Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабалаев Мухамед Имамединович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.03.2023 15:43:59
Уникальный программный ключ:
302b9651f17a56e62de4bd04308bbebe18c527d05bb6...

Частная образовательная организация
высшего образования
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
ЧОО ВО СПИ
_____ Ф.Н. Цахуева
«07» сентября 2015 г.

ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ

для специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Дербент 2015

Организация-разработчик: Частная образовательная организация высшего образования «Социально-педагогический институт».

Составитель: доцент ПЦК Гд _____ к.ф.н., Ашимова А.Ф.

Методические рекомендации размещены на сайте www.spi-vuz.ru.

Одобрено на заседании ПЦК
Гуманитарных дисциплин
«26» августа 2015г., протокол № 01
Председатель ПЦК _____ к.ф.н., Ашимова А.Ф.
(подпись) (степ., инициалы, фамилия)

Рекомендовано Научно-методическим
советом ЧОО ВО СПИ
«26» августа 2015 г., протокол № 01
Председатель НМС _____ А.Р. Гасанов
(подпись)

Содержание

Введение……4

1. Рабочая программа учебной дисциплины:……. …….5

1.1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины……5

1.2. Структура и содержание учебной дисциплины ……...6

1.3 Условия реализации учебной дисциплины ……....9

1.4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины……. 10

2. Методические указания по изучению учебного материала……..12

3. Задания для выполнения контрольной работы ……29

4. Список вопросов к диф. зачёту ……..36

Введение

Методические указания составлены на основе рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи», которая является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности **39.02.01 «Социальная работа»**

Целью методических указаний является реализация Федеральных государственных образовательных стандартов по специальности **49.02.01 «Физическая культура»** при очной и заочной форме обучения.

В результате освоения дисциплины студенты **должны уметь:**

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

должны знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Усвоение программного материала складывается из:

А) изучения учебного материала на консультативных и практических занятий;

Б) самостоятельного изучения учебного материала по рекомендуемой литературе;

В) выполнения контрольной работы.

Учебный процесс преподавания данной дисциплины включает: консультативные и практические занятия; самостоятельное выполнение контрольной работы.

Контрольная работа выполняется по выданным (в соответствии с вариантом) вопросам, в тетради с титульным листом, с полями для заметок преподавателя. В конце контрольной работы указывается список используемой литературы.

Литература записывается по образцу:

Ващенко Е.Д. Русский язык и культура речи : Учебное пособие для студ.образовательных учреждений сред. проф. образования.- 5-е изд. - Ростов на Дону: Феникс, 2008.-349 с.

Выполняемая работа должна содержать конкретные, полные ответы. Текст работы пишется через строчку. Сокращение терминов использовать только в соответствии с ГОСТ.

Выполненная работа сдается в методический кабинет заочного отделения методисту, где делается отметка о сдаче контрольной работы и передается преподавателю на рецензирование. Если в контрольной работе есть замечания, то она возвращается студенту на доработку, с указанием замечаний , которые необходимо устранить и вернуть на повторную проверку.

Контрольная работа не зачитывается, если:

- нет ответа на один из вопросов;

-ответы на вопросы даны не из своего варианта;

-неполные ответы или много ошибок, тогда студент выполняет ее заново с учетом замечаний.

Для успешного усвоения данной дисциплины студент должен уметь самостоятельно изучать учебную литературу, уметь пользоваться словарями.

После получения проверенной контрольной работы следует внимательно прочитать рецензию, ознакомиться с замечаниями и проанализировать отмеченные ошибки.

Руководствуясь указаниями рецензента, нужно еще раз проработать учебный материал. Все предложения, в которых были обнаружены орфографические и грамматические ошибки, следует переписать начисто и поместить в конце данной контрольной работы.

Отрецензированная контрольная работа - это учебный документ, который необходимо сохранять. Во время зачета проверяется, насколько успешно усвоен материал, вошедший в контрольную работу.

1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **39.02.01 «Социальная работа»,** входящей в состав укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общий гуманитарный и социально- экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Настоящая программа ставит следующие цели:

1. Закрепить и углубить знания, развить умения студентов по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию, культуре речи.
2. Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность студентов, а также расширять знания по культуре речи.
3. Закрепить и расширить знания студентов о тексте, функциональных стилях, совершенствуя методы общения среднего медицинского работника.
4. Способствовать развитию речи и мышления студентов на межпредметной основе.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;
самостоятельной работы обучающегося 58 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4

Раздел 1. Графика и орфография. Фонетика и орфоэпия.		**35**	
Тема 1.1. Основные разделы русского языка. Культура речи.	***Содержание учебного материала*** Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм. История ораторского искусства.	2	1
	Самостоятельная работа по теме: 1. Выполнение упражнений по орфографии и пунктуации.	5	
Тема 1.2. Фонетика и орфоэпия.	***Содержание учебного материала*** Орфоэпические нормы русского литературного языка. Нормы произношения в современном русском языке. Основные правила русского литературного произношения.	2	1
	Самостоятельная работа по теме: Написать конспекты на тему: «Ударение в именах существительных, прилагательных, глаголах».	4	
Тема 1.3. Лексика	***Содержание учебного материала*** Нормативное использование в речи профессиональной лексики. Лексические нормы. Лексические ошибки.	2	1
	Самостоятельная работа по теме: Работа по словарям синонимов и антонимов	4	
Тема 1.4 Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи.	***Содержание учебного материала*** Фразеологические единицы русского языка. Профессиональная медицинская фразеология. Крылатые слова и выражения.	2	1
	Самостоятельная работа по теме: Работа по составлению исторических справок фразеологизмов	8	
Тема 1.5 Языковая норма, ее роль в становлении литературного языка.	***Содержание учебного материала*** Язык и норма. Виды норм.	1	1
	Самостоятельная работа Написать сочинение – рассуждение «Язык и норма».	5	
Раздел 2. Морфемика		**21**	

Тема 2.1 Морфемика.	***Содержание учебного материала*** Словообразовательные нормы русского языка. Словообразовательные ошибки и их устранение.	1	1
	Самостоятельная работа по теме: Конспект гласные о-е после шипящих в различных морфемах.	6	
Тема 2.2 Морфология	***Содержание учебного материала*** Изменяемые и неизменяемые слова. Склонение существительных. Спряжение глаголов.	1	1
	Самостоятельная работа по теме: 1. Трудные вопросы правописания различных частей речи.	4	
Тема 2.3 Синтаксис	***Содержание учебного материала*** Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки синтаксических конструкций. Способы их исправления.	1	1
	Самостоятельная работа по теме: Синтаксическое редактирование текста	4	
Тема 2.4 Пунктуация	***Самостоятельная работа по теме:*** Выполнение упражнения на пунктуацию.	4	
Раздел 3. Речевой этикет		**8**	
Тема 3.1. Речевой этикет в нашем общении	***Самостоятельная работа по теме:*** Рефераты «Особенности деловой речи».	4	
Тема 3.2. Искусство делового общения	***Самостоятельная работа по теме:*** Сообщения. Публичное выступление.	4	
Тема 3.3. Оратор и его аудитория		**2**	
	Самостоятельная работа: Общение медицинского работника с пациентом	2	
	В С Е Г О:	**66**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных тем).
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, учебнику или под руководством преподавателя).
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, написание творческих работ).

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: столы, стулья для преподавателя и студентов, шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации, доска классная.

Технические средства обучения: DVD –проигрыватель, ноутбук, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Введенская Л.А.Русский язык и культура речи –Ростов-на-Дону «Феникс», 2013-380.
1. Измайлова Л.В. Русский язык и культура речи – Ростов-на-Дону «Феникс», 2013-446.
2. Кузнецова Н.В.Русский язык и культура речи. Учебник.- М.: Инфра-М, 2013.-368 с.
3. Антонова Е.С. Русский язык и культура речи. Учебник. - М.: «Академия», 2011.-320 с.
4. Практикум по русскому языку и культуре речи : учебное пособие / И.А. Пугачёв, М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, Н.Ю. Царёва. - Изд. 7-е. - М. : Российский университет дружбы народов, 2013. - 160 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/

Дополнительные источники

1. Лекант П. А., Маркелова Т. В Русский язык и культура речи., М: Дрофа, 2007
2. Розенталь Д.Э. Русский язык. – М., 2002.
3. Самсонов Н.Б. Как повысить грамотность. – М., 2010.
4. Войлова К.А. 90 основных правил русской орфографии. – М., 2008.
5. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М., 2007.
6. Магазаник Н.А. Искусство общения с больными. – М., 2011.

7. Словарь современного русского литературного языка: в 17 – М., Л., 2005
8. Герасименко Н.А.Русский язык.- М. «Академия», 2008.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы
Справочно-правовые системы

1. Гарант
2. Консультант Плюс

Интернет-ресурсы

1.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/.
2.Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» www.e.lanbook.com
3.Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ www.biblio-online.ru

1) Культура письменной речи - www.gramma.ru
2) Культура речи и деловое общение - http://obhaisy-drug.ru
3) Словарь лингвистических терминов - http://obhaisy-drug.ru
4) Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ ? русский язык для всех -http://www.gramota.ru Филология и лингвистика - http://filologia.su/kultura-rech

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Основные показатели оценки результатов	**Формы и методы контроля и оценки**

В результате освоения дисциплины обучающийся ***должен уметь:*** • строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами; • анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; • устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; • пользоваться словарями русского языка. В результате освоения дисциплины обучающийся ***должен знать:*** • различия между языком и речью; • функции языка как средства формирования и трансляции мысли; • нормы русского литературного языка; • специфику устной и письменной речи; • правила продуцирования текстов разных деловых жанров.	– оценка результатов при написании творческих работ, диктантов, изложений; – тестирование; – оценка правильности и точности знания основных лексических понятий; – оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов, таблиц; – оценка устных ответов на практических занятиях; – оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; – оценка результатов работы на практических занятиях – оценка выполнения докладов, публичных выступлений; – оценка результатов работы на практических занятиях

2. Методические указания по изучению учебного материала

При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» рекомендуется использовать:

- учебники и учебные пособия, указанные в списке рекомендуемой литературы;
- словари

Последовательность самостоятельной работы студента.

1. При самостоятельном изучении материала внимательно ознакомьтесь с тематическим планом рабочей программой дисциплины.
2. Затем приступайте к работе с учебниками и учебными пособиями.

Введение.

Методические указания.

Студент должен знать, что такое литературный язык, каковы его признаки.

Одной из характерных черт литературного языка является нормированность.

Студент должен знать различные типы норм: нормы произношения и ударения, или орфоэпические нормы (изучаются в разделе «Орфоэпия»), нормы словоупотребления, или лексические нормы (изучаются в разделе «Лексика»), морфологические нормы (изучаются в разделе «Морфология»), синтаксические нормы (изучаются в разделе «Синтаксис и пунктуация»), нормы правописания (изучаются в разделе «Орфография»).

Необходимо знать, что литературному языку противопоставляются диалекты, жаргоны, профессионализмы.

Студенту надо знать основные единицы языка: фонемы, морфемы, слово, словосочетание, предложение, текст.

Фонема — это звук, который мы слышим и произносим. Сам по себе звук не имеет лексического значения, но в языке некоторые слова состоят из одного звука, в таком случае звук перестает быть только звуком и приобретает значение. Например, звук [в] значения не имеет, но если речь идет о предлоге «в», то предлог уже имеет значение.

Морфема (от *грей,* «morphe» — «форма») — это минимальные смысловые единицы языка (приставка, корень, суффикс, окончание). Морфемы состоят из фонем и уже имеют значение, но самостоятельно употребляться не могут.

Слово — назывная единица языка, то есть слово называет предметы, явления, признаки или указывает на них.

Слово состоит из морфем, оно имеет лексическое значение и употребляется самостоятельно.

Слово является центральной единицей языка. Все связи языка как системы так или иначе сходятся в слове. Слово состоит из фонем и морфем, и само, в свою очередь, служит «строительным материалом» для словосочетаний и предложений.

Словосочетание — это наименьшая единица языка, в которой начинают действовать законы грамматики. Оно состоит из двух или более слов, между которыми существует смысловая и грамматическая связь. В словосочетании выделяют главное и зависимое слова.

Предложение — это единица языка, которая служит для выражения мыслей, эмоций, ощущений. Оно может содержать сообщение о чем-либо, вопрос или побуждение. Предложение более сложная и самостоятельная единица языка, при помощи которой можно не только назвать предмет, но и сообщить о нем что-либо. Предложение характеризуется смысловой оформленностью и законченностью.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как вы могли бы доказать, что язык-явление общественное?
2. Чем язык отличается от других общественных явлений – религии, искусства, политики?
3. Чем язык отличается от других средств общения?
4. Что такое литературный язык?
5. Что такое норма? Какие существуют типы норм?
6. При каких условиях формируется литературный язык?
7. Как назывался первый литературный язык славян?
8. Что такое словари?

Литература [2,с.6-16][3,с.20-50]:

Раздел 1. Фонетика и орфоэпия.

Методические указания.

Необходимо знать, что звуки делятся на гласные и согласные. Согласные делятся на глухие и звонкие, твердые и мягкие.

Студент должен знать основные орфоэпические нормы.

Орфоэпия (от *грен,* orthos — «правильный» и epos — «речь») -совокупность правил произношения слов и их форм в соответствии с нормами литературного языка.

Орфоэпические нормы:

1 Буквенное сочетание ЧН произносится сегодня в соответствии с написанием: про[чн]ый, типи[чн]ый. Только в немногих словах сохраняется старое произношение на месте ЧН звукосочетания ШН: праче[шн]ая, яи[шн]ица.

2. Сочетания согласных СШ, ЗШ произносятся как долгий твердый звук [ш]: например, высший - вы[ш]ий, низший -ни[ш]ий.
3. Сочетания СЖ, ЗЖ произносятся как двойной твердый [ж]: разжалобить — ра[ж]алобить, сжечь — [ж]ечь.
4. Сочетания ЖЖ внутри корня произносятся как долгий мягкий [ж]: дрожжи — дро[ж]и, вожжи — во[ж]и.
5. Сочетания ТЧ, ДЧ произносятся как долгий звук [ч]: лш-| чик — ле[ч]ик, докладчик — докла[ч]и к.
6. Сочетания ДС, ТС на стыке корня и суффикса произносятся как [ц]: городской — горо-
[ц]кой.

Необходимо знать студентам особенности русского ударения и произношения.

Русское ударение комбинированное, свободное и подвижное.

Нормы постановки ударения называются акцентологическими нормами.

В разделе «Фонетика и орфоэпия» рассматриваются наиболее частые ошибки,. встречающиеся в постановке ударения.

1. Существительные женского рода в форме винительного падежа единственного числа имеют ударение или на окончании или на основе: *весна — веснУ, река — рЕку* и *рек У.*
2. Существительные 3-го склонения в родительном падеже множественного числа имеют ударение на основе или на окончании: *шАлость — шАлостей, Отрасль — отраслЕй* и *Отраслей.*
3. Некоторые существительные 3-го склонения при употреблении с предлогом «в» и «на» имеют ударение на окончании: *в грудИ, на печИ;* иногда предлоги принимают на себя ударение, и тогда следующее за ними существительное или числительное оказывается безударным: *бЕз толку, зА ухо, Из лесу, нА два, пО трое, пОд вечер.*
4. Если ударение у прилагательного в краткой форме женского рода падает на окончание, то в кратких формах среднего и мужского рода ударение должно быть на основе и обычно совпадает с ударением в полной форме: *белА — бЕльш, бЕл, бЕло.*
5. У прилагательных в краткой форме во множественном числе возможны колебания в постановке ударения: *бЕлы — бе-лЫ, нИзки — низкИ* (исключение: *легкИ, прАвы).*
6. Если в краткой форме женского рода ударение падает на I основу, то и в сравнительной степени ударение на основе: *кра-сИва — красИвее.*
7. В глаголах прошедшего времени единственного числа! женского рода правильным будет ударение не на основе слова
а на окончании: *бралА, а не брАла.*

Студенты должны знать, что существует ударение логическое.

Логическое ударение — это интонационное выделение одного из слов в предложении с целью придания ему большего смыслового значения.

Вопросы для самопроверки:

1. Что вы узнали об особенностях русского ударения? Какие варианты ударения знаете?
2. Какие правила произношения вы знаете? Что означает фонетика?
3. Что такое фонема и какова её роль в языке? Чем отличается фонема от звука речи?
4. Каковы принципы классификации звуков речи в русском языке?
5. Что такое орфоэпия?
6. Каковы особенности русского ударения?
7. Каковы основные тенденции в развитии русского ударения.

Литература [2,с.245-258][6,с.24-30]

Тема 1.3.Лексика.
Тема 1.4.Лексика Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи.

Методические указания.

При изучении данной темы надо знать лексические и фразеологические единицы языка ,типы лексических значений слов: прямые и переносные, исходные и производные, номинативные, экспрессивные, многозначность слов.

Богатство и разнообразие, оригинальность речи говорящего и пишущего зависят от словообразовательных возможностей языка, многозначности слов и т. д.

Значительную роль для выразительности языка играют фразеологические сочетания, пословицы, поговорки, крылатые выражения. словарями

Студент должен уметь пользоваться толковыми, фразеологическими, этимологическими словарями, словарем устаревших слов.

Студент должен знать, что для усиления выразительности речи используются различные изобразительные средства. Среди них наиболее распространены тропы.

Троп (от *греч.* tropos — «поворот») — такой оборот речи, в котором слова и выражения употребляются в переносном значении.

Тропы включают в себя следующие разновидности: эпитет, сравнение, метафору, метонимию, синекдоху, аллегорию, гиперболу, литоту, олицетворение, перифразу, иронию, оксюморон.

Эпитет (от *греч.* epitheton — буквально «приложенное») — простейшая форма тропа, слово, определяющее какое-нибудь свойство или качество предмета, понятия или явления

Сравнение — это образное выражение, в основе которого лежит сопоставление каких-либо двух объектов.

Метафора (от *греч.* metaphora — «перенесение») — выражение или слово, употребленное в переносном значении для создания образной характеристики, основанной на сходстве предметов (например, «ножка ребенка» — «ножка стула»).

Метонимия (от *греч.* metonymia — «переименование») — это замена одного названия другим, при этом эти названия тесно связаны друг с другом в нашем сознании.

Синекдоха (от *греч.* synekdohe — «соотнесение») — один из видов метонимии, который заключается в замене названия предмета названием его части, в употреблении единственного числа вместо множественного и наоборот (например, «Москва» вместо «Россия»).

Аллегория (от греч. allegoria — «иносказание») — воплощение какой-либо отвлеченной идеи в конкретных образах. Так же как и олицетворение, чаще всего используется в сказках, баснях.

Гипербола (от *греч.* hyperbole — «преувеличение») — чрезмерное преувеличение каких-либо свойств изображаемого предмета с целью усиления впечатления. Например, **у** Н. В. Гоголя: «Редкая птица долетит до середины Днепра».

Литота (от *греч.* litotes — «простота») — в противоположность гиперболе это чрезмерное преуменьшение свойств изображаемого предмета.

Перифраза (от *греч.* peri — «вокруг», phraso — «говорю») — троп, состоящий в замене названия предмета выражением, описывающим его признаки, но не называющим его (например, «город на Неве» вместо «Санкт-Петербург», «царь зверей» вместо «лев»).

Ирония (от *греч.* eironeia — «скрытая насмешка») — троп, состоящий в употреблении слова в противоположном значении.

Оксюморон (от *греч.* oxymoron — «остроумно-глупое») — троп, состоящий в соединении несоединимого, например: «живой труп», «звонкая тишина», «сладкая боль», «горькая радость».

Студенты должны находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов.

Лексические ошибки:

Лексическая сочетаемость — это способность слов соединяться друг с другом.

Лексическая избыточность — это общее название двух стилистических явлений: плеоназма и тавтологии, обозначающих ненужную, неуместную многословность.

Лексическая избыточность используется как стилистический прием усиления: *видеть своими глазами, слышать своими ушами, сделать своими собственными руками.*

Плеоназм — это речевая избыточность, возникающая из-за повторения лексического значения одного слова другим, целым или какой-либо его частью: например, «внутренний интерьер»

Тавтология — это лексическая избыточность, при которой в пределах словосочетания или соединения подлежащего и сказуемого в предложении повторяются однокоренные слова: *Скоро сказка сказывается, да не скоро дело делается.*

Лексическая недостаточность — это стилистическая ошибка, состоящая в пропуске слова в словосочетании: *Меня до глубины (души) волнует этот вопрос.*

Вопросы для самопроверки:

1. Какие изобразительно – выразительные средства языка художественной литературы вы знаете?
2. Назовите основные тропы и стилистические фигуры, приведите примеры.
3. Что такое лексикография?
4. Что такое фразеологизмы? Что составляет их специфику?
5. Какую функцию выполняют в речи пословицы и поговорки. В чём особенность их использования?
6. Вспомните известные вам пословицы поговорки.
7. В чём состоит особенность крылатых выражений? Объясните значения приведённых ниже словосочетаний:

Козёл отпущения –

Вавилонское столпотворение –

Подвиги Геракла –

Дамоклов меч –

Галиматья –

8. Значение словарей в жизни человека. Какие виды словарей вы знаете?

Литература [2,с.111-180][5,с.20-50]

Раздел 2. Морфемика

Методические указания.

Важность изучения данного раздела определяется тем, что более двух третьих всех орфографических правил опираются на умения анализировать слово по составу. Задачи изучения раздела: подвести студентов к пониманию морфемы как значимой части слова.

Морфема - минимальная значимая часть слова.

Студенту необходимо знать основные способы образования слов в русском языке, особенности профессиональной лексики и терминов, которые хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студенты должны знать, что основным способом словообразования в русском языке является морфемный способ.

Морфемный способ словообразования имеет следующие разновидности в зависимости от того, какие морфемы используются для образования слов:

1) **суффиксальный способ** — образование слов посредством суффикса. Этот способ — ведущий в русском словообразовании, например: *серебро — серебряный, ночь — ночник, приветливый — приветливость;*

2) **префиксальный** — образование слов при помощи приставок, например: *ехать — подъехать, доехать, въехать, уехать;*

3) **префиксально-суффиксальный способ** — образование слов при помощи приставки и суффикса одновременно, например: *темно — дотемна, небеса — поднебесный;*

4) постфиксальный — образование слов при помощи постфикса, например: *брить — бриться;*

5) **префиксально-постфиксальный** — образование слов путем присоединения префикса и постфикса одновременно, например: *спать — выспаться;*

6) **суффиксально-постфиксальный** — образование слов путем присоединения суффикса и постфикса одновременно, например: *труд — трудиться;*

7) **префиксально-суффиксально-постфиксальный** — образование слов путем присоединения приставки, суффикса и постфикса одновременно, например: *верить — разувериться;*

8) **безаффиксный (или бессуффиксный)** — образование слов путем отсечения, отбрасывания окончания и суффикса, например: *зеленый — зелень, глубина — глубь, уговорить — уговор;*

9) **сложение** — способ образования слов при помощи сложения имеет следующие

Различные способы словообразования в русском языке делают нашу речь богатой и экспрессивной.

Студенты должны различать две группы словообразовательных моделей.

1. Способы словообразования, которые закрепляются за определенным стилем.

Например, способы образования слов книжного и разговорного стиля. В свою очередь, книжные слова делятся на книжно-нейтральные (например, существительные с суффиксом *-е(ние), -остъ, -ац(ия), -изац(ия): рассмотрение, наследственность, поэтизация, автоматизация),* книжно-

возвышенные (например, глаголы с приставкой *воз-: возгореться, восстать),* а также слова, закрепленные за определенным функциональным книжным стилем (например, суффиксы *-ит, -ин* в научной речи: *нефрит, аспирин;* приставка *анти-* в публицистической речи: *антигосударственный* и т. д.) и др.

2. Способы словообразования, которые выражают субъективную оценку автора (уничижительные, возвышенные и др.).

В основном субъективная оценка выражается с помощью слов с оценочными суффиксами: уменьшительно-ласкательными, увеличительными, пренебрежительными .

Студент должен уметь делать словообразовательный разбор слова.

Словообразовательный разбор проводится только у слов с производными основами.

Для того чтобы сделать словообразовательный разбор, необходимо выполнить следующие действия:

а) определить лексическое значение слова;

б) найти слово, от которого произошло разбираемое слово, то есть найти производящую основу;

в) определить, при помощи каких средств образовано слово;

г) определить способ словообразования.

Например, разберем слово «писательство»:

• лексическое значение — занятие писателя, литературный труд;

• чтобы найти то слово, от которого произошло слово «писательство», надо сравнить его с другими однокоренными словами: «писать», «писатель». Понятно, что сначала было слово «писать», от него образовалось слово «писатель» — то есть тот, кто пишет, а уже от слова «писатель» образовалось слово «писательство». Было бы неправильным решение, что слово «писательство» образовалось от слово «писать». Следовательно, производящая основа слова «писательство» — «писатель»;

• слово «писательство» образовалось при помощи суффикса *-ств-;*

• способ словообразования — суффиксальный.

Вопросы для самопроверки:

1.Назовите все способы словообразования в русском языке, охарактеризуйте каждый из них

2. Почему окончание не является значимой частью слова и не входит в его основу?

3.Как образуются слова терминологической лексики?

4.Что изучают такие науки о языке, как морфемика и словообразование?

5.Что такое морфемы и аффиксы? В чем их различие и какова их функция

6.Почему окончание не является значимой частью слова и не входит в его основу?

Литература [2,с.317-320] ,[5,с.55-56],[6,с.77-78]

Тема 2.2. Морфология

Методические рекомендации.

При изучении данного раздела нужно знать, что морфология (греч. morphe — форма и logos — слово, учение) — это раздел науки о языке, который изучает слово как часть речи. Основной объект морфологии — слово. В отличие от лексикологии морфология устанавливает общие грамматические значения, на основании которых слова группируются в грамматические классы, разряды, типы.

Студентам нужно ознакомиться с самостоятельными и служебными частями речи, с нормативным употреблением форм слов.

Нужно знать признаки, характеризующие имя существительное, имя прилагательное, глагол , числительное, и т.д..

Вопросы стилистики частей речи (имени существительного, имени прилагательного, глагола(личных форм глагола, причастий и деепричастий), числительного, местоимения и т.д..) хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студенты должны знать, что в отличие от самостоятельных частей речи служебные части речи служат лишь для связи слов в предложении и для связи предложений. Они не являются членами предложения.

К служебным частям речи относятся предлоги, союзы и частицы.

Вопросы для самопроверки:

1. Что изучает морфология?
2. Какими признаками характеризуются имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, глагол?
3. Все ли существительные изменяются по числам?
4. Какие существуют нормы в употреблении форм имён прилагательных?
5. Какие существуют особенности в образовании некоторых личных форм глагола?
6. Какими признаками характеризуются причастие и деепричастие?

Литература[2, с.317-335]и [6,с.106-250]

Тема 2.3. Синтаксис

Методические рекомендации.

При изучении данного раздела студенты должны знать основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение, их функции, основные типы предложений (простые, осложненные, сложносочиненные, сложноподчиненные, бессоюзные сложные предложения).

Основные типы предложений (простые, осложненные, сложносочиненные, сложноподчиненные, бессоюзные сложные предложения) хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студент должен уметь различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты.

Словосочетание — это такое сочетание двух или более слов, в котором слова связаны между собой и по смыслу, и грамматически. Например: *росло дерево, яркий огонь* и т. п.

Не является словосочетанием сочетание подлежащего и сказуемого *(светит солнце);* сочетание однородных членов *(цветы и травы);* сочетание предлога и слова *(у колодца).*

Типы словосочетаний

В зависимости от того, какой частью речи является главное слово, словосочетания делятся на глагольные, именные и наречные.

Виды синтаксической связи слов в словосочетании.

Словосочетание строится на основе подчинительной связи, то есть когда одно слово подчиняется другому. Различают следующие виды синтаксической связи слов в предложении: согласование, управление, примыкание.

Предложение — минимальная единица общения. Его основная функция — коммуникативная. Предложение обладает смысловой и интонационной законченностью, то есть представляет собой отдельное высказывание

Надо ознакомиться с выразительными возможностями русского синтаксиса: инверсией, бессоюзием, многосоюзием и другими фигурами речи

Выразительные возможности русского синтаксиса.

Инверсия (от *лат.* inversio — «переворачивание», «перестановка») — изменение обычного порядка слов и словосочетаний, составляющих предложение: *Занимательную историю я вчера слышал.* .

Бессоюзие — связь предложений, которая осуществляется без союзов, интонацией.

Многосоюзие — принцип построения текста, при котором все последующие повествовательные единицы присоединяются к предыдущим одним и тем же союзом.

Парцелляция (от фр. parcelle — буквально «частица») — способ речевого представления единой синтаксической структуры, предложения с несколькими коммуникативно самостоятельными единицами, фразами. Например: «Он... тоже пошел. В магазин. Сигарет купить» (В. Шукшин).

***В*опросы для самопроверки**

1) Чем отличаются словосочетания от слов и предложений?
2) Назовите виды предложений по цели высказывания?
3) Назовите особенности согласования подлежащего и сказуемого?
4) Назовите все второстепенные члены предложения, охарактеризуйте каждый из них.
5) Какие предложения называются осложненными?
6) Что такое однородные члены? Какие члены предложения могут однородными?
7) Назовите выразительные возможности русского синтаксиса.
8) Дайте характеристику ССП.
9) Дайте характеристику СПП.
10) В чём смысл названия «безличные предложения»?
11) Отличие сложного предложения от простого предложения.
12) Классификация сложных предложений.
13) Какие средства связи простых предложений в составе сложного вы знаете?
14) Чем различаются союзы и союзные слова?

Литература[2, с.339-341]

Тема 2.4. Пунктуация

Методические рекомендации.

При изучении данного раздела студенты должны знать правила правописания, понимать смыслоразличительную роль орфографии, типы и виды орфограмм.

Студент должен уметь пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания.

Орфография (от *греч.* orthos — «правильный» и grapho — «пишу») — система правил буквенной записи слов, а пунктуация — правила расстановки знаков препинания.

Слово «орфограмма» происходит от греческого [орфос] — «правильный» и [грамма] — «буква».

Орфограммы различаются по типам (буквенные написания, слитно-дефисно-раздельные, написания с прописной и строчной буквы), по виду (орфограммы корня, приставок, суффиксов, окончаний; дефисные написания и т. д.), внутри видов они тоже могут подразделяться (например, орфограммы корня проверяемые — непроверяемые, с чередованием гласных и т. д.).

Принципы русской орфографии:

1. Фонетический принцип
2. Традиционный принцип русской орфографии

3. Основным принципом орфографии в русском языке является морфологический принцип.

Значение знаков препинания

Точка ставится в конце предложения, говорит о желании сообщить информацию, свидетельствует о полноте высказывания, выражает интонацию законченного утвердительного высказывания.

Многоточие, напротив, свидетельствует о неполноте, незаконченности информации или о неуверенности автора и указывает на интонацию незавершенности, даже если грамматически предложение является законченным.

Вопросительный знак говорит о желании получить информацию, призывает пишущего выбрать между двумя разновидностями вопросительной интонации и, как правило, требует ответа. В устной речи ему соответствуют особого рода интонация и вопросительные слова.

Восклицательный знак свидетельствует о желании сообщить информацию, которая очень значима, потому что произносится с особой интонацией, свидетельствующей об особой эмоциональной насыщенности.

Запятая ставится, когда предполагается, что высказывание не завершено, а также она информирует о наличии структурно равноправных элементов.

Точка с запятой, напротив, сообщает, что отделенные друг от друга элементы — достаточно сложные и относительно автономные структурно.

Двоеточие как бы предупреждает о существовании впереди не менее одного равноправного по структуре элемента и о пояснении сделанного сообщения.

Тире ставят, когда хотят показать, что пропущены слова, указать на значение следования (одно событие следует за другим — внезапно или закономерно) или сопоставления. Тире может употребляться и в значении чередования (например, в диалоге).

Знаки, синтаксически не связанные с предложением, но несущие дополнительную информацию о ситуации или говорящем, являются выделительными — скобки, две запятые, два тире.

Кавычки тоже являются выделительными, но они выделяют фрагменты чужой речи независимо от их синтаксической структуры или степени связанности с авторской речью.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое орфограмма? Назовите основные типы и виды орфограмм.
2. Назовите основные принципы русской орфографии.
3. Что такое пунктуация и что такое знаки препинания?
4. Какой принцип лежит в основе русского правописания.

5. Какие отступления от морфологического принципа наблюдаются в русском языке?

6. Для чего нужна пунктуация? Влияет ли пунктуация на смысл высказывания?

7. Каковы основные принципы русской пунктуации?

Литература [2,с.271-290, 341-370]

Раздел 3. Текст. Стили речи

Студент должен знать функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение ; различать описание научное, художественное, деловое.

Студент должен знать функциональные стили литературного языка (разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, художественный) .Функциональные стили литературного языка хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студент должен уметь продуцировать разные типы речи; создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студента.

Термин *функциональный стиль* подчеркивает, что разновидности литературного языка выделяются на основе той функции (роли), которую выполняет язык в каждом конкретном случае.

Научные труды, учебники, доклады о различных экспедициях, находках и открытиях пишутся **научным стилем**; докладные о ходе работы, финансовые отчеты о командировке, приказы, распоряжения составляются в **официально-деловом стиле**; статьи в газетах, выступления журналистов по радио и телевидению в основном имеют **публицистический стиль**; в любой неофициальной обстановке, когда обсуждают разнообразные бытовые темы, делятся впечатлениями о прошедшем дне и т. д .

Каждый стиль литературного языка имеет свои лексические, морфологические, синтаксические особенности.

Жанры деловой и учебной речи.

Книжно-письменная речь

К книжно-письменной речи относятся официально-деловой, научный и публицистический стили. Они используются для создания письменных монологических текстов: официальных бумаг (официально-деловой стиль), научных работ (научный), для статей и очерков (публицистический).

Официально-деловой стиль — это стиль официального документального общения (например, государства с государством, государства с гражданином и граждан между собой).

Каждый текст этого стиля имеет характер документа, поэтому официально-деловой стиль использует строгие стандарты способов

выражения, начиная с расположения частей текста (например, дата и подпись в заявлении ставятся в конце текста, а дата и номер документа в официальном письме — в начале) и использования стандартных языковых формул и терминов (например, «Прошу предоставить мне...»).

Использование языковых штампов и стереотипов (клише) в официальных документах является обязательным, но в разговор ной речи или в художественных произведениях неуместно. Официальный документ должен быть кратким (небольшим по объему) и написан таким образом, чтобы в нем сразу можно было бы найти необходимую информацию. Поэтому для того, чтобы понять, о чем документ, кому адресован, ему придается определенная форма — в правом верхнем углу обычно имеются сведения об адресате и о том, от кого текст.

Главная черта официальной бумаги — ее стандартная форма: все заявления, доверенности, справки и другие деловые бумаги пишутся одинаково. Поскольку значительная часть текста таких бумаг повторяется во всех документах данного типа, для многих из них существуют просто бланки, на которых повторяющийся текст уже напечатан. Чтобы получить необходимый документ, следует просто заполнить бланк.

Документ официально-делового стиля отличается отсутствием эмоциональной окрашенности, сухостью.

Различают несколько подстилей официально-делового стиля.

Дипломатический подстиль — подстиль дипломатических документов, таких, как дипломатическая нота, заявление правительства, верительная грамота. **Документальный подстиль** — это язык законодательных документов, связанных с деятельностью официальных органов. Ему свойственна лексика и фразеология гражданского и уголовного права, различных актов, кодексов и других документов, обслуживающих официально-документальную деятельность государственных и общественных организаций, а также граждан как официальных лиц.

Обиходно-деловой подстиль встречается в деловой переписке между учреждениями и организациями и в частных деловых бумагах. В этом подстиле строгость составления документов несколько ослаблена, деловые письма и иные бумаги могут быть написаны в произвольной форме.

Типы и образцы служебных документов

В бухгалтерию АОО «Контакт» Иванова Юрия Петровича

Доверенность

Я, Иванов Юрий Петрович, доверяю получить мою зарплату за первую половину декабря 2009 года сотруднику отдела технического обслуживания Павлову Виталию Константиновичу (паспорт, серия).

Дата Подпись

Подпись Иванова Ю. П. удостоверяется

Дата Подпись (нач. отдела кадров)

Автобиография

Я, Васильева Ольга Ивановна, родилась 28 октября 1960 г. в г. Москве.

С 1967 по 1977 г. училась в общеобразовательной школе № 285.

В 1977 г. поступила на исторический факультет Московского государственного педагогического института.

С сентября 1983 г. работала учителем в общеобразовательной школе № 75 г. Москвы.

С 1989 г. по настоящее время работаю директором вышеназванной школы.

Замужем. Имею дочь.

Муж — Васильев Павел Игоревич, родился 17 августа 1959 г. В настоящее время работает преподавателем Академии последипломного образования.

Дочь — Васильева Наталья Павловна, студентка. Проживаю по адресу: 129311, Москва, ул. Академика Королева, д. 30, кв. 74. тел.:

Дата Подпись

Информация, обязательная для резюме:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес, телефон.
3. Дата рождения.
4. Семейное положение.
5. Образование (наименование учебного заведения, квалификация по диплому).
6. Опыт работы.
7. Дополнительная информация (навыки работы с компьютером, знание иностранных языков и т. д.).

Модели синтаксических конструкций, используемых в деловой переписке: сообщаем (Вам о том), что...; извещаем (Вас о том), что...; ставим (Вас) в известность (о том), что...; уведомляем (Вас о том), что...; акционерное общество (компания) обращается (к Вам) с просьбой (о том, чтобы)... или ...с просьбой (к Вам) о...; администрация района выражает пожелание (желает, надеется на)... или ...очень (твердо, безусловно) надеется на (уверен в, убежден в, рассчитывает на)...; согласно указаниям...; благодаря указаниям; в связи с отказом... (решением, указанием, проведением, задержкой, трудностями, предполагаемым улучшением, возможным уточнением)...; в соответствии с договоренностью (планом, указанием, проведением, улучшением, успехом, уточнением, выполнением)...

Научный стиль — это стиль, используемый в научных статьях, рефератах, диссертационных исследованиях, монографиях, учебных пособиях и др. Характеристиками научного стиля являются стремление к точности и однозначности называния предметов и явлений научной сферы (до 25 % всех слов научного текста составляют термины), строгая логическая

последовательность изложения, которая поддерживается словесно выраженными причинно-следственными и родо-видовыми отношениями в тексте (например, с помощью союзов если... то; в том случае, если; в связи с тем, что и др.).

В научном стиле выделяются четыре под стиля: собственно научный, учебно-научный, технический и научно-популярный.

К собственно научному подстилю относятся тексты, которые пишут ученые для своих коллег, чтобы сообщить в них новую научную информацию и доказать ее истинность (монографии, статьи, выступления на конференциях). В этом подстиле вводятся новые термины, ставятся и решаются научные проблемы. Собственно научный подстиль отличается максимальной строгостью научного изложения.

Учебно-научный подстиль — это учебники и учебные пособия, лекции, объяснения на уроках, рефераты и др. В этих жанрах научной речи происходит, закрепление и передача знаний тем, кто стремится получить образование, пополнить свой запас знаний. Изложение в таких текстах ведется по принципу «от незнания — к знанию, от меньшего знания — к большему»: термины вводятся с опорой на уже известные; большое внимание уделяется объяснительной части; совершенно новые, еще не устоявшиеся в науке термины и понятия отсутствуют. Характер изложения материала в учебно-научной литературе зависит от категории читателей (для студентов вузов, школьников).

Технический подстиль обслуживает разнообразные технические описания (аппаратов, приборов, устройств), он оформлен в виде инструкций.

Научно-популярный подстиль предназначен для тех читателей, кто интересуется вопросами науки. Иногда научно-популярные статьи или книги относятся к публицистическому стилю, однако основная цель таких произведений — передать научные знания — является общей для всех подстилей научного стиля. **Модели синтаксических конструкций, используемые в научном стиле:**

Введение: Очевидно, что... Был использован новый подход... Хорошо известно, что... Имеет огромное практическое значение.

Описание исследования: При создании этой.... Был выбран... С помощью данного метода... В ходе исследования...

Изложение результатов исследования: Результаты исследования, полученные на 1-м этапе, давали возможность использовать их для... Результаты будут опубликованы позднее в...

Характеристики результатов: блестящие, удовлетворительные, хорошие, сомнительные и т. д.

Обсуждение результатов: Существует мнение, что... Полученные результаты позволяют нам согласиться с ранее существующими выводами... (устоявшимся мнением)... Можно поспорить с…

Вторичные тексты

Вторичные тексты — это такие тексты, основой для которых послужили другие, уже созданные кем-то тексты. Примером вторичных текстов являются аннотация, конспект, реферат, рецензия и др.

Аннотация — это краткое, обобщенное описание (характеристика) книги, статьи.

Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания). Аннотация обычно состоит из двух частей. В первой части формулируются основные темы и идея книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения, указывается, для кого предназначена эта книга.

Реферат — это обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографии и др.).

Реферат состоит из трех частей: общая характеристика текста (выходные данные, формулировка темы); описание основного содержания; выводы.

Цель реферирования — создать «текст о тексте». Реферат — это не конспект. Реферат может содержать оценочные элементы (нельзя не согласиться, автор удачно иллюстрирует и др.).

Рецензия — это письменный разбор, предполагающий комментирование основных положений (толкование авторской мысли; собственное отношение к постановке проблемы и т. п.), обобщенную аргументированную оценку и выводы.

В отличие от рецензии **отзыв** дает самую общую характеристику работы без подробного анализа, но содержит практические рекомендации: анализируемый текст может быть принят к работе в издательстве или на соискание ученой степени.

В написании рецензии или отзыва соблюдается следующая последовательность и используются общепринятые «клише»:

1. Предмет анализа. (В работе автора... В рецензируемой работе... В предмете анализа...)
2. Актуальность темы. (Работа посвящена актуальной теме... Актуальность темы обусловлена...)
3. Формулировка основного тезиса. (Основным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является... В статье на первый план выдвигается вопрос о...
4. Краткое содержание работы.
5. Общая оценка. (Оценивая работу в целом... Таким образом, рассматриваемая работа... Автор проявил умение разбираться в... систематизировал материал и обобщил его... Работа, бесспорно, открывает...)
6. Недостатки, недочеты. Вместе с тем вызывает сомнение тезис о том... Существенным недостатком работы является... Отмеченные недочеты

работы не снижают ее высоко го уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора...

7. Выводы. (Представляется, что в целом статья... имеет важное значение... Работа может быть оценена положительно... Работа заслуживает высокой (положительной, позитивной, отличной) оценки, а ее автор, несомненно, достоин искомой степени... Работа удовлетворяет всем требованиям...)

Вопросы для самопроверки:

1) Какие факторы влияют на выделение функциональных стилей речи?
2) Назовите основные функциональные стили русского языка.
3) В какой сфере общественной деятельности функционирует научный стиль? Назовите его основные черты.
4) Назовите основные черты деловой речи.
5) Какие основные черты имеет газетно-публицистический стиль, и какими языковыми средствами они выражаются?
6) Какие черты характеризуют ситуацию общения в обиходно-разговорной речи? Какие лингвистические особенности разговорной речи вы можете назвать?
7) Какие жанры официально – делового стиля речи вы знаете?

Литература[2,с.84-110] и [6,с.]144-167]

3. Задания для выполнения контрольной работы.

Контрольные работы – это отчёт студента-заочника о проделанной работе по изучению программы дисциплины «Русский язык и культура речи». Учебный материал состоит из семи разделов. Студенту нужно выполнить одну контрольную работу в сроки, установленные учебным планом.

В каждом варианте 4 вопроса теоретического и один (последний) практического характера. В ответах на вопросы нельзя ограничиваться одной фразой. Ответ должен быть развёрнутым и содержать все сведения, которые по данному вопросу освещены в рекомендуемой литературе. Наиболее полным можно считать такие ответы, в которых кроме изложения теоретического материала, будут приведены конкретные примеры, подтверждающие понимание теории.

Объём не должен превышать 14-16 страниц рукописного текста.

Перечень вопросов и заданий к контрольной работе по дисциплине “Русский язык и культура речи”.

1. Что такое фонема и какова её роль в языке? Чем отличается фонема от звука речи?

2. Составьте классификацию звуков в русском языке.

3.Охарактеризуйте основные функции языка.

4.Охарактеризуйтн грамматические, лексические, орфоэпические нормы русского языка.

5. Охарактеризуйте группы односоставных предложений. Приведите примеры.

5.Что такое лексическое и грамматическое значение слова?

6. Расскажите о терминах и профессионализмах. Есть ли между ними различие?

7. Расскажите об основных признаках литературной речи.

8. В каких формах и видах существует литературный язык?

9. Каковы особенности устной и письменной речи?

10. В чем отличие простого предложения от сложного?

11. Какими признаками характеризуется деепричастие? Назовите их, приведите примеры.

12.Назовите основные виды словосочетаний.

13.В чем различие омонимов от паронимов?

14. Какими признаками характеризуется имя числительное? Назовите разряды числительных по значению и по составу.

15. Перечислите жанры научного стиля речи. Дайте характеристику способам их реализации.

16.Что такое лексическая норма?

17.Дайте определение понятия «норма литературного языка».Перечислите характерные особенности нормы.

18. Расскажите о сфере применения и основных жанрах официально-делового стиля речи.

19. Каковы сферы применения, функции и жанры публицистического стиля речи?

20. Каковы основные особенности научного стиля?

21.Что такое грамматическая основа предложения? Чем она отличается от словосочетания?

22.Что такое литературная речь?

23. Расскажите об особенностях русского ударения.

24. Что такое «культура речи» и каковы ее составляющие.

25.Что такое "общепонятность", "общедоступность" речи?

26.Охарактиризуйте лексику русского языка с точки зрения сферы ее употребления.

27. Как вы относитесь к употреблению в речи иностранных слов? Какие ошибки встречаются в речи при их использовании?

28. Чем различаются акцентологические и орфоэпические нормы?

29. Какими признаками характеризуется имя прилагательное как часть речи? Назовите их, приведите примеры.

30. Охарактеризуйте основные средства речевой выразительности.

31. Расскажите об использовании в речи пословиц, поговорок, крылатых слов и фразеологических выражений.

32.Что собой представляет речевая деятельность?

33.Что такое орфоэпия? Перечислите основные фонетические законы русского языка.

34.Что такое текст? Какие разновидности текста вы знаете?

35.Какие неморфологические способы словообразования вы знаете? Какова сущность каждого из них.

36.Перечислите жанры научного стиля речи. Определите их цели и адресат.

37.Расскажите о средствах связи между частями текста.

38. Назовите функции всех знаков препинания. Приведите примеры.

39.Что такое цепная связь? Расскажите о средствах связи между предложениями при этом способе связи.

40. Что такое параллельная связь? Какие средства связи между предложениями характерны для этого способа связи?

41. Какими признаками характеризуется глагол как часть речи? Назовите их, приведите примеры.

42. Назовите все способы словообразования в русском языке, охарактеризуйте каждый из них.

43. Какими признаками характеризуется имя существительное как часть речи? Назовите их, приведите примеры.

44. Что изучают такие науки о языке, как морфемика и словообразование?

45. Дайте определение фонемы.

46. Расскажите об акцентологических и орфоэпических нормах русского литературного языка.

47. Назовите лексические и фразеологические единицы языка.

48. Что такое морфемы и аффиксы? В чем их различие и какова их функция?

49.Что понимается под стилистическими возможностями словообразования?

50.Каковы особенности словообразования профессиональной лексики и терминов?

51.Что изучает морфология? С какими другими разделами науки о языке она связана?

52.Что понимается под нормативным употреблением форм слова?

53. Дайте краткую характеристику каждого из трех типов речи: описание, рассуждение, повествование..

54.Приведите примеры аллегории, гиперболы, литоты.

55. Для чего нужна пунктуация? Влияет ли пунктуация на смысл высказывания?

56.Назовите выразительные средства русского синтаксиса. Приведите свои примеры.

57.Назовите основные признаки текста.

58.Что такое синтаксическая норма?

59.Что такое рецензия? В чем особенность ее написания.

60.В какой сфере общественной деятельности функционирует научный стиль? Назовите его основные черты.

61. Чем отличаются стилистически окрашенные слова и фразеологизмы от троп?

62. Дайте определение понятиям "нация", "национальный язык".

63.Расскажите об истоках русского национального языка.

64.Что вы знаете о роли М.В.Ломоносова в развитии русского национального языка?

65. Почему мы считаем А.С.Пушкина создателем современного русского литературного языка?

66. Какие перемены произошли в русском литературном языке после Октябрьской революции 1917года?

67.Каковы особенности развития русского языка в современную эпоху?

68.Расскажите об «уместности» как качестве грамотной речи.

69.Какие элементы языка усиливают (ослабляют) его выразительность?

70. Что такое словарный состав языка? Какие существуют пласты лексики? Приведите примеры каждого из них.

71.Перечислите основные типы словарей.

72. Расскажите о правилах переноса слов.

73. Что такое омонимы, синонимы, антонимы, паронимы?

74.Дайте определение диалога и монолога как формы устной речи.

75. На каких принципах строится русская орфография? Раскройте их сущность на конкретных примерах.

76.Что такое терминологизация слов?

77.Как вы относитесь к словам, которые находятся за пределами русского

литературного языка? Употребляете ли вы их и в каких случаях?

78. Что изучает фразеология? Чем отличаются фразеологические единицы от свободных словосочетаний?

79.Что такое канцеляризмы?

80.Для чего используются крылатые слова?

81.Чем отличаются нормы правописания от норм произношения?

82.Что такое общенародная лексика и лексика ограниченного употребления, активная и пассивная лексика?

83. Что такое язык художественной литературы?

84.Какие изобразительно-выразительные средства языка художественной литературы вы знаете? Дайте им характеристику.

85. Что такое аннотация и зачем она нужна?

86.Приведите не менее 20 слов имен существительных с суффиксами -аци(я),- -фикация(я). Какова стилистическая окрашенность этих слов?

87. Охарактеризуйте антитезу и языковые средства ее создания. Какова стилистическая окрашенность этих слов?

88. Охарактеризуйте основные особенности пословиц и поговорок, расскажите об их употреблении в речи.

89.Что такое продуктивные и непродуктивные способы слово- и формообразования?

90. Расскажите о путях обогащения словарного состава языка (словообразование, заимствование , изменения значения слов).

91.Приведите не менее 20 слов имен прилагательных, образованных префиксально- суффиксальным способом с использованием префикса вне-? Какую стилистическую окраску имеют эти прилагательные?

92.Какую стилистическую окрашенность имеют прилагательные с префиксами между-,сверх-,внутри-? Приведите не менее 20 слов?

93.Какова стилистическая окрашенность прилагательных, существительных, образованных с помощью суффикса -иньк,-еньк? Приведите не менее 20 слов?

94.Выпишите из любого нормативного словаря русского языка не менее 20 слов и выражений со стилистической пометой «разговорное».

95.От данных глаголов образуйте краткие страдательные причастия прошедшего времени и укажите в них ударение: взять, начать, придать, принять, прожить, раздать, созвать.

96.Напишите текст Военной присяги. В чем состоят особенности ее композиции. Каков лексико-фразеологический состав присяги?

97 .Напишите автобиографию. В чем особенности ее композиции. Охарактеризуйте жанрово-ситуативный стиль.

98.Выпишите из справочников, энциклопедических словарей и т.д. не менее 20 слов и выражений, являющихся научными терминами. Укажите значение каждого термина и область науки, где он употребляется.

99.Подберите из научных статей не менее 20 грамматических форм и конструкций (словосочетаний и предложений), имеющих окрашенность научного стиля. Необходимо указать, из какого текста взято.

100.Из газет и журналов выберите не менее 20 публицистических слов и выражений. Укажите их положительно-оценочную окрашенность.

101. Поставьте ударение в следующих словах: звонит, откупорить, ветеринария, туфля, углубить, завидно, усугубить, христианин, красивее.

102. Приведите не менее 20 слов имен прилагательных с суффиксами -ущ,-ющ. Какую стилистическую окрашенность имеют эти имена прилагательные?

103. Подберите как можно пословиц по следующим темам: отношение к труду, отношение к другим людям, владение языком, словом.

104. Поставьте данные глаголы в прошедшем времени и укажите в них ударение: занять, гнать, звать, лить, нанять, начать, плыть, поднять, понять, принять.

105. Приведите не менее 20 слов имен существительных с суффиксами -чик,-щик. Какова стилистическая окрашенность этих слов?

106.Поставьте ударение в следующих словах: статуя, паралич, аристократия, каталог, языковая норма, облегчить, намерение, свекла, баловать, компас, мышление.

107. Сделайте морфемный и словообразовательный разбор следующих слов: безжалостный, разграничительный, представление, самоучитель.

108. Сделайте морфемный и словообразовательный разбор следующих слов: гранулированный, медвежонок, шестигранный, благотворительность.

109. Сделайте морфемный и словообразовательный разбор следующих слов: благословение, перераспределение, порываешься, беспросветный.

110.Приведите 2-3 текста рекламы. Проанализируйте эти тексты. Действительно ли они являются образцовыми?

111.Выберите из газет и журналов текст. Проанализируйте язык приведенной статьи, обратив внимание на речевые средства.

112.Напишите заметку для городской газеты (тема по выбору студента).

113.Что такое рецензия? Напишите рецензию на просмотренный фильм или спектакль.

114. Просклоняйте следующие словосочетания: две пятых, трое солдат, трое суток.

115.Просклоняйте следующие словосочетания: обе подруги, пятеро ребят, полтора яблока.

116.Напишите сочинение-рассуждение "Сущности понятия красота". К какому стилю относится ваш текст?

117. Поставьте ударение в следующих словах: алкоголь, бензопровод, добыча, начатые работы, ходатайствовать, купил гуся, дозвониться, дожил до седин, содрана на коленях кожа.

118.Из басен и сказок приведите примеры аллегорий ("Стрекоза и муравей" И. А.Крылов и другие).

119.Обьясните значение фразеологизмов: Подвиг Геракла, Козел отпущения, Намылить голову, Белая ворона, Собака на сене, Дамоклов меч.

120.От слов родства образуйте названия с уменьшительными, увеличительными, ласкательными суффиксами.

121. Напишите рецензию на прочитанную книгу.

122. Приведите не менее 20 слов ограниченного употребления (диалектизм, термин, иностранное слово, жаргонизм), которые могут быть не всеми понятны.

123.Образуйте женский и средний род следующих слов и поставьте в них ударение: начал, занял, послал, понял, брал, взял, дал, отнял, отбыл.

124.Образуйте множественное число от следующих слов и поставьте в них ударение: директор, шофер, профессор, лектор, инженер, офицер, торт.

125.Составьте предложения с данными словами так, чтобы они были употреблены в этих предложениях в качестве метонимии: Толстой, завод, поселок, Новгород, золото.

126.Составьте предложения с данными словами так, чтобы они были употреблены в этих предложениях в качестве синекдохи: голова, пулемет, фриц, немец, фрак.

127. Определите, к какому пласту лексики относятся следующие слова: абсолютизация, авось, аврал, теология, чернуха, ябеда, ватрушка, мазня, вакуум, благонравный, биссектриса.

128.Определите род следующих существительных: жюри, меню, купе, кофе, какао, лосось, какаду, депо, МГУ

129. Определите род следующих существительных: рояль, лебедь, шампунь, дитя, Баку, СМИ, пенальти, картофель, жалюзи.

130. Определите род следующих существительных: иваси, тюль, кашне, Сочи, кенгуру, мозоль, вуаль, рельс, бра, зал.

Вариант контрольной работы соответствует вашему номеру в журнале.

Вариант	Вопросы				
1	1	15	57	80	91
2	2	16	55	89	92
3	3	17	53	76	93
4	4	18	59	85	94
5	5	19	65	76	95
6	6	20	71	81	96
7	7	21	72	90	97
8	8	22	55	86	98
9	9	23	56	77	99
10	10	24	56	82	100
11	11	25	73	77	101
12	12	26	54	7	102
13	13	27	60	87	103
14	14	28	57	83	104
15	2	29	65	80	105

16	1	30	69	78	106
17	2	31	74	79	107
18	3	32	58	88	108
19	4	33	63	79	109
20	5	34	52	81	110
21	6	35	61	76	111
22	7	36	64	84	112
23	8	37	75	89	113
24	9	38	59	82	114
25	10	39	54	80	115
26	11	40	62	90	116
27	12	41	67	85	117
28	13	42	53	81	118
29	14	43	56	83	119
30	4	44	63	77	120
31	1	45	60	86	121
32	2	46	54	82	122
33	3	47	64	78	123
34	4	48	57	87	124
35	5	49	70	83	125
36	6	50	61	78	126
37	7	51	62	87	127
38	8	52	58	84	128
39	9	15	68	79	129
40	10	16	69	88	130

4.Список вопросов к диф. зачету

1. Назовите признаки, характеризующие речь.
2. Назовите признаки, характеризующие язык.
3. Охарактеризуйте особенности словесного ударения в русском языке.
4. Почему язык называют знаковой системой? Назовите основные единицы языка.
5. Что понимают под «культурой речи»?
6. Расскажите об основных признаках литературной речи.
7. В каких формах и видах существует литературный язык?
8. Сколько частей в русском языке? На какие группы они делятся? Назовите их.
9. Разновидностью литературного языка являются функциональные стили. Расскажите, какие стили существуют в языке.

10. Расскажите об особенностях любого стиля.
11. Какие черты присущи официально – деловому стилю?
12. Что такое языковая норма? Какие нормы литературного языка вы знаете?
13. Какие черты характеризуют ситуацию общения в обиходно – разговорной речи?
14. Что такое литературная речь?
15. Расскажите об особенностях русского ударения.
16. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи? Как они связаны с функциональными стилями русского языка.
17. Расскажите об орфоэпических нормах.
18. Что такое предложение? Чем оно отличается от словосочетания?
19. Расскажите о принципах русской орфографии.
20. Расскажите о лингвистике как о науке. Назовите выдающихся русских ученых-
лингвистов.
21. Охарактеризуйте лексику русского языка с точки зрения сферы ее употребления. Расскажите об использовании в речи профессионализмов, диалектизмов, жаргонизмов.
22. Расскажите об особенностях художественного стиля.
23. Какое предложение называется простым, какое сложным, бессоюзным?
24. Расскажите об акцентологических и орфоэпических нормах русского литературного языка
25. Расскажите об использовании в речи пословиц, поговорок, крылатых слов и фразеологических выражений.
26. Что такое лексическая норма?
27. Что собой представляет речевая деятельность?
28. Расскажите об особенностях разговорного стиля.
29. Что такое текст? Какие разновидности текста вы знаете?
30. Расскажите об особенностях публицистического стиля?
31. Назовите общие свойства текстов научного стиля.
32. Что такое пунктуация и что такое знаки препинания?
33. Что такое речевая недостаточность?
34. Расскажите об основных синтаксических единицах: словосочетаниях и предложениях.
35. Что понимают под «правильностью речи»?
36. Как вы понимаете выражение "чистая" речь? Что это значит?
37. Какие способы словообразования вам известны? Какой из них является наиболее продуктивным?
38. Каковы основные принципы русской пунктуации?

39. Назовите выразительные средства русского синтаксиса. Приведите свои примеры.

40. Что такое орфограмма? Назовите основные типы и виды орфограмм.

5. Литература.

Основные источники:

1) Введенская Л.А.Русский язык и культура речи –Ростов-на-Дону «Феникс», 2013-380.
2) Измайлова Л.В. Русский язык и культура речи – Ростов-на-Дону «Феникс», 2013-446.
3) Кузнецова Н.В.Русский язык и культура речи. Учебник.- М.: Инфра-М, 2013.-368 с.
4) Антонова Е.С. Русский язык и культура речи. Учебник. - М.: «Академия», 2011.-320 с.
5) Практикум по русскому языку и культуре речи : учебное пособие / И.А. Пугачёв, М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, Н.Ю. Царёва. - Изд. 7-е. - М. : Российский университет дружбы народов, 2013. - 160 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/

Дополнительные источники

6) Лекант П. А., Маркелова Т. В Русский язык и культура речи., М: Дрофа, 2007
7) Розенталь Д.Э. Русский язык. – М., 2002.
8) Самсонов Н.Б. Как повысить грамотность. – М., 2010.
9) Войлова К.А. 90 основных правил русской орфографии. – М., 2008.
10) Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М., 2007.
11) Магазаник Н.А. Искусство общения с больными. – М., 2011.
12) Словарь современного русского литературного языка: в 17 – М., Л., 2005
13) Герасименко Н.А.Русский язык.- М. «Академия», 2008.
14) Ващенко Е.Д. Русский язык и культура речи : Учебное пособие для студ.образовательных учреждений сред. проф. образования.- 5-е изд. - Ростов на Дону: Феникс, 2008.-349 с.
15) Черкасова М.Н. , Черкасова Л.Н. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для студ.образовательных учреждений сред. проф. образования. – Ростов н/Д : Издат- торг. корп. «Дашков и К»; Наука – Пресс, 2008.-352 с.
16) Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений-М. ,2008.

17) Саяхова Л.Г., Галлямова Н.Ш. Русский язык. СПБ. – Просвещение, 2008.-215с.
18) Скорлуповская Е.В., Снетова Г.П. Школьный толковый словарь русского языка с лексико-грамматическими формами. – М.: Издательский Дом ОНИКС: Альянс, 2007.- 425 с.
19) Елынцева И.В. Словообразовательный словарь русского языка. – Минск: Тетра - Систем, 2010.-528 с.

Интернет-ресурсы

1.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/.
2.Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» www.e.lanbook.com
3.Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ www.biblio-online.ru

5) Культура письменной речи - www.gramma.ru
6) Культура речи и деловое общение - http://obhaisy-drug.ru
7) Словарь лингвистических терминов - http://obhaisy-drug.ru
8) Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ ? русский язык для всех -http://www.gramota.ru Филология и лингвистика - http://filologia.su/kultura-rech