

**ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра Социально-экономических дисциплин

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся**

по дисциплине (модулю)
**«Автоматизированная обработка бухгалтерской информации
«Программа 1с»**

Направление подготовки

38.03.01

Экономика

Профиль подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Дербент 2016

Автор /составитель ФОС по дисциплине (модулю):

Саидов З.Г., старший преподаватель кафедры Социально-экономических дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине **«Автоматизированная обработка бухгалтерской информации «Программа 1с»**
утвержден на заседании кафедры Социально-экономических дисциплин

Протокол заседания № 02 от «05» сентября 2016 г.

Зав. кафедрой Т.Ш Ашуров Т.Ш.

АННОТАЦИЯ

Фонд оценочных средств составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01– Экономика. ФОС предназначен для контроля знаний студентов, обучающихся по профилю подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

ФОС по учебной дисциплине предназначен для промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС по учебной дисциплине состоит из:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С фондом оценочных средств можно ознакомиться на сайте ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» www.spi-vuz.ru

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов,

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

№ п/п	Раздел (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
1	Основная характеристика программы 1С: Бухгалтерия.	ОПК-1 ПК-2 ПК-8	Контрольная работа Реферат Тестовые задания
2	Начало работы с программой 1С: Бухгалтерия Ввод сведений об организации.	ОПК-1 ПК-2 ПК-8	
3	Организация бухгалтерского учета в программе 1С: Бухгалтерия.	ОПК-1 ПК-2 ПК-8	
4	Хранение информации в программе. Константы и справочники в 1С: Бухгалтерия.	ОПК-1 ПК-2 ПК-8	
5	Ввод первичных документов в программе 1С: Бухгалтерия.	ОПК-1 ПК-2	

		ПК-8	
6	Анализ хозяйственной деятельности предприятия. Разнообразие отчетов в программе 1С: Бухгалтерия.	ОПК-1 ПК-2 ПК-8	
7	Регламентные операции и формирование финансовых результатов в конце отчетного периода. Составление бухгалтерского баланса и квартальной отчетности.	ОПК-1 ПК-2 ПК-8	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

	Аббревиатура компетенции	Поведенческий индикатор	Оценочные средства
1	ОПК-1	Уровень знаний конфигурацию программы «1С: Бухгалтерия»;интерфейс программы «1С: Бухгалтерия» возможности программы «1С: Бухгалтерия»;организацию бухгалтерского и налогового учета в программе «1С: Бухгалтерия»;каким образом и где хранится информация в программе «1С: Бухгалтерия», структуру справочников и документов, журналов документов, способы работы со	Контрольная работа Реферат Тестовые задания
2	ПК-2		

3	ПК-8	<p>справочниками, документами журналами;</p> <p>Уровень умений настраивать параметры программы;</p> <p>заполнять сведения об организации, учетной политике, режимах работы;заполнять справочники;</p> <p>осуществлять поиск, сортировку и отбор элементов справочников; вводить и заполнять первичные документы в программе, осуществлять ввод на основании других документов, осуществлять групповую обработку документов;</p> <p>Уровень навыков работать с операциями, проводками, использовать типовые операции и список корректных проводок;</p> <p>настраивать и формировать отчеты; проводить анализ состояния бухгалтерского и налогового учета; формировать бухгалтерский баланс с приложениями и полный пакет налоговой отчетности</p>	
---	------	--	--

Описание шкалы оценивания

На зачет

№	оценивание	Требования к знаниям
1	Зачтено	Компетенции освоены
2	Не зачтено	Компетенции не освоены

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Тесты

Тест № 1

Какие из перечисленных журналов могут быть использованы для внесения начальных остатков по счетам бухгалтерского учета?

- Журнал операций
- Журнал проводок
- Журнал «Счета»
- Журнал «Регламентные»

Тест № 2

Какова специализация программы "1С: Бухгалтерия"?

- Развитые средства настройки программы позволяют организовать ведение учета, как на промышленных предприятиях, так и на предприятиях торговли.
- За счет своей универсальности система "1С: Бухгалтерия" может быть использована для ведения всех разделов учета на предприятиях любых типов.

- Развитые средства настройки программы позволяют организовать ведение учета, как на промышленных предприятиях, так и в организациях, состоящих на государственном бюджете
- За счет своей универсальности система "1С: Бухгалтерия" может быть использована для ведения учета на предприятиях торговли, промышленных предприятиях и банках.

Тест № 3

В чем состоит принципиальное отличие сетевой версии программы "1С: Бухгалтерия" от локальных (несетевых) версий?

- Сетевая версия программы реализует сеть разнообразных функций: по ведению учета, финансовому анализу, расчету заработной платы, кадровому учету и оперативному учету.
- Сетевая версия предназначена для работы в среде локальной вычислительной сети, в то время как локальная версия в условиях сети не работоспособна
- Сетевая версия обеспечивает многопользовательский режим работы с единой информационной базой в среде локальной вычислительной сети.
- Она повышает эффективность работы с единой информационной базой в вычислительной сети на крупных и средних предприятиях.

Тест № 4

Какая информация отражается в стандартном отчете "Анализ счета"?

- Остатки счета на начало и на конец периода.
- Остатки счета на начало и на конец периода, обороты счета с другими счетами за выбранный период.
- Остатки счета на начало и на конец периода, обороты счета с другими счетами за выбранный период, а также обороты данного счета с другими счетами в разрезе субконто.
- Остатки счета на начало и на конец периода, обороты счета с другими счетами за выбранный период, детализированные по датам, а также обороты данного счета с другими счетами в разрезе субконто.

Тест № 5

Какая информация отражается в стандартном отчете «Карточка счета»?

- Все проводки по выбранному счету за указанный период
- Все проводки по выбранным счету и субконто за указанный период

- Остатки счета на начало и конец периода, обороты счета за период и остатки после каждой проводки
- Остатки счета в разрезе субконто на начало и конец периода, обороты за период остатки после каждой проводки
- Отчет содержит информацию, указанную в ответах 1,2 и 3

Тест № 6

Какая информация отражается в стандартном отчете "Оборот сальдовая ведомость по счету"?

- Данная ведомость является полным аналогом стандартного отчета "Оборотно-сальдовая ведомость", но содержит информацию только по одному произвольно выбранному счету и его субсчетам без детализации по субконто.
- Данная ведомость является полным аналогом стандартного отчета "Оборотно-сальдовая ведомость", но содержит информацию только по счетам без детализации субсчетам.
- Данная ведомость содержит остатки и обороты счета за выбранный период с детализацией по субконто, в разрезе которых ведется аналитический учет на счете.
- Данная ведомость содержит все проводки за выбранный период, в которых фигурирует указанный пользователем счет.

Тест № 7

Может ли в программе "1С: Бухгалтерия 7.7" поддерживаться одновременное ведение нескольких планов счетов бухгалтерского учета?

- Не может.
- Может, но не более двух.
- Может, но не более пяти.
- Может, причем количество одновременно используемых планов счетов практически не ограничено.

Тест № 8

Какова взаимосвязь объектов программы "Операция" и "Проводка"?

- Эти понятия независимы. Отдельно вводятся операции и отдельно вводятся проводки
- Ввод новой операции требует обязательного ввода хотя бы одной проводки
- Проводки всегда принадлежат какой-либо операции (документу), хотя операция (документ) могут и не содержать проводок

- Операция никогда не может содержать проводок, поскольку проводки содержатся в журнале проводок, а операции - в журнале операций

Тест № 9

Для каких целей предназначен объект программы "Документ"?

- Исключительно для ввода исходной информации, на основании которой автоматически формируются бухгалтерские проводки.
- Только для формирования печатных форм первичных документов на основе введенных данных учета.
- Только для печати бланков первичных и отчетных документов без использования учетных данных бухгалтерской системы.
- Для ввода исходной информации, на основании которой, в зависимости от настройки документа, автоматически формируются операции, бухгалтерские проводки, печатные формы документов

Тест № 10

Может ли одна проводка входить в состав нескольких операций?

- Не может, так как каждая проводка принадлежит одной и только одной операции
- Может, но не более чем в состав трех операций
- Может, если использовать режим ввода сложных проводок

Тест № 11

Что такое режим конфигурирования?

- Режим настройки программы под реальную техническую конфигурацию компьютера
- Режим настройки программы на технические особенности работы в среде локальной вычислительной сети
- Режим настройки и развития функционального наполнения бухгалтерской программы

Тест № 12

Для каких целей предназначен механизм "Корректные проводки"?

- Для автоматического контроля корректности корреспонденции счетов в проводках по правилам, определяемым пользователем
- Для автоматического контроля корректности корреспонденции счетов в проводках по правилам, определяемым в системе правовой поддержки (если такая подключена к системе)

- Для автоматического контроля корректности сумм и корреспонденции проводок, для исключения образования некорректных остатков на счетах (например, кредитовое сальдо на активном счете)
- Для временной блокировки работы программы в случае неправомерных действий пользователя

Тест № 13

Для каких целей используются "Типовые операции"?

- Для подготовки шаблонов, предназначенных для автоматизации процесса ввода проводок часто повторяющихся хозяйственных операций
- Для вставки в документы типовых элементов: заголовков, оформительских реквизитов, формул расчета показателей
- Для вставки шаблонов с типовыми фрагментами в тексты отчетов
- Для создания и ведения журналов, предназначенных для группировки операций одного типа

Тест № 14

Какие из перечисленных объектов и свойств программы определяется конкретной конфигурацией?

- Набор констант, состав, структура и свойства справочников; состав и набор перечислений
- Формы просмотра списков справочников и ввода элементов справочников; формы списков счетов и ввода счетов; набор планов счетов и их свойства
- Формы ввода документов и операций; формы журналов документов, операций, проводок; формы и алгоритмы отчетов и обработок
- Интерфейс пользователя (главное меню, набор панелей инструментов); права пользователя на доступ к различным объектам и режимам программы
- Все перечисленные объекты и свойства

Тест № 15

Можно ли в журнале операций удалить операцию без удаления относящихся к ней проводок в журнале проводок?

- Можно безо всяких ограничений
- Можно только в случае, если операции были введены независимо от проводок
- Нельзя ни при каких условиях

- Нельзя только в том случае, если проводки относятся к двум и более операциям

Тест № 16

Влияет ли установка интервала видимости документов, операций, проводок на период расчета бухгалтерских итогов?

- Установка нового интервала видимости в любом из журналов требует обязательного выполнения перерасчета бухгалтерских итогов
- Требуется обязательное выполнение перерасчета бухгалтерских итогов только в случае изменения интервала видимости в журнале бухгалтерских проводок
- Изменение интервала видимости в любом из журналов не оказывает влияния на бухгалтерские итоги и не требует их перерасчета
- Изменение интервала видимости в любом из журналов оказывает влияние на бухгалтерские итоги, но не требует их перерасчета, поскольку в этом случае итоги перерассчитываются автоматически

Тест № 17

Что представляет собой режим контроля ссылочной целостности?

- Режим контроля ссылочной целостности обеспечивает контроль корректности ввода корреспонденции счетов в проводках
- Режим контроля ссылочной целостности обеспечивает контроль корректности ввода новых данных в подчиненные справочники, запрещая ввод элементов, для которых не задан элемент-владелец
- Режим контроля ссылочной целостности обеспечивает контроль корректности удаления информации из базы данных, запрещая удаление тех данных, которые используются другими объектами конфигурации
- Режим контроля ссылочной целостности обеспечивает контроль правомерности ссылок пользователя на информацию базы данных в соответствии с установленными для него правами доступа

Тест № 18

В чем отличие действий "Удалить" и "Пометить на удаление"?

- При выполнении действия "Удалить" удаление информации производится с обязательным контролем ссылочной целостности, при действии "Пометить на удаление" контроля ссылочной целостности не производится

- При выполнении действия "Удалить" удаление информации производится без контроля ссылочной целостности, а функция "Пометить на удаление" допускает удаление только после контроля ссылочной целостности
- Действия "Удалить" и "Пометить на удаление" совершенно равноправны и приводят к пометке информации на удаление, отличие состоит в способе представления удаленной информации в экранных формах

Тест № 19

Можно ли восстановить документ, помеченный пользователем на удаление?

- Можно, но только в режиме конфигурирования
- Можно, как в режиме конфигурирования, так и в режиме ведения бухгалтерского учета
- Можно непосредственно в режиме ведения бухгалтерского учета
- Можно, но только при выполнении операции контроля ссылочной целостности
- Нельзя

Тест № 20

Можно ли на одном счете (субсчете) установить более одного субконто?

- Можно без ограничений
- Нельзя
- Можно в пределах, заданных при конфигурировании, но не более ограничения, устанавливаемого программой
- Можно не более максимального ограничения, устанавливаемого программой, независимо от установок, заданных при конфигурировании

Примерная тематика рефератов

1. Роль и значение бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики.
2. Принципы рациональной организации бухгалтерского учета и вопросы его совершенствования.
3. Учетная политика и ее применение в действующей практике учета организации.
4. Порядок формирования и техника составления бухгалтерского баланса.

5. Формы бухгалтерского учета и пути их дальнейшего совершенствования.
6. Учет долгосрочных финансовых инвестиций и источников их финансирования.
7. Классификация основных средств и их оценка.
8. Организация учета движения основных средств.
9. Амортизация основных средств, ее расчет, организация учета.
10. Амортизируемое имущество, его состав, учет.
11. Амортизация имущества в целях налогового и финансового учетов.
12. Методы восстановления основных средств, организация их учета.
13. Особенности учета арендованных основных средств и арендных отношений.
14. Нематериальные активы, их классификация, оценка, организация учета.
15. Учет финансовых вложений.
16. Производственные запасы, их классификация, оценка.
17. Порядок формирования учетной политики в части организации учета производственных запасов.
18. Основные методы учета производственных запасов и взаимосвязь данных складского учета с бухгалтерским.
19. Организация учета движения производственных запасов и контроль за их сохранностью.
20. Организация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Виды, формы и системы оплаты труда, их характеристика, организация учета.

22. Состав основной заработной платы, документальное оформление и порядок расчета. 23. Дополнительная заработная плата, ее состав, порядок расчета, учет.

24. Синтетический и аналитический учет труда и его оплаты и связанных с ним расчетов. 25. Основные принципы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.

Примерная тематика для контрольной работы

1. Состав и учет производственных расходов.
2. Прямые затраты, их состав, документальное оформление, организации учета.
3. Классификация производственных затрат. Система производственных счетов и последовательность учета затрат на них.
4. Косвенные расходы – организация их учета, методы распределения.
5. Методы учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции. Вспомогательные производства, их виды и организация учета.
6. Сводный учет затрат на производство, его варианты.
7. Организация учета готовой продукции, обусловленная приказом по учетной политике. Организация учета продукции, отгруженной покупателям.
8. Расходы на продажу: их состав, учет, методы распределения.

Перечень вопросов к зачету

1. Основные задачи, предмет и метод бухгалтерского учета.
2. Информационный процесс бухгалтерского учета.
3. Классификация и структура учетной информации.
4. Понятие автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (АИС-БУ).
5. Концептуальная модель обработки данных при автоматизированной форме учета.
6. Классификация программных средств (АИС-БУ).
7. Характеристика автоматизированных форм учета (специфические особенности). Достоинства и недостатки автоматизированной формы учета
8. Подходы к классификации автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета.

- 9.Развернутая классификация АИС-БУ.
- 10.Интегральная классификация АИС-БУ.
- 11.Организация системы счетов бухгалтерского учета и справочников в АИС-БУ.
- 12.Документирование хозяйственных операций в АИС-БУ
- 13.Формирование бухгалтерских регистров в АИС-БУ
- 14.Завершение отчетного периода и формирование отчетности в АИС-БУ
- 15.Концепция системы 1С: Предприятие – общая характеристика типовой конфигурации, понятие, назначение, сущность конфигурации
- 16.Компоненты, объекты системы 1С Предприятие и основные режимы работы системы
- 17.Рабочий план счетов 1С: Бухгалтерии 8.1, его структура (понятие субконто)
- 18.Ввод информации о хозяйственной деятельности предприятия в конфигурации 1С: Бухгалтерия 8.1
- 19.Настройка системы, элементы учетной политики, ввод начальных остатков в 1С: Бухгалтерии 8.1
- 20.Организация аналитического, количественного, валютного учета в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»
- 21.Справочники в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1». Общая характеристика. Периодические реквизиты.
- 22.Организация хранения и использования условно-постоянной информации в 1С:Бухгалтерии 8.1. Константы
- 23.Автоматизация учета кассовых операций в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»
- 24.Автоматизация учета расчетов с подотчетными лицами в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»
- 25.Автоматизация учета операций по счетам в банках в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.1»
- 26.Автоматизация учета материалов в программе «1С:Бухгалтерия 8.1»
- 27.Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов в программе «1С:Бухгалтерия 8.1»
- 28.Автоматизация учета поступления, перемещения товаров в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»
- 29.Автоматизация учета готовой продукции и полуфабрикатов собственного изготовления в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»
- 30.Автоматизация учета реализации товаров, готовой продукции, оказания

услуг в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»

31.Автоматизация учета расчетов по НДС, счета-фактуры, книги продаж и покупок в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»

32.Автоматизация учета финансовых результатов в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1» (учет курсовой разницы, начисление штрафных санкций, инвентаризация, закрытие месяца)

33.Стандартные отчеты в конфигурации «1С:Бухгалтерия 8.1»

34.Настройка основных параметров системы и формирование справочной информации

35.Характеристика основных справочников системы

36.Основные функциональные возможности программы «1С:Бухгалтерия 8.0»

37.Дополнительные функциональные возможности программы «1С:Бухгалтерия 8.0»

38.Настройка параметров системы «1С:Бухгалтерия 8.0»

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются: *«зачтено»*, *«не зачтено»*.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на зачете по дисциплине

Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
«зачтено» («компетенции освоены»)	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами

	их выполнения.
«не зачтено» («компетенции не освоены»)	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.