

Частная образовательная организация
высшего образования
«Социально-педагогический институт»
(ЧОО ВО СПИ)



Утверждаю
Ректор СПИ
к.б.н. Ф.П. Цахуева
2016 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

39.03.02

Социальная работа

Профиль подготовки

«Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Дербент 2016

Составитель – Цахуева Ф.П. руководитель основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль подготовки «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» к.б.н., доцент кафедры Социально-экономических дисциплин СПИ.

Внутренний рецензент – Ашуров Т.Ш., кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой Социально-экономических дисциплин СПИ.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль подготовки «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 января 2016 года, № 8, зарегистрированном в Минюсте России 9 февраля 2016 года, №41029 и на основании приказа Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г., № 1367, зарегистрированном в Минюсте России 24.02.2014 г., №31402 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа», профиль «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» размещена на сайте www.spi-vuz.ru

Одобрено на заседании кафедры
Социально-экономических дисциплин
26 августа 2016 г., протокол № 01
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Ашуров Т.Ш.

Рекомендовано Учебно-методическим отделом
ЧОО ВО СПИ

«26» августа 2016 г., протокол № 01
Начальник УМО  Н.Б.Хадирбеков

Рекомендовано к утверждению
Ученым советом СПИ.
Председатель Ученого совета СПИ
Ректор Цахуева Ф.П.
29 августа 2016 г., протокол № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

4.4. Программы учебной и производственной, в том числе, преддипломной практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» в ЧОО ВО СПИ.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

5.3. Основные материально-технические условия

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Приложения к ОПОП по направлению подготовки **39.03.02 Социальная работа** и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ЧОО ВО СПИ по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю подготовки «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных вузом с учетом потребностей общероссийского и регионального рынков труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 8 от 12 января 2016 года.
- Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2013 г., № 1367 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Частной образовательной организации высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОО ВО СПИ).

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю подготовки «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий

подготовки высокопрофессиональных современных специалистов, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний и инновационных технологий осуществлять социальную деятельность по социальной защите, обслуживанию, обеспечению различных категорий населения в различных сферах жизнедеятельности.

Формирование у студентов личностных качеств, а также общекультурных, общепрофессиональных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.) и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в социально-технологической, научно–исследовательской, организационно-управленческой, деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата).

1.3.2.Срок освоения ОПОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»:

Срок освоения ОПОП для заочной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» составляет **5 лет**.

1.3.3.Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

Трудоемкость освоения студентом ОПОП в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании, или высшем образовании.

Абитуриент должен владеть знаниями, умениями и навыками, которые определены ФГОС среднего общего образования.

Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

социальную защиту населения;

социальное обслуживание;

сферы образования, здравоохранения, культуры;

медико-социальную экспертизу;

пенитенциарную систему и систему организаций, регулирующих занятость, миграцию,

помощь в чрезвычайных ситуациях;

предприятия и фирмы различных видов деятельности и форм собственности,

некоммерческие организации.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- социально-технологическая;
- организационно-управленческая;
- исследовательская;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению подготовки **39.03.02 Социальная работа** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и с учетом профиля «**Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг**».

социально-технологическая деятельность:

- выявление и оценка потребностей отдельных граждан, семей и иных социальных групп в социальном обеспечении, социальной помощи и социальном обслуживании;
- выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия;
- эффективная реализация технологий социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей;
- предоставление типовых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникационного потенциала отдельным лицам и семьям;
- оценка эффективности реализации технологий социальной защиты граждан, в том числе качества социальных услуг;
- управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи;
- применение технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния;
- представление интересов и потребностей различных групп населения в межпрофессиональном, межконфессиональном сотрудничестве, в различных государственных, общественных, религиозных организациях и структурах;

организационно-управленческая деятельность:

- содействие в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг;
- обеспечение организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан;
- организация, реализация и развитие сетевых технологий и межведомственного взаимодействия, в целях обеспечения социальных прав граждан и семей;
- выявление и мобилизация ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан;
- применение технологий маркетинговой деятельности в процессе реализации социальной работы;
- ведение необходимой документации и организация документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан;

исследовательская деятельность:

- организация и проведение прикладных исследований в области социальной работы, анализ полученных данных с использованием количественных и качественных методов;
- использование информационных технологий для сбора и анализа необходимых данных; создание аналитических отчетов по проблемам качества предоставления социальных услуг;

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.

3.1. Общекультурные компетенции по направлению подготовки

39.03.02 Социальная работа

Содержание компетенции	Код компетенции
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	ОК-3
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	ОК-4
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7
способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8
готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	ОК-9

3.2. Общепрофессиональные компетенции по направлению подготовки

39.03.02 Социальная работа

Содержание компетенции	Код компетенции
способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии	ОПК-1
способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения	ОПК-2

способностью использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	ОПК-3
способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ОПК-4
способностью учитывать в профессиональной деятельности специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального, особенности этнокультурного развития своей страны и социокультурного пространства, поведения различных национально-этнических, половозрастных и социально классовых групп, а также инфраструктуру обеспечения социального благополучия граждан	ОПК-5
способностью к эффективному применению психолого-педагогических знаний для решения задач общественного, национально-государственного и личностного развития, проблем социального благополучия личности и общества	ОПК-6
способностью обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности и соблюдать профессионально-этические требования в процессе ее осуществления	ОПК-7
способностью к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»	ОПК-8
способностью представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений	ОПК-9

3.3 Профессиональные компетенции по направлению подготовки

39.03.02 Социальная работа

Наименование компетенции	Код компетенции
социально-технологическая деятельность:	
способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	ПК-1
способностью к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	ПК-2
способностью предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности	ПК-3

гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	
способностью к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	ПК-4
способностью к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	ПК-5
способностью к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	ПК-6
организационно-управленческая деятельность:	
способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	ПК-7
способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	ПК-8
способностью к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	ПК-9
способностью к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан	ПК-10
способностью к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов	ПК-11
способностью к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы	ПК-12
исследовательская деятельность:	
способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы	ПК-13

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом программы бакалавриата с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Данный документ представлен в Приложении 1. В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа

Данный документ представлен в Приложении 2.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения программы бакалавриата и включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации

Структура и объем ОПОП:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.	
		ФГОС 39.03.02	<u>Устанавливаемый</u> объем ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	207-216	213
	Базовая часть	105-129	115
	Вариативная часть	87-102	98
Блок 2	Практики	15-27	18
	Вариативная часть	15-27	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены ЧОО ВО СПИ самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧОО ВО СПИ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части ОПОП.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом вуза.

Профиль ОПОП определен ЧОО ВО СПИ в соответствии с примерной основной образовательной программой ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата типы практик выбраны в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ЧОО ВО СПИ.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) по направлению подготовки 39.03.02

Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

Данный комплект документов представлен в Приложении 3.

В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы учебных дисциплин (модулей) базовой, вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Во всех программах принята единая структура:

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
 - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
 - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

4.4. Программы учебной и производственной, в том числе, преддипломной практик

Программы практик даны в Приложениях 4, 5.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **39.03.02 Социальная работа, профиль «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»** Блок 2 «Практики», в которую входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная, является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, и

профессиональных (соответствующих видам профессиональной деятельности на которые ориентирована программа бакалавриата) компетенций обучающихся .

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (ФГОС ВО), направления подготовки **39.03.02 Социальная работа** (уровень бакалавриата) студенты проходят практику на предприятиях социальной защиты населения; социального обслуживания; сферы образования, здравоохранения, культуры; медико-социальной экспертизы; пенитенциарной системы, а также в организациях, регулирующих занятость, миграцию, помощь в чрезвычайных ситуациях.

4.4.1. Программа учебной практики

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы учебных практик: практика по получению профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Учебная практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса, предусмотренной ФГОС ВО 39.03.02 Социальная работа

Учебная практика является продолжением учебного процесса в практических условиях работы организаций. Она включает в себя практику в организациях (на предприятиях) любых организационно-правовых форм и практику по получению первичных профессиональных умений и навыков в подразделениях предприятий, организаций.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (ФГОС ВО), и рабочему учебному плану направления подготовки **39.03.02 Социальная работа** студенты проходят учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная

Сроки прохождения учебной практики: согласно календарному учебному графику

4.4.2. Программа производственной практики

Данный документ представлен в Приложении 5.

Производственная, в том числе, преддипломная практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки студентов по направлению 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

Типы производственной практики, предусмотренной данной образовательной программой:

-практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

-научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная практика является продолжением учебного процесса в практических условиях работы организаций и обязательным для освоения обучающимся.

Сроки прохождения производственной практики: согласно календарному учебному графику

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг». обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы соответственно требованиям ФГОС ВО.

Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Формирование единого библиотечного фонда ведется в соответствии с профилем вуза и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности учебного процесса.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС): Электронно-библиотечная система [«Университетская библиотека онлайн»//www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/), Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // www.e.lanbook.com, Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ // www.biblio-online.ru из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе с компьютеров вуза составляет 100 % обучающихся.

Доступ в библиотеку на территории ЧОО ВО СПИ осуществляется по внешнему IP адресу 176.113.126.81 (без авторизации), за пределами вуза путем авторизации через логин и пароль.

Электронная информационно-образовательная среда организации <http://edu.spi-vuz.ru/> обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения данной программы бакалавриата;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование

электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2.Кадровое обеспечение

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ЧОО ВО СПИ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Реализация ОПОП ВО подготовки бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» обеспечена научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, более 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, более 10 процентов.

Большое внимание уделяется **повышению квалификации преподавателей**, на это предусмотрены значительные финансовые ресурсы СПИ. 100% преподавателей прошли обучение с целью повышения квалификации по различным направлениям, соответствующим профилям преподаваемых дисциплин. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава ЧОО ВО СПИ осуществляется в различных формах по разнообразным образовательным программам объемом не менее 72 часов.

5.3.Материально-техническое обеспечение.

Учебные аудитории представляют собой специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими

средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Документы и материалы по материально-техническому обеспечению ОП, включая перечень лабораторий, оснащенных лабораторным оборудованием и специальных помещений по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
Б1.Б.1	История	Лекционный зал	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.2	Философия	Лекционный зал	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.3	Иностранный язык	Лингафонный кабинет	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, компьютеры на количество студентов, ноутбук*, проектор*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи	Кабинет русского языка и литературы	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.5	Психология	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине

Б1.Б.6	Социология	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.7	Введение в профессию	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.8	Социальная работа	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.9	Основы социального государства и гражданского общества	Кабинет дисциплин права	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.10	Математика	Лаборатория информатики и информационных технологий	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, ноутбук*, проектор*, интерактивная доска, компьютеры 14 шт., принтер, сканер, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.11	Информатика	Лаборатория информатики и информационных технологий	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, ноутбук*, проектор*, интерактивная доска, компьютеры 14 шт., принтер, сканер, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.12	Современная научная картина мира	Кабинет безопасности жизнедеятельности	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине противогаз учебный, респиратор, носилки санитарные тканевые, сумка санинструкторская (учебный комплект), индивидуальный перевязочный пакет (ИПП-1)
Б1.Б.13	Социальная экология	Кабинет безопасности жизнедеятельности	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине противогаз учебный, респиратор, носилки санитарные тканевые, сумка санинструкторская (учебный комплект), индивидуальный перевязочный пакет (ИПП-1)
Б1.Б.14	Теория социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.15	История социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине

Б1.Б.16	Правовое обеспечение социальной работы	Кабинет дисциплин права	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.17	Экономические основы социальной работы	Кабинет экономических дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.18	Современные теории социального благополучия	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.19	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине противогаз учебный, респиратор, носилки санитарные тканевые, сумка санинструкторская (учебный комплект), индивидуальный перевязочный пакет (ИПП-1)
Б1.Б.20	Технология социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.21	Конфликтология в социальной работе	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.22	Методы исследования в социальной работе	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.23	Управление в социальной работе	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.24	Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.25	Социальная информатика	Лаборатория информатики и информационных технологий	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, ноутбук*, проектор*, интерактивная доска, компьютеры 14 шт., принтер, сканер, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.26	Основы социальной	Кабинет	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*,

	медицины	безопасности жизнедеятельности	проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине противогаз учебный, респиратор, носилки санитарные тканевые, сумка санинструкторская (учебный комплект), индивидуальный перевязочный пакет (ИПП-1)
Б1.Б.27	Этические основы социальной работы	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.28	Социальная педагогика	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.29	Культурология	Лекционный зал	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.30	Основы социального образования	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.31	Деонтология социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.32	Психология социальной работы	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.Б.33	Физическая культура и спорт	Тренажерный зал	Тренажеры, скакалки, степы, гантели, диски, маты, беговые дорожки
		Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Волейбольная и баскетбольная площадки Турник разноуровневый, брусья, скамья для пресса наклонная, скамья для пресса прямая.
Б1.В	Вариативная часть		
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины		
Б1.В.ОД.1	Деловой иностранный язык	Лингафонный кабинет	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, компьютеры на количество студентов, ноутбук*, проектор*, интерактивная доска*, комплект наглядных пособий по дисциплине

Б1.В.ОД. 2.1	Информационные технологии в социологии	Лаборатория информатики и информационных технологий	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, ноутбук*, проектор*, интерактивная доска, компьютеры 14 шт., принтер, сканер, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 2.2	Социальная демография и этнография	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 2.3	Методика оценки эффективности и социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 2.4	Основы здорового образа жизни	Кабинет безопасности жизнедеятельности	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине противогаз учебный, респиратор, носилки санитарные тканевые, сумка санинструкторская (учебный комплект), индивидуальный перевязочный пакет (ИПП-1)
Б1.В.ОД. 2.5	Система социального мониторинга	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 3	Социальное служение	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 4	Теория креативности и социальная инноватика	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5	Профиль: Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.1	Социальное обслуживание пожилых людей	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.2	Опека и попечительство	Кабинет дисциплин права	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД.	Современные	Кабинет	Рабочее место преподавателя, посадочные

5.3	технологии социальной адаптации и реабилитации	социальных дисциплин	места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.4	Социальное обслуживание молодежи	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.5	Организация и содержание социального обслуживания населения	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.6	Социальное обслуживание инвалидов и больных людей	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.7	История и теория социального обслуживания	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.8	Социальное обслуживание семьи и детей	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ОД. 5.9	Ресурсное обеспечение социального обслуживания населения	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору		
1	Теория и методика инклюзивного образования	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Социальная защита и социальное обслуживание населения	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 2			
1	Профессиональная этика	Кабинет русского языка и литературы	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Основы светской этики	Кабинет русского языка и литературы	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных

			пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 3			
1	Основы консультирования в социальной работе	Кабинет дисциплин права	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Социальная безопасность	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 4			
1	Эксперимент и интерпретация данных в социальных науках	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Количественные и качественные методы исследований в социальной работе	Компьютерный класс	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 5			
1	Социология социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Управление карьерой	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 6			
1	Правовое регулирование социальным обслуживанием	Кабинет дисциплин права	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Социальное проектирование и моделирование в социальной работе	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине

Б1.В.ДВ. 7			
1	Социальное партнерство и социальная защита в современной России	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Управление и менеджмент в системе социального обслуживания	Кабинет экономических дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 8			
1	Социальное страхование	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Фандрайзинг	Кабинет экономических дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 9			
1	Социальная статистика	Кабинет экономических дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Социальный маркетинг	Кабинет экономических дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 10			
1	Организация благотворительной деятельности	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Благотворительность и меценатство в социальной работе	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 11			
1	Социальный капитал и благополучие человека	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Пенсионное	Кабинет	Рабочее место преподавателя, посадочные

	обеспечение	социальных дисциплин	места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 12			
1	Опыт социальной работы в различных сферах деятельности	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Модели социального обслуживания	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 13			
1	Психологические технологии в социальной работе	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Психологическая работа в системе социального обслуживания	Кабинет педагогики и психологии	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 14			
1	Профилактика и преодоление профессиональной деформации специалистов социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Социальная реабилитация	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ. 15			
1	Толерантность в практике социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Социальная работа	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине

	религиозных организаций	дисциплин	проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
Б1.В.ДВ.16			
1	Основы социальной политики	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Социальная ответственность и социальная отчетность	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
1.В.ДВ.17			
1	Теория и практика социальных коммуникаций	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
2	Профессионально-этические основы социальной работы	Кабинет социальных дисциплин	Рабочее место преподавателя, посадочные места для студентов, доска, ноутбук*, проектор*, экран*, комплект наглядных пособий по дисциплине
		Кабинет для самостоятельной работы	Посадочные места для студентов, компьютеры подключенные к сети интернет, принтер.
		Кабинет для проведения консультаций	Посадочные места для студентов, компьютеры подключенные к сети интернет, принтер.
		Кабинет текущего контроля и промежуточной аттестации	Посадочные места для студентов,
		Медиазал	Посадочные места на 60 человек, интерактивная доска, проектор, ноутбук, колонки
		Методический кабинет	Посадочные места для студентов, компьютеры подключенные к сети интернет, принтер.
		Актный зал	Посадочные места на 60 человек, интерактивная доска, проектор, ноутбук, колонки
		Читальный зал	Посадочные места для студентов, компьютеры подключенные к сети интернет, принтер.
		Кабинет	Посадочные места для студентов,

		курсового проектирования	компьютеры подключенные к сети интернет, принтер.
		Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В основу воспитательной деятельности положена Концепция воспитательной работы СПИ, утвержденная проректором по УВР, и рассматривающая воспитательную работу, включающую гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовки студента к профессиональной и общественной деятельности. Реализация ежегодного плана воспитательной работы в институте осуществляется в рамках тесного сотрудничества со студенческими общественными организациями, студенческим советом.

Вопросы воспитательной работы ежегодно рассматриваются на педагогическом совете.

В институте сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности, которое опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и академического уровня.

В состав совета по ВР входят:

- ответственные за организацию воспитательной работы ;
- педагог-организатор
- председатель студенческого совета;
- главный редактор газеты института.

Подразделения, организующие воспитательную работу в институте:

- Проректор по учебно-воспитательной работе назначается ректором, осуществляет свою работу в соответствии с должностными обязанностями. Проректор планирует, организует и обеспечивает качество воспитательного процесса.
- Староста организует и контролирует работу органов студенческого самоуправления, студенческих сообществ.

В институте активизирована деятельность органов студенческого самоуправления.

В органах самоуправления вуза интересы студентов института представляет председатель студенческого совета института, который в свою очередь также представляет интересы студентов в Городской молодежной палате при администрации города.

В центре внимания совета - организация и контроль работы студенческих активностей учебных групп, работа по вовлечению студентов института в спортивные, культурно-

массовые мероприятия различного уровня, содействие реализации творческих инициатив студентов. Ежегодно члены студенческого совета входят в состав волонтеров города.

Ответственный за организацию и проведение воспитательной работы в институте является проректор по учебно-воспитательной работе, который осуществляет общее руководство и координацию учебной и воспитательной деятельности в институте, обеспечивает целостный подход к формированию личности будущих специалистов, содействует развитию органов студенческого самоуправления, повышению общественной активности обучающихся, вовлечению их в социально значимую деятельность.

Важное место в деле воспитания отводится многотиражной газете “Голос молодежи”, которая издается в институте. Половину своего объема отводится на освещение жизни, достижений и проблем современного поколения студентов. Студенты и преподаватели являются корреспондентами данного издания.

В работе со студентами используются разнообразные формы организации воспитательной деятельности: культурно-массовые мероприятия. Студенты принимают участие в городских и региональных мероприятиях, Целью культурно-массовых мероприятий является выявление и развитие талантливой молодежи, творческих способностей студентов. Это наиболее популярные в студенческой среде мероприятия, объединяющие на сцене и в зале более 50 чел. Положительным моментом следует считать тот факт, что студенты, выходя на сцену, приобретают навыки публичного выступления.

В институте создана инфраструктура работы со студенческой молодежью. У студентов есть возможность заниматься научной и общественной работой, творчеством и спортом; иметь открытый доступ в интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивными залами и площадками - всей материальной базой учебного заведения.

Для организации досуговой деятельности институт располагает значительной материально-технической базой:

- актовъ зал для проведения культурно-массовых мероприятий - 60 мест;

Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий:

- акустическая система;

- компьютер, ноутбук, проектор, стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других наглядных материалов во время проведения мероприятий;

В условиях современного общества студенту необходимо ориентироваться в области законов, определяющих их права и обязанности, и иметь представление о законности или противозаконности тех или иных действий. С этой целью проводится работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди студентов, содействие в работе правоохранительных органов, охрана общественного порядка в институте, на молодежных мероприятиях, воспитание в духе уважения к законодательству РФ.

Совместно с ними разрабатывается план мероприятий по профилактике различных асоциальных явлений в студенческой среде, который включает в себя лекции о вреде употребления спиртных напитков и табака, наркотических и психотропных препаратов, по профилактике экстремизма; показ видеофильмов о толерантности, о проблемах молодежи. Совместно со специалистами проводятся различные акции. Используется наглядность, с

помощью которой студент может узнать больше о профилактике инфекционных заболеваний, проведение мероприятий по сдаче крови и многое другое.

Привитие студентам здорового образа жизни осуществляется путем разъяснительной работы и привлечения молодежи к занятиям спортом. Для занятий спортом студентам института, предоставляется материальная база:

- тренажерный зал
- спортивная площадка открытого типа

Студенты ежегодно участвуют в городской спартакиаде по различным видам спорта среди учебных заведений города Дербента: легкой атлетике, мини-футболе, баскетболе, волейболе, настольному теннису, гиревому спорту, шахматам. В рамках государственной политики поддержки спорта, студенты института принимают активное участие в спортивных мероприятиях не только в учебном заведении, но и в городском и региональном.

Информационное сопровождение.

Значительная роль в формировании среды института принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. На новостной странице освещаются итоги проведенных в институте мероприятий, участие в конкурсах различного уровня (учебного заведения, городского и регионального).

Для реализации данной ОПОП в СПИ созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, для формирования общекультурных компетенций выпускников.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

- правилами внутреннего распорядка СПИ;
- положением о кураторе студенческой группы и курса;

Буфет обеспечивает горячее питание на основании договора о сотрудничестве №07-СПИ-2016 от 29 августа 2016 г. и №08-СПИ-2016 от 29 августа 2016 г. с кафе «Дубай» г. Дербент. Питание обучающихся осуществляется в перерывах между занятиями.

Медицинский кабинет действует на основании Договора (Договор о безвозмездном предоставлении помещения № 17 СПИ/16 от 01.11.2016 г.) предназначен для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам СПИ, проведения медицинского осмотра обучающихся, сотрудников и ППС врачами-специалистами. Медицинский кабинет укомплектован необходимым медицинским оборудованием. Учреждение обеспечивается медицинским работником из штата Центральной городской больницы (Договор на медицинское обслуживание №18 СПИ/16 от 01.11.2016 г.). В случае отсутствия медицинского работника оказание первой медицинской помощи осуществляется через вызов администрации Учреждения врача скорой медицинской помощи.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра и завершает изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

К формам проведения промежуточной аттестации по данному профилю относят:

- зачет;
- экзамен (по дисциплине);

ФОС по дисциплине (модулю) обсуждается и утверждается на заседании кафедры.

Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

Бумажная и электронная формы фонда оценочных средств хранятся на кафедре, разработавшей рабочую программу учебной дисциплины (модуля).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП подготовки бакалавра.

Данный документ представлен в Приложении 6.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре итоговой государственной аттестации выпускников по данной ОПОП устанавливаются положением об итоговой

государственной аттестации выпускников СПИ, программой (Фондом оценочных средств) итоговой государственной аттестации выпускников по данной ОПОП, порядком выполнения выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Ежегодно в СПИ по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения внутренних проверок системы менеджмента качества образования.

По утвержденному плану в вузе проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в институте нормативных документов:

- положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников СПИ;
- положения о повышении квалификации преподавателей.

Приложения к ОПОП по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»

1. Приложение № 1. Годовой календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»
2. Приложение № 2. Рабочий учебный план по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»
3. Приложение № 3. Рабочие учебные программы по всем дисциплинам бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» (всего 88 документа в виде приложенных файлов)
4. Приложение № 4. Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»
5. Приложение № 5. Рабочая программа производственной практики (в том числе, преддипломная практика) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и профилю «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг»
6. Приложение № 6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧОО ВО «Социально-педагогический институт», ФОС ГИА