

**ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра Социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ЧОО ВО СПИ

Ф.П. Цахуева

2016г.



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки

39.03.02 Социальная работа

Профиль

Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Дербент 2016

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – Производственная практика

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ практики – Стационарная

Форма организации практики – Очная с отрывом от занятий

Цели производственной практики:

отработка профессиональных навыков деятельности специалиста по социальной работе:

- общения и установления контактов с клиентом;
- индивидуальной работы с клиентом, определения его социальных проблем;
- разработки социальных программ по оказанию конкретной помощи нуждающимся;
- консультирования клиентов по различным проблемам;
- разработки социальных проектов;
- формирования взаимоотношений с коллегами по работе.

Задачи:

социально-технологическая деятельность:

- выявление и оценка потребностей отдельных граждан, семей и иных социальных групп в социальном обеспечении, социальной помощи и социальном обслуживании;
- выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия;
- эффективная реализация технологий социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей;
- предоставление типовых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникационного потенциала отдельным лицам и семьям;
- оценка эффективности реализации технологий социальной защиты граждан, в том числе качества социальных услуг;
- управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи;
- применение технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния;
- представление интересов и потребностей различных групп населения в межпрофессиональном, межконфессиональном сотрудничестве, в различных государственных, общественных, религиозных организациях и структурах;

организационно-управленческая деятельность:

- содействие в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг;
- обеспечение организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан;
- организация, реализация и развитие сетевых технологий и межведомственного взаимодействия, в целях обеспечения социальных прав граждан и семей;

- выявление и мобилизация ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан;
- применение технологий маркетинговой деятельности в процессе реализации социальной работы;
- ведение необходимой документации и организация документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан;

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
социально-технологическая деятельность:	
способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	ПК-1
способностью к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	ПК-2
способностью предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	ПК-3
способностью к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	ПК-4
способностью к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	ПК-5
способностью к осуществлению профилактики обстоятельств,	ПК-6

обусловливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	
организационно-управленческая деятельность:	
способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	ПК-7
способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	ПК-8
способностью к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	ПК-9
способностью к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан	ПК-10
способностью к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов	ПК-11
способностью к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы	ПК-12

По итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

знать:

- современную нормативно-правовую базу организационно-административной работы в системе социальных служб, учреждений и организаций
- основные функции социальных технологий, условия эффективности их реализации;
- знать конкретный опыт применения социальных технологий в области социальной работы
- основные технологии и области применений психосоциальной работы, социальной медицины;
- опыт развития социального партнерства и социальной работы в России и других странах;

уметь:

- формулировать, обосновывать содержание социальных проблем, а также владеть приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем;

- выделять основные тенденции и этапы развития социальной работы в России и за рубежом;

- использовать методы, принципы и функции социального управления в сфере социального обслуживания

- давать этическую оценку профессиональной деятельности специалиста по социальной работе

- решать проблемы клиента путем привлечения компетентных специалистов, оказывать помощь и поддержку, предоставлять социальные услуги отдельным лицам и социальным группам;

- выявлять оптимальные пути в достижении социального результата в соответствии с поставленными целями;

- основывать выбор технологий в соответствии с эффективной моделью теории и практики социальной работы, в том числе медико- социальной помощи

владеть:

- практическими навыками самостоятельного анализа диагностики социального объекта и анализа социальной информации;

- способностью обеспечивать высокий уровень профессиональной и общей культуры своей деятельности как социального работника, гражданина своей страны;

- современными технологиями организациями психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, медико-социальной помощи

- методами разработки и реализации социальных программ в различных сферах жизнедеятельности;

- навыками координации в решении задач социальной защиты населения

- основными навыками профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами

- навыками организации, планирования экономических процессов в сфере социального обслуживания

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

«Производственная практика» Б2.П.1 является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в **Блок 2 «Практики»** и относится к вариативной части программы бакалавриата по направлению 39.03.02 «Социальная работа», профиль: «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг».

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе:

На 3 курсе – 3 зачетные единицы, 108 часов

На 4 курсе - 6 зачетных единиц, 216 часов

Сроки проведения - с 29 июня по 12 июля

Продолжительность практики 6 недель, в том числе:

На 3 курсе – 2 недели

На 4 курсе - 4 недели

Сроки проведения - с 29 июня по 26 июля

5. Содержание практики

Производственная практика проходит поэтапно и осуществляется:

Первый этап – подготовка к практике. Перед практикой все студенты должны: самостоятельно проработать программу практики; пройти общий инструктаж на кафедре и собеседование с руководителем практики от вуза; получить и оформить необходимые документы для направления на практику и конкретное задание руководителя от вуза.

Второй этап. Организационная работа по прибытию на объект. По прибытию к месту практики студенты проходят инструктаж по технике безопасности, благоустраиваются.

Третий этап. Работа на месте прохождения практики (установление контакта с коллегами, руководителем и консультантом практики; ознакомление с нормативно-правовой документацией учреждения социальной сферы и её анализ)

На четвертом этапе - совместное со специалистами учреждения и самостоятельное установление контактов с клиентами, ознакомление с социальными проблемами клиентов, выявление уровня их социального благополучия, отработка на практике методов и процедуры их исследования, навыков разработки программы исследования, определение целесообразных технологий и методов социальной работы с различными категориями и группами нуждающихся.

На пятом этапе - участие в технологическом процессе учреждения (осуществление выбора технологий и методов социальной работы с различными категориями и группами нуждающихся, отработка навыков индивидуальной и групповой работы с клиентами социальных учреждений; освоение технологий прогнозирования, моделирования и проектирования в социальной работе с населением на практике с целью расширения знаний, отработки навыков исследовательской деятельности и принятия управленческих решений в области разрешения социальных проблем нуждающихся, а также с целью совершенствования технологического процесса организации)

На шестом этапе - Оформление отчета

На седьмом этапе - Защита отчета

В ходе практики студенты могут познакомиться с широким спектром организаций социальной сферы:

1. Структуру учреждений (названия отделов, отделений, наличие филиалов, подструктур);

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения (Устав учреждения; должностные инструкции; план работы отделов; нормативные акты, регулирующие деятельность учреждения, программы, реализуемые учреждением);

3. Функциональные обязанности, задачи деятельности специалистов, личностные и профессиональные качества, работающих в учреждениях с целью дальнейшей профессиональной ориентации и выбора своего профессионального пути, выявления своего призвания.

4. Методы исследования и подготовки управленческих решений, процедуру исследования проблем нуждающихся в рамках социальных учреждений;

5. Технологии, формы, методы социальной работы с клиентом

6. Указание форм отчетности по практике

В течение производственной практики студенты готовят данные для отчета, которые отражают виды своей деятельности в течение дня.

Преподаватель организует текущий контроль, подразумевающий проверку разделов отчета, беседу со студентом.

По итогам практики студенты сдают отчет о практике на кафедру

Отчет должен содержать краткую характеристику учреждений, в которых проходила практика, и выполненная студентами работа.

Отчет строится по следующей схеме.

- Наименование документа с указанием ФИО студента.

- Название практики. Цель практики.

- Краткая характеристика учреждений (название, тип и вид учреждения, названия нормативных документов учреждения, обслуживаемые категории граждан, предоставляемые услуги).

Отзыв об учреждениях, наиболее примечательные стороны практики.

Контроль осуществляется на кафедре, где анализируются отчеты студентов и обсуждаются соответствующие заданиям вопросы.

Форма контроля – Дифференцированный зачет

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-1: способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению

ПК-2: способностью к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты

ПК-3: способностью предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов

ПК-4: способностью к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации

ПК-5: способностью к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан

ПК-6: способностью к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи

ПК-7: способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения

ПК-8: способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения

ПК-9: способностью к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан

ПК-10: способностью к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан

ПК-11: способностью к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечения внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов

ПК-12: способностью к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы

№	Разделы	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
1	Самостоятельная проработка программы практики	ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Отчет по производственной практике
2	Организационная работа по прибытию на объект		
3	Работа на месте прохождения практики		
4	Установление контактов с клиентами		
5	Участие в технологическом процессе учреждения		
6	Оформление отчета		

7	Защита отчета		
---	---------------	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№	Аббревиатура компетенции	Поведенческий индикатор	Оценочные средства
1	ПК-1	<p align="center">Уровень знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную нормативно-правовую базу организационно-административной работы в системе социальных служб, учреждений и организаций - основные функции социальных технологий, условия эффективности их реализации; - знать конкретный опыт применения социальных технологий в области социальной работы - основные технологии и области применений психосоциальной работы, социальной медицины; - опыт развития социального партнерства и социальной работы в России и других странах; <p align="center">Уровень умений</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать, обосновывать содержание социальных проблем, а также владеть приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем; - выделять основные тенденции и этапы развития социальной работы в России и за рубежом; - использовать методы, принципы и функции социального управления в сфере социального обслуживания - давать этическую оценку профессиональной деятельности специалиста по социальной работе - решать проблемы клиента путем привлечения компетентных специалистов, оказывать помощь и поддержку, предоставлять социальные услуги отдельным лицам и социальным группам; - выявлять оптимальные пути в достижении социального результата в соответствии с поставленными целями; - обосновывать выбор технологий в соответствии с эффективной моделью теории и практики социальной работы, в том числе медико-социальной помощи 	<p align="center">Отчет по производственной практике</p>
2	ПК-2		
3	ПК-3		
4	ПК-4		
5	ПК-5		
6	ПК-6		
7	ПК-7		
8	ПК-8		
9	ПК-9		
10	ПК-10		
11	ПК-11		

12	ПК-12	<p style="text-align: center;">Уровень навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками самостоятельного анализа диагностики социального объекта и анализа социальной информации; - способностью обеспечивать высокий уровень профессиональной и общей культуры своей деятельности как социального работника, гражданина своей страны; - современными технологиями организациями психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работы, медико-социальной помощи - методами разработки и реализации социальных программ в различных сферах жизнедеятельности; - навыками координации в решении задач социальной защиты населения - основными навыками профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами - навыками организации, планирования экономических процессов в сфере социального обслуживания 	
----	-------	---	--

Критерии оценки дифференцированного зачета:

Описание шкалы оценивания

№	Оценка	Требования к знаниям
1	«отлично»	(«компетенции освоены полностью»)
2	«хорошо»	(«компетенции в основном освоены»)
3	«удовлетворительно»	(«компетенции освоены частично»)
4	«неудовлетворительно»	(«компетенции не освоены»)

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные индивидуальные задания

Задание 1. Разработка программы исследования.

Составьте программу исследования любого социального явления или процесса в соответствии со следующим алгоритмом:

Методологический раздел программы:

1. Формулировка проблемы (актуальность), определение объекта и предмета исследования.

2. Определение цели и постановка задач исследования.

3. Уточнение и интерпретация основных понятий.

4. Предварительный системный анализ объекта исследования.

5. Формулировка и развертывание рабочих гипотез.

Процедурный раздел программы:

6. Принципиальный (стратегический) план исследования (указать вид плана/стратегии).

7. Обоснование системы выборки единиц наблюдения: прописать содержание выборки и обосновать, почему она по своим выбранным качественным и количественным характеристикам репрезентативна.

8. Набросок основных процедур сбора и анализа исходных данных (методы, техника исследования).

9. Рабочий план, соответствующий выбранной стратегии исследования, в котором упорядочиваются этапы работы, сроки осуществления исследования, оцениваются необходимые ресурсы и т. д.

10. Ожидаемые результаты исследования (качественные и количественные).

Задание 2. Оценка профессиональной пригодности специалиста социальной сферы. Разработайте тест-опросник на профессиональную пригодность специалиста социальной сферы. В тесте-опроснике должны быть отражены вопросы, касающиеся личностных качеств специалиста по социальной работе, вопросы на выявление уровня его моральности по заданным критериям, знание своих обязанностей и оценка их выполнения или невыполнения, а также вопросы на выявление негативных факторов, влияющих на формирование (поддержание) профессиональной пригодности специалиста по социальной работе. Проведите по нему опрос и оцените профпригодность специалистов вашей организации.

Задание 3. Разработка программы наблюдения.

Составьте программу наблюдения за любым социальным объектом в соответствии с представленным ниже алгоритмом.

Программа является важнейшим документом наблюдения. В ней должны быть заранее:

1. предусмотрены временные рамки наблюдения,

2. определены финансовые и людские ресурсы, необходимые для проведения наблюдения,

3. место проведения,

4. выборка,

5. факты, подлежащие изучению.

Алгоритм написания программы наблюдения:

1. Определение цели и задач наблюдения.

2. Выбор объекта, предмета и ситуации наблюдения.

3. Выбор способа (вида) наблюдения.
4. Выбор способов регистрации наблюдаемого объекта.
5. Обработка и интерпретация полученной информации, написание отчета (данные о времени, месте и ситуации наблюдения, описан способ наблюдения, характеристика наблюдаемых лиц, описано место наблюдателя в наблюдаемой группе, а также высказаны наблюдателем свои соображения по методике проведения исследования и новым возможностям регистрации наблюдаемого).

Задание 4. Составьте прогноз развития любого социального явления или процесса, по следующей схеме:

- Проблемная ситуация, формулировка проблемы.
- Определение характера исследования (вид прогноза по разным основаниям классификации: по проблемно-целевому критерию, по периоду упреждения (по срочности), по объекту исследования).
- Определение масштаба исследования.
- Периоды основания и упреждения.
- Объект, предмет исследования.
- Цель, задачи исследования.
- Определение метода прогнозирования.
- Гипотеза.
- Построение исходной (базовой) модели: выявление внутренних факторов, действующих на прогнозируемый социальный процесс или явление, на развитие этого исследуемого объекта.
- Построение модели прогнозного фона: выявление внешних факторов
- Выявление тенденции(й) прошлого и продолжение её (их) в настоящее; высчитывание среднего значения данной тенденции за период основания.
- Построение прогнозной модели на период упреждения с учётом значения выявленной тенденции; построение сценариев развития ситуации (оптимистический, пессимистический, реалистический).
- Выявление возможных негативных факторов, чьё появление может произойти в ближайшей или дальней перспективе и оказать влияние на развитие исследуемого социального процесса или явления.
- Рекомендации по устранению или минимизации влияния указанных в предыдущем пункте факторов.

Инструкция: Работа должна обязательно базироваться на фактическом материале статистических данных официальных источников

Задание 5. Составьте модель любого социального объекта (например, учреждения), явления или процесса в соответствии со следующей схемой:

- Актуальность (выявление несовершенств оригинала, по которому строится модель).
- Цель создания данного социального объекта.
- Законодательная база для создания данного объекта.
- Основная целевая аудитория.
- Объект (на кого направлена модель), предмет (то, что позволит решить внедрение данной модели, сама проблема: например, предметом модели будет – улучшение социально-экономических условий жизни, а также социального здоровья и благополучия семьи).

В предмете должна быть отражена направленность вашего новшества, которое вы заявляете в модели на основании несовершенств оригинала.

- Субъект(ы) (кто своими действиями достигает).
- Задачи данного социального объекта.
- Структура данного социального объекта (если это учреждение, то необходимо

описать его функции, организационную структуру

– структуру его отделов, их цели, задачи, функции, виды деятельности; направления деятельности данного учреждения, мероприятия; кадровый состав

– кадры, их должностные обязанности в рамках структурных подразделений; структуру управления данной организацией, подчинения).

- Новшество, которое вы предлагаете на основании анализа оригинала и выявления его несовершенств.

- Возможные негативные факторы, препятствующие внедрению модели.

- Рекомендации по устранению или минимизации влияния указанных в предыдущем пункте факторов.

Инструкция: Работа должна обязательно базироваться на фактическом материале, например, действующих организаций социальной сферы, чью структуру студент описывает в модели.

Выбор моделируемого объекта рекомендуется делать самостоятельно и затем согласовать его с преподавателем

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Отчет о практике представляет собой письменное изложение результатов выполненной лично практикантом работы при подготовке и прохождении практики. Основной текст отчета должен быть лаконичным, отражать личную работу практиканта, результаты использования им на практике изученного за предшествующий год обучения в академии учебного материала по направлению подготовки. Главным содержанием отчёта должны быть сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Различные регламентирующие документы (должностные инструкции, устав, протоколы собраний, анкеты и т.п.) следует помещать в приложения, а в тексте отчета давать ссылки и необходимые пояснения.

Состав отчета:

- титульный лист,

- содержание,

- введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);

- основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),

- заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);

- список источников информации, приложения.

Отчет распечатывается на принтере с соблюдением стандартов на текстовые документы и брошюруется в папку. Защита отчёта проводится перед комиссией кафедры (в присутствии преподавателей кафедры и студентов).

Время и место защиты указывается кафедрой.

Методика защиты отчёта включает:

- доклад исполнителя: перечислить выполненные задания, рассказать об одной-двух наиболее существенных проблемах и новинках, перечислить отмеченные в отзыве руководителя недостатки и дать по ним пояснения;
- ответы исполнителя на вопросы присутствующих;
- комиссия подводит итог практики и объявляет оценку
- комиссия подводит итог практики и объявляет оценку

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной программой практики.

Оценивание студента

Оценка (стандартная)	Требования к знаниям
«отлично» («компетенции освоены полностью»)	Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования работы организации (обязательным условием является наличие отличной характеристики от руководителя базы практики).
«хорошо» («компетенции в основном освоены»)	Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, но отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета
«удовлетворительно» («компетенции освоены частично»)	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета
«неудовлетворительно» («компетенции не освоены»)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации в которой проходил практику, им допущено грубое нарушение трудового распорядка организации или техники безопасности. Если руководитель практики дал

	отрицательный отзыв.
--	----------------------

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Теория социальной работы : учебное пособие / Ж.Е. Кайсарова. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 212 с. - Библиогр. в кн. -

URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258828>

2. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы : учебное пособие / П.Д. Павленок. - 10-е изд., испр. и доп. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 592 с. [Электронный ресурс].<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221307>

3. Теория социальной работы/учебное пособие. Е.П. Агапов. М.: <<Дашков и К>>, Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2011-280 с.

Дополнительная литература:

1. Кравченко А.И. Социальная работа/учебник. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008.-416 с.

2. Платонова, Н.М. Введение в теорию социальной работы : учебное пособие / Н.М. Платонова. - СПб. : , 2009. - 188 с. : ил. - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277346>

3. Чигаева, В.Ю. Методика исследований в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. Чигаева, М.Н. Большакова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 308 с. 8353- [Электронный ресурс].
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232331>

Периодические издания

1. Отечественный журнал социальной работы : научно-теоретический и научно-методический / Межрегиональная общественная организация «Ассоциация работников социальных служб» ; учредитель Межрегиональная общественная организация «Ассоциация работников социальных служб» (Президент А.М. Панов) ; редкол. Н.Ф. Басов ; изд. ООО Издательство «Социальное обслуживание» и др. - М. : Издательство «Социальное обслуживание», 2014. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272016>

2. Новые исследования в области социальной работы и смежных науках : научно-информационный теоретический журнал / учредитель и изд. ООО Издательство «Социальное обслуживание» ; редкол. С.А. Беличева ; гл. ред. А.М. Панов - М. : Издательство «Социальное обслуживание», 2014.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272017>

Словари, справочники и энциклопедии

1. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации / под ред. Е.И. Холостова, Г.И. Климантова. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 752 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253801>

2. Исторический словарь. Н.Г. Георгиева.- М., Проспект, 2011.- 592с.

3. Философский словарь. С.А. Подопригра.- Ростов н/Д: Феникс, 2013.-56 с.

4. Новейший англо-русский русско-английский словарь. С.М.Крысенко. –ООО Издательство<<Арий>>г.Киев-959 с.
5. Тезаурус социологии Тематический словарь-справочник / под ред. Ж.Т. Тощенко. - М. : Юнити-Дана, 2013. - Книга 2. Методология и методы социологических исследований. - 416 с. - (Cogito ergo sum). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118972>

Интернет ресурсы:

- 1.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/.
- 2.Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» // www.e.lanbook.com
- 3.Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ // www.biblio-online.ru
- 4.База социологических данных ВЦИОМ // <http://wciom.ru/>
5. Евростат // <http://europa.eu.int/en/comm/eurostat/servfr/home.htm>
6. Институт социологии РАН: Публикации: Тезисы докладов // http://www.isras.ru/analytical_report_
7. Министерство труда и социального развития Российской Федерации: официальный сайт // <http://www.mintrud>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по прохождению Производственной практики:

- методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов, компьютерный лабораторный практикум и т.д.);
- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайнэнциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение
Chrome
OpenOffice
Foxit PDF Reader
Eset
7Zip
Windows
Microsoft Word 2016
Microsoft Excel 2016
Joxi

- перечень информационных справочных систем «Гарант», «Консультант»;
- <http://biblioclub.ru> Университетская библиотека ONLINE.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При реализации программы производственной практики студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных (социальных) структур, в которых проводится практика.

Основной базой производственной практики являются предприятия, организации и учреждения, закрепленные на условиях договоров в качестве базы учебной практики студентов по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением.
- возможность выхода в сеть интернет
- принтер
- сканер

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Составитель – Цахуева Ф.П, к.б.н, доцент кафедры Социально-экономических дисциплин.

Внутренний рецензент – Алимурзоева Э.А., к.п.н., доцент кафедры ПП Социально-педагогического института

Внешний рецензент - Л.В Терещенко, начальник УСЗН г. Дербент

Программа производственной практики для направления подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль «Социальное обслуживание и стандартизация социальных услуг» - Дербент, СПИ, 2016г.

Одобрено на заседании кафедры
Социально-экономических дисциплин
05 сентября 2016г., протокол № 02
Зав. кафедрой к.э.н., Ашуров Т.Ш.

Рекомендовано Учебно-методическим
отделом ЧОО ВО СПИ
«06» сентября 2016г., протокол № 02
Начальник УМО  Н.Б. Хадирбеков
(подпись)