.8** является обязательной дисциплиной вариативной части блока Б1 Дисциплины (модули) программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль « Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Дисциплина реализуется в ЧОО ВО СПИ (г. Дербент) на кафедре Социально-экономических дисциплин.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

**ПК-14:** способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

**Требования к результатам освоения дисциплины:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- правила ведения бухгалтерского учета в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения;
- особенности организации бухгалтерского дела на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия;
- критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики предприятия;
- специфику бухгалтерского учета и аудита в условиях компьютерной обработки данных;
- особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с собственниками, персоналом предприятия, государственными органами и третьими лицами.

**уметь:**

- интерпретировать роль и принципы финансового учета и аудита;
- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерскую отчетность предприятия;
- представлять финансовые интересы предприятия в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами, в суде и арбитражном суде;
- организовывать и проводить аудиторские проверки достоверности бухгалтерского учета и отчетности;

**владеть:**

- законодательной, методической и нормативной базой, регулирующей организацию и ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности;
- инструментарием автоматизированного бухгалтерского учета и современными компьютерными технологиями.

**Краткое содержание дисциплины:**

Сущность бухгалтерского дела, его содержание и развитие. Формирование профессий современного бухгалтера, внешнего и внутреннего аудитора. Правовой статус

бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Организационная структура бухгалтерской службы. Российские и международные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов, оказывающие влияние на развитие бухгалтерского дела. Роль Международного комитета по стандартам бухгалтерского учета и отчетности в совершенствовании финансового учета и отчетности. Особенности организации бухгалтерского учета в различных видах хозяйственных товариществ и обществ (полное товарищество, коммандитное товарищество, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, производственный кооператив), на государственных и муниципальных унитарных предприятиях. Специфика финансового учета и отчетности в некоммерческих, общественных и религиозных организациях. Бухгалтерский учет и отчетность на малых предприятиях. Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях, благотворительных и общественных фондах. Особенности организации бухгалтерского дела по договору о совместной деятельности. Организация бухгалтерского дела в финансово-промышленных группах. Понятие хозяйственной ситуации и операции, их виды и классификация. Специфика хозяйственных ситуаций в рыночной экономике и возможности их оптимального решения. Юридический анализ хозяйственных операций, оценка их налоговых последствий и рисков осуществления. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций, их влияния на финансовые результаты деятельности организации, выбор оптимального варианта, его отражение в учете и отчетности, аудиторская оценка целесообразности. Компьютерные формы бухгалтерского учета. Организация работы бухгалтера при применении вычислительной техники. Создание структуры компьютерной бухгалтерии. Взаимодействие бухгалтерской службы с внешними и внутренними пользователями бухгалтерской информации. Аудит предприятий, применяющих компьютерные информационные системы. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Системы распределения затрат. Бухгалтерское планирование (бюджетирование) и контроль. Бухгалтерская организация управленческого учета по центрам ответственности. Аудит как основополагающая стадия бухгалтерского дела. Процедуры аудита и их влияние на показатели отчетности. Аудиторское заключение как подтверждение качественного уровня ведения бухгалтерского дела. Бухгалтерская отчетность – основа системы информационного обеспечения экономического анализа. Процедуры анализа данных бухгалтерской отчетности. Прикладные аспекты анализа и оценки финансовой устойчивости по данным бухгалтерского баланса. Раскрытие информации отчета о прибылях и убытках и использование ее в оценке финансовых результатов деятельности организации. Принципы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности организациями. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.

**Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.**