

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра Педагогики и психологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УВР
П.Ф.Зубаилова
« 29 » мая 2023 г.

Фонд оценочных средств

По учебной дисциплине Б1.В.ДЭ.02.01
**«Основы профориентации и профессионального самоопределения
обучающихся»**

Направление подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Психология и социальная педагогика»

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Дербент 2023

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»)

Разработчик:

К.п.с.н., доцент кафедры ПП
(занимаемая должность)

Джелилова С.И.
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании кафедры

Педагогики и психологии

26 мая 2023 г., протокол № 11

Зав.кафедрой к.ф.н., доцент Феталиева Л.П.

АННОТАЦИЯ

Фонд оценочных средств составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

ФОС предназначен для текущего и промежуточного контроля знаний студентов, обучающихся направленность (профиль) программы бакалавриата: «Психология и социальная педагогика»

ФОС состоит из:

1. Перечень компетенций (или их индикаторов) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С фондом оценочных средств можно ознакомиться на сайте ЧОУ ВО «Социально-педагогический институт» www.spi-vuz.ru

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.1. Перечень компетенций (или их индикаторов) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ПК-2 Способен проводить психологическое консультирование и сопровождение субъектов образовательного процесса в системе начального общего, основного общего, среднего общего образования

ПК-2.2 Проводит индивидуальное и групповое психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам обучения, воспитания, развития и профессионального самоопределения обучающихся в системе начального общего, основного общего, среднего общего образования.

ПК-2.3 Владеет приемами консультирования обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и др.; родителей (законных представителей) – по проблемам взаимоотношений с детьми, их развития, профессионального самоопределения и выбора образовательного маршрута; педагогов – по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся, проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.

№	Разделы	Контролируемые компетенции (или их индикаторы)	Оценочные средства
1	Теоретико-методологические основы профориентологии	ПК-2.2, ПК-2.3	Реферат Устный опрос Тест
2	Психологическая классификация профессий. Формула профессии	ПК-2.2, ПК-2.3	Реферат Устный опрос Практические задания Тест
3	Дифференцированное профессиографирование и профплан	ПК-2.2, ПК-2.3	Реферат Устный опрос Практические задания Тест
4	Индивидуальные особенности и профессиональное самоопределение личности	ПК-2.2, ПК-2.3	Реферат Устный опрос Тест
5	Организация профориентационной работы в образовательном учреждении	ПК-2.2, ПК-2.3	Реферат Устный опрос Тест
6	Сущность и этапы профессионального самоопределения	ПК-2.2, ПК-2.3	Реферат Устный опрос Тест

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

№	Аббревиатура компетенции	Поведенческий индикатор	Оценочные средства
1	ПК-2.2 ПК-2.3	<p>Уровень знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы проведения индивидуальных и групповых консультаций субъектов образовательного процесса по вопросам личностного развития и профессионального самоопределения; - приемы консультирования обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения и др. <p>Уровень умений</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить индивидуальное и групповое психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по вопросам личностного развития и профессионального самоопределения; - консультировать детей и подростков по вопросам личностного развития, жизненного и профессионального самоопределения. <p>Уровень навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения индивидуальных и групповых консультаций субъектов образовательного процесса по вопросам личностного развития и профессионального самоопределения; - приемами консультирования обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения и др. 	<p>Реферат</p> <p>Устный опрос</p> <p>Практические задания</p> <p>Тест</p>

Описание шкалы оценивания

На зачет

№	Оценивание	Требования к знаниям
1	Зачтено	Компетенции освоены
2	Не зачтено	Компетенции не освоены

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные темы рефератов

1. Профориентация как отрасль научного знания, ее цели и задачи
2. История развития профориентации, ее современное состояние за рубежом
3. История отечественной профориентации, ее перспективы на современном этапе развития общества
4. Особенности планирования и организации профориентации в школе
5. Теоретические основы профессионального самоопределения
6. Психологические «пространства» профессионального и личностного самоопределения
7. Условия успешного профессионального самоопределения
8. Мотивация профессионального и личного самоопределения учащихся
9. Психологические трудности и ошибки при выборе профессии
10. Учащиеся начального и среднего звена общеобразовательной школы как субъекты профессионального самоопределения
11. Старшеклассники как субъекты профессионального самоопределения
12. Психологические закономерности профессионального самоопределения личности в подростковом возрасте
13. Методы профориентационной работы в системе образования
14. Формы и модели профориентационной помощи в деятельности психолога образования
15. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся на разных возрастных этапах
16. Психолого-педагогические и организационные принципы профориентационной помощи
17. Организация взаимодействия профконсультанта с учащимися и родителями в условиях образовательного учреждения
18. Методы активизации личного и профессионального самоопределения учащихся разных возрастных групп
19. Социально-психологический тренинг в структуре профориентационной работы психолога образования
20. Исследовательская деятельность профконсультанта в системе образования

Раздел 1. Теоретико-методологические основы профориентологии.

Вопросы для обсуждения:

1. Профориентология как научная дисциплина. Цель и задачи курса.
2. Методологическая основа профориентологии. Объект. Предмет.
3. Базовые концепции профессионального становления личности: исследование личности и деятельности.
4. Стадии профессионального становления личности.
5. Методы профориентологии.
6. Этические нормы профориентологии. Профессиональная деятельность профориентолога.

Раздел 2. Психологическая классификация профессий. Формула профессии.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессия. Сущность. Взаимосвязь профессии и специальности. Должность. Карьера. Примеры.
2. Основания для классификации профессии. Способы классификации профессий в России и за рубежом.
3. ПВК. Соответствие ПВК типам профессий.
4. Учет ПВК при построении психограмм.

Практическое задание:

1. Составить ПВК для пяти типов профессии (по подгруппам).
2. Составить собственную формулу профессии.

Раздел 3. Дифференцированное профессиографирование и профплан.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиограмма.
2. Профессиональный план. Профплан как условие адекватного выбора профессии.

Практическое задание:

1. Составить личный профплан.
2. Составить профессиограмму к любой профессии.

Раздел 4. Индивидуальные особенности и профессиональное самоопределение личности.

Вопросы для обсуждения:

1. Отклонения в состоянии здоровья и выбор профессии. Типология заболеваний.
2. Профпригодность как отсутствие противопоказаний к профессиональной деятельности.
3. Назначение врачебной профессиональной консультации.
4. Роль социального педагога и психофизиологические особенности профессионального самоопределения учащегося.
5. Связь личности с профессией на разных этапах онтогенеза.
6. Сущность типологического подхода при проведении профориентационной работы.
7. Гендерные различия, связанные с профессиональным определением личности.

Раздел 5. Организация профориентационной работы в образовательном учреждении.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональная проба. Организация профессиональной пробы.
2. Совет по профориентации в школе. Структура совета. Назначение.
3. Участие школьного социального педагога в профориентационной работе с учащимися: цели, задачи, средства и методы работы.
4. Характеристика методов работы школьного социального педагога с учащимися по профориентации.
5. Профориентационные игры и упражнения, наиболее часто используемые в профориентационной работе с учащимися. Методика организации и проведения профориентационной игры.

Раздел 6. Сущность и этапы профессионального самоопределения.

Вопросы для обсуждения:

1. Научная сущность профессионального самоопределения.
2. Конфликты профессионального самоопределения.
3. Психологические аспекты самостоятельности в профессиональном самоопределении.
4. Осознание себя при осуществлении профессионального выбора (мотивы, причины, стереотипы, возможности).
5. Этапы самоопределения.

Тест

Вариант 1.

1. Дополните определение.

Профориентология - это ... дисциплина, находящаяся на стыке ..., ... и ..., изучающая факты, механизмы и ... профессионального становления личности.

2. Цель профориентологии -

а) оказание субъектам профессионального становления психологической и педагогической помощи при выборе профильного обучения, путей получения профессионального образования, профессии, а также актуализация профессионально-психологического потенциала личности.

б) предоставление картины социально-педагогической действительности прошлого, настоящего и будущего, повышение культурного уровня народа через создание условий для оптимальной социализации, осуществление разумной социальной политики.

в) проведение теоретического анализа основ профессионального становления личности и профессии, овладение знаниями о психических особенностях взаимодействия личности и профессии.

3. Задачи профориентологии -

а) формирование профессиональной компетентности, развитие профессиоведческих компетенций, обеспечение психологически компетентного сопровождения профессиональной жизни человека;

б) овладение теоретическими и практическими знаниями, способствующими объяснению и прогнозированию социальной ситуации в выборе профессии;

в) ознакомление с особенностями современного рынка труда и его требования к профессионалу, мотивы и основные условия выбора профессии.

4. Методической основой профориентологии является:

а) синергетика;

б) концепция профессионального становления личности;

в) теория ведущей деятельности.

5. Основанием для дифференциации профессионального становления можно считать:

а) социальная ситуация, ведущая деятельность;

б) социальная ситуация;

в) методы коррекционной работы.

6. Выполните соответствие между стадиями профессионального становления и содержанием стадий, например, а-г и т.д.

а) 1 стадия: зарождение профессионально ориентированных интересов и склонностей;

б) 2 стадия: период оптации;

в) 3 стадия: начинается с поступления в профессиональное учебное заведение (училище, техникум, вуз);

- г) 4 стадия: профессиональная адаптация;
 - д) 5 стадия: стадия первичной профессионализации и становления специалиста;
 - е) 6 стадия: второй уровень профессионализации;
 - ж) 7 стадия: стадия профессионального мастерства и становление акме-профессионалов;
 - а) 0-12: зарождение профессионально ориентированных интересов под влиянием родственников, учителей, учебных предметов, сюжетно-ролевых игр;
 - б) творческая социальная активность, продуктивный уровень профессиональной деятельности;
 - в) профессиональная активность стабилизируется, уровень проявления индивидуализируется и зависит от психологических особенностей личности;
 - г) погружение в профессиональную среду;
 - д) новая система отношений в разновозрастном производственном коллективе, новая социальная роль, новые социально-экономические условия и профессиональные отношения. Ведущая деятельность профессиональная, уровень носит нормативно-репродуктивный характер;
 - е) формирование профессиональных намерений, выбор профессии;
 - ж) социальная независимость, политическое, гражданское совершеннолетие, новая социальная роль личности (учащийся, студент), новые взаимоотношения в коллективе, ведущая деятельность: профессионально-познавательная, ориентированная на получение конкретной профессии.
7. Перечислите авторов, работы которых легли в основу теоретической концепции профессионального становления личности и деятельности:
- а) К.С. Абульханова-Славская, В.А. Слостенин, А.С. Макаренко, В.Н. Мясищев, Дж.Г. Мид и др.;
 - б) К.С. Абульханова-Славская, Б.Г. Ананьев, А.Г. Асмолов, Б.Ф. Ломов, В.Д. Шадриков, А.А. Бодалев, Е.А. Климов и др.
 - в) Ю.А. Клейберг, Б.Ф. Скиннер, Д.Н. Узнадзе, Б.Д. Парыгин и др.
8. Назовите два подхода в проблеме психологических основ профессионального выбора и становления личности:
- а) личностно-ориентированный подход и становление личности;
 - б) с позиции черт и факторов и с позиции теории развития;
 - в) с позиции обобщенного взгляда наук о человеке на проблему развития и с позиции психодинамических теорий.
9. Перечислите ученых, считавших, что выбор профессии - это процесс растягивающийся на несколько лет:
- а) Ф. Парсонс, Е. Гинцберг, Д. Сьюпер, Дж. Голланд и др.;
 - б) П.П. Блонский, Л.И. Божович, Л.С. Выготский и др.;
 - в) Е. Гинцберг, Д. Сьюпер и др.
10. Укажите методы профориентологии:
- а) объективные тесты, тесты-опросники, методики субъективного шкалирования и самооценки, профессиональное самовыражение, профессиональные деструкции и т.д.;
 - б) реализация профессионально-психологического потенциала, профессиональный рост, карьера, профессиональная адаптация, профессиональная пригодность и т.д.;
 - в) проективные методики, стандартизированное аналитическое наблюдение, интерактивные методики, объективные тесты, тесты-опросники, методики субъективного

шкалирования и самооценки, приборные психофизиологические методики, аппаратные поведенческие методики.

11. Отметьте профессионально-этические принципы, используемые профориентологом при проведении профконсультации:

- а) принцип защиты интересов клиента, пр-п обеспечения эффективности профконсультирования, пр-п проведения консультирования на высоком профессиональном уровне;
- б) принцип профессиональной компетентности, принцип соблюдения культуры достоинства, принцип объективности, принцип психопрофилактического проведения консультации, принцип конфиденциальности, пр-п добровольности; принцип обеспечения суверенных прав личности.
- в) пр-п защиты интересов клиента, пр-п обеспечения суверенных прав личности, принцип обеспечения эффективности профконсультирования и др.

12. Укажите области деятельности профориентолога:

- а) профессиональные учебные заведения; службы занятости населения, государственные и коммерческие предприятия, центры психологического консультирования;
- б) клубы по месту жительства, государственные и коммерческие предприятия, министерства, банки;
- в) ведомства, центры психологического консультирования, дворцы творчества юных, общественные молодежные объединения.

13. Функции деятельности профориентолога:

- а) диагностическая, прогностическая, консультативная, профессиографическая;
- б) профилактическая, диагностическая, профессиографическая;
- в) организационная, превентивная, прогностическая.

14. Условие психологически компетентного сопровождения профессионального становления личности:

- а) определение профессиональных изменений в течение трудоспособного возраста человека;
- б) всеобъемлющая оценка человеком самого себя и чувство собственного достоинства;
- в) знание возрастных особенностей человека, учет его индивидуально-психологических характеристик.

15. Психологическое сопровождение - это:

- а) процесс изучения, формирования, развития и коррекции профессионального становления личности;
- б) дисциплина, изучающая закономерности и тенденции профессиональности личности;
- в) определение изменений и различий людей при относительном постоянстве внешних факторов.

16. В психологическом сопровождении профессионального становления личности нуждаются:

- а) оптанты, лица с высоким или низким уровнем познавательной и профессиональной активности, с ограниченными способностями, безработные;
- б) дети группы риска, лица с ограниченными способностями;
- в) воспитанники интернатов, безработные, люди, испытывающие потребность в постоянном общении.

17. Профессия - это:

а) занятие, требующее специальной подготовки, особая форма организации членов общества;

б) источник средств к существованию;

в) исторически возникшие формы трудовой деятельности, для выполнения которых человек должен обладать определенными знаниями и навыками, иметь специальные способности и развитые профессионально важные качества.

18. Ученые, которые занимались вопросом классификации профессий в профориентологии:

а) А.Ро, Е.А. Климов, Дж. Голланд и др;

б) С.Г. Струмилин, Е.А. Климов, Ю.К. Бабанский, Дж. Голланд и др.;

в) А. Ро, Л.И. Божович, А.А. Вайсбург, В.В. Чебышева, Е.А. Климов и др.

19. Профессиография включает:

а) процесс изучения, психологическую характеристику и проектирование профессии;

б) процесс движения и взаимодействия предметов и явлений, перехода от одного состояния к другому, появление новых свойств, функций и отношений;

в) орудие труда, предмет труда, способ воздействия на предмет, характер и содержание труда.

20. Профессиограмма состоит из:

а) описания способностей человека, его организма, психики, компенсаторных возможностей противостоять чему-либо;

б) описания условий труда, прав и обязанностей работника, необходимых знаний, умений и навыков, профессионально важных качеств, противопоказаний по состоянию здоровья;

в) соответствующих требований к личности специалиста, психофизиологических свойств, психофизических качеств и способностей, обеспечивающих успешное овладение данной профессией.

21. Психограмма - это:

а) психологический портрет профессии, представленный группой психологических функций, актуализируемых конкретной профессией;

б) смена видов профессиональной деятельности, места работы, специальности, профессии;

в) оценка человеком своего знания, нравственного облика и интересов, идеалов и мотивов поведения.

22. Профессиональная ориентация - это:

а) научно обоснованное распределение людей по различным видам профессиональной деятельности в связи с потребностями общества в различных профессиях и способностями индивидов к соответствующим видам деятельности;

б) система государственных мероприятий, направленная улучшение социальнопедагогической ситуации, раскрытие сущности воспитания в развитии и формировании личностных качеств учащихся;

в) активный и долговременный процесс выбора профессии, внутренние психологические основания и результат этого процесса.

23. Термин "профориентация" трактуется в профориентологии как:

а) совокупность педагогических и психологических мер и комплекса информации разного рода, направленных на принятие решения по приобретению оптантами той или иной информации, а также на выбор оптимального для достижения этой цели пути

дальнейшего профессионального образования;

б) успешное продвижение работника в сферах общественной, служебной, профессиональной, научной деятельности и др.;

в) научная дисциплина, изучающая закономерности и тенденции профессионализации личности.

24. Три основных условия, позволяющих обеспечить эффективность профориентации:

а) определение содержания воспитательной работы, формирование здоровых и социальных отношений, разработка и знание теоретических основ профориентации;

б) укрепление здоровья, правильное физическое развитие, повышение умственной и физической работоспособности, развитие и совершенствование природных двигательных качеств.

в) учет потребностно-мотивационной сферы личности, способностей и других личностных характеристик, потребностей народного хозяйства.

Вариант 2

1. Цель профориентации - это:

а) знакомство школьников с профессиональными учебными заведениями и предприятиями города для последующего выбора карьеры;

б) изучение профконсультантом индивидуально-психологических особенностей учащихся особенностей учащихся для подбора подходящей профессии каждому из них;

в) обучение школьников самостоятельному, осознанному выбору карьеры;

г) формирование у учащихся представлений об особенностях различных профессий.

2. Должность - это:

а) профессия;

б) специальность;

в) призвание;

г) служебная обязанность.

3. Учитель начальных классов - это:

а) профессия;

б) специальность;

в) должность;

г) призвание.

4. Безработными признаются:

а) лица, не достигшие 16 лет;

б) инвалиды 1 и 2 группы;

в) лица, отказавшиеся в Центре занятости населения от 2-х вариантов подходящей работы в течение 10 дней;

г) трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, зарегистрированные в Центре занятости населения как ищущие работу.

5. Учащийся, который любит заниматься конкретными вещами, требующими ручных умений, ловкости, настойчивости относится к:

а) интеллектуальному типу;

б) практическому типу;

в) социальному типу;

г) предприимчивому типу.

6. Учащемуся с интеллектуальным типом личности более подходит профессия:
- а) программиста;
 - б) бухгалтера;
 - в) коммерсанта;
 - в) брокера.
7. Для усидчивого, исполнительного, дисциплинированного человека, отдающего предпочтение четко сформулированным действиям, наиболее подходящей будет профессия:
- а) художника;
 - б) журналиста;
 - в) парикмахера;
 - г) корректора
8. Человеку, относящемуся к социальному типу личности, лучше заниматься:
- а) научной деятельностью;
 - б) конкретным практическим трудом;
 - в) воспитательной работой;
 - г) работой, связанной с обработкой знаковой информации.
9. Для успешной деятельности у юриста более всего должны быть выражены:
- а) словесные способности;
 - б) организаторские способности;
 - в) счетные способности;
 - г) способности к пространственному мышлению.
10. Пространственное мышление более необходимо в профессии:
- а) экскурсовода;
 - б) музыканта;
 - в) врача;
 - г) конструктора.
11. Руководить людьми легче человеку, имеющему темперамент:
- а) сангвиника;
 - б) холерика;
 - в) флегматика;
 - г) меланхолика.
12. Работу, требующую высокой чувствительности, легче выполнять:
- а) холерику;
 - б) флегматику;
 - в) сангвинику;
 - г) меланхолику.
13. Работа, требующая подвижности, частой смены обстановки, меньше всего подходит:
- а) холерику;
 - б) флегматику;
 - в) сангвинику;
 - г) меланхолику.
14. Для меланхоликов в профессии врача неудачной будет специализация:
- а) терапевта;
 - б) хирурга;

- в) окулиста;
- г) фтизиатра (специалист по туберкулезу).
15. Для учащегося, предпочитающего профессию типа "человек-техника", наиболее пригодна работа:
- а) кассира;
- б) оператора ПК (персональный компьютер);
- в) механика;
- г) секретаря-машинистки.
16. Профессия "бухгалтер" относится к типу:
- а) "человек - человек";
- б) "человек - художественный образ";
- в) "человек - техника";
- г) "человек - знаковая система"
17. К типу "человек - художественный образ" относится профессия:
- а) экскурсовод;
- б) цветовод;
- в) медсестры;
- г) дизайнера.
18. Специального профессионального отбора требует профессия:
- а) геолога;
- б) летчика;
- в) следователя;
- г) журналиста.
19. Для успешного выбора профессии необходимо:
- а) принять решение по совету родственников;
- б) получить ту же профессию, что и лучший друг;
- в) принять решение, зная требования профессии и учитывая свои особенности и возможности;
- г) ориентироваться на популярность профессии в обществе.
20. Для успеха в деятельности наиболее существенной причиной выбора профессии является:
- а) романтичность;
- б) высокая зарплата;
- в) хорошие условия труда;
- г) заинтересованность в деле.

Вариант 3

1. Психолог-профконсультант:
- а) составляет медицинские заключения учащимся в соответствии с выбранной ими профессией;
- б) обучает осознанному, самостоятельному выбору карьеры;
- в) выбирает каждому учащемуся наиболее подходящую для него профессию;
- г) дает конкретные советы учащимся относительно выбранной ими профессии.
2. Профессия - это:
- а) род трудовой деятельности;

- б) вид занятия в рамках трудовой деятельности;
 - в) служебная обязанность;
 - г) наивысшая степень соответствия конкретного человека и его деятельности.
3. Старший лаборант - это:
- а) профессия;
 - б) специальность;
 - в) должность;
 - г) общественная деятельность.
4. Безработными не признаются:
- а) инвалиды 3-й группы;
 - б) лица, не достигшие 18-летнего возраста;
 - в) граждане, отказавшиеся в течение 10 дней со дня обращения в Центр занятости от одного варианта подходящей работы;
 - д) лица, не зарегистрированные в Центре занятости населения как ищущие работу.
5. Учащийся, любящий риск, находчивый, инициативный, стремящийся к лидерству, относится к:
- а) артистическому типу;
 - б) практическому типу;
 - в) социальному типу;
 - г) предприимчивому типу.
6. Учащемуся со стандартным профессиональным типом личности более подходит профессия:
- а) военного;
 - б) учителя;
 - в) геолога;
 - г) фотографа.
7. Для учащегося с развитым творческим воображением, словесными способностями, чувствительного, наиболее подходящей будет:
- а) артистическая деятельность;
 - б) административная;
 - в) организаторская;
 - г) коммерческая деятельность.
8. Предпочитаемым занятием для учащегося с социальным типом личности будет:
- а) создание конкретных изделий;
 - б) обслуживание людей;
 - в) научные разработки;
 - г) обработка буквенной и цифровой информации.
9. Для успешной деятельности у инженера более всего должны быть выражены:
- а) словесные способности;
 - б) способности к общению;
 - в) счетные способности;
 - г) административные способности.
10. Счетные способности меньше необходимы в профессии:
- а) экономиста;
 - б) модельера;

- в) столяра;
г) критика.
11. Для холерика наиболее подходящей будет работа:
а) монотонного характера;
б) малоподвижная;
в) в изоляции от людей;
г) цикличная (чередующая нагрузки и спокойную деятельность).
12. С работой, требующей тонких ручных умений, высокой точности, легче справиться:
а) холерику;
б) флегматику;
в) сангвинику;
г) меланхолику.
13. Для сангвиника наименее подходящей будет профессия:
а) коммерсанта;
б) профессионального футболиста;
в) оператора персонального компьютера;
г) официанта.
14. Руководить людьми труднее человеку, имеющему темперамент:
а) сангвиника;
б) холерика;
в) флегматика;
г) меланхолика.
15. Для учащегося, предпочитающего профессию типа "человек - природа", наиболее пригодна работа:
а) машиниста;
б) биолога;
в) кондитера;
г) адвоката.
16. Профессия "парикмахер" относится к типу:
а) "человек - человек";
б) "человек - художественный образ";
в) "человек - техника";
г) "человек - знаковая система".
17. К типу "человек - художественный образ" относится профессия:
а) садовода;
б) связиста;
в) цветовода;
г) настройщика пианино.
18. Без профессионального отбора можно получить профессию:
а) гонщика;
б) летчика;
в) коммерсанта;
г) дегустатора.
19. Для успешного выбора профессии более всего необходимо:
а) учесть потребность общества в данной потребности;

- б) принять решение по совету родственников;
 - в) ориентироваться на содержание будущей деятельности, соотнеся ее со своими возможностями;
 - г) связать будущую деятельность с самым любимым школьным предметом.
20. Для успешной карьеры, кроме знания своего дела, наиболее существенным является:
- а) умение устанавливать и поддерживать отношения с людьми;
 - б) наличие соответствующего темперамента;
 - в) хорошие бытовые условия;
 - г) внешние данные.

Вопросы к зачету:

1. Предмет, цели, задачи профориентологии.
2. Базовые концепции профессионального становления личности.
3. Основные разделы профориентологии как интегративной дисциплины.
4. Научная классификация профессий.
5. Профессия и специальность: отличительные признаки и взаимосвязь.
6. Научные способы классификации профессий (предметная область труда, уровень необходимого образования, критерий трудности и вредности).
7. Психологическая классификация профессии по Е.А. Климову (классификация по предмету труда, по цели труда, по орудиям и условиям труда).
8. Практическое использование классификации профессии: формула профессии, профпланы.
9. Структура идеального личного профплана.
10. Содержание профессиограммы.
11. Четыре типа профессиографирования: информационное, диагностическое, прогностическое и методическое.
12. Профессиональная проба и факторы ее эффективности.
13. Медико-физиологическое понимание профессиональной пригодности.
14. Влияние индивидуальных особенностей (темперамент, характер, способности) на профессиональное самоопределение личности.
15. Гендерные различия, связанные с профессиональным определением личности.
16. Профорентация как система психолого-педагогических и государственных мероприятий.
17. Основные компоненты профорientации.
18. Организация профорientационной работы.
19. Сущность профессионального самоопределения.
20. Конфликты профессионального самоопределения.
21. Экономическое и социально-психологическое содержание понятия "рынок труда".
22. Безработица.
23. Профессиональная пригодность.
24. Трудоустройство: резюме, собеседование.
25. Пути получения профессии.
26. Этапы профессионального развития и профессиональная карьера.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются *Зачтено или не зачтено*

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой

Оценивание студента на зачете по дисциплине

Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
«зачтено» («компетенции освоены»)	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«не зачтено» («компетенции не освоены»)	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.