

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по УВР *П.Ф.Зубаилова*  
*« 29 »* *мая* 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ  
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

**для специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Квалификация  
Юрист**

**Дербент 2023**

Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» разработан на основе учебного плана, ППССЗ по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»)

**Разработчик:**

ст. преподаватель ПЦК Гд  
(занимаемая должность)

Г.Д.Бабаев  
(степ., инициалы, фамилия)

ст.преподаватель ПЦК ППд  
(занимаемая должность)

А.К. Ашурбеков  
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Гуманитарных дисциплин

«29» мая 2023 г., протокол № 10

Председатель ПЦК

А.Д. Давудов  
(степ., инициалы, фамилия)

**Эксперты от работодателя:**

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. Паспорт фонда оценочных средств.....   | 4  |
| 2. Объекты оценивания – результаты освоения профессионального модуля.....             | 4  |
| 3. Формы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля.....         | 7  |
| 4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации..... | 32 |
| 5. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю.....                          | 33 |
| 6. Информационное обеспечение обучения.....   | 41 |

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

| Элементы модуля, профессиональный модуль              | Формы промежуточной аттестации |
|---|--------------------------------|
| 1   | 2                              |
| МДК 01.01. Право социального обеспечения              | Экзамен                        |
| МДК 01.02. Психология социально-правовой деятельности | Экзамен                        |
| УП  | ДЗ                             |
| ПП  | ДЗ                             |
| ПМ<br>Консультации                                    | Экзамен по модулю<br>Экзамен   |

### 2. Объекты оценивания – результаты освоения учебной дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» в соответствии с ФГОС специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»:

#### иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию

пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

**уметь :**

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

- пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

- правильно организовать психологический контакт с клиентами (по потребителями услуг);

- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**знать :**

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

- структуру трудовых пенсий;

- понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;

- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции и личностные результаты (ЛР), формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом:

| Код компетенции | Наименование результата обучения  |
|-----------------|---|
| ПК 1.1          | Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.  |
| ПК 1.2          | Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.   |
| ПК 1.3          | Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.  |
| ПК 1.4          | Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.                          |
| ПК 1.5          | Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.  |
| ПК 1.6          | Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.   |
| ОК 1.           | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 3.           | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.   |
| ОК 4.           | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  |
| ОК 5.           | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   |
| ОК 6.           | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |
| ОК 7.           | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.   |
| ОК 9.           | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.   |
| ОК 11.          | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.   |
| ОК 12.          | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.  |
| ЛР 7            | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, |

|       |  |
|-------|--|
|       | дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.   |
| ЛР 10 | Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся   |
| ЛР 22 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости   |
| ЛР 24 | Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся |

### **3. Формы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

#### **3.1 ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ МДК 01.01. ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» происходит при использовании предусмотренных рабочей программой форм контроля, в числе которых могут быть:

- устный и письменный опрос,
- выполнение и защита практических работ,
- выполнение тестовых заданий;
- проверки выполнения самостоятельной работы студентов,

#### **3.1.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме выполнения и защиты практических работ**

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» для МДК 01.01. «Право социального обеспечения» – изучают право социального обеспечения.

### **Раздел 1. Организационно-правовые формы осуществления права на социальное обеспечение**

#### **Тема 1.1. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права**

##### **Практическое занятие**

1. Принципы права социального обеспечения
2. Источники права социального обеспечения.

#### **Тема 1.2. Правоотношения в сфере социального обеспечения**

##### **Практическое занятие**

1. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений социального обеспечения.

#### **Тема 1.3 Правовой статус Пенсионного фонда РФ**

##### **Практическое занятие**

1. Инвестирование пенсионных накоплений

### **Раздел 2. Пенсионное законодательство РФ**

#### **Тема 2.2 Трудовые пенсии в РФ**

### **Практическое занятие**

1. Назначение и выплата пенсий:
  - Трудовая пенсия по старости
  - Трудовая пенсия по инвалидности
  - Трудовая пенсия по случаю потери кормильца

### **Тема 2.3 Государственное пенсионное обеспечение**

#### **Практическое занятие**

- Пенсия за выслугу лет
- Пенсия по инвалидности
- Пенсия по случаю потери кормильца
- Социальная пенсия

### **Тема 2.4 Конвертация пенсионных прав. Государственное софинансирование пенсий в РФ**

#### **Практическое занятие**

- Программа государственного софинансирования
- Конвертация пенсионных прав.
- Валоризация трудовых пенсий.
- Контрольная работа

## **Раздел 3. Социальное обеспечение и обслуживание в РФ**

### **Тема 3.2 Пособия в РФ**

#### **Практическое занятие**

1. Ежемесячные пособия
2. Порядок выдачи листов нетрудоспособности
3. Назначение и выплата обеспечения пострадавшим на производстве. Документы, предоставляемые для назначения обеспечения пострадавшим на производстве.
4. Порядок назначения и выплаты пособий. Документы, необходимые для назначения пособий.
5. Основания приостановления выплаты, сокращение размера пособия. Отказ в выплате пособия по безработице.

### **Тема 3.4 Обязательное медицинское страхование и медицинская помощь в РФ**

#### **Практическое занятие**

1. Программа государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи.
2. Договор медицинского страхования: понятие, содержание, форма, особенности исполнения и ответственности за нарушение.

*3.1.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме тестового задания.*

**1. Назначение тестовых заданий.** Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний студентов, степени усвоения ими учебного материала и определения на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы.

#### **2. Содержание тестовых заданий.**

По профессиональному модулю ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» для МДК 01.01. «Право социального обеспечения» разработаны тестовые задания по основным темам, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям студентов.

### **Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:**

*Укажите правильный вариант ответа*

#### **Вариант 1.**

##### **1. Процедурные правоотношения – это:**

- а) правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение;
- б) правоотношения по рассмотрению споров между сторонами;
- в) правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.

**2. К субъектам общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения относятся:**

- а) беженцы и вынужденные переселенцы;
- б) Министерство финансов РФ;



- в) Министерство труда и социального развития РФ;
- г) органы ЗАГС.

**3. Под общим трудовым стажем понимается:**

а) суммарная продолжительность определенной трудовой деятельности на соответствующих видах работ;

б) суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 г., учитываемая при оценке пенсионных прав;

в) суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности до 01.01.2002 г. и после 01.01.2002 г., учитываемая при определении права на пенсию.

**4. Какие периоды засчитываются в страховой стаж:**

а) учеба в институте;

б) период получения пособия по безработице;

в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени);

г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

**5. Какие периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности включаются в общий трудовой стаж:**

а) служба в Вооруженных силах бывшего СССР (Советской армии) с 1.11.1976г. по 2.11.1978г.;

б) период проживания за границей жены, муж которой направлялся в заграничную командировку (работал в Посольстве РФ в США с 5.09.85г. по 88г.);

в) период индивидуально-трудовой деятельности с 1.01.96г. по 31.12.96г., за который уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд;

г) период работы медсестрой в городской поликлинике с 1.02.2002г. по 15.10.2002г.?

**6. При исчислении страхового и общего трудового стажа учитывается в календарном порядке (по фактической продолжительности):**

а) работа в районах Крайнего Севера,

б) работы в годы Великой Отечественной войны,

в) работа в течение полного сезона в организациях сезонных отраслей промышленности.

**7. На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:**

а) трудовой книжки;

б) выписки из индивидуального лицевого счета;

в) справки работодателя.

**8. Какое количество свидетелей необходимо для подтверждения страхового и общего трудового стажа свидетельскими показаниями:**

а) не менее 5;

б) не менее 2;

в) не менее 1;

г) не менее 3.

**9. Какой период работы или иной деятельности не может подтверждаться для включения (зачета) в страховой стаж на основании свидетельских показаний:**

а) период работы гражданина в качестве инженера на заводе;

б) период работы в качестве частного детектива;

в) период получения пособия по безработице.

**10. При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:**

а) трудовая пенсия по инвалидности;

б) социальная пенсия;

в) право на пенсию отсутствует.

**11. Влияет ли степень инвалидности на размер трудовой пенсии по инвалидности:**

а) да, влияет на размер базовой части;

б) нет, не влияет;

в) да, влияет на размер базовой и страховой части.

**12. Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца:**

а) ребенок умершего кормильца, 10 лет;

б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте;

в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает;

г) теща.

**13. При вступлении в новый брак трудовая пенсия по случаю потери кормильца:**

а) сохраняется в любом случае;

б) не сохраняется;

в) сохраняется только в том случае, если она была установлена до вступления в новый брак.

**14. Перерасчет базовой части трудовой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:**

- а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;
- б) в связи с увеличением страхового стажа;
- в) в связи с изменением степени ограничения способности к трудовой деятельности;
- г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.

**15. Индексация размеров трудовых пенсий производится на основании:**

- а) решения Правительства РФ;
- б) заявления пенсионера;
- в) решения Пенсионного фонда РФ.

### **Вариант 2.**

**1. Трудовая пенсия назначается:**

- а) со дня обращения за трудовой пенсией (но не ранее чем со дня возникновения права на данную пенсию);
- б) со дня достижения пенсионного возраста, установления степени ограничения способности к трудовой деятельности или смерти кормильца;
- в) со дня увольнения с работы (но не ранее чем со дня возникновения права на трудовую пенсию).

**2. Перевод с одного вида трудовой пенсии на другой производится:**

- а) со дня подачи заявления о переводе;
- б) по истечении 6 месяцев;
- в) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором пенсионером подано заявление о переводе;

**3. Выплата трудовой пенсии прекращается:**

- а) в связи с поступлением на работу;
- б) в случае признания пенсионера безвестно отсутствующим;
- в) в связи со вступлением в новый брак;
- г) в случае утраты пенсионером права на назначенную пенсию.

**4. На основании решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, может быть удержано:**

- а) не более 50 % трудовой пенсии;
- б) не более 70 % трудовой пенсии;
- в) не более 20 % трудовой пенсии.

**5. Федеральные государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа государственной службы:**

- а) не менее 25 лет;
- б) не менее 20 лет;
- в) не менее 15 лет.

**6. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого федеральному государственному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет не может превышать:**

- а) 1,8 должностного оклада;
- б) 1,6 должностного оклада;
- в) 3-х должностных окладов.

**7. На основании какого нормативно-правового акта получают пенсионное обеспечение военнослужащие, проходившие военную службу по контракту:**

- а) Федерального закона от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;
- б) Федерального закона от 17.12.2001 г. «О трудовых пенсиях в РФ»;
- в) Закона РФ от 12.02.1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

**8. Родители военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы по призыву вследствие военной травмы, имеют право на пенсию по случаю потери кормильца по достижении возраста:**

- а) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины);
- б) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);
- в) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины).

**9. Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу:**

- а) по призыву;
- б) по контракту;
- в) и по призыву и по контракту;
- г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.

**10. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:**

- а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца.
- г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия;
- д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.

**11. Граждане из числа малочисленных народов Севера, не имеющие права на трудовую пенсию имеют право на социальную пенсию по достижении возраста:**

- а) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины);
- б) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины);
- в) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины).

**12. Социальная пенсия, назначенная гражданам, достигшим возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины) в период выполнения ими оплачиваемой работы:**

- а) не выплачивается;
- б) выплачивается.

**13. Назначение пенсии по государственному пенсионному обеспечению производится:**

- а) на основании заявления гражданина;
- б) на основании решения Пенсионного фонда РФ;
- в) на основании постановления Министерства труда и социального развития РФ.

**14. Пенсии федеральным государственным служащим индексируются:**

- а) при увеличении стажа государственной службы;
- б) при увеличении их денежного содержания;
- в) не индексируется.

**15. Каким органом выплачивается пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией предприятий, учреждений и других организаций в течение 12 месяцев до признания их безработными:**

- а) органами занятости населения;
- б) органами социальной защиты по месту жительства;
- в) органами ЗАГС;

*3.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов*

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

*Тематика самостоятельной работы студентов по МДК 01.01. «Право социального обеспечения»:*

#### **Раздел 1. Организационно-правовые формы осуществления права на социальное обеспечение**

1. Систематическая разработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).
2. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.
3. Самостоятельное изучение нормативной правовой базы.
4. Понятие принципов правового регулирования и их классификация. Действие общеправовых принципов в сфере социального обеспечения: равенство, гарантированность прав граждан, социальная справедливость, гуманизм и др. Характеристика отраслевых принципов права социального обеспечения: всеобщность социального обеспечения, многообразие оснований и видов социального обеспечения, дифференциация условий и норм обеспечения, установление уровня социального обеспечения
5. Понятие источников права социального обеспечения. Классификация источников. Виды источников права социального обеспечения. Действие законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц
6. Правовое положение субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность физических лиц в социальном обеспечении.
7. Государственные органы и учреждения как субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Правовой статус государственного и негосударственного пенсионного фонда.
8. Содержание правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений
9. Понятие пенсионного обеспечения. Финансовое обеспечение социального обеспечения. Бюджетные и внебюджетные фонды. Финансовая система пенсионного страхования Развитие добровольного социального страхования
10. Пенсионное обеспечение в РФ.

11. Система пенсионного страхования в РФ.
12. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих социальное обеспечение в РФ.
13. Составление глоссария по тематике раздела.
14. Подготовка эссе и рефератов по выбранным темам.
15. Решение задач.
16. Подготовка сравнительных таблиц: финансирование социального обеспечения в РФ, виды стажа, виды пенсий.
17. Составление проекта пенсионного договора.
18. Расчет пенсий с учетом конвертации пенсионных прав.
19. Понятие и правовое положение ФСС. Цели, функции и задачи ФСС. Правомочия ФСС. Управление ФСС. Формирование финансовых ресурсов ФСС.
20. Права и обязанности участников правоотношений, возникающих в сфере социального страхования

## **Раздел 2. Пенсионное законодательство РФ**

1. Систематическая разработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателям).
2. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.
3. Самостоятельное изучение нормативной правовой базы.
4. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы
5. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих социальное обеспечение в РФ. Составление глоссария по тематике раздела.
6. Подготовка эссе и рефератов по выбранным темам. Решение задач. Подготовка сравнительных таблиц: финансирование социального обеспечения в РФ, виды стажа, виды пенсий.
7. Составление проекта пенсионного договора.
8. Расчет пенсий с учетом конвертации пенсионных прав.
9. Работа с извещениями ПФ РФ о состоянии индивидуального счета застрахованного лица.
10. Понятие страхового стажа. Периоды, включаемые в страховой стаж, порядок исчисления страхового стажа. Порядок подсчета и подтверждения стажа.
11. Документы, подтверждающие страховой стаж. Подтверждение периодов работы на основании свидетельских показаний.
12. Стаж на соответствующих видах работ. Списки производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых досрочно назначаются трудовые пенсии по старости.
13. Правила исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости. Суммирование работ с различными условиями труда. Стаж работы в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностях. Стаж государственной и военной службы.
14. Понятие и юридическое значение непрерывного стажа. Правила его исчисления.
15. Порядок определения трудового стажа.
16. Порядок определения страхового стажа.
17. Порядок определения специального стажа.
18. Понятие, виды и правовое регулирование пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
19. Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению по старости. Юридические факты, влияющие на определение размера пенсии. Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению по инвалидности. Влияние причины инвалидности на условия предоставления пенсии. Юридические факты, влияющие на определение размера пенсии по инвалидности.
20. Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению по случаю потери кормильца. Порядок определения размера пенсии по случаю потери кормильца.
21. Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению за выслугу лет. Понятие «выслуга лет». Условия назначения пенсии. Порядок определения размера пенсии за выслугу лет. Удержания из пенсий по государственному обеспечению.
22. Понятие пенсий за выслугу лет. Категории федеральных государственных служащих, имеющих право на пенсию за выслугу лет.
23. Стаж государственной службы.
24. Условия назначения пенсии за выслугу лет.
25. Пенсии за выслугу лет военнослужащим.
26. Право на получение двух пенсий. Срок и продолжительность выплаты пенсий
27. Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению по старости. Юридические факты, влияющие на определение размера пенсии. Круг лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению по инвалидности. Влияние причины инвалидности на условия предоставления пенсии. Юридические факты, влияющие на определение размера пенсии по инвалидности

28. Понятие пенсий по государственному пенсионному обеспечению нетрудоспособных граждан. Категории граждан, имеющих право на социальные пенсии. Условия назначения социальных пенсий. Размеры пенсий нетрудоспособным гражданам. Срок назначения и продолжительность выплаты пенсий.

29. Назначение и выплата пенсии по государственному пенсионному обеспечению (порядок, сроки обращения, индексация и выплаты). Документы, необходимые для назначения пенсий по государственному обеспечению. Органы, назначающие пенсии по государственному обеспечению, их права и обязанности. Доставка пенсий

30. Развитие системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации; основные положения действующего пенсионного законодательства;

31. Конвенция пенсионных прав. Правила определения ожидаемого периода выплаты. Программы реформирования пенсионной системы в Российской Федерации; задачи и основные направления новой модели реформы пенсионной системы в Российской Федерации; Определение пенсионного капитала застрахованных лиц.

32. Основные принципы оценки пенсионных прав.

33. Понятие и правовое обеспечение государственной программы софинансирования пенсий.

34. Порядок вступления в программу, взносы: размер и порядок оплаты, участие государства в финансировании накопительной части пенсий застрахованных лиц.

### **Раздел 3. Социальное обеспечение и обслуживание в РФ**

1. Систематическая разработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателям).

2. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.

3. Самостоятельное изучение нормативной правовой базы.

4. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы

5. Основные виды социального обслуживания.

6. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов

7. Социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

8. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих социальное обеспечение в РФ. Составление глоссария по тематике раздела.

9. Правоотношение по обязательному социальному страхованию: понятие, структура, основания возникновения. Застрахованные, страхователи и страховщики как субъекты правоотношений по обязательному социальному страхованию. Понятия временная нетрудоспособность, стойкая утрата способности к трудовой деятельности

10. Понятие и принципы охраны здоровья граждан. Место медицинской помощи в системе охраны здоровья граждан. Особенности реализации права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь. Понятие и система обязательного медицинского страхования. Правоотношение по обязательному медицинскому страхованию: субъекты, объект, содержание и основания возникновения. Субъекты обязательного медицинского страхования: страхователь, страховщик, застрахованный, медицинское учреждение.

11. Виды медицинской помощи и особенности её предоставления. Скорая медицинская помощь, амбулаторно-поликлиническая и стационарная медицинская помощь. Медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями. Виды медицинских услуг, оказываемых за плату. Договор медицинского страхования: понятие, содержание, форма, особенности исполнения и ответственности за нарушение

12. Понятие и виды лекарственной помощи. Условия и порядок её предоставления.

13. Санаторно-курортное лечение инвалидов, ветеранов и других категорий лиц

14. Особенности правового регулирования общественных отношений по обязательному социальному страхованию. Социальное обеспечение пострадавших на производстве. Страховые выплаты: виды, круг лиц, имеющих право на страховые выплаты, размер выплат. Дополнительные расходы, связанные с повреждением здоровья: виды, основания возникновения права на дополнительные расходы.

15. Несчастный случай на производстве, профессиональное заболевание

16. Назначение и выплата обеспечения пострадавшим на производстве. Документы, предоставляемые для назначения обеспечения пострадавшим на производстве

17. Понятие «меры социальной поддержки». Дифференциация мер социальной поддержки. Отличия мер социальной поддержки от социальных льгот и гарантий, предоставляемых государственным служащим. Особенности правового регулирования общественных отношений, связанных с переходом на выплату пособий вместо предоставления социальных льгот

18. Подготовка эссе и рефератов по выбранным темам.

19. Решение задач.

20. Подготовка сравнительных таблиц: финансирование социального обеспечения в РФ, виды пособий в РФ и РД

21. Сводная таблица компенсационных выплат в РФ.

22. Расчет размера пособий.

### **3.1.4. Промежуточная аттестация по МДК 01.01. «Право социального обеспечения» проводится в форме экзамена**

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по МДК 01.01. «Право социального обеспечения».

**3.1.4.1 Содержание экзамена** определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

#### **3.1.4.2. Принципы отбора содержания устного (письменного) экзамена:**

Ориентация на требования к результатам освоения МДК 01.01. «Право социального обеспечения» профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» учебной дисциплины, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

#### **3.1.4.3. Структура экзамена**

- Устный (письменный) экзамен состоит из трех пунктов: 1, 2 – теоретические вопросы, третий – практическое задание.

- Варианты устного (письменного) экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, под одним и тем же порядковым номером.

#### **3.1.4.4. Перечень экзаменационных вопросов по МДК 01.01**

1. Понятие социального обеспечения. Понятие предмета права социального обеспечения.
2. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права. Метод правового регулирования правоотношений по социальному обеспечению.
3. Предмет науки права социального обеспечения, его отличие от предмета отрасли. Понятие системы отрасли права.
4. Характеристика элементов системы права социального обеспечения. Соотношение права социального обеспечения с гражданским, трудовым, административным и налоговым правом.
5. Понятие правоотношений по социальному обеспечению. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процессуальные).
6. Особенности юридических фактов и составов, порождающих, изменяющих и прекращающих правоотношения по социальному обеспечению. Значение юридических фактов.
7. Защита субъективных прав граждан и обеспечение исполнения обязанностей сторон.
8. Понятие и правовое положение Пенсионного фонда РФ. Цели, задачи и функции ПФ РФ.
9. Управление ПФ РФ. Вопросы экономической сущности пенсионного обеспечения.
10. Индивидуальный (персонифицированный) учет застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования. Пенсионная книжка застрахованного лица.
11. Структура пенсионной системы. Формирование финансовых ресурсов пенсионной системы, развитие системы индивидуального (персонифицированного) учета; развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования.
12. Понятие и правовое положение ФОМС. Цели, функции и задачи ФОМС. Правомочия ФОМС.
13. Управление ФОМС. Права и обязанности участников правоотношений, возникающих в сфере обязательного медицинского страхования.
14. Понятие, виды стажа. Значение стажа в социальном обеспечении. Периоды, включаемые в страховой (трудовой) стаж. Добровольное вступление в систему обязательного пенсионного страхования.
15. Специальный стаж. Исчисление специального стажа. Выслуга лет.
16. Понятие и юридическое значение непрерывного трудового стажа. Правила его исчисления. Порядок подтверждения стажа.
17. Понятие трудового стажа. Виды трудового стажа. Значение стажа в праве социального обеспечения.
18. Развитие законодательства, регулирующего определение трудового стажа. Общий трудовой стаж, используемый для оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж.
19. Понятие, виды и правовое регулирование трудовых пенсий. Понятие трудовой пенсии по старости.
20. Условия назначения трудовой пенсии по старости (профессиональные пенсии). Юридические факты, влияющие на определение размера трудовой пенсии по старости.
21. Круг лиц, имеющих право на двойные пенсии.
22. Порядок определения размера трудовой пенсии. Структура: базовая, страховая и накопительная части трудовой пенсии.

23. Особенности исчисления расчетного пенсионного капитала: расчетный размер трудовой пенсии (правила учета среднего заработка и продолжительности стажа), ожидаемый период выплаты.
24. Ограничение размера трудовой пенсии. Определение размера трудовой пенсии при неполном стаже работы.
25. Особенности повышения размера трудовой пенсии. Порядок и сроки изменения размера трудовых пенсий (перерасчет, индексация)
26. Назначение и выплата трудовых пенсий (порядок, сроки обращения и выплаты). Выплата трудовых пенсий лицам, выезжающим за пределы РФ, лицам, переехавшим на постоянное место жительства в РФ из стран СНГ.
27. Документы, необходимые для назначения трудовых пенсий. Органы, назначающие трудовые пенсии, их права и обязанности.
28. Срок рассмотрения заявлений о предоставлении трудовых пенсий и принятия решений. Выплата трудовых пенсий, не полученных своевременно или в связи со смертью.
29. Выплата накопительной части трудовой пенсии в случае смерти лица, которому не была назначена трудовая пенсия. Порядок индексации трудовых пенсий. Удержания из трудовых пенсий.
30. Понятие трудовой пенсии по инвалидности. Понятие инвалидности. Процедура установления инвалидности.
31. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по инвалидности. Юридические факты, влияющие на определение размера трудовой пенсии по инвалидности, изменение размера при пересмотре степени ограничения способности к трудовой деятельности.
32. Структура пенсии по инвалидности. Правила определения базовой части пенсии. Изменение размера пенсии при пересмотре группы инвалидности.
33. Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Круг лиц, имеющих право на пенсию. Понятие «иждивение» и порядок его доказывания.
34. Определение размера трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Период, на который назначается пенсия.
35. Структура пенсии, порядок определения базовой и страховой частей пенсии.
36. Порядок выплаты пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего кормильца.
37. Основные виды социального обслуживания: граждан пожилого возраста и инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
38. Стационарное социальное обслуживание. Полустационарное обслуживание.
39. Социальное обслуживание на дому. Срочная социальная и социально консультативная помощь.
40. Медицинская и лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.
41. Льготы по системе социального обслуживания: виды, категории граждан, условия и порядок предоставления.
42. Правовые основы стационарного, полустационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов. Социальное обслуживание на дому.
43. Трудовое устройство и профессиональное обучение инвалидов; протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения; стационарные учреждения для престарелых и инвалидов; материально-бытовое обслуживание престарелых и инвалидов.
44. Понятие и правовой статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Правовые основы стационарного, полустационарного обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
45. Трудоустройство и профессиональное обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
46. Понятие и виды пособий. Единовременные пособия.
47. Пособие на погребение: круг лиц, имеющих право на пособие, размер, порядок и сроки выплаты, документы, необходимые для назначения пособия.
48. Пособие беженцам и переселенцам. Пособие при заражении вирусом иммунодефицита человека.
49. Пособие гражданам, привлекаемым к борьбе с терроризмом. Пособия при возникновении поствакцинальных осложнений.
50. Понятие и правовое регулирование пособия по временной нетрудоспособности. Круг лиц, имеющих право на получение пособия.
51. Условия назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности. Размер пособия, порядок назначения и выплаты.
52. Основания для выплаты пособия по временной нетрудоспособности. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность.
53. Социальное обеспечение пострадавших на производстве. Страховые выплаты: виды, круг лиц, имеющих право на страховые выплаты, размер выплат.
54. Дополнительные расходы, связанные с повреждением здоровья: виды, основания возникновения права на дополнительные расходы.
55. Общая характеристика и виды пособий гражданам, имеющим детей.
56. Пособие по беременности и родам, единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, материнский (семейный капитал) и другие пособия.

57. Правовое обеспечение порядка назначения и выплаты пособия по безработице. Круг лиц, имеющих право на пособие по безработице. Размеры и порядок исчисления пособия.
58. Понятие и виды компенсационных выплат в РФ. Правовое регулирование предоставления компенсаций.
59. Ежемесячные компенсационные выплаты. Виды компенсаций, размеры, порядок выплаты
60. Порядок назначения и выплаты компенсационных выплат.

### 3.1.4.5. Варианты практических заданий к экзамену.

1. В апреле 2017г. Котовой исполнилось 50 лет. 15 лет она проработала в Мурманске. Имеет ли она право на досрочное пенсионное обеспечение? Какими нормами регулируются данные правоотношения?

2. Смирнов является лицом без гражданства. Имеет ли он право на государственное пенсионное обеспечение в РФ? При каких условиях он может приобрести право на государственное пенсионное обеспечение в РФ? Какими нормативными актами регламентируются данные правоотношения? В чем заключается всеобщность социального обеспечения? Обоснуйте ответ.

3. Кошкин имеет 12 с половиной лет службы в Вооруженных силах Российской Федерации. Имеет ли право Кошкин на пенсию по выслуге лет?

4. Калинин на протяжении долгого времени перечислял определенные суммы в негосударственный пенсионный фонд, формируя так свою будущую накопительную пенсию. У Калинина С.В. была семья: жена и двое несовершеннолетних детей. В возрасте 49 лет он умер, не оставив заявления о распределении средств пенсионных накоплений.

5. Алеша Петухов (12 лет) сбежал из дома из-за постоянных побоев матери. На какие виды социальных услуг он имеет право? Раскройте содержание принципов социального обслуживания, установленных федеральным законом.

6. Марии 11 лет. Летом 2017 года в авиакатастрофе у нее погибли родители. Папа Марии работал инженером, трудовой стаж имел с 2001 года, а мама трудового стажа не имела. На какой вид пенсии Мария будет иметь право?

7. Ольге в августе 2018 года исполняется 18 лет, она получает пенсию по потере кормильца и планирует поступать в педагогический колледж на специальность «Педагогика в начальных классах». Будет ли она получать пенсию по потере кормильца, когда ей исполнится 18 лет?

8. У Натальи двое детей. Первый ребенок – Петр 01.01.2007 года рождения, второй- Михаил 13.02.2017 года рождения. Имеет ли Наталья право на получение материнского (семейного) капитала?

9. Носова (28 октября 1965 года рождения) обратилась 10 ноября 2017г в отделение Пенсионного фонда РФ за выплатой досрочной пенсии по старости. Общий трудовой стаж составляет: 2 года - уборщицей на текстильной фабрике, 10 лет – запаршицей шерстяных изделий; 14 лет вязальщица трикотажных изделий. Имеет ли она право на досрочное пенсионное обеспечение? Какими нормами регулируются данные правоотношения?

10. Грачева 35 лет проработала в Государственной библиотеке имени Н.К.Крупской. 21 июля 2017 г. ей исполнилось 55 лет. Имеет ли Грачева право обратиться за выплатой пенсии? В какой орган ей необходимо обратиться? Каким нормативным актом регулируются данные отношения? Какой вид пенсии будет назначен? Какие документы необходимо предоставить Грачевой для подтверждения своего права? Обоснуйте ответ.

11. Многодетная мать 3 года училась в медицинском училище, затем 6 лет трудилась, а после рождения второго ребенка оставила трудовую деятельность и воспитывала детей, которых у нее пять. В марте 2002 г. ей исполнилось 50 лет.

Приобрела ли она право на досрочную пенсию? Когда она приобретает право на пенсию по старости на общих основаниях?

12. В январе 2016 года гражданин Леонов обратился за пенсией по инвалидности I группы вследствие общего заболевания. Он имеет одного ребенка в возрасте 7 лет. Леонов закончил высшее учебное заведение (очное отделение), в котором обучался пять лет, затем проходил военную службу в



течение двух лет в качестве офицера, участвовал в боевых действиях по борьбе с терроризмом, его среднемесячное денежное довольствие – 5700 руб.

Какой вид пенсии будет назначен Леонову и в каком размере?

13. Женщина родила и воспитала до 8 лет 4-х детей, пятого ребенка от первого брака мужа удочерила в возрасте 6-ти лет, что подтверждается решением суда. До рождения детей в течение 10 лет она была занята на работах по списку № 2.

С какого возраста ей будет назначена пенсия по старости?

14. В отделение ПФР, в клиентскую службу обратилась Котова М.И. 25.05.1939 года рождения с просьбой разобраться в ситуации: у Котовой умер муж, которому на момент смерти было 83 года. Пенсия мужа составляет 18 000 рублей, а у Котовой 13 000 рублей. Как жить Котова не знает, потому что пенсия маленькая.

Имеет ли право Котова на перевод с одной пенсии на другую?

15. Игорю 17 лет, он проживает в Алтайском крае и является получателем пенсии по потере кормильца. В этом году планирует поступать в учебное заведение на очную форму в город Новосибирск, и для этого с мамой переезжает на постоянное место жительства в этот город. Будет ли Игорь дальше получать эту выплату, и если, да, то изменится ли ее размер?

16. Женщина 3 года работала и 3 года ухаживала за ребенком в возрасте до трех лет. Она достигла 55 лет в апреле 2010г.

Определите общий трудовой стаж женщины. Какими нормами регулируются данные правоотношения?

17. 26.07. 2017г Горохов обратился в территориальное отделение ПФР за назначением пенсией по старости. При подсчете стажа выяснилось, что запись о работе киномехаником – 2 года не может быть учтена, так как нет печати предприятия на записи об увольнении в связи с призывом в армию.

Что Вы посоветуете Горохову?

18. В сентябре 2015 г Николаева обратилась в территориальное отделение ПФР за назначением пенсией по старости. Из записей в трудовой книжке выявлено, что Николаева отработала на заводе 17 лет с сентября 1980г по декабрь 1999г, затем вынуждена была уволиться в связи с тем, что состояние здоровья мужа ухудшилось и его признали инвалидом I группы от общего заболевания. В течение 16 лет она ухаживала за мужем.

В каком порядке Николаевой необходимо подтвердить трудовой стаж для назначения пенсии по старости?

19. Ивановой 54 года, и в марте 2017 года она планирует выйти на трудовую пенсию по возрасту, так как исполнится 55 лет. Согласно записи в трудовой книжке Иванова проработала только с 2008 года (чуть больше 9 лет последних) продавцом в магазине. Заработная плата в среднем составляла 15 тыс. рублей без вычета налогов. В каком размере будет назначена Ивановой пенсия?

20. В августе 2017 года Громов выходит на пенсию. Общий трудовой стаж 36, 5лет. Выполните расчет страховой пенсии по старости, если расчетный пенсионный коэффициент 59,008.

21. Виктория Сергеевна выходит на пенсию в апреле 2017 года в возрасте 65 лет. До 2015 года у женщины были сформированы пенсионные накопления, благодаря которым она могла получать пенсию в 9000 рублей. Также у нее есть двое детей, в отпуске по каждому из них она пробыла 1 год. Последние 2 года Виктория Сергеевна ухаживает за своим отцом в возрасте 84 лет. На данный момент она получает заработную плату в размере 25000 рублей.

22. Борис Иванович принял решение выйти на пенсию в декабре 2017 года в возрасте 63 лет. Мужчина проработал на селе 35 лет и впоследствии остался там жить. В молодости он проходил срочную службу в армии. На конец 2017 года у него уже были сформированы накопления, которые позволяли ему получать ежемесячную пенсию в размере 14000 рублей. На данный момент мужчина получает официальную заработную плату в размере 40000 рублей.

23. 52-летний Садыков 11 сентября 2007 г. переехал из Казахстана в Курск к дочери на постоянное местожительство и работал сторожем по трудовому договору. 15 марта 2015 г. в связи с достижением 60 лет он обратился в ПФР за назначением трудовой пенсии по старости. К заявлению он приложил копию трудовой книжки, подтверждающую общий трудовой стаж 35 лет, и справку о заработке.

24. Васильева проработала 20 лет на ткацкой фабрике. В мае 2015 г. ей исполнилось 50 лет. Имеет ли она право на досрочное пенсионное обеспечение? Каким источником права это установлено? Обоснуйте ответ.

25. Вдовина проработала старшей медсестрой в детском саду с 22 января 1991 года. В 2016 году исполнится 25 лет, как она работает в детском образовательном учреждении.

Включается ли период работы в должности медицинского работника детского сада в специальный стаж?

Имеет Вдовина право на досрочную пенсию?

26. Лаврова, 1962 г. рождения, после окончания средней школы в 1980 году 3 года отработала лаборантом в вузе, вышла замуж и в 1983 г. родила ребенка, который был признан инвалидом. Лаврова оставила работу и посвятила себя уходу за больным ребенком, который по достижении 18 лет был признан инвалидом I-й группы. Имеет ли Лаврова право на назначение пенсии?

### **3.2 ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ МДК 01.02. ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме выполнения и защиты практических работ**

#### **Тема 1. Общие основы психологии**

##### **Практическое занятие**

1. Составление сравнительной таблицы направлений обучения разных исторических эпох и ученых
2. Сравнение взглядов разных ученых на развитие ученика. Критерии сравнения: цель обучения, отношения с учителем, отношения с учениками, развитие способностей, развитие личностных качеств, когнитивная картина мира. Дополнить собственным критерием сравнения студенту.
3. Правомерность культурно-историческую теорию Л.С. Выготского, как основой отечественной педагогической психологии. Аргументы, доказывающие или опровергающие эту точку зрения.
4. Актуальность проблемы одаренности. Анализ отечественной системы образования: что принципиально нового вносит разработка данной проблемы.

#### **Тема 2 Психические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста**

##### **Практическое занятие**

1. Методика: Определение ведущей сенсорной системы человека.
2. Тестирование
3. Анализ методик, выявляющих различные стороны интеллекта
4. Анализ методик, выявляющих особенности познавательных процессов
5. Анализ методик, выявляющих особенности эмоциональной сферы личности
6. Составление психологической характеристики пожилого человека
7. Составление психологической характеристики инвалида

#### **Тема 3 Личность и ее изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста**

##### **Практическое занятие**

1. Определение акцентуации характера. Анализ характера и поведения человека с точки зрения этих особенностей.
2. Составление плана для создания психологического портрета человека.
3. Знакомство с методиками, выявляющими различные стороны развития интеллекта.
4. Решение ситуационных задач.

#### **Тема 4 Социально-психологический контакт с обеспечиваемыми и психологический климат коллектива**

##### **Практическое занятие**

1. Практическая ориентация в общении: техники общения, психологическая характеристика целенаправленной беседы

#### **Тема 5 Психологические основы деонтологии в социальном обеспечении**

1. Понятие деонтологии. Виды деонтологии
2. Анализ возможных конфликтных ситуаций в коллективе. Пути преодоления конфликтных ситуаций в коллективе.
3. Особенности деонтологического подхода к обеспечиваемым в социальном обеспечении

4. Составление профессиограммы работника органов социального обеспечения.

**3.2.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме тестового задания.**

### **Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:**

*Укажите правильный вариант ответа*

#### **Вариант 1.**

##### **1. Профессиональная этика - это:**

- а) подход, направленный на гармонизацию интересов социума индивида;
- б) учение о должном поведении, поступках, образе действий;
- в) наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.

##### **2. Предметом этики социальной работы являются:**

- а) возникающие в процессе работы этические отношения, этическое сознание и этические действия социальных работников;
- б) профессиональная мораль специалистов;
- в) обеспечение и поддержание структуры профессиональной деятельности.

##### **3. Целью этики социальной работы является:**

- а) поддержание правовых отношений социального работника и клиента;
- б) обеспечение и поддержание социально одобряемых содержания и сущности профессиональной деятельности;
- в) гармонизация интересов социума индивида.

##### **4. Конфиденциальность в этике социальной работы - это:**

- а) результат творческого подхода к деятельности;
- б) принцип;
- в) критерий моральности.

##### **5. Моральный принцип, противоположный аскетизму:**

- а) ригоризм;
- б) гедонизм;
- в) утилитаризм.

##### **6. Утилитаризм - это моральный принцип, который подразумевает:**

- а) подчинение всех поступков получению материальной пользы, выгоды, преуменьшению роли духовных интересов человека;
- б) получение наслаждения и избежание страдания;
- в) подавление собственного эгоизма, готовность пожертвовать своим интересом в пользу интересов другого.

##### **7. Мотивационная функция этики социальной работы — это функция, которая:**

- а) служит средством формирования социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности.
- б) направляет и обуславливает выбор социальным работником социальной службой целей, методов и средств оказания помощи клиенту;
- в) служит средством социального управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела.

##### **8. Социальная функция этики социальной работы:**

- а) способствует повышению качества и эффективности социальной работы;
- б) способствует созданию условий, благоприятных для ощущения социальной работы в обществе;
- в) облегчает социальному работнику выбор целей, методов и средств воздействия.

##### **9. Прогностическая функция этики социальной работы:**

- а) способствует созданию условий, благоприятных для осуществления социальной работы в обществе;
- б) позволяет прогнозировать действия и поведение отдельных социальных работников и их коллективов;
- в) служит средством управления поведением и действиями социального работника в ходе процесса в интересах дела.

##### **10. Критериями моральности являются:**

- а) содействие общественному прогрессу, формирование высоконравственной личности, социальная целесообразность;
- б) соблюдение разумных интересов клиента, конфиденциальность и личная ответственность социального работника за нежелательные последствия его действий;
- в) нравственные убеждения, нравственная потребность.

## **Вариант 2.**

### **1. Нигилизм - это моральный принцип, предполагающий:**

- а) отрицание общих для всех моральных норм, принципов и идеалов;
- б) подчинение всех поступков получению материальной пользы, выгоды, преуменьшению роли духовных интересов человека;
- в) получение наслаждения и избегания страдания.

### **2. Цинизм - это моральный принцип, предполагающий:**

- а) способ выполнения требований нравственности, заключающийся в строгом и неуклонном соблюдении определенных норм, повиновение долгу;
- б) презрительное отношение к культуре общества, духовным и нравственным ценностям;
- в) подчинение всех поступков получению материальной пользы, выгоды, преуменьшению роли духовных интересов человека.

### **3. Координирующая функция этики социальной работы:**

- а) способствует устранению, разрешению и сглаживанию противоречий, возникающих в процессе социальной работы,
- б) обеспечивает сотрудничество всех участников процесса для оказания социальной помощи клиенту;
- в) служит средством формирования социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности.

### **4. Эмпатия - это:**

- а) умение выслушать человека;
- б) состояние разобщенности, непонимания с клиентом;
- в) постижение эмоционального состояния, проникновение в переживания других людей.

### **5. Этика как наука возникла:**

- а) в феодальном строе;
- б) в рабовладельческом строе;
- в) в первобытном строе.

### **6. Умение анализировать свою деятельность, видеть свои ошибки, пути их исправления, давать беспристрастную оценку своим действиям - это:**

- а) объективность;
- б) самокритичность;
- в) ответственность.

### **7. Научно обоснованный допуск людей к какому-либо определенному виду профессионального обучения и деятельности называется:**

- а) профессиональный отбор;
- б) профессиональные показания;
- в) профессиональная пригодность.

### **8. К группе психологических качеств, характеризующих социального работника как личность, относятся:**

- а) самоконтроль, самокритичность, самооценка своих поступков, а также стрессоустойчивые качества - физическая тренированность, самовнушаемость, умение управлять своими эмоциями;
- б) психические процессы (восприятие, память, воображение, мышление), психические состояния (усталость, стресс, депрессия);
- в) коммуникабельность, эмпатичность (улавливание настроения людей, выявление их установок, ожиданий), красноречие (умение внушать и убеждать словом).

### **9. Термин "деонтология" для обозначения учения о должном поведении, поступках, образе действий был введен английским философом И. Бентамом в:**

- а) в XVII в.;
- б) в XVIII в.;
- в) в XIX в.

### **10. Под критерием моральности понимаются:**

- а) совокупность представлений о добре, зле, справедливости как содержания моральных требований к профессиональному поведению и действиям;
- б) основные понятия, отражающие наиболее общественные стороны и элементы морали;
- в) профессиональные этические отношения, этическое сознание и этические действия специалистов.

**3.2.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов**

**Тематика самостоятельной работы студентов по МДК 01.02. «Психология социально-правовой деятельности»:**

1. Написать рефераты «История социально-психологических учений» и «Взаимосвязь социальной психологии с философией, социологией».
2. Самодиагностика личности (темперамент - Опросник Г. Айзенка, характер - опросник Шмишека, способности, интеллект - методика многофакторного исследования личности Р. Кеттелла).
3. Составление кроссворда по теме.
4. Овладение методикой определения показателей эмоционального контроля и психической стабильности личности.
5. Изучение материала по теме: «Умение общаться – дар или приобретение?».
6. Составление терминологического словаря по теме.
7. Изучить методы достижения взаимопонимания людей.
8. Написать реферат на тему «Проблема развития группы в отечественной и зарубежной социальной психологии».
9. Самодиагностика «Методы исследования групп» (Сборник практических работ по управленческой и социальной психологии Б., 2003года).
10. Написать реферат «Профилактика конфликтов в организации» (Громова О.Н. «Конфликтология» М., 2010г.).
11. Изучить методы активного социально-психологического обучения и развития.
12. Изучить десять заповедей делового человека.
13. Выполнить упражнения в определении особенностей групповой психологии.
14. Изучить типы поведения людей в конфликтной ситуации.
15. Выполнить тест «Конфликтная ли вы личность?»
16. Изучить правила Дейла Карнеги «Как исправить человека, не оскорбляя его и не нанося ему обиды».
18. Изучить способы разрешения конфликтных ситуаций.
20. Решить ситуацию по теме «Конфликт».
21. Подобрать способы и формы общения в группе.
22. Изучить основные ошибки поведения начинающих специалистов.
23. Изучить требования к молодым специалистам.

#### **3.2.4. Перечень экзаменационных вопросов по МДК 01.02**

1. Предмет и задачи общей психологии. Развитие психологии как науки
2. Предмет и задачи общей психологии. Современные представления об общей психологии.
3. Методы и принципы психологии.
4. Основные направления развития психологии.
5. Общие положения о психических явлениях Понятие о психике как отражательно-регуляционной деятельности.
6. Классификация психических явлений.
7. Сознание как высшая форма развития психики.
8. Психические процессы, состояния и свойства. Их значение для трудовой деятельности.
9. Психические процессы, их виды: познавательные, эмоциональные, волевые.
10. Психические состояния, их виды: кратковременные, ситуативные, личностные.
11. Психические свойства, их виды: темперамент, направленность, способности, характер.
12. Ощущение, восприятие, представление, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
13. Память и мышление, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
14. Внимание. Изменения внимания у инвалидов и лиц пожилого возраста
15. Чувства, эмоции, воля
16. Изменения эмоционально-волевой сферы у инвалидов и лиц пожилого возраста.
17. Общие основы учения о личности. Определение понятия личности
18. Структура личности, ее целостность и стабильность
19. Темперамент, характер, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
20. Способности и интеллект, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
21. Понятие о социальной психологии и психологии общения. Этапы и формы общения
23. Психологический климат коллектива и факторы, его определяющие
24. Правомерность культурно-историческую теорию Л.С. Выготского, как основой отечественной педагогической психологии. Аргументы, доказывающие или опровергающие эту точку зрения.
25. Актуальность проблемы одаренности.
26. Определение ведущей сенсорной системы человека.
27. Составление психологической характеристики пожилого человека
28. Составление психологической характеристики инвалида
29. Определение акцентуации характера. Анализ характера и поведения человека с точки зрения этих особенностей.

30. Понятие деонтологии. Виды деонтологии
31. Анализ возможных конфликтных ситуаций в коллективе. Пути преодоления конфликтных ситуаций в коллективе.
32. Особенности деонтологического подхода к обеспечиваемым в социальном обеспечении
33. Составление профессиограммы работника органов социального обеспечения.

### 3.2.5. Варианты практических заданий к экзамену.

1. Эффективным направлением в работе с пожилыми людьми является семейное психологическое консультирование. Зрелые и молодые члены семьи должны знать психологические особенности старости и старения. Подготовьте беседу с молодыми членами семьи пожилого человека, в которой Вам надо рассказать об особенностях его эмоциональных переживаний.

2. Подготовьте беседу с членами семьи инвалида, в которой Вам надо рассказать об особенностях его эмоциональных переживаний.

3. Выполните методику и сделайте анализ метода опосредованного запоминания и объясните возможности его использования для инвалидов и лиц пожилого возраста

4. Выполните методику логичности мышления и объясните особенности мышления у инвалидов и лиц пожилого возраста

5. Выполните методику и объясните способы совладающего поведения у инвалидов и лиц пожилого возраста

6. Выполните методику и дайте анализ характера и поведения человека с точки зрения этих особенностей. Методика Леонгарда Акцентуации характера.

7. Напишите перечень личностных свойств и распределите их по группам в соответствии с психологической структурой личности: познавательная сфера, потребностно-мотивационная сфера, эмоциональная сфера, волевая сфера, способности, характер, самосознание.

8. Тревожность – индивидуальная психологическая особенность, проявляющаяся в склонности человека часто переживать сильную тревогу по относительно малым поводам. Рассматривается либо как личностное образование, либо как связанная со слабостью нервных процессов особенность темперамента, либо как то и другое одновременно. Приведите примеры проявления такого личностного свойства как тревожность на различных возрастных этапах – в подростковом, зрелом, старческом возрасте.

9. В какой из семей скорее всего вырастут дети с высокой потребностью в достижениях:

- а) где родители очень опекают своих детей;
- б) где родители поощряют в детях самостоятельность;
- в) где родители стараются, чтобы у их детей было много друзей;
- г) где родители сами выбирают, с кем дружить их детям.

10. Гнев – это отрицательно окрашенный аффект, направленный против испытываемой несправедливости, и сопровождающийся желанием устранить ее. Какой вариант поведения наиболее целесообразен, если человек находится в состоянии гнева?

11. Опишите, как могла бы выразить или сдержать свой гнев девушка в следующей ситуации. Даша два месяца не покладая рук работала над курсовой работой по физике. Досадная случайность помешала ей сдать работу вовремя. И вот теперь ее преподаватель отказывается выставить ей оценку, мотивируя это тем, что работа была сдана с опозданием на один день. Даша чувствует, как ее лицо багровеет от гнева, а сердце начинает сильно колотиться.

12. Опишите ситуации, в которых проявляются различные виды стресса. Разработайте рекомендации о том, как можно оптимизировать влияние стресса на человека в данных ситуациях.

13. Составьте психологический портрет хорошо знакомого вам человека. Перечислите основные личностные черты, которыми он обладает. Напишите, как можно взаимодействовать с данным человеком, учитывая особенности его личности.

14. Перечислите внешние и внутренние мотивы, возникающие в учебной деятельности. Разработайте рекомендации по развитию познавательной мотивации учебной деятельности.

15. Объясните суть пословиц. Какая особенность этикета и поведенческой практики отражена в них?

- 1) Со своим уставом в чужой монастырь не стучись (русская).
- 2) Едешь в чужую страну, оденься в ее форму (адыгейская).

16. Восемнадцатилетний юноша в минуты размышлений о своем призвании, выборе профессии сокрушается из-за отсутствия у себя каких-либо способностей. Что можно порекомендовать ему, чтобы восстановить его веру в собственные силы?

#### 4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Система оценивания каждого вида работ описана в соответствующих методических рекомендациях.

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее: качество выполнения практической части работы; качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти балльной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

Выполнение тестовых заданий оцениваются по 5-тибалльной шкале

Оценка «5» (отлично) выставляется за 90-100% правильных ответов.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за 70-89% правильных ответов.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за 50-69% правильных ответов.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если правильных ответов меньше 50%.

#### 5. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной практике

##### 5.1. Общие положения

Целью учебной практики является оценка:

- 1) освоения профессиональных и общих компетенций;
- 2) уровня приобретенного практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании данных отчета по практике, аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося / студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

##### 5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты учебной практики по профессиональному модулю

| Иметь практический опыт   | Виды работ, выполненных обучающимся во время практики                   | Документ, подтверждающий качество выполнения работ                           |
|---|---|--|
| 1   | 2   | 3  |
| -анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; | Структурирование и анализ законодательства РФ в области трудовых пенсий | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| -приема граждан по вопросам   | Работа с нормативно-правовыми   | - аттестационный лист о  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| пенсионного обеспечения и социальной защиты;   | актами в области государственного пенсионного обеспечения  | прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике                         |
| -определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;  | Классифицирование и изучение нормативной базы РФ в сфере пособий, компенсаций и соц.выплат                         | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| -формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;  | Работа с ТК РФ и законодательством о трудовом стаже граждан РФ   | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| -пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат,   | Изучение нормативно-правовой основы предоставления медицинской помощи и лечения граждан РФ                         | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практик  |
| - учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;   | Исследование НПА в сфере социального обслуживания населения  | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| - определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; | Анализ законодательства РФ по предоставлению гарантий по государственной социальной помощи                         | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| -приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;   | Решение ситуационных задач по составлению обращений граждан в соц.защиту .   | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| -определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;  | Решение ситуационных задач по порядку предоставления гражданам трудовых, социальных пенсий и пенсий по выслуге лет | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| -формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;  | Решение ситуационных задач по вопросам использования гражданами социальных льгот                                   | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |
| -приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;   | Решение ситуационных задач по вопросам использования гражданами бесплатной медицинской помощи                      | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике |

### 5.3. Форма аттестационного листа учебной практики

#### Аттестационный лист

Ф.И.О. \_\_\_\_\_



Курс \_\_\_\_\_  
 Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
 Практика (вид) Учебная практика

| № | Виды работ   | Сформированные компетенции  | Результаты освоения (зачтено/ не зачтено) |
|---|--|---|---|
|   | Структурирование и анализ законодательства РФ в области трудовых пенсий                    | <p>ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.</p> <p>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства</p>   |   |
|   | Работа с нормативно-правовыми актами в области государственного пенсионного обеспечения    | <p>ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.</p> <p>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.</p> <p>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.</p> |   |
|   | Классифицирование и изучение нормативной базы РФ в сфере пособий, компенсаций и соц.выплат | <p>ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.</p> <p>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами</p> <p>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.</p>   |   |
|   | Работа с ТК РФ и законодательством о трудовом стаже граждан РФ                             | <p>ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.</p> <p>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.</p>  |   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами  |  |
|  | Изучение нормативно-правовой основы предоставления медицинской помощи и лечения граждан РФ | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.   |  |
|  | Исследование НПА в сфере социального обслуживания населения                                | ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.  |  |
|  | Анализ законодательства РФ по предоставлению гарантий по государственной социальной помощи | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.  |  |
|  | Решение ситуационных задач по составлению обращений граждан в соц.защиту.                  | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.2 Умение осуществлять прием граждан, разъяснять им порядок назначения и выплат пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг. Правильно вести прием и оформление документов. Работа с архивными документами.<br>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.<br>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами<br>ПК 1.5 Умение формировать пакет документов пенсионного |  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | дела, работать с архивными документами.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.  |  |
|  | Решение ситуационных задач по порядку предоставления гражданам трудовых, социальных пенсий и пенсий по выслуге лет | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.2 Умение осуществлять прием граждан, разъяснять им порядок назначения и выплат пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг. Правильно вести прием и оформление документов. Работа с архивными документами.<br>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.<br>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами<br>ПК 1.5 Умение формировать пакет документов пенсионного дела, работать с архивными документами.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации. |  |
|  | Решение ситуационных задач по вопросам использования гражданами социальных льгот                                   | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.2 Умение осуществлять прием граждан, разъяснять им порядок назначения и выплат пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг. Правильно вести прием и оформление документов. Работа с архивными документами.<br>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.<br>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами<br>ПК 1.5 Умение формировать пакет документов пенсионного дела, работать с архивными документами.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а   |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   | так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.  |  |
|  | Решение ситуационных задач по вопросам использования гражданами бесплатной медицинской помощи | <p>ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.</p> <p>ПК 1.2 Умение осуществлять прием граждан, разъяснять им порядок назначения и выплат пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг. Правильно вести прием и оформление документов. Работа с архивными документами.</p> <p>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.</p> <p>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами</p> <p>ПК 1.5 Умение формировать пакет документов пенсионного дела, работать с архивными документами.</p> <p>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.</p> |  |
|  | 1. Подготовка отчетной документации   | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.   |  |

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

## 6. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по производственной практике

### 6.1. Общие положения

Целью прохождения производственной практики является оценка:

- 1) освоения профессиональных и общих компетенций;
- 2) уровня приобретенного практического опыта и умений.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных отчета по практике, аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося / студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

### 6.2. Виды работ практики и проверяемые результаты производственной практики по профессиональному модулю

|                         |   |  |
|-------------------------|---|--|
| Иметь практический опыт | Виды работ, выполненных обучающимся во время практики | Документ, подтверждающий качество выполнения работ |
|-------------------------|---|--|

| 1  | 2   | 3   |
|--|---|---|
| -определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;                      | 1. Консультация граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.   | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике  |
| -информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; | 2. Рассмотрение пакета документов для назначения пенсий, выявление ошибок в предоставленных документах для назначения пенсии с помощью специалиста организации;                 | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике; |
| -публичного выступления и речевой аргументации позиции   | 3. Ознакомление с процедурой и правилами оценки поданных заявителем документов для назначения и выплаты социальных пособий, а так же для назначения различных социальных услуг; | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике; |
| - общения с лицами пожилого возраста и инвалидами  | 4. Осуществление установления (назначение, перерасчет, перевод) индексации и корректировки пенсий   | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике  |
| -информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; | 5. Назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат (с использованием информационно-компьютерных технологий)  | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике  |
| -формирования пенсионных и личных дел по получателям пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;           | 6. Формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат   | - аттестационный лист о прохождении практики;<br>- дневник-отчет по практике  |

## 6.2. Форма аттестационного листа производственной практики

### Аттестационный лист

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Практика (вид) Производственная практика

| № | Виды работ   | Сформированные компетенции  | Результаты освоения (зачтено/ не зачтено) |
|---|--|---|---|
|   | Консультация граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. | ПК 1.2 Умение осуществлять прием граждан, разъяснять им порядок назначения и выплат пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг. Правильно вести прием и оформление документов. Работа с архивными документами.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации. |   |
|   | Рассмотрение пакета документов для назначения пенсий, выявление ошибок в                                       | ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления   |   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | предоставленных документах для назначения пенсии с помощью специалиста организации;  | фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.<br>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами<br>ПК 1.5 Умение формировать пакет документов пенсионного дела, работать с архивными документами.  |  |
|  | Ознакомление с процедурой и правилами оценки поданных заявителем документов для назначения и выплаты социальных пособий, а так же для назначения различных социальных услуг; | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы.<br>Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.  |  |
|  | Осуществление установления (назначение, перерасчет, перевод) индексации и корректировки пенсий   | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами<br>ПК 1.5 Умение формировать пакет документов пенсионного дела, работать с архивными документами.   |  |
|  | Назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат (с использованием информационно-компьютерных технологий)  | ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.<br>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы.<br>Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации. |  |
|  | Формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат   | ПК 1.2 Умение осуществлять прием граждан, разъяснять им порядок назначения и выплат пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг.<br>Правильно вести прием и оформление документов.<br>Работа с архивными документами.<br>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной   |  |

|  |                                  |  |  |
|--|----------------------------------|--|--|
|  |                                  | защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.  |  |
|  | Подготовка отчетной документации | <p>ПК 1.1 Работа с нормативно-правовыми актами, регулирующими социальное обеспечение граждан.</p> <p>ПК 1.2 Умение осуществлять прием граждан, разъяснять им порядок назначения и выплат пенсий, пособий, компенсаций, получения социальных услуг. Правильно вести прием и оформление документов. Работа с архивными документами.</p> <p>ПК 1.3 Умение формировать пакет документов, необходимый для предъявления получателям пенсий, пособий, компенсаций, социальных услуг и иных мер социальной защиты. Правильность установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц в качестве нуждающихся в социальной защите на основе предоставляемых документов и конкретных жизненных обстоятельств, а так же с учетом динамики законодательства.</p> <p>ПК 1.4 Умение определять размер пенсий, пособий, компенсационных выплат, используя компьютерные технологии, работать с документами, пенсионными делами граждан, индивидуальным (персонифицированным) счетом и нормативными актами</p> <p>ПК 1.5 Умение формировать пакет документов пенсионного дела, работать с архивными документами.</p> <p>ПК 1.6 Понимание организации планирования работы и приема обращений граждан, порядка их регистрации, рассмотрения и предоставления ответа по заданным вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, а так же умение формировать отчет о статистических и качественных показателях рассмотрения обращений и иных видов работы. Умение предоставлять обращающимся гражданам детальной и достоверной информации.</p> |  |

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

**7. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» проводится в форме экзамена**

**Назначение экзамена** – оценить уровень подготовки студентов по профессиональному модулю ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» с

целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**7.1. Содержание экзамена** определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

**7.2. Принципы отбора содержания устного (письменного) экзамена:**

Ориентация на требования к результатам освоения профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» учебной дисциплины, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

**7.3. Структура экзамена**

6.3.1 Устный (письменный) экзамен состоит из трех пунктов: 1, 2 – теоретические вопросы, третий – практическое задание.

6.3.2 Варианты устного (письменного) экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, под одним и тем же порядковым номером.

**7.4. Перечень экзаменационных вопросов:**

1. Понятие социального обеспечения.
2. Понятие предмета права социального обеспечения.
3. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права.
4. Метод правового регулирования правоотношений по социальному обеспечению.
5. Предмет науки права социального обеспечения, его отличие от предмета отрасли.
6. Понятие системы отрасли права.
7. Характеристика элементов системы права социального обеспечения.
8. Соотношение права социального обеспечения с гражданским, трудовым, административным и налоговым правом.
9. Понятие правоотношений по социальному обеспечению.
10. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процессуальные).
11. Особенности юридических фактов и составов, порождающих, изменяющих и прекращающих правоотношения по социальному обеспечению.
12. Значение юридических фактов.
13. Защита субъективных прав граждан и обеспечение исполнения обязанностей сторон.
14. Понятие и правовое положение Пенсионного фонда РФ.
15. Цели, задачи и функции ПФ РФ.
16. Управление ПФ РФ.
17. Вопросы экономической сущности пенсионного обеспечения.
18. Индивидуальный (персонифицированный) учет застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования.
19. Пенсионная книжка застрахованного лица.
20. Структура пенсионной системы.
21. Формирование финансовых ресурсов пенсионной системы, развитие системы индивидуального (персонифицированного) учета; развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования.
22. Понятие и правовое положение ФОМС.
23. Цели, функции и задачи ФОМС.
24. Правомочия ФОМС.
25. Управление ФОМС.
26. Права и обязанности участников правоотношений, возникающих в сфере обязательного медицинского страхования.
27. Понятие, виды стажа. Значение стажа в социальном обеспечении. Периоды, включаемые в страховой (трудовой) стаж. Добровольное вступление в систему обязательного пенсионного страхования.
28. Специальный стаж. Исчисление специального стажа. Выслуга лет. Понятие и юридическое значение непрерывного трудового стажа. Правила его исчисления. Порядок подтверждения стажа.
29. Понятие трудового стажа. Виды трудового стажа. Значение стажа в праве социального обеспечения.
30. Развитие законодательства, регулирующего определение трудового стажа.
31. Общий трудовой стаж, используемый для оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж.
32. Понятие, виды и правовое регулирование трудовых пенсий. Понятие трудовой пенсии по старости.



33. Условия назначения трудовой пенсии по старости (профессиональные пенсии). Юридические факты, влияющие на определение размера трудовой пенсии по старости.
34. Круг лиц, имеющих право на двойные пенсии.
35. Порядок определения размера трудовой пенсии. Структура: базовая, страховая и накопительная части трудовой пенсии.
36. Особенности исчисления расчетного пенсионного капитала: расчетный размер трудовой пенсии (правила учета среднего заработка и продолжительности стажа), ожидаемый период выплаты.
37. Ограничение размера трудовой пенсии. Определение размера трудовой пенсии при неполном стаже работы.
38. Особенности повышения размера трудовой пенсии. Порядок и сроки изменения размера трудовых пенсий (перерасчет, индексация)
35. Назначение и выплата трудовых пенсий (порядок, сроки обращения и выплаты). Выплата трудовых пенсий лицам, выезжающим за пределы РФ, лицам, переехавшим на постоянное место жительства в РФ из стран СНГ.
36. Документы, необходимые для назначения трудовых пенсий. Органы, назначающие трудовые пенсии, их права и обязанности.
37. Срок рассмотрения заявлений о предоставлении трудовых пенсий и принятия решений. Выплата трудовых пенсий, не полученных своевременно или в связи со смертью.
38. Выплата накопительной части трудовой пенсии в случае смерти лица, которому не была назначена трудовая пенсия. Порядок индексации трудовых пенсий.
39. Удержания из трудовых пенсий.
40. Понятие трудовой пенсии по инвалидности. Понятие инвалидности. Процедура установления инвалидности. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по инвалидности.
41. Юридические факты, влияющие на определение размера трудовой пенсии по инвалидности, изменение размера при пересмотре степени ограничения способности к трудовой деятельности.
41. Структура пенсии по инвалидности. Правила определения базовой части пенсии. Изменение размера пенсии при пересмотре группы инвалидности.
43. Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Круг лиц, имеющих право на пенсию. Понятие «иждивение» и порядок его доказывания.
44. Определение размера трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Период, на который назначается пенсия. Структура пенсии, порядок определения базовой и страховой частей пенсии.
45. Порядок выплаты пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего кормильца.
46. Основные виды социального обслуживания: граждан пожилого возраста и инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
47. Стационарное социальное обслуживание. Полустационарное обслуживание. Социальное обслуживание на дому. Срочная социальная и социально консультативная помощь. Медицинская и лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.
48. Льготы по системе социального обслуживания: виды, категории граждан, условия и порядок предоставления.
49. Правовые основы стационарного, полустационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов. Социальное обслуживание на дому.
50. Трудовое устройство и профессиональное обучение инвалидов; протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения; стационарные учреждения для престарелых и инвалидов; материально-бытовое обслуживание престарелых и инвалидов.
51. Понятие и правовой статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Правовые основы стационарного, полустационарного обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
52. Трудоустройство и профессиональное обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
53. Понятие и виды пособий.
54. Единовременные пособия. Пособие на погребение: круг лиц, имеющих право на пособие, размер, порядок и сроки выплаты, документы, необходимые для назначения пособия. Пособие беженцам и переселенцам.
55. Пособие при заражении вирусом иммунодефицита человека. Пособие гражданам, привлекаемым к борьбе с терроризмом. Пособия при возникновении поствакцинальных осложнений.
56. Понятие и правовое регулирование пособия по временной нетрудоспособности. Круг лиц, имеющих право на получение пособия. Условия назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности.
57. Размер пособия, порядок назначения и выплаты. Основания для выплаты пособия по временной нетрудоспособности. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность.
58. Социальное обеспечение пострадавших на производстве. Страховые выплаты: виды, круг лиц, имеющих право на страховые выплаты, размер выплат.

59. Дополнительные расходы, связанные с повреждением здоровья: виды, основания возникновения права на дополнительные расходы.
60. Общая характеристика и виды пособий гражданам, имеющим детей.
61. Пособие по беременности и родам, единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, материнский (семейный капитал) и другие пособия.
62. Правовое обеспечение порядка назначения и выплаты пособия по безработице. Круг лиц, имеющих право на пособие по безработице. Размеры и порядок исчисления пособия.
63. Предмет и задачи общей психологии. Развитие психологии как науки
64. Предмет и задачи общей психологии. Современные представления об общей психологии.
65. Методы и принципы психологии.
66. Основные направления развития психологии.
67. Общие положения о психических явлениях.
68. Понятие о психике как отражательно-регуляционной деятельности.
69. Классификация психических явлений.
70. Сознание как высшая форма развития психики.
71. Психические процессы, состояния и свойства. Их значение для трудовой деятельности.
72. Психические процессы, их виды: познавательные, эмоциональные, волевые.
73. Психические состояния, их виды: кратковременные, ситуативные, личностные.
74. Психические свойства, их виды: темперамент, направленность, способности, характер.
75. Ощущение, восприятие, представление, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
76. Память и мышление, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
77. Внимание. Изменения внимания у инвалидов и лиц пожилого возраста
78. Чувства, эмоции, воля. Изменения эмоционально-волевой сферы у инвалидов и лиц пожилого возраста.
79. Общие основы учения о личности. Определение понятия личности
80. Структура личности, ее целостность и стабильность
81. Темперамент, характер, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
82. Способности и интеллект, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста
83. Понятие о социальной психологии и психологии общения. Этапы и формы общения
84. Психологический климат коллектива и факторы, его определяющие

### **7.5. Варианты практических заданий к экзамену.**

1. Сергеев заключил с НПФ договор, в соответствии с которым ежемесячно перечислял в фонд определенный взнос в расчете на то, что через 5 лет по достижении пенсионного возраста будет получать дополнительную пенсию от фонда. Однако через 3 года данный фонд перестал существовать.

Какова юридическая природа отношений, возникших между Сергеевым и фондом? Какой отраслью права регулируются данные отношения?

2. Васильев обратился в отдел кадров за разъяснением, зачем ему выдали страховое свидетельство пенсионного фонда, каково значение данного документа.

Дайте ответ на вопрос Васильева.

3. Петров служил в органах МВД. Во время исполнения служебных обязанностей он получил травму, в результате которой стал инвалидом II группы.

Имеет ли право Петров на пенсию по инвалидности? Из каких источников она будет выплачиваться?

4. Муж Смирновой утонул во время отпуска. Смирнова имеет сына 6 лет и дочь полутора лет. В настоящее время она не работает в связи с уходом за ребенком до 3 лет.

Кто будет выступать субъектом права на пенсию по случаю потери кормильца? В какой орган следует обратиться?

5. Вольжанский (1925 г.р.), инвалид Великой Отечественной войны II группы, обратился за заменой протеза в связи с истечением срока годности старого. Его направили в стационар протезно-ортопедического предприятия.

В каких правоотношениях по социальному обеспечению состоит Вольжанский?

6. В январе 2019 г. пятилетний сын Карпенко получил тяжелую травму, а в августе 2019 г. ему была установлена категория «ребенок-инвалид». Карпенко уволилась с работы для ухода за сыном и обратилась в органы социальной защиты за назначением социальной пенсии для сына и ежемесячным пособием на ребенка.

В какие правоотношения по социальному обеспечению вступила Карпенко? В случае назначения социальной пенсии и пособия будет ли сын Карпенко субъектом правоотношений по социальному обеспечению?

7. 18 сентября 2019 г. пенсионер Бойко (65 лет) обратился в вышестоящий пенсионный орган с жалобой на территориальный пенсионный фонд РФ по месту жительства. В июне 2019 г. ему была установлена II группа инвалидности без трудовой рекомендации. 4 августа он обратился за назначением пенсии по инвалидности со всеми необходимыми документами. Однако решение о назначении пенсии и установленный срок принято не было.

В какое правоотношение по социальному обеспечению вступил Бойко с вышестоящим пенсионным органом социальной защиты? Определите объекты и содержание данного правоотношения.

8. Одиннадцатилетнего Сережу сняли с поезда, следовавшего по маршруту «Владивосток-Хабаровск». Из детского приемника-распределителя его направили в детский приют.

В каких правоотношения по социальному обеспечению состоит Сережа? Определите объект и содержание этих правоотношений.

9. Определите, имеет ли право на пенсию 50-летняя Ринатова, имеющая троих детей, если известно, что она проходила профессиональное обучение в течение 3 лет с отрывом от производства, 20 лет проработала ткачихой хлопчатобумажного производства, 5 лет прожила с мужем-военнослужащим в отдаленном гарнизоне, где отсутствовала возможность ее трудоустройства по специальности.

10. 56-летний Богданов проработал кузнецом ручнойковки (список №1) 5 лет 7 месяцев и 17 дней. Общий трудовой стаж Богданова 36 лет 7 месяцев и 20 дней.

Определите, когда Богданов обретет право на пенсию по старости.

11. За назначением пенсии обратилась Манакова, 55 лет. Из предоставленных документов следует, что Манакова родилась в 1941 г. на оккупированной территории под Ленинградом, где находилась весь период войны. После окончания школы 5 лет проработала в школе пионервожатой, одновременно учась на заочном отделении педагогического института. Затем вышла замуж и уехала с мужем, работником советского консульства, в Польшу, где прожила 15 лет; в этот период нигде не работала, родила и воспитала троих детей. После возвращения в Россию 3 года отработала учителем в школе, затем занималась домашним хозяйством и ухаживала за матерью 1921 г. рождения, инвалидом I-й группы.

Подсчитайте трудовой стаж Манаковой.

12. Лаврова, 1950 г. рождения, после окончания средней школы в 1967 году 3 года отработала лаборантом в вузе, вышла замуж и в 1971 г. родила ребенка, который был признан инвалидом. Лаврова оставила работу и посвятила себя уходу за больным ребенком, который по достижении 18 лет был признан инвалидом I-й группы.

Каков трудовой и страховой стаж Лавровой на настоящее время?

13. Иванов обратился в пенсионные органы за назначением пенсии по старости. Из предоставленной трудовой книжки следовало, что он служил в армии 3 года, затем 10 лет нигде не работал, после этого 15 лет работал в качестве слесаря-сантехника в ЖЭКе, затем вновь нигде не работал, один год состоял на учете в службу занятости и получал пособие по безработице. Иванов утверждает, что также в течение 10 лет работал по найму в качестве водителя у священника местной церкви, но запись в трудовую книжку ему сделана не была, однако многочисленные свидетели могут подтвердить факт такой работы.

Каков общий трудовой стаж у Иванова? Как Иванов может доказать наличие у него стажа работы, помимо указанного в трудовой книжке?

14. Леонова после окончания школы проработала 2 года и ушла в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, после чего на работу не вышла, а уволилась по собственному желанию в связи с уходом за ребенком. Когда ребенку исполнилось 12 лет, Леонова вновь трудоустроилась.

Определите непрерывный стаж работы Леоновой на момент трудоустройства.

15. Каков общий, страховой и непрерывный стаж работы Фролова, если известно, что он 2 года служил в армии; через 1 месяц после демобилизации устроился на работу слесарем на автопредприятие, откуда был уволен через 3 года за прогулы; после этого в течение 1 месяца трудоустроился слесарем на завод, проработал 5 лет и уволился с работы по собственному желанию; через неделю устроился слесарем в жилищный трест, где проработал 6 месяцев, и вновь уволился по собственному желанию, а через 2 недели вновь поступил на работу.

16. Каков общий, страховой и непрерывный стаж работы Савельевой, если известно, что она после окончания средней школы 2 года работала лаборантом; уволилась по собственному желанию в связи с поступлением на дневное отделение педагогического института, где проучилась 5 лет; после окончания

института в течение 1 года не работала; затем устроилась на работу учителем в школу, вышла замуж за офицера и через 3 года уволилась с работы в связи с переводом мужа на службу в другую местность, а через год вновь устроилась на работу.

17. Каковы общий стаж и выслуга лет у Максимова, который после окончания средней школы 1 год работал секретарем в школе; затем 2 года служил в армии; после демобилизации поступил в институт на дневное отделение юридического факультета, где учился 5 лет; окончив учебу, был направлен на работу в прокуратуру, где работал следователем в течение 5 лет; затем был избран народным судьей, в этой должности проработал 5 лет, после чего вернулся на работу в прокуратуру и в течение 7 лет являлся прокурором района.

18. Какова выслуга лет полковника Морева, если известно, что он служил по призыву в армии в течение 2 лет; после демобилизации окончил политехнический институт, где проучился 6 лет; затем поступил на службу в органы внутренних дел, где на разных должностях прослужил 15 лет, в том числе в течение 2 лет находился в Афганистане, участвуя там в боевых действиях, и в течение 6 месяцев находился на работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС.

19. Николаева отработала на заводе 17 лет, затем вынуждена была уволиться в связи с тем, что состояние здоровья мужа ухудшилось и его признали инвалидом I группы от общего заболевания. В течение 16 лет она ухаживала за мужем.

Имеет ли право Николаева на трудовую пенсию по старости по достижении пенсионного возраста?

20. Семья Власовых состоит из инвалида Великой Отечественной войны II группы В.И. Власова в возрасте 79 лет, его жены С.Н. Власовой 70 лет, 45-летней дочери А.В Власовой, в настоящее время признанной службой занятости безработной, 20-летней внучки А.К. Селезневой, находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им полутора лет, ее мужа С.В. Селезнева, офицера Вооруженных Сил РФ, и годовалого правнука С.С. Селезнева. Глава семейства В.И. Власов обратился в отдел социальной защиты администрации по месту жительства с вопросом: на какие роды и виды социального обеспечения имеет право его семья и какими нормативными актами они предусмотрены? Выступив в роли инспектора отдела социальной защиты населения, дайте квалифицированный ответ заявителю

21. Находясь в очередном отпуске, гражданка Иволгина приехала из Москвы в Санкт-Петербург к подруге. В гостях она отравилась грибами и обратилась в городскую поликлинику за медицинской помощью и больничным листом. Администрация поликлиники ей отказала, мотивируя это отсутствием страхового медицинского полиса. Иволгина с таким решением не согласилась.

Какие материально-правовые и процедурно-правовые отношения возникли и могут возникнуть в данном случае в рамках права социального обеспечения? Какими нормативными актами они регулируются?

22. Смирнова обратилась в юридическую консультацию с разъяснением, имеет ли она как многодетная мать право на досрочное назначение трудовой пенсии по трости. Известно, что у нее шестеро детей: четверых детей она родила, а двоих усыновила из роддома. Все дети воспитывались ею до окончания ими средней школы.

В качестве юрисконсульта дайте разъяснение Смирновой на основании закона.

23. Сергеева после окончания средней школы 1 год (До 18 лет) работала на металлургическом заводе табельщицей и, после этого перевелась на работу машинисткой разливочной машины и проработала в этой должности 8 лет. В этот период родила ребенка и находилась в отпуске по уходу за ним до 1,5 лет. Затем уволилась и уехала к мужу-военнослужащему в отдаленную местность, где не было работы по специальности, и с тех пор уже не работала.

Получит ли Сергеева право на трудовую пенсию по старости? Исходя из чего будет исчисляться размер этой пенсии?

24. 40-летний Васильев, проработавший 18 лет на подземных работах по добыче угля и имеющий общий трудовой стаж 23 года, обратился к юристу шахтопредприятия «Северное» за разъяснениями: необходимо ли ему для получения пенсии на наиболее выгодных для себя условиях продолжать трудиться на подземных работах или он может оставить работу?

Каким будет ответ юриста Васильеву?

25. Миронов после окончания медицинского института был направлен на работу врачом-хирургом в больницу поселка городского типа Севастьяновка. Через 5 лет Миронов переехал жить в областной центр и устроился работать хирургом в поликлинику, а через 3 года уехал на Крайний Север, где в течение 7 лет работал хирургом в больнице города Дудинка. После этого он вернулся в г. Ярославль и продолжал работать в больнице заведующим хирургическим отделением в течение 10 лет.

Когда у Миронова возникнет право на трудовую пенсию?

26. Зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя Агаларов тяжело заболел и находился на излечении в больнице 3 месяца. В выдаче больничного листа Агаларову отказали, мотивируя это тем, что поскольку он не является работником, то ему не полагается пособие по временной нетрудоспособности. После выписки из больницы Агаларов обратился за консультацией к адвокату.

От имени адвоката разъясните, правомерны ли действия руководства больницы? Если да (нет), то на основании каких нормативных правовых актов?

27. При выходе из автобуса при следовании на работу Петраков оступился и получил травму. В больнице лечился 30 дней. Больничный лист был оплачен Петракову начиная с шестого дня заболевания. Петраков усомнился в правильности оплаты по больничному листу и обратился за разъяснением к юристу предприятия. Сформулируйте мотивированный ответ юриста.

28. Самойленко в выходной день находился в гостях у своего товарища. Возвращаясь домой на такси, он попал в дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали и Самойленко, и водитель такси. В больнице было установлено, что Самойленко был травмирован в состоянии алкогольного опьянения. Комиссия по социальному страхованию отказала Самойленко в праве на оплату больничного листа, ссылаясь на то, что в момент получения травмы он находился в нетрезвом состоянии.

От лица адвоката, к которому обратился Самойленко, дайте ответ: правильно ли поступила комиссия по социальному страхованию? Если неправильно, то каким должно быть это решение и в какую инстанцию можно обжаловать неправильное решение?

29. Яцкевич, получающий пенсию по инвалидности как участник Великой Отечественной войны и трудовую пенсию по старости, получил на производстве травму и находился на лечении 5 месяцев и 6 дней. Больничный лист ему был оплачен только за 4 месяца. Яцкевич обратился за разъяснением в районную юридическую консультацию.

Выступив в роли адвоката, дайте ответ Яцкевичу о законности или незаконности действий администрации.

30. По месту бывшей работы ветерана Великой Отечественной войны Ивахно, со дня смерти которого прошло 9 месяцев, обратилась с заявлением по поводу получения пособия на погребение мужа его жена. От лица начальника отдела кадров дайте обоснованный ответ заявительнице со ссылкой на действующее российское законодательство.

#### **7.6. Система оценки экзамена**

Каждый теоретический вопрос и практическое задание оценивается по 5-тибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

4.2 Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

#### **7.7. Время выполнения экзамена**

На подготовку устного (письменного) экзамена студенту отводится 50 минут. Среднее время подготовки теоретических вопросов 30 минут, практического задания - 20 минут.

### **8. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Право социального обеспечения: учебное пособие (практикум): [16+] / сост. Т.Ф. Вышеславова; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 186 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596381>

2. Правоведение : учебник / С. С. Маилян, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. С. С. Маилян. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2019. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685813>

3. Свищёва, И.К. Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому: учебное пособие : [12+] / И.К. Свищёва, А.А. Горяйнов ; под ред. О.А. Волковой. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 242 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576776>

4. Овсянникова, Е. А. Социальная психология : учебное пособие : [16+] / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279866>

#### **Дополнительная литература:**

1. Голубева, Т.Ю. Право социального обеспечения России: учебник: [12+] / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев; Еврейский университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 171 с.: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714>

2. Вестник гражданского права / гл. ред. Е. А. Суханов. – Москва : Издательский дом В. Ема, 2020. – Том 20, № 2. – 323 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601449>

3. Мозговая, Е.И. Теория и методика социальной работы: учебное пособие : [12+] / Е.И. Мозговая, Д.А. Кулабухов ; под ред. О.А. Волковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 97 с.: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596028>

#### **Электронные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).

#### **Справочно-правовые системы**

1. Консультант Плюс