

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по УВР  
*П.Ф.Зубаилова*  
«*29*» *мая* 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ОП.09. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**для специальности:**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Квалификация  
Бухгалтер**

**Форма обучения – заочная**

**Дербент 2023**

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»)

**Разработчик:**

Ст.преподаватель ПЦК ЕСЭд Д.М. Мирзоева  
(занимаемая должность) (степ.,инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК  
Естественнонаучных и  
социально-экономических дисциплин  
«29» мая 2023 г., протокол № 10

Председатель ПЦК к.э.н., доцент Г.Г.Гамидов  
(степ.,инициалы, фамилия)

## Содержание

1. Общая характеристика фонда оценочных средств.....	4
2. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины.....	5
3. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации.....	8
4. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине .....	9
5. Информационное обеспечение обучения.....	9

## 1. Общая характеристика фонда оценочных средств учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**  
Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ЛР 13	Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.	
ЛР 15	Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	
ЛР 16	Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.	

### 1.3. Количество часов на освоение дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося **36** часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **18** часов;
  - самостоятельная работа обучающегося **14** часов;
  - промежуточная аттестация **4** часа.

## **2. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программой учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

### **2.1 Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» происходит при использовании предусмотренных рабочей программой форм контроля, в числе которых могут быть:

- устный и письменный опрос,
- выполнение и защита практических работ,
- выполнение тестовых заданий;
- проверки выполнения самостоятельной работы студентов,

#### ***2.1.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций учебной дисциплины в форме выполнения и защиты практических работ***

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины ОП.09.«Информационные технологии в профессиональной деятельности».

## **Раздел 1. Основы информационных технологий**

### **Тема 1.1. Основные понятия и определения**

#### **Практические занятия**

1. Измерение количества информации. Решение задач

### **Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий**

#### **Практические занятия**

1. Выбор комплектации компьютера для решения различных задач - подготовка презентации

### **Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий**

#### **Практические занятия**

1. Работа с файлами и каталогами: создание, перемещение, копирование, удаление, поиск, переименование, сохранение, восстановление. Создание архива. Извлечение из архива».

## **Раздел 2. Сетевые технологии обработки информации**

### **Тема 2.1. Информационные технологии в локальных и глобальных сетях**

#### **Практические занятия**

1. Изучение способов обмена информацией в локальной сети. Подключение к сетевому принтеру».

### **Раздел 3. Офисные информационные технологии**

#### **Тема 3.1. Обработка текстовой информации**

1. Создание деловых документов в текстовом редакторе. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.
2. Оформление формул и диаграмм в текстовом редакторе. Создание текстовых документов на основе шаблонов.

#### **Тема 3.2. Работа с электронными таблицами**

##### **Практические занятия**

1. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация.
2. Связанные таблицы. Расчёт промежуточных итогов.
3. Подбор параметра. Организация обратного расчёта.

### **Раздел 4. Информационные системы в экономике**

#### **Тема 4.1. Информационно-правовое обеспечение деятельности бухгалтера**

##### **Практические занятия**

1. Основы работы в СПС «Консультант Плюс».

#### **Тема 4.2. Бухгалтерские системы учёта**

##### **Практические занятия**

1. Организация первоначальной работы в «1С: Бухгалтерия». Формирование аналитического учёта и заполнение справочников.
2. Ввод начальных остатков по счетам. Отражение хозяйственных операций.
3. Расчёт заработной платы. Кассовые и банковские операции.
4. Формирование финансовых результатов, отчётов и получение итогового баланса.

#### ***2.1.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций учебной дисциплины в форме тестового задания.***

**1. Назначение тестовых заданий.** Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний студентов, степени усвоения ими учебного материала и определения на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы.

##### **2. Содержание тестовых заданий.**

По учебной дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработаны тестовые задания по основным темам, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям студентов.

#### **Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:**

*Укажите правильный вариант ответа*

##### **1. Назначение программного обеспечения:**

- а) обеспечивает автоматическую проверку функционирования отдельных устройств;
- б) совокупность программ, позволяющая организовать решение задач на ЭВМ;
- в) организует процесс обработки информации в соответствии с программой;
- г) комплекс программ, обеспечивающий перевод на язык машинных кодов.

##### **2. Система программирования позволяет:**

- а) непосредственно решать пользовательские задачи;
- б) записывать программы на языках программирования;
- в) использовать инструментальные программные средства;
- г) организовать общение человека и компьютера на формальном языке.

**3. Экспертные системы относятся к:**

- а) системам программирования;
- б) системному программному обеспечению;
- в) пакетам прикладных программ общего назначения;
- г) прикладным программам специального назначения.

**4. Средства контроля и диагностики относятся к:**

- а) операционным системам;
- б) системам программирования;
- в) пакетам прикладных программ;
- г) сервисному программному обеспечению.

**5. Драйвер – это:**

- а) специальный разъем для связи с внешними устройствами;
- б) программа для управления внешними устройствами компьютера;
- в) устройство для управления работой периферийным оборудованием;
- г) программа для высокоскоростного подключения нескольких устройств.

**6. Программное обеспечение это...**

- а) совокупность устройств установленных на компьютере;
- б) совокупность программ установленных на компьютере;
- в) все программы, которые у вас есть на диске;
- г) все устройства, которые существуют в мире.

**7. Программное обеспечение делится на... (В этом вопросе несколько вариантов ответа):**

- а) прикладное;
- б) системное;
- в) инструментальное;
- г) компьютерное;
- д) процессорное.

**8. Операционная система:**

- а) система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации;
- б) система математических операций для решения отдельных задач;
- в) система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники.

**9. Система программирования – это:**

- а) комплекс любимых программ программиста;
- б) комплекс программ, облегчающий работу программиста;
- в) комплекс программ, обучающих начальным шагам программиста.

**10. Системное программное обеспечение:**

- а) программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы;
- б) программы для организации удобной системы размещения программ на диске;
- в) набор программ для работы устройства системного блока компьютера.

**11. Операционные системы входят в состав:**

- а) системы управления базами данных;
- б) систем программирования;
- в) прикладного программного обеспечения;
- г) системного программного обеспечения;
- д) уникального программного обеспечения.

## **12. Прикладное программное обеспечение - это:**

- а) справочное приложение к программам;
- б) текстовый и графический редакторы, обучающие и тестирующие программы, игры;
- в) набор игровых программ.

## **13. Какая программа обязательна для установки на компьютер:**

- а) система программирования;
- б) прикладные программы общего назначения;
- в) прикладные программы специального назначения;
- г) сервисные программы;
- д) операционная система;

### ***2.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов***

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

#### **Тематика самостоятельной работы**

1. Подготовить реферат на тему: «Информация. Основные информационные процессы»
2. Написание сообщения: «Цифровые технологии в быту» (цифровые фотоаппараты, цифровые видеокамеры, виды, характеристики, подключение).
3. Написание реферата: «Файловая и каталоговая структура диска»; «Системная оболочка Total Commander. Назначение и состав. Работа с файлами и каталогами»
4. Написание сообщения «Операционная система Linux»
5. Написание конспекта «Устройства для создания локальной сети»
6. Создание документов профессиональной направленности:
  - «Ищу работу» - резюме,
  - Заявление о приёме на работу.
7. Задачи оптимизации (поиск решения).
8. Связи между файлами и консолидация данных.
9. Подготовка реферата по теме «Использование компьютерных коммуникаций в профессиональной деятельности».
10. Написание реферата: «Сравнительный анализ бухгалтерских программ»; «Основные возможности программы автоматизации бухгалтерского учёта «Инфо-бухгалтер»; «Основные возможности программ анализа финансового состояния предприятия: «Финансовый анализ», «ИНЭК-Аналитик», «Альт-Финансы», «Инталев», «БЭСТ».

### **3. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации**

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее: качество выполнения практической части работы; качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за

умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

Выполнение тестовых заданий оцениваются по 5-тибалльной шкале

Оценка «5» (отлично) выставляется за 90-100% правильных ответов.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за 70-89% правильных ответов.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за 50-69% правильных ответов.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если правильных ответов меньше 50%.

**4. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.09. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предусмотрена в виде экзамена**

#### **5.1. Перечень вопросов к экзамену:**

1. Понятие базы данных и СУБД. Примеры.
2. Объекты базы данных.
3. Структура баз данных.
4. Основные способы создания таблиц.
5. Создание таблиц в режиме конструктора.
6. В чем назначение межтабличных связей и каковы их типы.
7. Технология создания связей в БД Access.
8. Виды запросов в БД Access.
9. Как осуществляется модификация форм и отчетов.
10. Состав и назначение основных элементов управления

### **5. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная литература:**

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие : [12+] / Н. Б. Руденко, Н. Н. Грачева, В. Н. Литвинов, Е. В. Назарова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Часть 1. – 188 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602200>

2. Федотов, Г. В. Информационные технологии (задания и методические рекомендации выполнения) : учебно-методическое пособие : в 2 частях : [12+] /

Г. В. Федотов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. – Часть 2. – 104 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682107>

3. Шеманаева, Л. И. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие : [12+] / Л. И. Шеманаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 156 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682118>

#### **Дополнительная литература:**

1. Белоконова, С.С. Web-технологии в профессиональной деятельности учителя: учебное пособие: С.С. Белоконова, В.В. Назарова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 179 с.: ил., табл. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572465>

2. Карпенков, С. Х. Технические средства информационных технологий : учебное пособие : [12+] / С. Х. Карпенков. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 378 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613756>

3. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 304 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270>

#### **Справочно-правовые системы**

1. Консультант Плюс

#### **Электронные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).