

ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ЧОО ВО СПИ)



Утверждаю
Ректор СПИ
Ф.П. Цахуева
2016 г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения
заочная

Дербент 2016

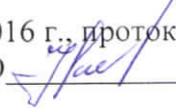
Составитель – Муталимов В.А. руководитель основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» д.э.н., профессор кафедры Социально-экономических дисциплин СПИ.

Внутренний рецензент – Ашуров Т.Ш., кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой Социально-экономических дисциплин СПИ.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327 и на основании приказа Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г., № 1367, зарегистрированном в Минюсте России 24.02.2014 г., №31402 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» размещена на сайте www.spi-vuz.ru

Одобрено на заседании кафедры
Социально-экономических дисциплин
26 августа 2016 г., протокол № 01
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Ашуров Т.Ш.

Рекомендовано Учебно-методическим отделом
ЧОО ВО СПИ
«26» августа 2016 г., протокол № 01
Начальник УМО  Н.Б.Хадирбеков

Рекомендовано к утверждению
Ученым советом СПИ.
Председатель Ученого совета СПИ
Ректор Цахуева Ф.П.
29 августа 2016 г., протокол № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

1.3. **Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

4.4. Программы учебной и производственной, в том числе преддипломной практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» в ЧОО ВО СПИ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки "Экономика"

5.2. Кадровое обеспечение

5.3. Основные материально-технические условия

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки «Экономика»

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложения

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных вузом с учетом потребностей общероссийского и регионального рынков труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г. №1327;
- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г., № 1367 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Частной образовательной организации высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОО ВО СПИ).

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

ОПОП бакалавриата по данному направлению подготовки имеет своей целью:

развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

подготовка бакалавра высокой квалификации, способного:

- способствовать социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ;

- использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения; обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;

- осознавать необходимость соблюдения прав и свобод учащихся, предусмотренных Законом Российской Федерации "Об образовании", Конвенцией о правах ребенка, систематически повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в деятельности методических объединений и в других формах методической работы,

- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в образовательном процессе.

1.3.2. Срок освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

по заочной форме обучения – 5 лет.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль, «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (уровень бакалавриата)

Трудоемкость освоения студентом ОПОП в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 240 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании, или высшем образовании.

Абитуриент должен владеть знаниями, умениями и навыками, которые определены ФГОС среднего общего образования.

Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,

- финансовые, кредитные и страховые учреждения;

- органы государственной и муниципальной власти;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

- учреждения системы, высшего и среднего профессионального образования,

среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- педагогическая;
- учетная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования;

- При разработке и реализации программ бакалавриата образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации;

Учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- составление и использование бухгалтерской отчетности;

- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник со степенью бакалавр по направлению подготовки «Экономика» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональные компетенции (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

педагогическая деятельность:

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

учетная деятельность:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Данный документ представлен в Приложении 1. В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика».
Данный документ представлен в Приложении 2.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения программы бакалавриата и включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Учебный план состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части ОПОП.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом вуза.

Профиль ОПОП определяется ЧОО ВО СПИ в соответствии с примерной основной образовательной программой ВО.

Структура и объем ОПОП:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.	
		ФГОС 38.03. 01	<u>Устанавливаемый</u> объем ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	216-219	216
	Базовая часть	100-112	106
	Вариативная часть	107-116	110
Блок 2	Практики	12-18	18
	Вариативная часть	12-18	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
	Базовая часть	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, ЧОО ВО СПИ определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)»

программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены ЧОО ВО СПИ самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;
- элективных курсов по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧОО ВО СПИ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

Набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части ОПОП.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом вуза.

Профиль ОПОП определен ЧОО ВО СПИ в соответствии с примерной основной образовательной программой ВО

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляют не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Технологическая практика

Педагогическая практика

научно-исследовательская

Способы проведения производственной практики

стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата типы практик выбраны в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных

подразделениях ЧОО ВО СПИ.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Данный комплект документов представлен в Приложении 3.

В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы учебных дисциплин (модулей) базовой, вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Во всех программах принята единая структура:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, Блок 2 «Практики», в которую входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, и профессиональных (соответствующих видам профессиональной деятельности на которые ориентирована программа бакалавриата) компетенций обучающихся.

4.4.1. Программа учебной практики

Данный документ представлен в Приложении 4.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы учебных практик: практика по получению профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Учебная практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса, предусмотренной ФГОС ВО 38.03.01 Экономика

Учебная практика является продолжением учебного процесса в практических условиях работы организаций. Она включает в себя практику в организациях (на предприятиях) любых организационно-правовых форм и практику по получению первичных профессиональных умений и навыков в подразделениях предприятий, организаций.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (ФГОС ВО), и рабочему учебному плану направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» студенты проходят учебную практику по бухгалтерскому учету на предприятиях (в организациях) различных организационно-правовых форм.

4.4.2. Программа производственной практики

Данный документ представлен в Приложении 5.

Производственная, в том числе, преддипломная практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки студентов по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Типы производственной практики, предусмотренной данной образовательной программой:

1. Педагогическая практика
2. Технологическая практика
3. Научно-исследовательская работа

Производственная практика является продолжением учебного процесса в практических условиях работы организаций и обязательным для освоения обучающимся. Она включает в себя практику в организациях (на предприятиях) любых организационно-правовых форм и практику по получению профессиональных умений и навыков в подразделениях предприятий, организаций.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего

образования (ФГОС ВО), и рабочему учебному плану направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» студенты проходят производственную практику по бухгалтерскому учету на предприятиях (в организациях) различных организационно-правовых форм.

Производственная практика (педагогическая) может проводиться в структурных подразделениях СПИ.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы соответственно требованиям ФГОС ВО.

Формирование единого библиотечного фонда ведется в соответствии с профилем вуза и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности учебного процесса.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС): Электронно-библиотечная система [«Университетская библиотека онлайн»//www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/), Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // www.e.lanbook.com, Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ // www.biblio-online.ru из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе с компьютеров вуза составляет 100 % обучающихся.

Доступ в библиотеку на территории ЧОО ВО СПИ осуществляется по внешнему IP адресу 176.113.126.81 (без авторизации), за пределами вуза путем авторизации через логин и пароль.

Электронная информационно-образовательная среда организации <http://edu.spi-vuz.ru/> обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения данной программы бакалавриата;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Кадровое обеспечение

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ЧОО ВО СПИ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Реализация данной программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих данную программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Большое внимание уделяется **повышению квалификации преподавателей**, на это предусмотрены значительные финансовые ресурсы СПИ. 100% преподавателей прошли обучение с целью повышения квалификации по различным направлениям, соответствующим профилям преподаваемых дисциплин. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава ЧОО ВО СПИ осуществляется в различных формах по разнообразным образовательным программам объемом не менее 72 часов.

5.3. Основные материально-технические условия

Материально-техническая оснащенность кабинетов по направлению

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Учебные аудитории представляют собой специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

	Наименование объекта	Адрес	Оборудованные учебные кабинеты		Объекты для проведения практических занятий	
			Количество	Общая площадь	Количество	Общая площадь
Учебные аудитории для занятий лекционного, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации						
1.	Лекционный зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 27 (2 эт.) Каб. № 3 (1 эт.)	2	72		
2.	Лингафонный кабинет	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з»	2	48	2	48

		Каб. № 21 (2 эт.) Каб. № 15 (2 эт.)				
3.	Кабинет дисциплин права	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 4 (1 эт.)	1	12	1	12
4.	Кабинет русского языка и литературы	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 3 (1 эт.)	1	28	1	28
5.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 11 (1 эт.)	1	20	1	20
6.	Кабинет педагогики и психологии	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 12 (1 эт.)	1	32	1	32
7.	Кабинет экономических дисциплин	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 4 (1 эт.)	1	12	1	12
8.	Кабинет социальных дисциплин	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 13 (1 эт.)	1	32	1	32
9.	Лаборатория информатики и информационных технологий	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 21 (2 эт.)	1	25	1	25
Специальные помещения, обеспечивающие реализацию программы бакалавриата						

10	Компьютерный класс	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 15 (2 эт.) Каб. № 21 (2 эт.)	2	48	2	48
11	Медиазал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 26 (2 эт.) Каб. № 27 (2 эт.)	2	100		
12	Кабинет для самостоятельной работы	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22 (2 эт.)	1	38		
13	Актный зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 26 (2 эт.)	1	55		
14	Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22 (2 эт.)	1	12		
15	Читальный зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22 (2 эт.)	1	38		
16	Специализированная библиотека	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 25 (2 эт.)	1	42,5		
17	Кабинет для выполнения курсовых работ	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 22 (2 эт.)	1	38		
18	Тренажерный зал	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша	1	60	1	60

		Тагиева, 33 «з» Каб. № 6 (1 эт.)				
19	Открытая спортивная площадка	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з»	1	200	1	200
20	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з» Каб. № 29 (2 эт.) Каб. № 30 (1 эт.)	2	11,5		

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В основу воспитательной деятельности положена Концепция воспитательной работы СПИ, утвержденная проректором по УВР, и рассматривающая воспитательную работу, включающую гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовки студента к профессиональной и общественной деятельности. Реализация ежегодного плана воспитательной работы в институте осуществляется в рамках тесного сотрудничества со студенческими общественными организациями, студенческим советом.

Вопросы воспитательной работы ежегодно рассматриваются на педагогическом совете.

В институте сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности, которое опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и академического уровня.

В состав совета по ВР входят:

- ответственные за организацию воспитательной работы ;
- педагог-организатор
- председатель студенческого совета;
- главный редактор газеты института.

Подразделения, организующие воспитательную работу в институте:

- Проректор по учебно-воспитательной работе назначается ректором, осуществляет свою работу в соответствии с должностными обязанностями. Проректор планирует, организует и обеспечивает качество воспитательного процесса.
- Староста организует и контролирует работу органов студенческого самоуправления, студенческих сообществ.

В институте активизирована деятельность органов студенческого самоуправления.

В органах самоуправления вуза интересы студентов института представляет председатель студенческого совета института, который в свою очередь также представляет интересы студентов в Городской молодежной палате при администрации города.

В центре внимания совета - организация и контроль работы студенческих активностей учебных групп, работа по вовлечению студентов института в спортивные, культурно-массовые мероприятия различного уровня, содействие реализации творческих инициатив

студентов. Ежегодно члены студенческого совета входят в состав волонтеров города.

Ответственный за организацию и проведение воспитательной работы в институте является проректор по учебно-воспитательной работе, который осуществляет общее руководство и координацию учебной и воспитательной деятельности в институте, обеспечивает целостный подход к формированию личности будущих специалистов, содействует развитию органов студенческого самоуправления, повышению общественной активности обучающихся, вовлечению их в социально значимую деятельность.

Важное место в деле воспитания отводится многотиражной газете “Голос молодежи”, которая издается в институте. Половину своего объема отводится на освещение жизни, достижений и проблем современного поколения студентов. Студенты и преподаватели являются корреспондентами данного издания.

В работе со студентами используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности: культурно-массовые мероприятия. Студенты принимают участие в городских и региональных мероприятиях, Целью культурно-массовых мероприятий является выявление и развитие талантливой молодежи, творческих способностей студентов. Это наиболее популярные в студенческой среде мероприятия, объединяющие на сцене и в зале более 50 чел. Положительным моментом следует считать тот факт, что студенты, выходя на сцену, приобретают навыки публичного выступления.

В институте создана инфраструктура работы со студенческой молодежью. У студентов есть возможность заниматься научной и общественной работой, творчеством и спортом; иметь открытый доступ в интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивными залами и площадками - всей материальной базой учебного заведения.

Для организации досуговой деятельности институт располагает значительной материально-технической базой:

- актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий - 60 мест;

Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий:

- акустическая система;

- световые приборы;

- компьютер, ноутбук, проектор, переносные и стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других наглядных материалов во время проведения мероприятий;

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности или противозаконности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов, содействие в работе правоохранительных органов, охрана общественного порядка в институте, на молодежных мероприятиях, воспитание в духе уважения к законодательству РФ.

Совместно с ними разрабатывается план мероприятий по профилактике различных асоциальных явлений в студенческой среде, который включает в себя лекции о вреде употребления спиртных напитков и табака, наркотических и психотропных препаратов, по профилактике экстремизма; показ видеофильмов о толерантности, о проблемах молодежи. Совместно со специалистами проводятся различные акции. Используется наглядность, с помощью которой студент может узнать больше о профилактике инфекционных заболеваний, проведение мероприятий по сдаче крови и многое другое.

Привитие студентам здорового образа жизни осуществляется путем разъяснительной работы и привлечения молодежи к занятиям спортом. Для занятий спортом студентам института, предоставляется материальная база:

- тренажерный зал

- спортивная площадка открытого типа

Студенты ежегодно участвуют в городской спартакиаде по различным видам спорта среди учебных заведений города Дербента: легкой атлетике, мини-футболе,

баскетболе, волейболе, настольному теннису, гиревому спорту, шахматам. В рамках государственной политики поддержки спорта, студенты института принимают активное участие в спортивных мероприятиях не только в учебном заведении, но и в городском и региональном.

Информационное сопровождение.

Значительная роль в формировании среды института принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. На новостной странице освещаются итоги проведенных в институте мероприятий, участие в конкурсах различного уровня (учебного заведения, городского и регионального).

В институте имеется необходимое количество информационных стендов (стенд администрации, отделений, студенческого совета, спортивных достижений), которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях.

Для реализации данной ОПОП в СПИ созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, для формирования общекультурных компетенций выпускников.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

- правилами внутреннего распорядка СПИ;
- положением о кураторе студенческой группы и курса;

Буфет обеспечивает горячее питание на основании договора о сотрудничестве №07-СПИ-2016 от 29 августа 2016 г. и №08-СПИ-2016 от 29 августа 2016 г. с кафе «Дубай» г. Дербент. Питание обучающихся осуществляется в перерывах между занятиями.

Медицинский кабинет действует на основании Договора (Договор о безвозмездном предоставлении помещения № 17 СПИ/16 от 01.11.2016 г.) предназначен для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам СПИ, проведения медицинского осмотра обучающихся, сотрудников и ППС врачами-специалистами. Медицинский кабинет укомплектован необходимым медицинским оборудованием. Учреждение обеспечивается медицинским работником из штата Центральной городской больницы (Договор на медицинское обслуживание №18 СПИ/16 от 01.11.2016 г.). В случае отсутствия медицинского работника оказание первой медицинской помощи осуществляется через вызов администрации Учреждения врача скорой медицинской помощи.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий также в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра и завершает изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

К формам проведения промежуточной аттестации по данному профилю относят:

- зачет;
- экзамен (по дисциплине);

На основе требований ФГОС ВО и рекомендаций ПрОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» разработано:

1. Методические указания для написания отчетов по учебной и производственной практике по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. Методические указания для написания курсовых работ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП подготовки бакалавра.

Программа ГИА представлена в Приложении 6.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре государственной итоговой аттестации выпускников по данной ОПОП устанавливаются положением об государственной итоговой аттестации выпускников СПИ, программой (Фондом оценочных средств) государственной итоговой аттестации выпускников по данной

ОПОП, порядком выполнения выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Ежегодно в СПИ по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения внутренних проверок системы менеджмента качества образования.

По утвержденному плану в вузе проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в институте нормативных документов:

- положение о порядке избрания по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧОО СПИ;
- положения о повышении квалификации преподавателей.

**Приложения к ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

1. Приложение № 1. Годовой календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

2. Приложение № 2. Рабочий учебный план по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»услуг»

3. Приложение № 3. Рабочие учебные программы по всем дисциплинам бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

4. Приложение № 4. Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

5. Приложение № 5. Рабочая программа производственной практики (в том числе, преддипломная практика) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

7. Приложение № 6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧОО ВО «Социально-педагогический институт», ФОС ГИА