

ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра Социально-экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ЧОО ВО СПИ

Ф.Н. Цахуева

2016г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – Производственная практика

Тип практики – Педагогическая практика

Цель практики:

- развитие интереса к педагогической деятельности, творческого подхода к организации данной деятельности и формирование педагогического мышления
- формирование умений осуществления педагогического наблюдения и анализа педагогической действительности

Задачи производственной практики:

Педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.
- При разработке и реализации программ бакалавриата образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации;

Способ практики – Стационарная

Форма организации практики – Очная с отрывом от занятий (в подразделениях СПИ)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате практики студент должен овладеть следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональные компетенции (ПК):

педагогическая деятельность:

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

В результате прохождения данной Производственной практики обучающийся должен:

знать:

- организацию планирования образовательной, воспитательной работы в образовательной организации;

- способы и приемы самоанализа своей педагогической деятельности, а также коррекцию своего поведения в зависимости от конкретной ситуации;

уметь:

- ориентироваться в методической литературе, квалифицированно решать педагогические задачи, эффективно применять предлагаемые формы и приемы работы в практической деятельности;

владеть:

- средствами оценки и формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в образовательной организации;

- принципами и навыками проектирования и организации исследования в профессиональной области

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел Б.2 «Практики» программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость Производственной практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов, 2 недели в 8 учебном семестре.

Сроки проведения - с 6 по 19 апреля

5. Содержание практики

Производственная практика проходит поэтапно:

Организация производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Производственная практика состоит из пяти этапов:

Первый этап (организационный) – подготовка к практике. Ознакомление студентов с целями, задачами и содержанием программы производственной (педагогической) практики.

Второй этап. Организационная работа в подразделениях вуза. Знакомство со спецификой деятельности образовательной организации

Третий этап. Работа на месте прохождения практики. Изучение существующих программ и учебно-методических материалов, участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

Четвертый этап. Оформление отчета.

Пятый этап. Защита отчета.

6. Указание форм отчетности по практике

В течение производственной практики студенты готовят данные для отчета, которые отражают виды своей деятельности в течение дня.

Преподаватель организует текущий контроль, подразумевающий проверку разделов отчета, беседу со студентом.

По итогам практики студенты сдают отчет о практике на кафедре

Отчет должен содержать краткую характеристику подразделений образовательной организации, в которых проходила практика, и выполненная студентами работа.

Отчет строится по следующей схеме.

- Наименование документа с указанием ФИО студента.

- Название практики. Цель практики.

- Краткая характеристика образовательной организации (название, тип и вид учреждения, названия нормативных документов учреждения, обслуживаемые категории граждан, предоставляемые услуги).

Отзыв об организации, наиболее примечательные стороны практики.

Контроль осуществляется на кафедре, где анализируются отчеты студентов и обсуждаются соответствующие заданиям вопросы.

Форма контроля – Дифференцированный зачет.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

№	Разделы	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
1	Самостоятельная проработка программы практики	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4 ПК-12, ПК-13	Отчет по Производственной (педагогической) практике
2	Организационная работа в подразделениях вуза		
3	Работа на месте прохождения практики		
4	Оформление отчета		
5	Защита отчета		

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№	Аббревиатура компетенции	Поведенческий индикатор	Оценочные средства
1	ОК-1	Уровень знаний -организацию планирования образовательной, воспитательной работы в образовательной организации;	
2	ОК-2		
	ОК-3		

3		<p>- способы и приемы самоанализа своей педагогической деятельности, а также коррекцию своего поведения в зависимости от конкретной ситуации;</p> <p style="text-align: center;">Уровень умений</p> <p>- ориентироваться в методической литературе, квалифицированно решать педагогические задачи, эффективно применять предлагаемые формы и приемы работы в практической деятельности;</p> <p style="text-align: center;">Уровень навыков</p> <p>- средствами оценки и формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в образовательной организации;</p> <p>- принципами и навыками проектирования и организации исследования в профессиональной области</p>	Отчет по производственной практике
4	ОК-4		
5	ОК-5		
6	ОК-6		
7	ОК-7		
8	ОК-8		
9	ОК-9		
10	ОПК-1		
11	ОПК-2		
12	ОПК-3		
13	ОПК-4		
14	ПК-12		
15	ПК-13		

Критерии оценки дифференцированного зачета:

Описание шкалы оценивания

№	Оценка	Требования к знаниям
1	«отлично»	(«компетенции освоены полностью»)
2	«хорошо»	(«компетенции в основном освоены»)
3	«удовлетворительно»	(«компетенции освоены частично»)
4	«неудовлетворительно»	(«компетенции не освоены»)

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные типовые вопросы (задания):

1. ФГОС ВО 38.03.01 Экономика (характеристика и анализ)
2. Приказ Минобрнауки №1367 от 19.12 2013г. (характеристика и анализ)
3. Изучение и анализ Образовательной программы
4. Изучение и характеристика рабочего учебного плана

5. Изучение и разработка рабочей программы дисциплины
6. Методика преподавания экономических дисциплин
7. Кафедраальный и групповые журналы (назначение и заполнение)
8. Индивидуальный план и нагрузка преподавателя
9. Специфика работы и функции кафедры
10. Специфика работы и функции деканата

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Отчет о практике представляет собой письменное изложение результатов выполненной лично практикантом работы при подготовке и прохождении практики. Основной текст отчета должен быть лаконичным, отражать личную работу практиканта, результаты использования им на практике изученного за предшествующий год обучения в академии учебного материала по направлению подготовки. Главным содержанием отчёта должны быть сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Различные регламентирующие документы (должностные инструкции, устав, протоколы собраний, анкеты и т.п.) следует помещать в приложения, а в тексте отчета давать ссылки и необходимые пояснения.

Состав отчета:

- титульный лист,
- содержание,
- введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
- основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),
- заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
- список источников информации, приложения.

Отчет распечатывается на принтере с соблюдением стандартов на текстовые документы и брошюруется в папку. Защита отчёта проводится перед комиссией кафедры (в присутствии преподавателей кафедры и студентов).

Время и место защиты указывается кафедрой.

Методика защиты отчёта включает:

- доклад исполнителя: перечислить выполненные задания, рассказать об одной-двух наиболее существенных проблемах и новинках, перечислить отмеченные в отзыве руководителя недостатки и дать по ним пояснения;

- ответы исполнителя на вопросы присутствующих;

- комиссия подводит итог практики и объявляет оценку

Критерии оценивания студента

Оценка (стандартная)	Требования к знаниям
«отлично» («компетенции освоены полностью»)	Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования работы организации (обязательным условием является наличие отличной характеристики от руководителя базы практики).
«хорошо» («компетенции в основном освоены»)	Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, но отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета
«удовлетворительно» («компетенции освоены частично»)	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета
«неудовлетворительно» («компетенции не освоены»)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации в которой проходил практику, им допущено грубое нарушение трудового распорядка организации или техники безопасности. Если руководитель практики дал отрицательный отзыв.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Слостенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика, М.: Академия, 2011. – 496 с. Гриф ФГУ «ФИРО»
2. Загвязинский В.И., Емельянова И.Н., Педагогика, 2012. – 352 с. М.Академия
3. Смирнова Н.Г. Педагогика, Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 124 с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227873>

4. Астафьева, Л.С. Педагогика : учебное пособие / Л.С. Астафьева, Л.М. Астафьев. - М. : Российский университет дружбы народов, 2010. - 123 с. - ISBN 978-5-209-03545-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115711>

Дополнительная литература:

1. Общие основы педагогики О.С. Гребенюк, М.И. Рожков. М.: Владос, 2004.- 160 с. Гриф МО РФ
2. Инновационные методы в преподавании экономических дисциплин: материалы межвузовской конференции (Омск, 31 октября 2013 г.) / о.у. Частное ; Ответственный редактор И.Л. Медведев. - Омск : Омский юридический институт, 2014. - 74 с. : табл. - ISBN 978-5-98065-119-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375138>
3. Закон об образовании
4. ФГОС ВО 38.03.01 Экономика
5. Приказ Минобрнауки №1367 от 19.12 2013г.

Интернет ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/.
2. Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // www.e.lanbook.com
3. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ // www.biblio-online.ru
4. База социологических данных ВЦИОМ // <http://wciom.ru/>
5. Евростат // <http://europa.eu.int/en/comm/eurostat/servfr/home.htm>
6. Электронные публикации по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга // <http://e-management.newmail.ru/>
7. Все Положения по бухгалтерскому учету <http://www.2buh.ru/pbu> //

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по прохождению производственной практики:

- методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов, компьютерный лабораторный практикум и т.д.);
- Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн-энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).
- информационные справочные системы «Гарант», «Консультант»;
- <http://biblioclub.ru> Университетская библиотека ONLINE.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При реализации программы производственной практики студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и базы практики.

Основной базой производственной практики являются предприятия, организации и учреждения, закрепленные на условиях договоров в качестве базы производственной практики студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением .
- возможность выхода в сеть интернет
- принтер
- сканер

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Составитель – Муталимов В.А д.э.н., профессор кафедры Социально-экономических дисциплин.

Внутренний рецензент – Гаджиалиева Р.К., к.э.н., доц. кафедры Социально-экономических дисциплин.

Внешний рецензент: - Абдулсамедов Т.А. кэн, доцент ДГУ

Программа производственной практики размещена на сайте www.spi-vuz.ru.

Программа Производственной практики для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» - Дербент, СПИ, 2016г.

Одобрено на заседании кафедры
Социально-экономических дисциплин
05 сентября 2016г., протокол № 02
Зав. кафедрой к.э.н., Ашуров Т.Ш.

Рекомендовано Учебно-методическим
отделом ЧОО ВО СПИ
«06» сентября 2016г., протокол № 02
Начальник УМО  Н.Б. Хадирбеков
(подпись)