

ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Утверждено
Решением Ученого совета
ЧОО ВО СПИ

Протокол № 01.

от «30» августа 2017 г.

Председатель Ученого совета,

Ректор ЧОО ВО СПИ

Л.Д. Джавадова



«01» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оценивания и учета результатов прохождения практик
обучающимися, осваивающими основные профессиональные
образовательные программы высшего образования в ЧОО ВО
«Социально-педагогический институт»

1. Настоящее Положение о порядке оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ЧОО ВО «Социально-педагогический институт» разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры” от 05.04.2017 N 301;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года №1383;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ЧОО ВО «Социально-педагогический институт».

2. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются в учебном плане и программе практики. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет и дневник, заверенные руководителем практики от профильной организации. Требования к содержанию и оформлению отчетов определяются соответствующими кафедрами и содержатся в программах практики.

3. Во время прохождения практики обучающийся заполняет дневник, который проверяется и подписывается непосредственным руководителем от профильной организации. Подпись руководителя практики от профильной организации должна быть заверена печатью организации. По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет. Письменный отчет и дневник сдаются руководителю практики от Института.

4. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной практикантом работе в период практики в соответствии с рабочими графиками (планами) проведения практик обучающихся и/или индивидуальными заданиями. Построение, содержание и оформление отчета должны соответствовать требованиям программы практики.

5. Текущий контроль оценивает ход прохождения практики и проводится в виде собеседования и проверки записей в дневнике практики. Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание окончательных результатов прохождения практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам прохождения практики является зачет с оценкой (в соответствии с учебным планом и программой практики). Цель оценивания - определить степень достижения планируемых результатов.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности обучающихся по данной форме контроля оцениваются по балльной шкале на основании защиты отчета по практике и/или индивидуального задания / по совокупности оценок в дневнике практики и оценки ответов на контрольные

вопросы / иное, предусмотренное программой практики.

6. Обучающиеся в течение 10 дней по окончании практики должны представить на проверку руководителю практики от Института (далее - руководитель) дневник и отчет по практике.

Руководитель в течение 5 дней проводит проверку дневника и отчета по практике обучающегося. Руководитель может вернуть отчет по практике и дневник для доработки в соответствии с указанными замечаниями.

Руководитель организует защиту отчетов обучающихся, может приглашать преподавателей кафедры, руководителей практики от профильной организации. По результатам защиты отчета обучающемуся выставляется зачет с оценкой.

7. При оценке результатов практики комиссия учитывает: полноту содержания и качество выполнения отчета, его соответствие программе практики, отзыв руководителя практики от профильной организации.

8. Руководитель практики от Института вносит зачет с оценкой по практике в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Зачет с оценкой по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

9. Итоги практики обучающихся должны обсуждаться на заседаниях кафедры.

10. По итогам производственной (в том числе преддипломной) практики проводятся научно-практические конференции с участием обучающихся, преподавателей, представителей профильных организаций. Итоги практики обсуждаются на заседаниях кафедр, научно-методических конференциях Института.

11. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

13. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку при защите, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Института.