Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабалаев Мухамед Имамединович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.03.2023 15:43:59
Уникальный программный ключ:
302b9651f17a56e62de4bd04308bbebe18c527d05bb6cd13f71dae659e6168cf

ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра Социально-экономических дисциплин

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине (модулю)
«Бухгалтерский управленческий учет»

Направление подготовки

38.03.01

Экономика

Профиль подготовки
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Дербент 2016

Автор /составитель ФОС по дисциплине (модулю):

Саидов З.Г. старший преподаватель кафедры Социально-экономических дисциплин.

Фонд оценочных средств по дисциплине **«Бухгалтерский управленческий учет»** утвержден на заседании кафедры *Социально-экономических дисциплин*

Протокол заседания № 02 от «05» сентября 2016 г.

Зав. кафедрой _____ АшуровТ.Ш.

АННОТАЦИЯ

Фонд оценочных средств составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки ***38.03.01*** *– Экономика. ФОС предназначен для контроля знаний студентов, обучающихся по профилю подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит.*

ФОС по учебной дисциплине предназначен для промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС по учебной дисциплине состоит из:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С фондом оценочных средств можно ознакомиться на сайте ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» www.spi-vuz.ru

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

№ п/п	Раздел (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства
1	Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета	**ПК-15**	Контрольная работа Реферат Ситуационные задачи Тесты
2	Производственный учет как составная часть управленческого учета	**ПК-15**	
3	Концепции и терминология классификации издержек в управленческом учете	**ПК-15**	
4	Децентрализация управления и система учета по центрам ответственности	**ПК-15**	
5	Планирование и бюджетирование	**ПК-15**	
6	Модели формирования и учета затрат	**ПК-15**	
7	Нормативный учет и система «стандарт-кост»	**ПК-15**	
8	Система учета переменных затрат «директ-кост»	**ПК-15**	
9	Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) как базы ценообразования	**ПК-15**	
10	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений	**ПК-15**	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

	Аббревиатура компетенции	**Поведенческий индикатор**	**Оценочные средства**
	ПК-15	**Уровень знаний** - сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета, общие принципы его построения - систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения	Тесты Ситуационные задачи Реферат Контрольная работа

		финансовых результатов **Уровень умений** - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли - оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования **Уровень навыков** - приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента - методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности - навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для	

		выработки системного целостного взгляда на проблему	

Описание шкалы оценивания

На экзамен

№	Оценка	Требования к знаниям
1	«отлично»	(«компетенции освоены полностью»)

2	«хорошо»	(«компетенции в основном освоены»)
3	«удовлетворительно»	(«компетенции освоены частично»)
4	«неудовлетворительно»	(«компетенции не освоены»)

3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерная тематика рефератов

1. Производственный учет как составная часть управленческого учета
2. Концепции и терминология классификации издержек в управленческом учете
3. Децентрализация управления и система учета по центрам ответственности
4. Планирование и бюджетирование
5. Модели формирования и учета затрат
6. Нормативный учет и система «стандарт-кост»
7. Система учета переменных затрат «директ-кост»
8. Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) как базы ценообразования
9. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений

Примерная тематика тем для контрольной работы.

1. Сущность и назначение бухгалтерского управленческого учета.
2. Проблемы организации управленческого учета на предприятии.
3. Поведение затрат, их учет и классификация.
4. Основы калькулирования себестоимости продукции.
5. Организационные системы управленческого учета.
6. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

7. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
8. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
9. Организация и учет затрат по центрам ответственности.
10. Принятие краткосрочных управленческих решений.
11. Принятие долгосрочных управленческих решений.
12. Бюджетирование в системе управленческого учета.
13. Составление и контроль смет расходов на примере фирмы.
14. Сегментарная отчетность организации.
15. Трансфертное ценообразование в системе управленческого учета.
16. Нормирование, планирование и контроль издержек.
17. Управленческий учет как информационная база для принятия решений.
18. Система «Стандарт-кост» как организационный элемент воздействия на контроль и регулирование затрат.
19. Система «Директ-костинг» как экономический элемент воздействия на переменные затраты.
20. Учет производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции на примере фирмы.
21. Нормативный метод учета производственных затрат и калькуляция себестоимости продукции.
22. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы.
23. Метод «затраты-выпуск» на примере фирмы.
24. Управленческий учет и информационные бухгалтерские системы.
25. Анализ возможности и целесообразности выбора метода учета производственных затрат и калькуляции себестоимости продукции.
26. Особенности калькулирования себестоимости в молочной промышленности.
Особенности калькулирования себестоимости в мясной промышленности.

Ситуационные задачи

Задание 1. Из приведенного ниже перечня выбрать объекты бухгалтерского
управленческого учета.

1. Налогооблагаемая прибыль;
2. Стоимость материалов, отпущенных на производство продукции вспомога-
тельного производства;
3. Расходы на вневедомственную охрану;
4. Задолженность персоналу по оплате труда;

5. Финансовые вложения в ценные бумаги;
6. Задолженность бюджету по налогам и сборам;
7. Расходы на оплату труда рабочих основного производства;
8. Задолженность коммерческому банку по полученному кредиту;
9. Канцелярские расходы;
10. Амортизация по основным средствам общехозяйственного назначения.

Задание 2. Из приведенного ниже перечня выбрать пользователей информации бухгалтерского управленческого учета.

1. Акционеры;
2. Начальник цеха;
3. Налоговые органы;
4. Начальник планового отдела;
5. Руководитель предприятия;
6. Кредитные организации;
7. Поставщики и подрядчики;
8. Рабочие цехов основного производства;
9. Покупатели и заказчики;
10. Заместитель генерального директора по экономике.

Задание 3. Подготовить служебную записку генеральному директору о необходимости организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии.

Задание 4. Определить тип сочетания понятий «затраты» и «расходы», порядок учета затрат (как расходы, как активы) при условии, что топливо на сумму 25000 руб. приобретено по безналичному расчету 15 декабря 2011 года и отпущено на производственные нужды 18 декабря 2011года на сумму 10000 руб., 12 января 2012 года – на сумму 8000 руб., 2 февраля 2012 года – на сумму 7000 руб. Текущий учетный период: вариант 1 – 2011 год, вариант 2 – 2012 год.

Задание 5. Определить тип сочетания понятий «затраты» и «расходы», порядок учета затрат (как расходы, как активы) при условии, что запасные части на сумму 10000 руб. приобретены за наличный расчет 18 декабря 2011 года и в полном объеме отпущены на ремонт основных средств 21 января 2012 года. Текущий учетный период: вариант 1 – 2011 год, вариант 2 – 2012 год.

Задание 6. Распределить общехозяйственные расходы по видам деятельности при условии, что организация занимается производством продукции (мебели) и розничной торговлей. Деятельность по производству готовой продукции находится на общем режиме налогообложения, розничная торговля переведена на специальный налоговый режим в виде ЕНВД. База распределения общехозяйственных расходов в соответствии с учетной

политикой – выручка от каждого вида деятельности. Общехозяйственные расходы за отчетный период составили 500 тыс. руб. Выручка от продажи готовой продукции за отчетный период равна 826 тыс. руб., в т.ч. НДС; товарооборот – 300 тыс. руб.

Задание 7. Распределить общехозяйственные расходы по видам продукции пропорционально основной заработной плате производственных рабочих. Общехозяйственные расходы за отчетный период составили 820 тыс. руб. Основная заработная плата производственных рабочих при производстве продукции А – 2100 тыс. руб., продукции Б – 400 тыс. руб.

Тесты

1. Чем обусловлено выделение управленческого учета из системы бухгалтер-
ского учета?

А. Требованиями законодательства по бухгалтерскому учету;
Б. Требованиями налоговых органов;
В. Спецификой целей и задач управленческого учета.

2. Объектами бухгалтерского управленческого учета, по мнению Карповой Т. П., являются:

А. Производственные ресурсы и хозяйственные процессы;
Б. Места возникновения затрат и центры ответственности;
В. Расходы, (затраты, издержки) предприятия.

3. Совокупность объектов в процессе всего цикла управления производством представляет собой:

А. Метод бухгалтерского управленческого учета;
Б. Предмет бухгалтерского управленческого учета;
В. Объект бухгалтерского управленческого учета.

4. Элементом метода бухгалтерского управленческого учета, по мнению Вахрушиной М. А., является:

А. Лимитирование;
Б. Индексный метод;
В. Метод анализа коэффициентов.

5. НЕ является функцией бухгалтерского управленческого учета:

А. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности внутренних подразделений и предприятия в достижении целей;
Б. Обеспечение информацией о состоянии средств предприятия на определенную дату всех внешних пользователей;

В. Перспективное планирование и координация развития предприятия в будущем на основе анализа и оценки фактических результатов деятельности.

6. Бухгалтерский управленческий учет:

А. Охватывает всю деятельность предприятия;
Б. Предназначен для измерения затрат и результатов отдельных подразделений предприятия;
В. Предназначен для измерения затрат и результатов только обособленных подразделений предприятия.

7. Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятии:

А. Строго обязательна;
Б. Обязательна не для всех типов предприятий;
В. Зависит от решения администрации.

8. Что выступает объектом бухгалтерской управленческой отчет-ности?

А. Предприятие в целом;
Б. Отдельные подразделения предприятия;
В. Совокупность хозяйственных операций предприятия.

9. В системе бухгалтерского управленческого учета обрабатываются данные о хозяйственных фактах:

А. Совершившихся в прошлом;
Б. Оформленных документально;
В. Совершившихся в прошлом и ожидаемых в будущем.

10. Какие измерители используются в бухгалтерском управленческом учете?

А. Только стоимостные;
Б. Стоимостные и натуральные;
В. Любые измерители в зависимости от их полезности.

11. Перед бухгалтерским управленческим учетом НЕ ставится задача:

А. Факторный анализ финансовых результатов предприятия;
Б. Планирование и контроль экономической эффективности деятельности предприятия и его центров ответственности;
В. Формирование информационной базы для принятия решений.

12. К задачам бухгалтерского управленческого учета НЕ относят:

А. Своевременное и точное формирование информации о наличии и состоянии основных средств предприятия;
Б. Формирование информационной базы для принятия решений;

В. Планирование и контроль экономической эффективности деятельности предприятия и его центров ответственности.

13. К принципам бухгалтерского управленческого учета относят:

А. Принцип лояльности;
Б. Принцип публичности;
В. Принцип периодичности.

14. К требованиям, предъявляемым к информации бухгалтерского управленческого учета, относят:

А. Оперативность;
Б. Публичность;
В. Полнота.

15. Бухгалтером-аналитиком в зарубежной практике называют:

А. Бухгалтера, участвующего, как в линейных, так и в штабных производственных отношениях;
Б. Бухгалтера, наделенного управленческими функциями;
В. Бухгалтера, занимающегося анализом хозяйственной деятельности предприятия.

16. Работа бухгалтера-аналитика на стадии планирования предполагает:

А. Участие в разработке частных бюджетов предприятия и генерального бюджета;
Б. Участие в анализе запланированных и достигнутых результатов подразделений предприятия;
В. Участие в обмене информацией и отчетностью между отдельными подразделениями предприятия.

17. Функциональной обязанностью бухгалтера-аналитика является:

А. Налоговое консультирование руководителя;
Б. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности;
В. Информационное обеспечение процесса принятия управленческих решений.

18. К этическим принципам бухгалтера-аналитика относят:

А. Компетенцию, конфиденциальность, принципиальность, профессионализм;
Б. Объективность, принципиальность, профессионализм, конфиденциальность;
В. Компетенцию, конфиденциальность, честность, объективность.

19. Какое из высказываний НЕ является верным?

А. Управленческий учет – это внутрифирменный учет;

Б. Финансовый учет является подсистемой управленческого учета;
В. Управленческий учет базируется на производственном учете.

20. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ):

А. Обязательны к применению в бухгалтерском управленческом учете;
Б. Могут использоваться в бухгалтерском управленческом учете по усмотрению администрации предприятия;
В. Обязательны к применению в бухгалтерском управленческом учете в части формирования информации, сопряженной с финансовым учетом.

Перечень вопросов к экзамену

1. Управленческий учет в информационной системе предприятия
2. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
3. Сущность и задачи управленческого учета
4. Принципы управленческого учета
5. Объекты управленческого учета
6. Понятие производственного учета
7. Взаимосвязь калькулирования и производственного учета
8. Принципы калькулирования, его объекты и методы
9. Общая классификация затрат на производство
10. Классификация затрат для определения себестоимости продукции
11. Классификация затрат для принятия решений и планирования
12. Классификация затрат для контроля и регулирования
13. Система учета по центрам ответственности в управленческом учете
14. Система учета затрат по центрам ответственности
15. Виды центров ответственности
16. Достоинства и недостатки децентрализации
17. Бюджетирование как метод управленческого учета
18. Виды бюджетов
19. Взаимосвязь оперативного и финансового бюджетов
20. Контроль за исполнением бюджетов
21. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по объектам учета затрат
22. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по полноте включения в себестоимость
23. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по оперативности учета и контроля затрат
24. Характеристика позаказного метода калькулирования
25. Характеристика попроцессного метода калькулирования
26. Учет нормативных издержек
27. Характеристика нормативного метода учета затрат на производство

28. Характеристика метода «Стандарт-кост», его отличие от нормативного метода
29. Анализ отклонений как средство контроля затрат
30. Характеристика системы «Директ-кост»
31. Анализ безубыточности в системе управленческого учета
32. Краткосрочный и долгосрочный нижние пределы цены
33. Методы ценообразования, используемые в управленческом учете
34. Определение цены методами переменных затрат
35. Процесс принятия управленческих решений
36. Модели принятия управленческих решений
37. Использование релевантного подхода при принятии решений

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: **«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».**

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой

Оценивание студента на экзамене по дисциплине

Оценка экзамена (стандартная)	**Требования к знаниям**
«отлично» («компетенции освоены полностью»)	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет

	разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо» («компетенции в основном освоены»)	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно» («компетенции освоены частично»)	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«неудовлетворительно» («компетенции не освоены»)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.