

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

---

Кафедра гуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УВР  
П.Ф.Зубаилова  
« 29 » май 2023 г.

**Фонд оценочных средств  
к рабочей программе учебной практики: ознакомительная практика**

Направление подготовки  
**44.03.01 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль) программы бакалавриата:**

**«Право»**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

*Заочная*

**Дербент 2023**

Разработчик: к.ф.н., ст.преп., Гасанова Н.А.

Фонд оценочных средств к рабочей программе учебной практики: ознакомительной практики размещен на сайте [www.spi-vuz.ru](http://www.spi-vuz.ru)

Фонд оценочных средств к рабочей программе учебной практики: ознакомительной практики разработан для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы бакалавриата «Право» Дербент, СПИ, 2023 г.

Одобрено на заседании кафедры  
Гуманитарных дисциплин  
26 мая 2023 г., протокол № 11  
Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Ашимова А.Ф.

## **1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: ознакомительная практика.**

### **1.1. Перечень компетенций (индикаторов) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**УК-8.3** - Владеет навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;

**ОПК-1.1** - Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;

**ОПК-1.2** - Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности;

**ОПК-2.1** - Демонстрирует знания педагогических закономерностей организации образовательного процесса в системе начального общего, основного общего, среднего общего образования; нормативно-правовых, аксиологических, психологических, дидактических и методических основ разработки и реализации основных образовательных программ в системе начального общего, основного общего, среднего общего образования; специфики использования ИКТ в педагогической деятельности;

**ОПК-3.1** - Демонстрирует знания психологических и педагогических принципов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/воспитанников в системе начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе с особыми образовательными потребностями; основных закономерностей возрастного развития;

**ОПК-7.1** - Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе;

**ОПК-9.1** - Демонстрирует знания принципов работы современных информационных сетей; видов информационных и образовательных технологий, используемых в начальном общем, основном общем, среднем общем образовании.

### **1.2. Паспорт фонда оценочных средств учебной практики: ознакомительной практики.**

<b>№</b>	<b>Разделы</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Оценочные средства</b>
<b>1</b>	Подготовительный этап	УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-9.1	Отчет Дневник

2	Основной этап	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-7.1; ОПК-9.1	Портфолио
3	Заключительный этап	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-9.1	

### **1.3. Перечень вопросов к защите отчета о прохождении учебной практики: ознакомительной практики (к зачету с оценкой).**

#### **Контрольные вопросы при защите отчета**

1. В чем актуальность исследования?
2. Какова теоретическая база исследования?
3. Какова эмпирическая база исследования?
4. Обоснуйте используемые в работе методы для анализа эмпирической базы.
5. В чем практическая значимость исследования?
6. Какова гипотеза исследования?
7. Каковы степени изученности данной темы?
8. Расскажите историю вопроса темы исследования.
9. Объясните ключевые для исследования термины.
10. В чем новизна работы?
11. В чем заключается цель работы?
12. Какие задачи были поставлены перед исследователем?
13. Опишите и обоснуйте структуру исследования.
14. Опишите полученные на каждом этапе результаты.
15. Методы саморазвития, самореализации педагога;
16. Способы использования и развития творческого потенциала. Выявление и оценка индивидуально-личностных, профессиональных качеств.
17. Методика обучения и воспитания как педагогическая наука
18. Междисциплинарные связи методики обучения и воспитания
19. Основные подходы к обучению в образовательном учреждении
20. Основные требования к занятиям в образовательном учреждении
21. Планирование в образовательном учреждении
22. Организационные формы обучения и воспитания в начальной школе
23. Государственный образовательный стандарт, его дидактическая характеристика.
24. Образовательная программа
25. Комплексные и парциальные образовательные программы начальной школы
26. Средства обучения и воспитания, их классификация.
27. Теория, метод и методика, их взаимосвязь.
28. Общая характеристика методов педагогических исследований
29. Обработка, анализ и интерпретация результатов исследования

#### **Примерные вопросы к составлению отчета**

1. Этапы практики, основные направления работы, цели и задачи, содержание и система заданий, обязательных для выполнения.
2. База практики (конспект беседы с администрацией школы, гимназии, лицея, изучение документов по содержанию обучения (учебные планы, программы, учебники, авторские программы, средства обучения и пр.)).
3. Анализ уроков учителей (как по предмету своей специальности, так и по другим предметам).
4. Анализ внеклассных мероприятий и участие в их организации и проведении.
5. Осуществление дидактического анализа урока и воспитательного мероприятия.
6. Отчет о выполнении индивидуального задания.

7. Изучение учащихся и класса: наблюдение за учащимися на уроках по своему предмету и уроках других учителей; во внеклассной и внешкольной деятельности.
8. Изучение личных дел обучающихся, классного журнала, проведение бесед с классным руководителем, администрацией, учителями-предметниками, школьным врачом (медсестрой), учащимися.
9. Дневник учебной: ознакомительной практики.

#### **Пример задания на практику**

1. Представить общую характеристику учреждения:
  - организационно-правовая форма;
  - сфера деятельности;
  - характер услуг, работ;
  - общая характеристика деятельности;
  - организационная структура;
  - функции организации.
2. Выполнить анализ нормативно-правовой документации и отразить в отчете основные положения.
3. Представить анализ официального сайта школы, его структуры и содержания.
4. Сделать краткий обзор кадрового состава для начальной школы, (знакомство с администрацией учебного учреждения, классным руководителем.
5. Описать основные направления деятельности подразделения, в котором работает практикант.
6. Изучить функциональную роль и должностные обязанности педагога (должностную инструкцию представить в приложении).
7. Представить план внеучебной работы школы (учреждения, организации) на период учебной практики.
8. Ознакомиться с расписанием уроков и звонков класса, представить его.
9. Разработать план беседы с учителем класса, реализовать его.
10. Изучить план работы классного руководителя.
11. Проанализировать программы предметов, по которым работает учитель.
12. Провести анализ школьной успеваемости в классе через изучение классного журнала, вывести средний балл успеваемости.
13. Познакомиться с ученическим составом класса (пофамильный список).
14. Посетить уроки в соответствии с графиком практики и зафиксировать собственные наблюдения за действиями учителя и обучающихся на уроках.
15. Провести наблюдение за использованием вербальных и невербальных оценок на уроке
16. Провести наблюдение и заполнение протокола за деятельностью и поведением учащихся на уроке и во внеурочное время
17. Провести анкетирование (тестирование) учащихся с целью выявления мотивации к занятиям. Обработать анкеты и провести анализ полученных данных.
18. Провести педагогический анализ уроков (по одному по каждой дисциплине) преподавателей образовательного учреждения, подготовить отчет.
19. Посетить классный час (внеклассное мероприятие) и представить его конспект(оказать помощь в подготовке и организации).
20. Составить психолого-педагогическую характеристику личности одного ученика.
21. Составить характеристику класса.

В отчете указывается:

1. Особенности практики. Ее общая оценка.

2. Выполнение индивидуального плана практики. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?
3. Какие задания выполнены наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему?
4. Какие основные задачи решались в период практики? Какие были получены результаты?
5. Как вы учитывали и использовали педагогический опыт старших коллег? Приведите конкретные примеры. Получили ли вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
6. Какие знания, умения и навыки пригодились на практике?
7. Какие знания, умения и навыки приобрели на практике?
8. Общие выводы о практике, ее значение в вашем становлении как педагога.
9. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Отчет пишется на основании индивидуального задания, индивидуального плана, дневника практики, а также всей работы студента.

Критерии оценки отчета о прохождении учебной практики: ознакомительной практики.

№ п/п Наименование критерия Оценка выполнения

1. Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой) +
- 2 Полнота раскрытия содержания программы практики +
- 6 Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики) +
- 7 Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики) +

Критерии оценки зачета с оценкой

Описание шкалы оценивания

№	Оценка	Требования к знаниям
1	«отлично»	(«компетенции освоены полностью»)
2	«хорошо»	(«компетенции в основном освоены»)
3	«удовлетворительно»	(«компетенции освоены частично»)
4	«неудовлетворительно»	(«компетенции не освоены»)

**Примерная тематика научных исследований:**

1. Педагогическая технология: эволюция понятия и современная сущность
2. Педагогическое проектирование: его сущность и технология
3. Взаимодействие субъектов в педагогическом процессе
4. Технология монологического изложения информации
5. П.Я.Гальперин и его технология поэтапного формирования действий с заранее намеченными свойствами
6. Технология взаимного обучения. Коллективные способы обучения
7. Диалогизация образовательного процесса: сущность проблемы и пути ее решения
8. Технология беседы
9. Технология дискуссии
10. Технология дискурсии в учебном и воспитательном процессе
11. Педагогический конфликт и технология его разрешения

12. Технология организации обучения исследованию: модель -проблемное обучение
13. ТРИЗ и его технологии обучения
14. Технология развития критического мышления
15. Технология проектного обучения
16. Технология мастерских
17. Интерактивные технологии и их использование в образовательном процессе
18. Педагогическая диагностика как способ оценки состояния педагогической системы
19. Технологический подход к постановке педагогических целей и задач
20. Педагогическое общение и технология его организации

Отчет о практике представляет собой письменное изложение результатов выполненной лично практикантом работы при подготовке и прохождении практики. Основной текст отчета должен быть лаконичным, отражать личную работу практиканта, результаты использования им на практике изученного за предшествующий год обучения в академии учебного материала по направлению подготовки. Главным содержанием отчёта должны быть сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Различные регламентирующие документы (должностные инструкции, устав, протоколы собраний, анкеты и т.п.) следует помещать в приложения, а в тексте отчета давать ссылки и необходимые пояснения.

*Состав отчета:*

- титульный лист,
- содержание,
- введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
- основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),
- заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
- список источников информации, приложения.

Отчет распечатывается на принтере с соблюдением стандартов на текстовые документы и брошюруется в папку. Защита отчёта проводится перед комиссией кафедры (в присутствии преподавателей кафедры и студентов).

Время и место защиты указывается кафедрой.

*Методика защиты отчёта включает:*

- доклад исполнителя: перечислить выполненные задания, рассказать об одной-двух наиболее существенных проблемах и новинках, перечислить отмеченные в отзыве руководителя недостатки и дать по ним пояснения;
- ответы исполнителя на вопросы присутствующих;

#### **1.4. Критерии оценки отчета о прохождении учебной практики: ознакомительной практики.**

№ п/п	Наименование критерия	Оценка выполнения
----------	-----------------------	-------------------

1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	+
2	Полнота раскрытия содержания программы практики	+
6	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	+
7	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	+

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) положительная.

### **1.5. Критерии оценки зачета с оценкой** **Описание шкалы оценивания**

<b>№</b>	<b>Оценка</b>	<b>Требования к знаниям</b>
<b>1</b>	«отлично»	(«компетенции освоены полностью»)
<b>2</b>	«хорошо»	(«компетенции в основном освоены»)
<b>3</b>	«удовлетворительно»	(«компетенции освоены частично»)
<b>4</b>	«неудовлетворительно»	(«компетенции не освоены»)

### **1.6. Перечень видов оценочных средств.**

Основными видами оценочных средств учебной практики: ознакомительной практики являются: отчет о практике, дневник, портфолио и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.