

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УВР  
П.Ф. Зубаилова  
«30» мая 2022г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса**

для специальности

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**Квалификация**

**учитель начальных классов с дополнительной подготовкой  
(Психология)**

**Форма обучения - очная**

**Дербент 2022**

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт».

**Разработчики:**

ст. преп. ПЦК ППд Зейт З.Б. Раджабова

ст. преп. ПЦК ППд И.А. И.А. Агабалаева

(занимаемая должность)

(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Психолого-педагогических дисциплин

«21» мая 2022 г., протокол № 10

Председатель ПЦК Э.А. к.п.н. Э.А.Алимирзаева

(подпись)

(степ., инициалы, фамилия)

**Эксперты от работодателя**

Убуров И.И.

(место работы)

Директор

(занимаемая должность)

Богородица И.А.

(инициалы, фамилия)



## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Объекты оценивания – результаты освоения учебной дисциплины.....	4
3. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины.....	6
4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации.....	15
5. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практикам.....	15
6. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю.....	19
7. Информационное обеспечение обучения.....	24

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД):

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

### 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 04.01. «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов»	Экзамен
УП	Не предусмотрена
ПП	ДЗ
ПМ	Экзамен по модулю

## 2. Объекты оценивания – результаты освоения учебной дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» в соответствии с ФГОС специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» и рабочей программой профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»:

#### **иметь практический опыт:**

- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;

- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;

- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;

- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

**уметь:**

- анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;
- определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;
- создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

**знать:**

- теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;
- теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «*Методическое обеспечение образовательного процесса*» и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом:

**- общих компетенций, включающих в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

***- профессиональных компетенций:***

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

### **3. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

В соответствии с учебным планом специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», рабочей программой профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

### **3.1 ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ МДК 04.01. «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ»**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» происходит при использовании предусмотренных рабочей программой форм контроля, в числе которых могут быть:

- устный и письменный опрос,
- выполнение и защита практических работ,
- выполнение тестовых заданий;
- проверки выполнения самостоятельной работы студентов.

**3.1.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме выполнения и защиты практических работ**

**Раздел 1. Создание учебно-методического обеспечения образовательного процесса**

**Тема 1.1. Учебно-методический комплекс предмета.**

**Практические занятия**

1. Составление комплекта методического обеспечения урока или занятия по предложенной теме.
2. Анализ соответствия предложенных УМК по предметам начальной школы нормативным требованиям ФГОС.

**Тема 1.2. Создание предметно-развивающей среды и разработка учебно-методических материалов.**

**Практические занятия**

1. Составление технологической карты на предложенную учебную тему.
2. Составление календарно-тематического планирования.
3. Отбор и подготовка методических и дидактических средств обучения в учебном кабинете.

**Раздел 2. Систематизация и оценка педагогического опыта и образовательных технологий**

**Тема 2.1. Образовательные технологии в области начального общего образования**

**Практические занятия**

1. Разработка и защита фрагмента урока с использованием одной из образовательных технологий по любому предмету, изучаемому в начальной школе.

**Тема 2.2. Систематизация и оценка педагогического опыта. Обобщение, представление и распространение педагогического опыта**

**Практические занятия**

1. Реферат как форма представления актуального педагогического опыта
2. Отработка технологии целостного описания педагогического опыта

**Тема 2.3. Создание и презентация педагогических разработок.**

**Практические занятия**

1. Анализ представленного реферата.
2. Анализ представленного отчета.
3. Анализ портфолио.

### **Раздел 3. Осуществление исследовательской и проектной деятельности в области начального образования**

#### **Тема 3.1. Методологические основы психолого-педагогического исследования**

##### **Практическое занятие**

1. Разработка методов исследования для собственного научного поиска.

#### **Тема 3.2 Категориально-понятийный аппарат и структура исследования.**

##### **Практическое занятие**

1. Формулировка темы и составление плана собственного исследования.
2. Содержательные особенности категориально-понятийного аппарата применительно к теме исследования каждого студента.
3. Использование элементов педагогического эксперимента в собственном исследовании.

#### **Тема 3.3 Технология работы с информационными источниками.**

##### **Практическое занятие**

1. Работа с библиотечным каталогом. Составление списка литературы по теме собственного исследования.
2. Использование Интернет-ресурсов при работе над темой исследования.

#### **Тема 3.4 Требования к оформлению и к защите курсовой и выпускной квалификационной работы.**

##### **Практическое занятие**

1. Требования к оформлению титульного листа и плана ВКР.
2. Виды планов в зависимости от характера проведенного исследования.
3. Анализ особенностей оформления ранее выполненных курсовых работ и ВКР.

#### **3.1.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме тестового задания.**

##### **Спецификация тестовых заданий**

**1. Назначение тестовых заданий.** Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний студентов, степени усвоения ими учебного материала и определения на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы.

##### **2. Содержание тестовых заданий.**

По профессиональному модулю ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» для МДК 04.01. «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов» разработаны тестовые задания по основным темам, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям студентов.

#### **Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:**

*Укажите правильный вариант ответа*



**1. Успешное развитие системы начального общего образования детей немисливо без разработки его теории и .....**

- а) Практики
- б) Методики
- в) Дидактики
- г) Развития.

**2. В научной литературе ..... деятельность рассматривается как совокупность действий, направленных на получение, систематизацию и распространение методических знаний.**

- а) Методическая
- б) Организаторская
- в) Практическая
- г) Внеурочная

**3. Основными субъектами методической деятельности являются методисты, профессионально занимающиеся ею.**

- а) Да
- б) Нет
- в) Иногда
- г) Частично

**4. .... – система взаимосвязанных мер, действий, мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогических коллективов.**

- а) Методическая работа
- б) Организаторские умения
- в) Поддержка учителя
- г) Методическое обеспечение.

**5. Деятельность педагога начального общего образования, методиста, руководителя образовательного учреждения немислива без .....**

- а) Методического обеспечения
- б) Методического объединения
- в) Педагогического совета
- г) Курсов повышения квалификации.

**6. Как ..... деятельности, методическое обеспечение – это процесс, направленный на создание разнообразных видов методической продукции, на оказание методической помощи различным категориям педагогических работников, на выявление, изучение, обобщение, формирование и распространение положительного педагогического опыта.**

- а) Вид
- б) Метод
- в) Способ
- г) Форма

**7. .... образовательного учреждения – целостная система мер, основанная на достижениях науки и практики, направленная на всестороннее развитие творческого потенциала педагога, и в конечном итоге, на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, на рост уровня образованности, воспитанности и развитости обучающихся.**

- а) Методическая деятельность
- б) Методическая документация
- в) Методическое обеспечение

**8. Методический отдел создается в структуре органов управления образованием на базе методических кабинетов.**

- а) Да
- б) Нет
- в) Частично
- г) Иногда

**9. Что относится к содержанию деятельности методического объединения?**

- а) Проведение диагностики организации учебно–методической работы с учителями, воспитателями, классными руководителями с учётом потребностей в оказании методической помощи и выбор форм работы на основе анализа потребностей.
- б) Аналитический отчёт и планирование методической работы.
- в) Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности; повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
- г) Участие в инновационной работе в предметной области.

**10. Что относится к задачам деятельности методического объединения?**

- а) Участие в инновационной работе в предметной области.
- б) Систематическое повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов.
- в) Укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.
- г) Утверждение аттестационного материала для итогового контроля и выпускных экзаменов.

**3.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов**

1. Ознакомление с нормативными документами.
2. Составление таблиц для систематизации учебного материала.
3. Составление плана работы кабинета начальных классов.
4. Составление паспорта учебного кабинета.
5. Перечень оборудования кабинета
6. Методический комплект «входного», текущего, итогового контроля
7. Учебно-наглядные пособия
8. Технические средства обучения
9. Работа со словарями, справочниками, методической литературой
10. Аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, и др.)
11. Подготовка сообщений к выступлению на семинаре
12. Совместная деятельность учителя и методиста по обобщению педагогического опыта
13. Составление памятки учителю «Как обобщать свой опыт»
14. Направления, результаты, план самообразования педагога
15. Создание пакета диагностических методик по проблеме исследования
16. Составление каталога по теме исследования
17. Составление научно-понятийного аппарата исследования
18. Оформление списка литературы. Количество использованной литературы для курсовой работы и ВКР.
19. Возможные варианты защиты курсовой работы и ВКР. Место ВКР в итоговой государственной аттестации студентов.
20. Разработка текста анкеты по проблеме исследования
21. Составление вопросов для интервьюирования

22. Графическое представление результатов исследования
23. Правила введения авторов в текст работы, цитирование, оформление сносок.

### **3.1.4. Промежуточная аттестация по МДК 04.01. «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов» профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»**

#### **Спецификация экзамена по МДК 04.01. «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов»**

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по МДК 04.01. «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов».

3.1.4.1 Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», рабочей программой профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

#### **3.1.4.2. Принципы отбора содержания устного (письменного) экзамена:**

Ориентация на требования к результатам освоения МДК 04.01. «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов» профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» учебной дисциплины, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» и рабочей программой профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

#### **3.1.4.3. Структура экзамена**

- Устный (письменный) экзамен состоит из трех пунктов: 1, 2 – теоретические вопросы, третий – тестовые задания.
- Варианты устного (письменного) экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, под одним и тем же порядковым номером.

#### **3.1.4.4. Перечень экзаменационных вопросов по МДК 04.01**

1. Составление комплекта методического обеспечения урока или занятия по предложенной теме.
2. Анализ соответствия предложенных УМК по предметам начальной школы нормативным требованиям ФГОС.
3. Составление технологической карты на предложенную учебную тему.
4. Составление календарно-тематического планирования.
5. Отбор и подготовка методических и дидактических средств обучения в учебном кабинете.
6. Разработка и защита фрагмента урока с использованием одной из образовательных технологий по любому предмету, изучаемому в начальной школе.
7. Реферат как форма представления актуального педагогического опыта
8. Отработка технологии целостного описания педагогического опыта
9. Анализ представленного реферата.
10. Анализ представленного отчета.
11. Анализ портфолио.
12. Разработка методов исследования для собственного научного поиска.
13. Формулировка темы и составление плана собственного исследования.
14. Содержательные особенности категориально-понятийного аппарата применительно к теме исследования каждого студента.

15. Использование элементов педагогического эксперимента в собственном исследовании.
16. Работа с библиотечным каталогом. Составление списка литературы по теме собственного исследования.
17. Использование Интернет-ресурсов при работе над темой исследования.
18. Требования к оформлению титульного листа и плана ВКР.
19. Виды планов в зависимости от характера проведенного исследования.
20. Анализ особенностей оформления ранее выполненных курсовых работ и ВКР.

#### **3.1.4.5. Перечень экзаменационных тестовых заданий по МДК 04.01**

**1. Методическое объединение осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором учреждения образования и его заместителями, координирует действия по деятельности.**

- а) Да
- б) Нет
- в) Частично

**2. Методическое объединение не осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором учреждения образования и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической деятельности.**

- а) Да
- б) Нет
- в) Иногда

**3. Что относится к обязанностям учителей методического объединения?**

а) Знать тенденции развития методики преподавания предмета.  
б) Принимать активное участие в заседаниях и семинарах методического объединения.

- в) Участвовать в разработке открытых мероприятий в школе.
- г) Принимать участие в аттестации педагогических работников.

**4. Методическое объединение имеет право давать рекомендации руководству учреждения образования по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, распределять методическую работу среди педагогов.**

- а) Нет
- б) Да
- в) Частично

**5. Методическое объединение не принимает участие в решении вопроса о возможности организации повышенного и углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений Устава).**

- а) Да
- б) Нет
- в) Иногда

**6. Технология ..... педагогического процесса не может быть сведена к обдумыванию лишь действий педагога, содержания и возможностей использования педагогических средств.**

- а) Конструирования
- б) Анализа
- в) Синтеза
- г) Прогнозирования

**7. Осознание педагогической задачи – это неременное условие ее продуктивного решения.**

- а) Да

- б) Нет
- в) Частично

**8. К методам прогнозирования, которыми в совершенстве должен владеть учитель относятся: моделирование, выдвижение гипотез, мысленный эксперимент.**

- а) Да
- б) Нет
- в) Иногда.

**9. Поисковое ..... непосредственно направлено на определение будущего состояния объекта, исходя из учета логики его развития и влияния внешних условий.**

- а) Прогнозирование
- б) Конструирование
- в) Исследование

**10. .... прогнозирование, принимая заданность объекта преобразования, связано с нахождением оптимальных путей достижения заданного состояния.**

- а) Нормативное
- б) Педагогические
- в) Конструктивное

**11. Учебный материал - это система идеальных моделей, представленных материальными или материализованными моделями дидактического материала и предназначенных для использования в учебной деятельности.**

- а) Да
- б) Нет
- в) Частично

**12. .... классного руководителя — конкретное отображение предстоящего хода воспитательной работы в ее общих стратегических направлениях и мельчайших деталей.**

- а) План работы
- б) Журнал
- в) Рабочая программа

**13. Что относится к традиционной структуре плана воспитательной работы учителя начальных классов?**

- а) Краткая характеристика и анализ состояния воспитательной работы.
- б) Воспитательные задачи.
- в) Краткость плана, его компактность.
- г) Гибкость и вариативность планирования.

**14. Что, из нижеперечисленного, является требованиями к планам учебно – воспитательной работы?**

- а) Связь внутриклассной работы с работой вне школы.
- б) Преемственность, систематичность и последовательность.
- в) Согласованность плана с деятельностью школы и общественных детских организаций.
- г) Работа с родителями и общественностью.

**15 Что относится к целям личностно-ориентированного образования?**

- а) Саморазвитие, самосовершенствование личности учащегося в условиях образовательного процесса.
- б) Формирование внутренней мотивации к учебной деятельности через систему творческих заданий и рефлексии.
- в) Совместно-распределенная согласованная деятельность участников образовательного процесса на основе субъект-субъектных отношений.
- г) Усло вия реализации личностно-ориентированного подхода.
- д) Технология проблемного обучения.

## **16. Кто является автором разработки технологии объяснительно-иллюстративного обучения?**

- а) Я.А. Коменский
- б) К.Д. Ушинский
- в) Е.В. Бондаревская
- г) М.В. Кларин
- д) В.В. Сериков

### **4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации**

Система оценивания каждого вида работ описана в соответствующих методических рекомендациях.

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее: качество выполнения практической части работы; качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

Выполнение тестовых заданий оцениваются по 5-тибальной шкале

Оценка «5» (отлично) выставляется за 90-100% правильных ответов.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за 70-89% правильных ответов.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за 50-69% правильных ответов.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если правильных ответов меньше 50%.

### **5. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по производственной практике**

#### **5.1. Общие положения**

Целью прохождения производственной практики является оценка:

- 1) освоения профессиональных и общих компетенций;
- 2) уровня приобретенного практического опыта и умений.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных отчета по практике, аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося / студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

## 5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты производственной практики по профессиональному модулю

Иметь практический опыт	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся;	- составление календарно-тематического планирования по одному из предметов на учебную четверть - анализ под руководством преподавателя урока и занятия в соответствии с современными требованиями	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;	- участие в составлении УМК учителя начальных классов	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;	- наблюдение и анализ учебных занятий, проведенных в определенной педагогической технологии	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
- оформления портфолио педагогических достижений;	- проведение уроков на базе оборудованного учебного кабинета	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;	- составление отчета по итогам наблюдения - документальное оформление результатов психолого-педагогического наблюдения	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
- участия в исследовательской и проектной деятельности;	- изучение личности школьника и коллектива учащихся в условиях класса, ГПД, кружка и др., - осуществление методической рефлексии собственной деятельности - изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике

	учащихся, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания	
--	---	--

### 5.3. Форма аттестационного листа производственной практики

#### Аттестационный лист

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Практика (вид) Производственная практика (по профилю специальности)

№	Виды работ	Сформированные компетенции	Результаты освоения (зачтено/ не зачтено)
1.	Вводный инструктаж	<p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.</p>	
2.	Участие в составлении УМК учителя начальных классов	<p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.</p>	
3.	Составление календарно-	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект,	



	тематического планирования по одному из предметов на учебную четверть	разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	
4.	Проведение уроков на базе оборудованного учебного кабинета	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК	
5.	Наблюдение и анализ учебных занятий, проведенных в определенной педагогической технологии	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
6.	Анализ под руководством преподавателя урока и занятия в соответствии с современными требованиями	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	
7.	Составление отчета по итогам наблюдения	ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
8.	Документальное оформление результатов психолого-педагогического наблюдения	ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	

9.	Изучение личности школьника и коллектива учащихся в условиях класса, ГПД, кружка и др.,	ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	
10.	Осуществление методической рефлексии собственной деятельности	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду. ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
11.	Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	
12.	Подготовка отчетной документации по практике	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	

**Руководитель практики  
от профильной организации** \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

**Руководитель практики от института** \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

**6. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ. 04  
«Методическое обеспечение образовательного процесса»**

**Спецификация экзамена по профессиональному модулю ПМ. 04  
«Методическое обеспечение образовательного процесса»**

**Назначение экзамена** – оценить уровень подготовки студентов по профессиональному модулю ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППСЗ специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

**6.1. Содержание экзамена** определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», рабочей программой профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

**6.2. Принципы отбора содержания устного (письменного) экзамена:**

Ориентация на требования к результатам освоения профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса» учебной дисциплины, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» и рабочей программой профессионального модуля ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

**6.3. Структура экзамена**

6.3.1 Устный (письменный) экзамен состоит из трех пунктов: 1, 2 – теоретические вопросы, третий – практическое задание.

6.3.2 Варианты устного (письменного) экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, под одним и тем же порядковым номером.

**6.4. Перечень экзаменационных вопросов по модулю:**

1. Комплексное учебно-методическое обеспечение предмета. Структура УМК.
2. Нормативная и программно-планирующая документация в структуре УМК.
3. Карта обеспеченности предмета учебно-методической литературой.
4. Средства обучения. Средства контроля.
5. Учебная программа предмета. Рабочая программа предмета.
6. Календарно-тематическое планирование.
7. Технологическая карта учебной темы.
8. Предметно-развивающая среда учебного кабинета.
9. Оборудование и организация работы учебного кабинета.
10. Оптимальные условия для качественного проведения образовательного процесса на базе учебного кабинета.
11. Педагогические технологии.
12. Понятие педагогической технологии. Основные качества современной педагогической технологии. Научные основы педагогической технологии. Виды педагогических технологий.
13. Педагогика сотрудничества. Игровые технологии. Проблемное обучение. Новые информационные технологии обучения.
14. Роль передового педагогического опыта в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении.
15. Выявление и внедрение педагогического опыта.
16. Понятие и признаки педагогического творчества.
17. Сущность, признаки, критерии актуального педагогического опыта
18. Система работы педагога по обобщению собственного опыта
19. Подготовка и составление отчетов, рефератов, конспектов.
20. Технология составления портфолио педагога.
21. Электронные презентации, мультимедийные презентационные технологии.
22. Методологические основы психолого-педагогического исследования
23. Понятие о методах психолого-педагогического исследования как совокупности приемов и операций, направленных на изучение психолого-педагогических проблем учебно-воспитательного характера.

24. Классификация методов исследования и многообразие их видов: наблюдение, анкетирование, создание преднамеренных ситуаций, тестирование, педагогический эксперимент, изучение и обобщение передового педагогического опыта, изучение теоретической литературы и др.

25. Состав компонентов методологического характера исследования: тема, план, объект, предмет, проблема, цель, задачи, гипотеза. Характеристика каждого из структурных компонентов.

26. Содержательное разнообразие видов исследовательских работ: работы теоретического, практического, опытно-экспериментального характера.

27. Опытно-экспериментальная работа как наиболее сложный вид исследования. Принципы, правила, примерные этапы проведения опытно-экспериментальной работы.

28. Библиотечный каталог (алфавитный, систематический). Электронный каталог. Картотеки: персоналий, журнальных статей, тематическая, нормативно-правовых документов в образовании.

29. Особенности работы с научной литературой по теме исследования (монографии, сборники, энциклопедические словари, журнальные статьи, авторефераты).

### 6.5. Варианты практических заданий к экзамену по модулю

1. Сделать анализ современных методических систем. Определить, какие из них соответствуют потребностям учащихся и современным социокультурным условиям. Ответ обосновать.

2. Составьте проект развития предметно-развивающей среды в кабинете с учетом требований нормативных документов и особенностей образовательного учреждения.

План развития кабинета

Направления деятельности	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
<i>Создание здоровьесберегающей образовательной среды</i>				
<i>Дидактическое обеспечение учебных занятий</i>				
<i>Создание развивающей образовательной среды</i>				

В работе могут указываться: приобретение пособий, инвентаря и пр., обновление и изготовление стендов, разработка дидактического материала, разработка контрольных работ, тестовых материалов и пр., изготовление раздаточного материала, озеленение кабинета, и пр.

3. Представьте схематично соотношение зоны (уровня) актуального, ближайшего и потенциального развития в личности.

4. На основе анализа профессиональной литературы, опыта деятельности учителей по системам развивающего обучения назовите основные требования к учителю в системе развивающего обучения. Ответ обоснуйте.

5. Заполните таблицу, дайте характеристику основных идей педагогики сотрудничества.

Основные идеи педагогики сотрудничества	Характеристика основных идей педагогики сотрудничества
1 Личность - цель образования	
2 Идея гуманизации и демократизации	

отношений	
3 Отказ от прямого принуждения	
4 Новая трактовка индивидуального подхода	
5 Формирование положительной Я-концепции	

6. Разработайте игровую технологию на основе игры на преодоление этапов. Определите этапы урока (согласно общепедагогическим этапам), цель каждого этапа урока, дайте описание игрового действия. Заполните таблицу:

Этап урока	Цель этапа урока	Содержание игрового действия

7. Используя учебники для начальной школы по системе «Школа 2100», проиллюстрируйте примерами приёмы создания проблемной ситуации. Заполните таблицу, указав предмет, класс, номер упражнения, страницы в учебнике.

Тип ПС	Тип противоречия	Приёмы создания ПС	Фрагмент учебного занятия
С удивлением	между двумя (или более) положениями	1. Одновременно предъявить противоречивые факты, теории или точки зрения 2. Столкнуть разные мнения учеников вопросом или практическим заданием	
	между житейским представлением учащихся и научным фактом	Шаг 1. Обнажить житейское представление учащихся вопросом или практическим заданием «на ошибку» Шаг 2. Предъявить научный факт сообщением, экспериментом или наглядностью	
С затруднением	между необходимостью и невозможностью выполнить задание учителя	1. Дать практическое задание, не выполнимое вообще 2. Дать практическое задание, не сходное с предыдущими 3. Шаг 1. Дать невыполнимое практическое задание, сходное с предыдущими Шаг 2. Доказать, что задание учениками не выполнено	

8. Проанализируйте предложенные рабочие программы по следующему плану:

- указаны ли цели и задачи предлагаемой программы. Насколько четкие и правильные формулировки целей и задач,
- указаны ли возрастные и психологические особенности детей, на которых рассчитана данная программа,
- указаны ли основные принципы построения программы. Соответствуют ли они общепедагогическим и частнометодическим принципам,
- дано ли краткое описание разделов программы и ее некоторые связи,
- предложена ли автором методика изучения программы,
- указаны ли предполагаемые результаты изучения и формы оценки качества, результативности обучения. Насколько разнообразны предложенные формы,
- оцените грамотность речи, научность и точность формулировок,
- оцените грамотность оформления пояснительной записки (единый шрифт, интервал и пр.)

9. Разработайте пояснительную записку рабочей программы по плану (используйте предложенный УМК). Предмет, по которому будет разрабатываться программа, выбирается самостоятельно.

1) цели и задачи предлагаемой программы,  
2) нормативно-правовые документы, послужившие основой для написания программы:

- программа (ее полное название, автор, издательство, год),  
- учебник (название, автор, издательство, год),  
- тетради на печатной основе (название, автор, издательство, год),  
- методические рекомендации (название, автор, издательство, год)  
- возрастные и психологические особенности детей, на которых рассчитана данная программа,

3) основные принципы построения программы,  
4) краткое описание разделов программы и ее некоторые связи,  
5) предлагаемая автором методика изучения программы,  
6) число часов изучения предмета в неделю, год.  
7) таблица (расписание) изучаемого предмета по блокам.

Тема блока	Количество часов	Примечания
------------	------------------	------------

8) количество проводимых контрольных работ, экскурсий, опытов, лабораторных работ за год

9) предполагаемые результаты изучения и формы оценки качества, результативности обучения (знания, умения, УУД).

Требования к знаниям и умениям обучающихся к концу 1 (2,3,4) класса

Что должен ученик на конец года	
знать	уметь

10. Проанализируйте предложенные календарно-тематические планы:

1. Верно ли указана тема урока (в соответствии с программой, без употребления глаголов, при обобщении и повторении указаны темы изучаемого материала),  
2. Указана ли дата проведения урока,  
3. Указано ли количество часов на изучение, соответствующее программе,  
4. Верно ли указан тип урока, использованы ли нестандартные уроки,  
5. Указаны ли планируемые результаты в соответствии с ФГОС,  
6. Верно ли с точки зрения педагогики указаны формы организационно-познавательной деятельности и формы контроля,  
7. Указаны ли формы и методы организации самостоятельной деятельности,  
8. В достаточной мере использована наглядность, ИКТ.  
9. Грамотны ли формулировки,  
10. Верно ли и эстетично оформлено планирование.

11. Составьте технологическую карту урока по предложенному УМК на основе по схеме:

1. ФИО учителя \_\_\_\_\_  
2. Класс \_\_\_\_\_  
3. Предмет \_\_\_\_\_  
4. Тема урока \_\_\_\_\_  
5. Место и роль урока в изучаемой теме (разделе) \_\_\_\_\_  
6. Цели урока \_\_\_\_\_  
7. Характеристика этапов урока:

Этап урока	Время, мин	Цель этапа	Содержание учебного материала	Методы и приёмы работы	Форма организация учебной деятельности	Деятельность учителя	Деятельность учащихся
------------	------------	------------	-------------------------------	------------------------	--	----------------------	-----------------------

12. Презентовать портфолио учебных достижений по ПМ 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

### **6.6. Система оценки экзамена**

Каждый теоретический вопрос и практическое задание оценивается по 5-тибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

4.2 Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

### **6.7. Время выполнения экзамена**

На подготовку устного (письменного) экзамена студенту отводится 50 минут. Среднее время подготовки теоретических вопросов 30 минут, практического задания - 20 минут.

## **7. Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Лемех, Е.А. Основы специальной психологии : учебное пособие / Е.А. Лемех. - Минск: РИПО, 2017. - 220 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487926> Гриф

## МОРБ

2. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 294 с.: - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485308>

3. Мандель, Б.Р. Психология развития (детство, юность, молодость): история и проблематика: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 406 с.: ил. - ISBN 978-5-4475-9604-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482993>

4. Шелестова, З.А. Выразительное чтение в средней и высшей школе: учебное пособие / З.А. Шелестова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - 2-е изд., дораб. и доп. - Москва: МПГУ, 2016. - 212 с.: - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471251>

5. Штифанова, Е.В. Педагогика творческого образования: учебник / Е.В. Штифанова, А.В. Киселева, Н.С. Солопова; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург: Архитектон, 2018. – 234 с.: ил. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498301>

### **Дополнительные источники:**

1. Белошистая, А.В. Методика обучения математике в начальной школе: курс лекций: [16+] / А.В. Белошистая. – Москва: Владос, 2016. – 456 с. – (Вузовское образование). URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116490>

2. Еременко, О.И. Русский язык (раздел «Морфология»): учебно-методическое пособие для студентов педагогических колледжей: [12+] / О.И. Еременко, В.В. Демичева, Т.В. Яковлева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 288 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573701>

3. Чтение: учебник для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: [12+] / авт.-сост. В.В. Воронкова, И.Е. Пушкина, З.Д. Будаева, С.А. Казакова и др. – Москва: Владос, 2017. – 241 с.: ил. – (Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116657>

4. Фугелова, Т.А. Образовательные программы начальной школы: учебное пособие : [16+] / Т.А. Фугелова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2017. – 468 с.: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572308>

### **Электронные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).

### **Справочно-правовые системы**

1. Консультант Плюс