

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра естественнонаучных и социально-экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УВР  
П.Ф.Зубаилова  
« 29 » мая 2023 г.

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ПРАКТИК**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы бакалавриата

**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Форма обучения

очная

Дербент 2023

Аннотация к рабочей программе практики  
**Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика**

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 ЦЕЛИ</b>	
- приобретение студентами необходимых умений и навыков, закрепление и углубление теоретических знаний, а также подготовка студентов к прохождению производственной практики по профилю.	
<b>1.2 ЗАДАЧИ</b>	
- подготовка студентов к самостоятельной работе в соответствии с должностной инструкцией бухгалтера; - ознакомление с организационной структурой бухгалтерии и функциональными обязанностями ее работников; - отработка студентами практических умений по составлению первичных документов по учету денежных средств и расчетов, материально-производственных запасов и хозяйственных процессов.	
<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Индекс:	Б2.О.01(У)
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
<b>3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>
УК-1.3	Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</b>
ОПК-2.1	Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач
ОПК-2.3	Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</b>

ОПК-3.3	Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
ОПК-4.1	Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
ОПК-5.3	Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

### 3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН

#### **Знать:**

- методологические рыночные методы хозяйствования, экономику, организацию труда и управления;
- законодательные акты, постановления, распоряжения, приказы, руководящие, методические и нормативные материалы по организации бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций и составлению отчетности;
- формы и методы бухгалтерского учета в организации;
- план и корреспонденцию счетов; организацию документооборота по участкам бухгалтерского учета, налоговое законодательство РФ, формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности и контрольно-ревизионной работы;
- компьютерное обеспечение бухгалтерской деятельности.

#### **Уметь:**

- правильно составлять, обрабатывать и систематизировать первичную бухгалтерскую документацию;
- составлять журналы-ордера, ведомости;
- соблюдать кассовую и расчетную дисциплину;
- своевременно и правильно выявлять результаты инвентаризации и отражать их на счетах бухгалтерского учета;
- правильно составлять хозяйственные, финансовые и расчетные операции;
- пользоваться нормативными документами и инструкциями Министерства финансов РФ, Министерства по налогам и сборам РФ и других государственных органов, регулирующими порядок бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения;
- использовать вычислительную технику для обработки учетно-финансовой информации.

#### **Владеть:**

- навыками самостоятельной работы и самоорганизации;

- методами и приемами бухгалтерского учета и анализа экономических явлений;

- методами сбора, обработки и анализа экономических данных.

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

<b>Раздел 1</b>	<b>Подготовительный этап</b>
<b>Раздел 2</b>	<b>Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)</b>
<b>Раздел 3</b>	<b>Заключительный этап</b>

Аннотация к рабочей программе практики

**Б2.О.02(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 ЦЕЛИ</b>	
- развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в профессиональной деятельности.	
<b>1.2 ЗАДАЧИ</b>	
- формирование у бакалавров знания о специфике научных исследований по направлению "Экономика" и навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;	
– изучить методы анализа и обработки эмпирических данных;	
– провести теоретическое исследование в рамках поставленных задач выполняемой научной работы;	
– проанализировать, систематизировать и обобщить потенциальные источники информации для выполнения финансово-экономических расчетов и расчёта эффективности функционирования экономических субъектов;	
– приобрести навыки работы с прикладными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении финансово-экономического анализа;	
– изучить требования к оформлению научно-технической документации;	
- приобретение навыков аналитической работы по прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	
<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Индекс:	Б2.О.02(У)
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
<b>3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
<b>УК-5</b>	<b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</b>

ОПК-2.1	Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач
ОПК-4	<b>Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</b>
ОПК-4.1	Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа
ОПК-5	<b>Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</b>
ОПК-5.3	Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ПК-3	<b>Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>
ПК-3.1	Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-3.2	Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства

ПК-3.3	Применяет финансовые и социально экономические показатели в ходе анализа экономической и финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
--------	---

### 3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН

#### **Знать:**

- приобрести навыки формулирования целей и задач научного исследования, выбора и обоснования методики исследования;
- изучить методы анализа и обработки эмпирических данных;
- провести теоретическое исследование в рамках поставленных задач выполняемой научной работы;
- проанализировать, систематизировать и обобщить потенциальные источники информации для выполнения финансово-экономических расчетов и расчёта эффективности функционирования экономических субъектов;
- приобрести навыки работы с прикладными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении финансово-экономического анализа;
- изучить требования к оформлению научно-технической документации.

#### **Уметь:**

- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);
- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе;
- найти необходимые данные для составления аналитического отчета.

#### **Владеть:**

- навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1	Подготовительный этап
Раздел 2	Основной этап
Раздел 3	Заключительный этап

Аннотация к рабочей программе практики  
**Б2.О.03(П) Производственная практика: технологическая**  
**(проектно-технологическая)**

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 ЦЕЛИ</b>	
выполнение обучающимися учетно-аналитических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на:	
- закрепление, систематизацию и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;	
- развитие базовых навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности;	
- формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенций по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;	
- формирование умения получать, обобщать и анализировать учетные и отчетные данные с использованием информационных технологий.	
<b>1.2 ЗАДАЧИ</b>	
- понимание базовых принципов постановки учетных и аналитических задач и выработки их решений;	
- выбор оптимальных способов решения бухгалтерских и аналитических задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	
- применения статистических методов обработки собранных данных, используя анализ учетных и отчетных данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	
- использование современных методов сбора, обработки и анализа учетных и отчетных данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методов анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения;	
- анализ показателей и факторов экономического роста, выявление инструментов государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.	
<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Индекс:	Б2.О.03(П)
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
<b>3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>
УК-1.2	Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
<b>ПК-1</b>	<b>Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>
ПК-1.1	Планирует работу участников аудиторской группы

ПК-1.4	Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью
<b>ПК-4</b>	<b>Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социальных, экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</b>
ПК-4.1	Собирает и рассчитывает финансовые показатели деятельности предприятия, проводит их анализ, в т.ч. с целью формирования финансовой политики предприятия
ПК-4.2	Собирает основные данные, характеризующие состояние финансовых рынков (или рынка ценных бумаг) и анализирует их воздействие на деятельность предприятия.
ПК-4.3	Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.

### **3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН**

**Знать:**

- систему нормативного регулирования бухгалтерского и налогового учета, отчетности в Российской Федерации; методику ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и капитала организации и способ их отражения в учете; методические основы формирования бухгалтерской финансовой отчетности.

**Уметь:**

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

- уметь оформлять первичные документы, вести учетные регистры применительно к действующим формам учета; отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни, регистрировать их в учетных регистрах и на этой основе выходить на бухгалтерский баланс; аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования организаций.

**Владеть:**

- информационной базой данных, регулирующей нормативно-правовые вопросы бухгалтерского учета активов и обязательств в РФ; навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета; навыками, методами

и приемами учета финансово-хозяйственной деятельности организации; методикой исчисления налогов и сборов; навыками составления бухгалтерской отчетности; навыками критического анализа процедуры составления бухгалтерской отчетности с целью обеспечения объективности отчетных показателей; методические основы формирования бухгалтерской финансовой отчетности.

### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

<b>Раздел 1</b>	<b>Подготовительный этап</b>
<b>Раздел 2</b>	<b>Основной этап</b>

<b>Раздел 3</b>	<b>Заключительный этап</b>
-----------------	----------------------------

Аннотация к рабочей программе практики  
**Б2.В.01(II) Производственная практика: преддипломная**

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 ЦЕЛИ</b>	
систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности бакалавра экономики: расчетно - экономической, организационно-управленческой и финансовой.	
<b>1.2 ЗАДАЧИ</b>	
<p>приобретение студентами практического опыта работы в коллективе;</p> <p>углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа хозяйствующих субъектов;</p> <p>овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач в сфере бухгалтерского учета, аудита и финансового анализа деятельности хозяйствующих субъектов и обоснования принимаемых решений;</p> <p>формирование навыков отражения в бухгалтерском учете различных фактов хозяйственной жизни, использования для управления информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, финансовых результатах деятельности организации;</p> <p>формирования навыков составления программ для сбора аудиторских доказательств по отдельным объектам аудита;</p> <p>совершенствование навыков самостоятельного поиска и обработки релевантной информации, необходимой для полной и глубокой оценки ситуации, характеризующей текущее и будущее финансовое состояние хозяйствующих субъектов;</p> <p>совершенствование навыков самостоятельного интерпретирования финансовой, бухгалтерской и иной информации в отчетности организации и использования полученных сведений для принятия управленческих решений;</p> <p>использование современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;</p> <p>закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).</p>	
<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Индекс:	Б2.В.01(П)
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
<b>3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>ПК-2</b>	<b>Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>
ПК-2.1	Организует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

<b>ПК-1</b>	<b>Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>
ПК-1.1	Планирует работу участников аудиторской группы
<b>ПК-3</b>	<b>Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>
ПК-3.1	Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
<b>ПК-4</b>	<b>Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социальных, экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</b>
ПК-4.1	Собирает и рассчитывает финансовые показатели деятельности предприятия, проводит их анализ, в т.ч. с целью формирования финансовой политики предприятия
<b>ПК-1</b>	<b>Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>
ПК-1.2	Организует работу участников аудиторской группы

<b>ПК-3</b>	<b>Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>
ПК-3.2	Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства
<b>ПК-4</b>	<b>Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социальных, экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</b>
ПК-4.2	Собирает основные данные, характеризующие состояние финансовых рынков (или рынка ценных бумаг) и анализирует их воздействие на деятельность предприятия.
<b>ПК-2</b>	<b>Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>
ПК-2.2	Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
<b>ПК-3</b>	<b>Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>
ПК-3.3	Применяет финансовые и социально экономические показатели в ходе анализа экономической и финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

ПК-4	Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социальных, экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4.3	Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.
ПК-2	Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-2.3	Распределяет полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнением процедур внутреннего контроля, осуществляет проверку их выполнения
ПК-1	Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью
ПК-1.3	Контролирует работу участников аудиторской группы
ПК-1.4	Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

### 3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН

**Знать:**

- методы и способы организации бухгалтерского учета, требования тактического и стратегического менеджмента к учетно-аналитической информации и современные методики автоматизации учетных и управленческих процессов в организациях;

- современный инструментарий финансового анализа и способы его совершенствования для оптимизации управленческих решений в системе управления финансовой деятельностью организаций.

**Уметь:**

- организовать систему сбора, регистрации, обработки и подготовки учетно-аналитической информации по предприятию и его сегментам;

- исследовать современную практику управления финансами предприятий и их финансовой деятельностью и решать практические задачи по ее совершенствованию.

**Владеть:**

- методологией и методикой анализа бизнес-модели организации и современным инструментарием формирования системы информационного обеспечения управления бизнес-процессами;

- методологией и методикой исследования практики управления финансами предприятий и финансовой деятельностью предприятий.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

<b>Раздел 1</b>	<b>Подготовительный этап</b>
<b>Раздел 2</b>	<b>Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)</b>
<b>Раздел 3</b>	<b>Подготовка отчета по практике</b>