

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра Естественных и социально-экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УВР  
П.Ф.Зубаилова  
« 29 » мая 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

*По дисциплине Б1.В.10  
«Бухгалтерский учет и анализ»*

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы бакалавриата:  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация (степень)  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Дербент  
2023

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»)

**Разработчик:**

доцент кафедры ЕСЭд                      к.э.н., Гамидов Г.Г.  
(занимаемая должность)            (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании кафедры

***Естественных и социально-экономических дисциплин***

26 мая 2023 г., протокол № 11

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Гамидов Г.Г.

## АННОТАЦИЯ

Фонд оценочных средств составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика**.

*ФОС предназначен для текущего и промежуточного контроля знаний студентов, обучающихся направленность (профиль) программы бакалавриата: Бухгалтерский учет, анализ и аудит.*

*ФОС состоит из:*

1. Перечень компетенций (или их индикаторов) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

*С фондом оценочных средств можно ознакомиться на сайте ЧОУ ВО «Социально-педагогический институт» [www.spi-vuz.ru](http://www.spi-vuz.ru)*

**Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

**1. Перечень компетенций (или их индикаторов) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**ПК-2 Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**ПК-2.1** Организует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

**ПК-2.2** Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

**ПК-3 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта**

**ПК-3.2** Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства

<b>№</b>	<b>Разделы</b>	<b>Контролируемые компетенции (или их индикаторы)</b>	<b>Оценочные средства</b>
1	Основы теории бухгалтерского учета	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Курсовая работа Контрольная работа Ситуационное задание
2	Учет основных средств и нематериальных активов	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Курсовая работа Контрольная работа Ситуационное задание
3	Учет материально-производственных запасов	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
4	Учет расчетов по оплате труда	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
5	Учет затрат на производство	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
6	Учет готовой продукции	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа

			Ситуационное задание
7	Учет денежных средств, текущих обязательств и расчетов	ПК-2.1	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
8	Учет финансовых вложений	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
9	Учет капитала организации	ПК-2.1	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
10	Учет финансовых результатов	ПК-2.1; ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
11	Бухгалтерская отчетность	ПК-2.1; ПК-3.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание
12	Основы анализа финансово-хозяйственного состояния организации	ПК-2.2	Тестирование Реферат Устный опрос Контрольная работа Ситуационное задание

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

№	Аббревиатура компетенции	Поведенческий индикатор	Оценочные средства
	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2	<b>Уровень знаний</b> - принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; приемы ведения учета на предприятиях; - основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации; теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета; - современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; - экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной	Тестирование Реферат Устный опрос Курсовая работа Контрольная работа Ситуационное задание

	<p>деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;</li> <li>- теоретические основы экономического анализа;</li> </ul> <p><b>Уровень умений</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные ФХД;</li> <li>- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;</li> <li>- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;</li> <li>- формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения;</li> </ul> <p><b>Уровень навыков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации;</li> <li>- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации</li> <li>- терминологией и понятиями бухгалтерского учёта</li> <li>- динамикой протекающих процессов в развитии бухгалтерского учёта.</li> </ul>	
--	--	--

### Описание шкалы оценивания

#### На зачет

№	Оценивание	Требования к знаниям
1	Зачтено	Компетенции освоены
2	Не зачтено	Компетенции не освоены

#### На экзамен

№	Оценка	Требования к знаниям
1	«отлично»	(«компетенции освоены полностью»)
2	«хорошо»	(«компетенции в основном освоены»)
3	«удовлетворительно»	(«компетенции освоены частично»)
4	«неудовлетворительно»	(«компетенции не освоены»)

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Темы рефератов**

1. Бухгалтерский учет, его сущность, значение и задачи.
2. Предмет и объект бухгалтерского учета.
3. Метод и методика бухгалтерского учета.
4. Бухгалтерский баланс. Его виды и строение.
5. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение.
6. Учет процессов снабжения производства
7. Учет процесса производства.
8. Учет процесса реализации.
9. Учет процесса распределения
10. Инвентаризация, порядок ее проведения и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.
11. Учетные регистры бухгалтерского учета.
12. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета
13. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета
14. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
15. Экономический анализ как специальная отрасль экономических знаний и вид практической деятельности.
16. Хозяйственные процессы как предметная область проведения экономического анализа.
17. Организация проведения анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
18. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность как информационная база анализа хозяйственной деятельности.
19. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа
20. Сущность и методика факторного анализа.
21. Экономический анализ как функция управления и выявления резервов.
22. Роль экономико-статистических и математических приемов анализа.
23. Абсолютные и относительные величины как способ экономического анализа.
24. Группировки, их виды и роль в процессе выполнения анализа.
25. Системность и комплексность как основные принципы экономического анализа.
26. Сущность методов абсолютных и относительных разниц.
27. Интегральный способ в анализе хозяйственной деятельности.
28. Маржинальный анализ, показатели и методика его проведения.
29. Методы комплексных оценок интенсивности использования ресурсов организации.
30. Методы комплексных оценок экстенсивности использования ресурсов организации.

**Вопросы к устному опросу**

1. Сущность, предмет и объект бухгалтерского учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
3. Классификация и оценка состава хозяйственных средств (активы).

4. Классификация источников формирования хозяйственных средств (пассив).
5. Общее понятие о документации и бухгалтерском документе, реквизиты бухгалтерских документов.
6. Основные правила и требования к составлению, приемке и обработке документов
7. Организация документооборота, хранения документов.
8. Общее понятие о документации бухгалтерского документа. Реквизиты бухгалтерских документов
9. Основные правила и требования к составлению приемке, обработке документов
10. Организация документооборота, хранения документов
11. Счета бухгалтерского учета и их строение
12. Двойная запись и ее назначение. Бухгалтерские записи.
13. Счета синтетического и аналитического учета.
14. Учет кассовых операций
15. Учет операций на расчетных счетах в банке
16. Учет операций на специальных счетах в банке. Учет переводов в пути
17. Учет труда и его оплата
18. Учет финансовых вложений
19. Расходы по обычным видам деятельности: понятие, состав и признание в бухгалтерском учете
20. Общая схема учета затрат на производство
21. Учет расходов на продажу
22. Общие принципы формирования и калькулирования себестоимости готовой продукции, работ и услуг
23. Учет выпуска готовой продукции
24. Инвентаризация
25. Формы бухгалтерского учета
26. Счетные записи и организация бухгалтерского учета в организациях
27. Учетная политика организации
28. Принципы организации учета денежных средств
29. Учет денежных средств в кассе организации и денежные документы
30. Учет денежных средств на расчетном и других счетах в банке
31. Учет операций по валютным счетам
32. Принципы организации учета расчетных операций
33. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
34. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
35. Учет расчетов по кредитам и займам
36. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
37. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения
38. Учет расчетов с подотчетными лицами
39. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
40. Учет расчетов с учредителями
41. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

### **Тестирование**

1. Заемные источники образования имущества:
  - а) задолженность кредиторам, кредиты, займы
  - б) прибыль, резервы, фонды
  - в) бюджетное финансирование, капитал
2. Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику не позднее ... дней со дня приобретения прав юридического лица:



- а) 60
  - б) 90
  - в) 30
3. Функция бухгалтерского учета в системе управления:
- а) регулирования
  - б) планирования
  - в) информационная
4. Принцип непрерывности тождествен принципам:
- а) действующего предприятия
  - б) автономности
  - в) самокупаемости
5. Дебиторская задолженность относится к ... средствам предприятия:
- а) денежным
  - б) расчетным
  - в) оборотным
6. Предмет бухгалтерского учета:
- а) кругооборот активов
  - б) состояние и движение активов, источники их образования и результаты деятельности хозяйствующего субъекта
  - в) отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота
7. Предприятие имеет право разработать собственные способы ведения бухгалтерского учета, если они не утверждены нормативными документами:
- а) имеет, если является ОАО
  - б) нет
  - в) да
8. Нормативный акт, регламентирующий организацию бухгалтерского учета в России:
- а) Закон РФ «О бухгалтерском учете»
  - б) Национальные стандарты по бухгалтерскому учету
  - в) Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ
9. Приказ об учетной политике на предприятии относится к(ко) ... уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:
- а) третьему
  - б) первому
  - в) четвертому
10. Факт, который должен быть отражен в бухгалтерском учете:
- а) расход электроэнергии
  - б) приобретение товаров
  - в) уборка помещения бухгалтерии
11. К оборотным активам можно отнести:
- а) производственные запасы
  - б) основные средства
  - в) резервный капитал
12. Измерители, используемые при записи хозяйственных операций на синтетических счетах:
- а) трудовые
  - б) денежные
  - в) натуральные
13. Органы, оказывающие доминирующее влияние на регулирование бухгалтерского учета в России:
- а) Министерство финансов РФ
  - б) Международные профессиональные бухгалтерские организации

- в) Органы законодательной и исполнительной власти
14. Принцип начисления в бухгалтерском учете заключается в том, что:
- а) проверяется соответствие имущества в местах хранения с данными учета
  - б) предприятие должно функционировать в течение долгого периода
  - в) все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами, в которых они имели место
15. Основным нормативный документ, определяющий методологические основы организации учетной политики:
- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
  - б) Налоговый кодекс РФ
  - в) Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»
16. Учетная политика может быть пересмотрена:
- а) по решению руководителя предприятия
  - б) в случае изменения законодательства РФ или нормативных актов
  - в) по решению суда
17. К источникам собственных средств относятся (ится):
- а) сырье и материалы
  - б) расчеты с персоналом по оплате труда
  - в) добавочный капитал
18. Оборотные средства:
- а) транспортные средства
  - б) товары
  - в) машины и оборудование
19. К средствам в расчетах относится (ятся):
- а) суммы средств на расчетном счете
  - б) суммы наличных денег в кассе
  - в) дебиторская задолженность за товары и услуги
20. Наличие и движение имущества, источники его формирования и использования являются:
- а) методом бухгалтерского учета
  - б) предметом бухгалтерского учета
  - в) активами организации
21. Основные группы пользователей бухгалтерской информации:
- а) внутренние и внешние
  - б) лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности
  - в) лица, непосредственно занятые в управлении
22. Приказ об учетной политике разрабатывается и утверждается на:
- а) один год
  - б) весь период функционирования предприятия
  - в) один квартал
23. Суть принципа обособленного имущества заключается в:
- а) раздельном учете расчетных счетов организации и ее владельцев
  - б) совокупном учете имущества и обязательств организации и ее владельцев
  - в) обособленном учете имущества и обязательств организации от обязательств и имущества ее собственников
24. Основная задача бухгалтерского учета:
- а) предотвращение потерь и выявление резервов
  - б) формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни предприятия
  - в) контроль за сохранностью имущества организации
25. Учетная политика формируется путём:

а) выбора отдельных методов ведения бухгалтерского учета  
б) выбора экономической и кадровой политики организации  
в) выбора способов ведения бухгалтерского учета из нескольких, определенных стандартами

26. Главный бухгалтер несет ответственность за:

- а) организацию и ведение бухгалтерского учета
- б) формирование учетной политики и ведение бухгалтерского учета
- в) соблюдение законодательства руководством организации

27. Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием:

- а) дебиторская задолженность
- б) кредиторская задолженность
- в) обязательства по распределению

28. Группа, к которой относятся основные средства:

- а) средства в расчетах
- б) собственные источники
- в) средства труда

29. К внеоборотным активам можно отнести:

- а) уставный капитал
- б) расчетные счета
- в) нематериальные активы

30. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте и полностью переносят свою стоимость на вновь созданный продукт:

- а) денежные средства
- б) оборотные средства
- в) основные средства

### **Контрольная (самостоятельная) работа**

#### **Вариант 1**

В соответствии с условием задачи заполнить журнал регистрации хозяйственных операций, проставив корреспонденцию бухгалтерских счетов и определив в некоторых случаях суммы по операциям.

Кондитерская фабрика «Лакомка» выпускает печенье и конфеты. Постоянным покупателем продукции фабрики является ООО «Мираж», с которым заключен договор на поставку продукции. Переход права собственности на продукцию к покупателю по условию договора происходит в момент ее отгрузки. Кроме того, договор оговаривает поставку кондитерских изделий покупателю с условием частичной предоплаты (30% от всей суммы поставки).

12 апреля текущего года кондитерской фабрикой «Лакомка» был выставлен счет на оплату ООО «Мираж» на общую сумму 90 000 руб. 00 коп. 15 апреля на расчетный счет кондитерской фабрики поступил аванс от ООО «Мираж» в размере, оговоренном договором.

18 апреля фабрикой была отгружена готовая продукция на склад ООО «Мираж» на сумму 90 000 руб. 00 коп. (с учетом налога на добавленную стоимость) и выставлен счетфактура на эту сумму. Фактическая себестоимость отгруженной продукции составила 56 000 руб. 00 коп.

19 апреля ООО «Мираж» доперечислило оставшуюся сумму по договору поставки на расчетный счет кондитерской фабрики.

#### **Вариант 2**

Рассчитать сумму страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации,

Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и сумму взноса на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

На производственном предприятии «Иволга» в марте 201\_ г. сумма начисленной заработной платы составляет 490 000 руб., а именно:

- 1) работникам основного производства – 360 000 руб.;
- 2) работникам вспомогательного производства – 100 000 руб.;
- 3) работникам отдела продаж – 30 000 руб.

На данном предприятии принято перечислять оплату взноса на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, ставка которого составляет 1,2 %, а также сумму начисленных страховых взносов.

### **Ситуационное задание**

#### **Вариант 1**

Указать корреспонденцию счетов и рассчитать недостающие суммы.

Факты хозяйственной жизни за отчетный период:

1. Открыт аккредитив за счет собственных средств предприятия – 50000 руб.
2. Принят к оплате счет поставщика за цемент 500 ц по 80 руб., НДС в том числе.
3. Оплачено поставщикам с аккредитива.
4. Сумма неиспользованного аккредитива возвращена на расчетный счет предприятия.
5. Поступил цемент 40 ц на сумму 2832 руб., НДС в том числе.
6. Поставщику оплачено за счет подотчетной суммы.
7. Перечислен налог на доходы физических лиц в бюджет 2900 руб.
8. Поступила на расчетный счет выручка от покупателей за реализованные им товары 50000 руб.

### **Вопросы к зачету**

- 1 Каким образом формулируется определение бухгалтерского учета
- 2 Основные задачи бухгалтерского учета
- 3 Какие лица являются потребителями бухгалтерской информации
- 4 Что является нормативной основой организации и ведения бухгалтерского учета в РФ
- 5 Какие лица отвечают за организацию бухгалтерского учета на предприятии
- 6 Предмет бухгалтерского учета
- 7 Метод бухгалтерского учета и какие элементы этого метода применяются на практике
- 8 Признаки отнесения объекта учета к основным средствам
- 9 Основные нормативные документы по учету основных средств
- 10 Первоначальная стоимость основных средств
- 11 Срок полезного использования основных средств
- 12 Начисления амортизации по основным средствам
- 13 Бухгалтерские записи при приобретении основных средств
- 14 Что такое лизинг основных средств
- 15 Каковы признаки отнесения объекта учета к нематериальным активам
- 16 Что является единицей учета НМА
- 17 Что такое деловая репутация организации как объект учета
- 18 Какие виды материально-производственных запасов различаются по степени участия в хозяйственных процессах
- 19 Что является единицей учета материалов

- 20 В какой оценке материалы принимаются к учету
- 21 какие виды оценки материалов используются при их отпуске в производство.
- 22 В чем сущность метода ФИФО и средней стоимости
- 23 Каков порядок применения лимитно-заборных карт
- 24 В чем особенность инвентаризации материально-производственных запасов
- 25 Что такое заработная плата
- 26 Что такое МРОТ
- 27 Основная и дополнительная заработная плата.
- 28 основание для начала оформления трудовых отношений
- 29 Бухгалтерские записи по начислению и выплате заработной платы
- 30 Состав и назначение фондов пенсионного обеспечения и социального страхования
- 31 Какими бухгалтерскими записями отражается удержание с работников по исполнительным листам
- 32 Что понимается под затратами
- 33 В чем состоит различие между затратами и расходами
- 34 Что понимается под себестоимостью продукции
- 35 Какие счета бухгалтерского учета используются для отражения элементов затрат
- 36 Каков состав элементов затрат на производство
- 37 Что включается в материальные затраты на производство
- 38 Что относится к производственному браку
- 39 Что относится к коммерческим расходам
- 40 Чем определяется состав статей калькуляции

### **Вопросы к экзамену**

- 1 Где должна храниться готовая продукция
- 2 В каких случаях применяется учет готовой продукции по фактической производственной себестоимости
- 3 Что отражает дебет счета бухгалтерского учета "Выпуск готовой продукции"
- 4 Что отражает кредит бухгалтерского счета "Выпуск готовой продукции"
- 5 В какой момент времени право собственности на готовую продукцию переходит к покупателю
- 6 Каким образом определяется и учитывается отклонение фактической производственной себестоимости готовой продукции от ее учетной стоимости
- 7 В каких случаях применяется счет бухгалтерского учета "Товары отгруженные"
- 8 В какой форме должны выполнять основные расчеты между организациями
- 9 Чем ограничен лимит кассы организации
- 10 Функция платежного поручения
- 11 Бухгалтерские записи по учету поступления и выбытия денежных средств
- 12 Инвентаризация денежных средств
- 13 Кого можно отнести к кредиторам
- 14 Кого можно отнести к дебиторам
- 15 Бухгалтерские записи по учету расчетов с дебиторами и кредиторами
- 16 Инвентаризация расчетов предприятия
- 17 Платежный календарь
- 18 Финансовые вложения
- 19 Что относится к ценным бумагам
- 20 В какой оценке финансовые вложения принимаются к учету
- 21 Каким образом формируется акционерный капитал
- 22 Бухгалтерские записи по начислению дивидендов
- 23 Каким образом определяется и учитывается доход по акциям.

- 24 Как учитывается НДС по операциям с ценными бумагами
- 25 Аналитический и синтетический учет финансовых вложений
- 26 Капитал организации
- 27 Из каких элементов состоит собственный капитал
- 28 Для каких целей предназначен уставный капитал
- 29 Бухгалтерские записи по учету капитала организации
- 30 Финансовые результаты деятельности организации
- 31 счета отражения финансовых результатов
- 32 Бухгалтерские записи по учету финансовых результатов организации
- 33 При каких условиях выручка признается доходом
- 34 Доходы от обычных видов деятельности
- 35 Какие расходы могут быть отнесены к прочим
- 36 Каким образом определяется и отражается налог на прибыль
- 37 Закрытие субсчета по счетам финансовых результатов от обычной и прочей деятельности в конце года
- 38 Какую задачу бухгалтерского учета решает формирование установленной отчетности
- 39 Каким нормативным документом регламентируется порядок составления и представления бухгалтерской отчетности
- 40 По какому принципу формируются итоги по промежуточным отчетам в течение года
- 41 За какие временные рамки формируется бухгалтерская отчетность
- 42 Кому предоставляется бухгалтерская отчетность и в какие сроки
- 43 По какому методологическому принципу построены актив и пассив бухгалтерского баланса
- 44 Определение выручки и чистой прибыли
- 45 Из каких этапов укрупнено складываются результаты финансово-хозяйственной деятельности организации
- 46 Какими параметрами характеризуется финансовое состояние организации
- 47 Какими параметрами характеризуется результативность финансовой деятельности
- 48 Достоинства и недостатки экспресс - анализа
- 49 Показатели, характеризующие деловую активность организации
- 50 Обеспечения сопоставимости комплексов частных показателей анализа при рейтинговых оценках

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются *«зачтено»*, *«не зачтено»*.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой

**Оценивание студента на зачете по дисциплине**

Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
«зачтено» («компетенции освоены»)	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические

	положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«не зачтено» («компетенции не освоены»)	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой

### Оценивание студента на экзамене по дисциплине

Оценка экзамена (стандартная)	Требования к знаниям
«отлично» («компетенции освоены полностью»)	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо» («компетенции в основном освоены»)	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно» («компетенции освоены частично»)	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

<p>«неудовлетворительно» («компетенции не освоены»)</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>
---	--