

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УВР
П.Ф. Зубайлова
29 мая 2023 г.

Б1.О.03 Иностранный язык

рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра гуманитарных дисциплин**

Направление подготовки **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль) программы бакалавриата **Дошкольная дефектология**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены 1
аудиторные занятия	14,5	зачеты 1
самостоятельная работа	117	
часов на контроль	12,5	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Практические	12	12	12	12
Консультации.	2	2	2	2
Контактная работа (аттестация)	0,5	0,5	0,5	0,5
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	14,5	14,5	14,5	14,5
Контактная работа	14,5	14,5	14,5	14,5
Сам. работа	117	117	117	117
Часы на контроль	12,5	12,5	12,5	12,5
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Ибрагимов М.К.

Рецензент(ы):

ст.преп., Давудов А.Д.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 123)

составлена на основании учебного плана:

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Утвержденного Учёным советом вуза от 29.05.2023 г. протокол №10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра гуманитарных дисциплин

Протокол от 26.05.2023 г. №11

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Ашимова А.Ф.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1 ЦЕЛИ	
приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык практически как в профессиональной (производственной и научной) деятельности, так и для целей самообразования.	
1.2 ЗАДАЧИ	
1)Привить умения грамотного и беглого чтения на английском языке; 2)создать и закрепить определенный словарный запас экономических терминов; 3)привить навыки и умения грамотного письма на изучаемом языке; 4)развивать способности аудирования и говорения; 5)ознакомить с особенностями межкультурной коммуникативной компетенции в разных видах речевой деятельности; 6)освоить различные приемы запоминания и структурирования усваиваемого материала.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Изучение дисциплины базируется на коммуникативных иноязычных компетенциях, полученных в курсе обучения в ходе школьного образования
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Педагогическое мастерство
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
УК-4.3	Осуществляет деловую коммуникацию, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках
3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН	
Знать:	
- основные виды устно-речевой и письменной коммуникации (диалог, монолог, деловое письмо и пр.),	
- закономерности и правила функционирования системы языковых и речевых норм в пределах изученных тем.	
Уметь:	
- последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли;	
- использовать знания иностранного языка для понимания специальных текстов	

- использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности на родном и иностранных языках

Владеть:

- навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.

- различными средствами коммуникации, в том числе на иностранном языке.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы компетенции	Литература
	Раздел 1. Фонетический строй английского языка				
1.1	Понятие о звуковой и письменной формах языка. /Пр/	1	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
1.2	Чтение адаптированных книг. /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2
1.3	Правила чтения гласных и согласных. Ударение. Интонация. /Ср/	1	8	УК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2
1.4	Отличие фонетического строя английского языка от фонетического строя русского языка. /Ср/	1	6	УК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э3
1.5	Ударение. /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
	Раздел 2. Имя существительное.				
2.1	Существительные собственные и нарицательные. /Пр/	1	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3
2.2	Образование множественного числа имен существительных /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
2.3	Множественное число существительных, оканчивающихся на -y, -s, -x, -ss, -sh, -ch. /Ср/	1	6	УК-4.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э3
2.4	Общий и притяжательный падежи. /Ср/	1	7	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
2.5	Имена существительные, употребляющиеся только в единственном и только во множественном числе. /Ср/	1	6	УК-4.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э3
	Раздел 3. Артикль.				
3.1	Формы артиклей и их произношение. /Пр/	1	2	УК-4.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3
3.2	Употребление артикля с именами существительными. /Ср/	1	8	УК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
	Раздел 4. Имя прилагательное.				
4.1	Степени сравнения прилагательных. /Ср/	1	6	УК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
4.2	/КРАз/	1	0,2		
4.3	/Зачёт/	1	3,8		
	Раздел 5. Глагол				
5.1	Глагол. Общие сведения /Пр/	1	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3
5.2	Времена группы Simple. /Пр/	1	2	УК-4.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1
5.3	Времена группы Perfect. /Ср/	1	8	УК-4.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э3
5.4	Времена группы Continuous. /Ср/	1	8	УК-4.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
	Раздел 6. Местоимение				

6.1	Местоимение /Ср/	1	6	УК-4.2	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3
Раздел 7. Педагогическая профессия.					
7.1	Изучение лексики по профессиям на английском языке, профессиональные качества, которые соответствуют той или иной профессии /Пр/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2
7.2	Описание педагогической профессии и качеств, которые необходимы для нее. Составление монолога «Педагогическая профессия». Учебные заведения Великобритании. Студенты США. Особенности учебного процесса в иноязычных странах /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э3
7.3	Чтение и перевод текста «Устройство на работу». Выполнение лексических упражнений по теме. /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3
Раздел 8. Резюме и особенности его составления на английском языке.					
8.1	Особенности составления резюме на английском языке, составление своего резюме. Составление своего резюме /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э3
Раздел 9. Основы делового общения.					
9.1	Основы делового языка по направлению подготовки /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2
9.2	/Конс/	1	2		
9.3	/КРАэ/	1	0,3		
9.4	/Экзамен/	1	8,7		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. What is your first / middle / last / full / family name / patronymic / surname?
2. When and where were you born?
3. Where does your family live? / What is your native place?
4. Do you live in a small nuclear family or in a large extended family?
5. What kind of family would you prefer to have in future? Why?
6. How many generations are there in your family?
7. How old are they?
8. Do you have junior / younger / senior / elder sisters or brothers?
9. How many years are you their senior / junior?
10. What are their hobbies / favourite pastime?
11. What are you interested in / fond of / crazy about? Do your family members share your hobbies?
12. What household duties do you have in the family?
13. What are the most important traditions of your family?
14. What is the best relationship between parents and children?
15. How can you describe personality traits of your family members /your own character?
16. What is a computer? What types of computers do you know?
17. Where are computers used at present?
18. What are pros & contras of having a computer at home?
19. What do you know about computer games addiction?
20. What means of transport are there in the world? Which of them are ecologically cleaner, to your mind, and why?
21. What automobile companies are known worldwide?
22. What innovations are introduced in modern cars?
23. What electronic devices do drivers have at their disposal in modern cars?
24. What is your idea of a car for tomorrow?
25. What are the alternatives to automobiles?
26. When was the phenomenon of superconductivity discovered?

27. Are superconductors used in electrical engineering?

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Иностранный язык»

1. Имя существительное. Существительные исчисляемые и неисчисляемые.
2. Понятие об артикле. Употребление определенного и неопределенного артикля.
3. Имя прилагательное. Степени сравнения.
4. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные.
5. Местоимение. Личные и притяжательные местоимения.
6. Настоящее время группы Simple.
7. Прошедшее время группы Simple правильных и неправильных глаголов.
8. Будущее время группы Simple.
9. Модальные глаголы.
10. Настоящее время группы Perfect.
11. Настоящее и прошедшее время группы Continuous.
12. Страдательный залог.
13. Будущее время группы Continuous. Просьба и приказание в косвенной речи.
14. Наречие. Степени сравнения наречий.
15. Прошедшее время группы Perfect.
16. Главные и второстепенные члены предложения.
17. Типы вопросов в английском языке.

Тексты на экзамен:

FOREIGN TRADE OF BRITAIN.

Traditionally Britain has had to trade to live. But World War II stained the British economy to the utmost. Moreover, by the middle of the 1970 she had lost almost all her colonial markets, and her share of the world trade had dropped considerably. Still she remains one of the five largest trading nations and accounts for about 6 per cent of world trade.

Britain's economy is wholly dependent on imported raw materials. Without imported metal ores, cotton, timber and other raw materials her industry would come to a standstill. She is, in-turn, one of the largest exporters of aircraft, motor vehicles, electrical equipment, chemicals and many types of machinery. Today exports have risen to twice their mid-century volume and have changed in composition -with metals, machinery and vehicles making up half the total - and in geographical distribution - toward the Common Market countries.

"Export or die" is the slogan which spurs on the industry, and one of the main functions of the Cabinet is to watch over the state of the economy and the nation's foreign trade. But Britain imports far more goods than she exports. This increases the national debt and seriously damages home industries.

GREAT BRITAIN.

England is one of the most powerful capitalist countries in Europe. There are many big industrial cities here, such as Birmingham, Manchester, Liverpool, Cardiff, Sheffield and many others. London, its capital, which is situated on the river Thames, is one of the biggest commercial centres of the world.

One of the leading industries of Great Britain is the textile industry. Coal, iron and steel as well as various machines are also produced there. Ship-building and motor industry are highly developed too.

Northern and Western England is a coal, metal and textile country. The most ancient centres of English iron and steel industry are Birmingham and Sheffield. Iron smelting based on local ore deposits has been practised here since ancient times. In the period of England's industrialization Birmingham and Sheffield played the leading role in the creation of England's heavy industry.

Each of the two towns became the centre of various industries. Especially great is the variety of industries in Birmingham. One can find any type of production here, from steel smelting to manufacturing the most delicate articles. Various machinery, railway cars, motor cars, electrical equipment, scientific instruments and many other things are produced in Birmingham in great quantities. Alongside with the most modern big plants, a lot of old small enterprises are to be found in this town.

Sheffield is the city of steel. It has specialized in producing high-quality steel and articles of steel heavy armaments, wheels of railway cars, weaving looms, knives fine instruments, etc.

The main centres of the textile region are Liverpool and Manchester.

Manchester is the chief cotton manufacturing city surrounded by a number of towns. Every town has specialized in producing certain kinds of yarn and fabrics. Plants producing textile machinery not only satisfy the needs of British industry but also export great quantities of machinery to the other countries.

Liverpool is the principal port of Western England. It stands on the river Mersey. It is first in Great Britain in exports and it comes second after London in imports.

LONDON AND ITS PLACES OF INTEREST

If you happen to be on a visit to England, it will be of great use for you to know a few facts about the capital of the country whose language you are studying.

London today stretches for nearly 30 miles from north to south and for nearly 30 miles from east to west. This is the area known as "Greater London" with a population of nine million.

If you fly low over London in a helicopter, for example, you will see below you the winding line of the river Thames flowing from west to east and dividing London into two parts known as the north bank and the south bank.

Those who come to learn London's history will find much to interest them in the City, the heart of the business and financial life of the country. Here most of the streets are narrow and run down to the Thames, the traffic is slow. It is a very small part of London, only one square mile in area but it is one of the busiest parts of the capital. High office buildings stand on either side of the narrow

streets, all business firms are concentrated here.

The most striking building in the City today is St. Paul's Cathedral designed by Wren, a famous English architect of the 17th century. People say that the Cathedral is the finest Renaissance church in Europe.

About two miles westward is another part of London that now is called the West End. Here you will see Westminster Abbey, at which all British kings and queens are crowned. It dates back to 1049. Many famous people are buried in the Abbey, among them Newton, Darwin, Dickens and Kipling.

Across the road from Westminster Abbey are the Houses of Parliament with its famous Big Ben, a huge clock built just over a century ago. In this part of London and further west, are the finest theatres, cinemas, and concert halls, large museums, hotels, restaurants, the most famous shops and numerous parks. That is the part where the rich live.

WHAT IS COMPUTER?

Computer is a device for processing information. Computer has no intelligence by itself and is called hardware. A computer system is a combination of four elements: Hardware, Software, Procedures, Data information.

Software are the programmes that tell the hardware how to perform a task. Without software instructions, the hardware doesn't know what to do.

The basic job of the computer is the processing of information. Computers take information in the form of instructions called programs and symbols called data. After that they perform various mathematical and logical operations, and then give the results (information). Computer is used to convert data into information. Computer is also used to store information in the digital form.

WHAT IS BUSINESS?

Business is a word which is commonly used in many different languages. But exactly what does it mean? The concepts and activities of business have increased in modern times. Traditionally, business simply meant exchange or trade for things people wanted or needed. Today it has a more technical definition. One definition of business is the production, distribution, and sale of goods and services for profit. To examine this definition, we will look at its various parts.

First, production is the creation of services or the changing of materials into products. One example is the conversion of iron ore into metal car parts. Next these products need to be moved from the factory to the marketplace. This is known as distribution. A car might be moved from factory in Detroit to a car dealership in Miami.

Third is the sale of goods and services. Sale is the exchange of a product or service for money. A car is sold to someone in exchange for money. Goods are products which people either need or want, for example, cars can be classified as goods. Services, on the other hand, are activities which a person or group performs for another person or organization. For instance, an auto mechanic performs a service when he repairs a car. A doctor also performs a service by taking care of people when they are sick.

Business, then, is a combination of all these activities: production, distribution, and sale. However, there is one other important factor. This factor is the creation of profit or economic surplus. A major goal in the functioning of an American business company is making a profit. Profit is the money that remains after all the expenses are paid. Creating an economic surplus or profit is, therefore, a primary goal of business activity.

THE ROLE OF GOVERNMENT IN THE ECONOMY.

In every economy the work of different firms has to be coordinated. In a market economy this coordination is achieved by means of markets. Nevertheless the debate over the role for Government in a market economy is continuing and the issue is being widely discussed at the present time. An economy based on free enterprise is generally characterised by private ownership and initiative, with a relative absence of government involvement. However, government intervention has been found necessary from time to time to ensure that economic opportunities are fair, to dampen inflation and to stimulate growth.

Government plays a big role in the American free enterprise system. Federal, state and local government's tax, regulate, and support business.

In the United States there are agencies to regulate safety, health, environment, transport, communications, trade, labour relations, and finances. Regulation ensures that business serves the best interests of the people as a whole.

Some industries — nuclear power, for instance — have been regulated more closely over the last few years than ever before. In others the trend has been towards deregulation or reduction of administrative burden on the economy.

The U.S. economy has a tradition of government intervention for specific economic purposes — including controlling inflation, limiting monopoly, protecting the consumer, providing for the poor. The government also affects the economy by controlling the money supply and the use of credit. The aim is a balanced budget.

Vocabulary list

coordinate v — координировать; characterise v — характеризовать; private ownership — частная собственность, право на частную собственность; relative adj — относительный; involvement — вовлеченность; intervention — вмешательство (в экономику); ensure v — гарантировать, обеспечивать; economic opportunities — экономические возможности; fair adj — справедливый; dampen v — сдерживать, замедлять; inflation n — инфляция; stimulate v — стимулировать; growth n — рост; federal adj — федеральный; state adj — амер. относящийся к отдельному штату; tax v — облагать налогом; regulate v — регулировать; agency n — ведомство; safely л — безопасность; environment n — окружающая среда; labour relations — трудовые отношения; regulation n — регулирование; nuclear power — атомная энергетика.

MONOPOLIES

Pure monopoly is a theoretical market structure where there is only one seller of a commodity or service, where entry into the industry is closed to potential competitors, and where the seller has complete control over the quantity of goods offered for sale and the price at which goods are sold.

Monopolies may begin by the granting of a patent or a copyright, by the possession of a superior skill or talent, or by the ownership of strategic capital. The huge capital investment necessary to organize a firm in some countries is a barrier to entry in these monopolistic fields and, thus, provides established corporations in these industries with potential monopoly power.

At the same time, in recent years, many large U.S. corporations, viewed by many as the chief instrument of monopoly, have become vulnerable to new forms of competition. U.S. consumers can buy goods from foreign producers, they can purchase products made by Honda, Toyota, or Volvo, to name a few. The U.S. Government has tried to minimize the danger of monopolies through legislation.

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов

1. Education in Great Britain
2. Education in Russia
3. Education in the USA
4. Holidays and Customs in the USA
5. Holiday and customs in Great Britain
6. English speaking countries
7. American People
8. Russian Character
9. Holidays, traditions and customs in Russia
10. Software development
11. Programming languages
12. Microchips
13. Modern devices
14. The Era of I-communication

5.3. Оценочные средства

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

1. Pastime activities. Some good ways to spend your free time.
2. Travelling is a good way to know about the world around us.
3. The city of my dream.
4. Modern cartoons and their influence on kids.
5. British and American mass media and press.
6. Food and cuisine in Britain and America.
7. Americans: National Stereotypes.
8. The last book I've read. My favourite genres.
9. Body language can speak louder than words.
10. Problems of the youth and unemployment.
11. Mobile phone etiquette.
12. The influence of Internet.
13. Famous names in technologies?
14. Hackers and Computer Crimes.

Раздел 2.

Упражнения

1) Выпишите существительные в 2 колонки (исчисляемые и неисчисляемые):

Wool, air, word, aviation, assistant, hour, bread, darkness, water, cheese, glass, hero, sand, friend, music, university, coffee, coin, money, ink, tree, ship, watch, ice, milk, horse, butter, umbrella, instrument, idea.

2) Напишите следующие существительные во множественном числе:

Place, language, dress, clock, eye, bus, company, mass, key, city, leaf, factory, life, fox, day, opportunity, hero.

Man, woman, tooth, foot, child, mouse.

Son-in-law, fisherman, schoolgirl, sister-in-law, text-book, passer-by.

3) Переведите на английский язык:

1. Знаете ли вы адрес Иванова?
2. Сестра моего мужа работает в этом офисе?
3. Вы спросили мнение врача?
4. Я еще не знаю решения директора.
5. Рабочий день моего брата начинается в 9 часов утра.

4) Выберите правильный ответ:

1. In supermarket Jane bought two ... of bread.
a) loafs; b) loaves
2. Sue is on a diet so at the dinner-party she ate only small ...
a) cake piece; b) piece of cake
3. Through the window I see two ... crossing the street.
a) mans; b) men
4. Dentists recommend to clean ... every time after eating.
a) tooths; b) teeth
5. The song "Two merry ..." is known to almost every little child.
a) geoses; b) geese

6. Mary had a lot of ... but she's not married yet.
a) boy-friends; b) boys-friends
7. At restaurant Jack didn't know which of the three ... was for fish.
a) knives; b) knives
8. In England some colleges and schools are only for ...
a) boies; b) boys
9. The members of Parliament discussed some ... of Ireland.
a) trouble; b) troubles
10. The news from Mary ... very good: she passed her exams with excellent marks.
a) was; b) were.

Раздел 3.

Упражнения

1) Вместо точек вставьте, где требуется артикли:

1. ...chief aim of...philharmonic societies is to develop...love for good music among...people. 2. ...thermometer is...instrument for measuring...temperature. 3. ...temperature today is not so high as it was yesterday. 4. ...observation and...experience are two great teachers. 5. ...air is necessary for...life. 6. ...length, ...breadths and ...height of ...cube are equal. 7. He deserves...punishment. 8. Can you find...time for this work?

2) Переведите на английский язык:

1. Я попросил купить бумаги и чернила. 2. Дайте мне, пожалуйста, молока. 3. Молоко необходимо детям. 4. Поставьте масло на стол. 5. Она очень любит хороший кофе. 6. Положите масла в суп. 7. Он привез мне табак с Кавказа. 9. Я не пью молока. 10. Вода в этом пруду очень чистая.

3) Выберите правильный ответ:

1. She hopes to hear you in ... day or two.
a) a; b) the
2. This is ... amusing film. I like it very much.
a) a; b) the
3. My father was ... man of character.
a) a; b) the
4. Madrid is ... capital of Spain.
a) the; b) –
5. My mother is ... teacher.
a) the; b) a
6. All ... people want to live in peace.
a) the; b) –
7. Do you remember your first day at ... school?
a) the; b) –
8. I was born in ... 1988.
a) -; b) the
9. Suddenly she felt sick and went to ... bed.
a) -; b) the
10. ... weather is nice today, isn't it?
a) -; b) The.

Раздел 4.

Упражнения

1) Поставьте прилагательные, данные в скобках в сравнительную или превосходную степень:

1. The Trans-Siberian railway is (long) in the world. 2. The 22nd of December is the (short) day of the year. 3. Iron is (useful) of all metals. 4. His plan is (practical) of all. 5. London is the (large) city in England. 6. Our house is (low) than yours. 7. This exercise is (good) than the last one.

2) Выберите правильный ответ:

1. I think that Shakespeare is ... author in the world.
a) the most famous; b) more famous
2. My native town is the ... in this region.
a) largest; b) larger
3. The ... days came to our country at least.
a) hottest; b) hotest
4. My suitcase is ... than yours. Let's change.
a) more heavy; b) heavier
5. When I had any problem my mother used to say me, "Take it ...!"
a) easy; b) easier
6. It is ... today than it was yesterday.
a) very colder; b) much colder
7. Then we can ... get there before midnight.
a) hard; b) hardly

8. ... thing in the world is when your best friend lies to you.

a) The worst; b) The most bad

9. ... woman in our village is ninety years old.

a) The oldest; b) Older

10. It's ... to make up question than to give an answer.

a) more difficult; b) difficulter.

Раздел 5.

Упражнения

1) Поставьте глаголы, стоящие в скобках, в правильную форму:

1. What you (to do) here? – I (to wait) for a friend.

2. Listen! Someone (to knock) at the door.

3. Don't go into the classroom! The students (to write) a dictation.

5. She (to write) letters to her mother every week.

6. My brother (to smoke) a great deal.

7. Ships (to travel) from Odessa to Batumi in three and a half days.

8. Let's go for a walk, it not (to rain).

2) Переведите на английский язык:

1. Где Вадим? – Он играет в теннис.

2. Он хорошо играет в футбол? – Нет, он играет в футбол хорошо.

3. Аня поет очень хорошо.

4. Я часто разговариваю с нашим преподавателем по телефону.

5. Слушайте, Мери поет в соседней комнате.

6. Кого вы ждете? – Я жду товарища.

7. Я перевожу пять или шесть статей в неделю.

8. Мы знаем друг друга очень хорошо.

9. Мой брат живет в Киеве.

10. Я думаю, что он скоро придет.

3) Поставьте вопросы к предложениям:

1. They arrived yesterday.

2. It rained a lot last night.

3. I discussed the matter with the manager yesterday.

4. We saw Andrew at the lecture.

5. I heard a lot about it.

4) Напишите следующие предложения в прошедшем и будущем времени:

1. We can help you. 2. I must do my exercises. 3. You must bring the book tomorrow. 4. You may take any book you like. 5. He can go to the library with you.

5) Переведите на английский язык:

1. Можете ли вы перевести этот договор на английский язык? 2. Я думаю, что я смогу вам помочь. 3. Мы должны будем поехать туда завтра. 4. Погода может измениться завтра. 5. Он, должно быть, не помнит меня. 6. Он, может быть, ждет вас сейчас. 7. Можно мне еще чашку кофе? 8. Я должен подождать его. 9. Он должен быть в институте в 9 часов утра. 10. Она, возможно, потеряла ваш адрес.

6) Поставьте глаголы в скобках в Present Perfect или Past Simple:

1. You (to read) that book yet? – No, I only just (to begin) it. 2. Petrov (to leave) Moscow? No, he is still in Moscow. 3. When the delegation (to arrive) in Moscow? It (to arrive) yesterday. 4. I not (to see) Andrew at the lecture. 5. I not (to see) this film yet, but I (to hear) a lot about it. 6. He isn't here, he just (to go) out. 7. I (to have) no news from him since he (to leave) home.

7) Поставьте глаголы в скобках в Future Simple, Future Continuous или Future Perfect:

1. I (to wait) for you at five o'clock tomorrow. 2. I am sure that they (to complete) their work by May. 3. At 2 o'clock tomorrow I (to have) an English lesson.

4. Tomorrow at this time you sail down the Moskva river.

5. I hope it (to stop) raining by five o'clock.

6. I hope the next mail (to bring) news from home.

7. She (to return) from the library at six o'clock.

8) Переведите на английский язык:

1. Соглашение уже заключено. 2. Это письмо только что подписано директором. 3. Товары еще не доставлены. 4. Это здание полностью восстановлено. 5. Дом был отремонтирован. 6. Работа только что закончена. 7. Письма были напечатаны. 8. Когда был построен этот вокзал? 9. Эти книги продаются во всех книжных магазинах. 10. Где будет построена новая библиотека?

9) Выберите правильный ответ:

1. Will you go to the cinema tonight with us? – I'm not very sure I...

- a) may; b) can
 2. They are looking for an assistant who ... speak four foreign languages.
 a) can; b) might
 3. The book you bought is antique. You ... have spent a lot of money.
 a) must; b) need
 4. I'm not very sure, but he ... come every moment.
 a) may; b) must
 5. At ten o'clock I went to bed, but there was so much noise that I ... no sleep.
 a) can; b) could.

Раздел 6.

Упражнения

1) Замените выделенные слова личными местоимениями:

1. The teacher is helping the students to translate the article. 2. Mother will send Mary to buy the tickets. 3. The man gave the books to the boy. 4. My friend is going to write a letter to his sister today. 5. This book is not suitable for young children. 6. Helen worked hard at history.

2) Переведите на английский язык:

1. Я сам отвечу на это письмо. 2. Он не любит говорить о себе. 3. Они хотят это сделать сами. 4. Она хочет это сама сделать. 5. Я оставляю эту книгу для себя. 6. Я очень удивлен, что он себя так вел. 7. Он сам отнесет письмо на почту. 8. Мы сами приобретем товар. 9. Я видел их вместе. 10. Он сломал мою ручку, но дал мне свою.

3) Выберите правильный ответ:

1. Mr. Smith wanted to talk to ... after classes.
 a) I; b) me
 2. There was ... in the classroom, when we came.
 a) nobody; b) anybody
 3. There is ... like your native town.
 a) nothing; b) anything
 4. Don't worry! You know, such things can happen to..!
 a) someone; b) anyone
 5. My parents were very glad to meet ...
 a) he; b) him
 6. He asks me to compare ... texts.
 a) this; b) these
 7. Is there ... milk in the fridge?
 a) some; b) any
 8. Whose money is this? – it's ...
 a) my; b) mine
 9. Please, don't take ... dictionary, take...
 a) him, my; b) his, mine
 10. ... men destroyed our garage.
 a) This; b) These.

Раздел 7.

Упражнения

1) Выберите правильную форму:

1. I did not rest very (good, well) last night. 2. He spoke (angry, angrily). 3. He acted (brave, bravely). 4. This is (comfortable, comfortably) chair. 5. My opinion of this book is (different, differently). 6. The ice is (dangerous, dangerously). 7. We saw a (heavy, heavily) loaded wagon. 8. He came into the room very (quiet, quietly). 9. She looked at me (sad, sadly). 10. He is working (satisfactory, satisfactorily).

2) Переведите на английский язык:

1. Он знает английский, французский и немецкий языки, но он говорит лучше всего по-немецки. 2. Он шел быстрее всех. 3. Вы сделали свою работу тщательнее, чем он. 4. Он навещает нас чаще, чем вы. 5. Я прихожу в институт позже вас. 6. Мой приятель говорит по-немецки лучше меня. 7. Она живет дальше меня.

3) Выберите правильный ответ:

1. This red overcoat suits you ...
 a) fine; b) finely
 2. You can visit the museum ...
 a) free; b) freely
 3. Of the three boys, John behaves the ...
 a) politely; b) most politely
 4. Edward is ... football player.
 a) better; b) a good
 5. Don't speak so ..., I can't understand you at all.
 a) quick; b) quickly

6. His pronunciation is very ...

a) good; b) well

7. ... I found myself in a very strange place with Thomas.

a) More late; b) Lately.

5) Поставьте наречия, данные в скобках в нужное место:

1. She has a few mistakes in her composition (always). 2. I can agree to that (never). 3. We have six lessons a day (usually). 4. You are kind to me (always). 5. I met him there (seldom). 6. We are very busy (generally). 7. We are going for a walk (just).

Тексты для чтения и понимания

The name sociology was first suggested in the 1830s by the French philosopher Auguste Comte, but for many years it remained only a suggestion. Comte urged others to study sociology. It was not until late 19th century that we can identify people who called themselves sociologists and whose work contributed to the development of the field. Among these were Herbert Spenser in England who published the first of his three-volume "Principles of Sociology" in 1876 and Ferdinand Tonnies in Germany. Sociology is one of the related fields known as the social sciences. They share the same subject matter: human behaviour. But sociology is the study of social relations, and its primary subject matter is the group, not the individual.

Sociology is a broader discipline than the other social sciences. In a sense, the purpose of sociologists is to find the connections that unite various social sciences into a comprehensive, integrated science of society. Sociology consists of two major fields of knowledge: micro sociology and macro sociology. Micro sociologists study the patterns and processes of face-to-face interaction between humans. Macro sociologists attempt to explain the fundamental patterns and processes of large-scale social relations. They concentrate on larger groups, even on whole societies. Sociologists attempt to use research to discover if certain statements about social life are correct. The basic tools of their research are tests, questionnaires, interviews, surveys and public opinion polls.

There is a close connection between sociology and other disciplines such as psychology, economy, anthropology, criminology, political science and history. But sociologists differ from psychologists because they are not concerned exclusively with the individual, they are interested in what goes on between people. They differ from economists by being less interested in commercial exchanges; they are interested in the exchange of intangibles such as love and affection. Sociologists differ from anthropologists primarily because the latter specialize in the study of preliterate and primitive human groups, while sociologists are interested in modern industrial societies. Criminologists specialize in illegal behaviour, while sociologists are concerned with the whole range of human behaviour. Similarly, political scientists focus on political organization and activity, while sociologists survey all social organizations. Finally, sociologists share with historians an interest in the past but are equally interested in the present and future.

Although sociology emerged in Comte's vision of sociology eventually subsuming all other areas of scientific inquiry, sociology did not replace the other sciences. Instead, sociology has developed a particular niche in the study of social life. In the past, sociological research focused on the organization of complex, industrial societies and their influence on individuals. Today, sociologists study a broad range of topics. For instance, some sociologists research macro-structures that organize society, such as race or ethnicity, social class, gender roles, and institutions such as the family. Other sociologists study social processes that represent the breakdown of macro-structures, including deviance, crime, and divorce. Additionally, some sociologists study micro-processes such as interpersonal interactions and the socialization of individuals. It should also be noted that recent sociologists, taking cues from anthropologists, have realized the western emphasis of the discipline. In response, many sociology departments around the world are now encouraging multi-cultural research.

Тестовые задания

Выберите правильный вариант

1. Ils sont très étonnés que vous (partir) si vite.

a) partirez b) partez c) partiez

2. Il est évident que le parachutisme (être) un sport dangereux.

a) soit b) est c) était

3. Je ne connais personne qui (comprendre) cette langue.

a) comprendra b) comprendrait c) comprenne

4. Je vous le dis afin que vous le (savoir).

a) saviez b) sachez c) sachiez

5. Les vacances sont finies; il est temps que je (partir).

a) parte b) partes c) pars

6. Je regrette que tu (apprendre) cette nouvelle trop tard.

a) aies appris b) as appris c) apprends

7. Il est probable que M. Legrand (être) nommé ministre de la Culture.

a) soit b) sera c) est

8. Nous sommes heureux que vous (recevoir) cette permission.

a) avez reçu b) ayez reçu c) recevez

9. Je ne connais aucune langue qui (être) aussi difficile que le chinois.

a) est b) soit c) était

10. Il est dommage que vous (ne pas voir) ce film.

a) n'avez pas vu b) n'avez pas vu c) n'ayiez pas vu

11. Il est étonnant qu'elle ne (être) pas là.

a) est b) était c) soit

12. Il paraît que les Lefort (avoir) des ennuis.
a) ont b) aient c) avaient
13. C'est le seul dictionnaire que je (vouloir) acheter.
a) veuille b) veux c) voulais
14. André exige que je (se taire).
a) me tais b) me taise c) taisais
15. Je traduirai cet article à moins qu'il ne (être) difficile.
a) était b) est c) sois
16. Ma soeur est têtue ; il est certain qu'on ne la (faire) pas changer d'avis facilement.
a) fasse b) fait c) faite
17. Indiquez-moi un kiosque où nous (pouvoir) acheter des journaux français.
a) pouvions b) pourrions c) puissions
18. Je resterai ici jusqu'à ce qu'il (venir).
a) vient b) vienne c) viendra
19. Tout doit être prêt pour que je (pouvoir) partir immédiatement.
a) pouvais b) aie pu c) puisse
20. Je doute qu'il y (avoir) des vols directs à Marseille.
a) ait b) a c) aurait

5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад, круглый стол, упражнения, тестовые задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л1.1	Бочкарева Т., Чапалда К. Г.	Английский язык: учебное пособие	Оренбург: ОГУ, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259151
Л1.2	Морозова Е. Н.	Английский язык: учебное пособие	Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483739
Л1.3	Кондратюк Л. Н., Лагерь А. И., Любимова Т. Н., Мещерякова О. В.	Английский язык: учебное пособие	Москва: Прометей, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494860

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л2.1	Кошечарова И. Б., Мирошниченко Е. Н., Молодых Е. А., Павлова С. В., Ряскина Л. О.	Иностранный язык профессионального общения (английский язык): учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488007
Л2.2	Заблоцкая О. А., Буренко Л. В., Овчаренко В. П.	Английский язык для студентов-бакалавров неязыковых специальностей заочной формы обучения: учебное пособие	Ростов-на- Дону Таганрог: Южный федеральный университет, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577788
Л2.3	Кашпарова В. С.	Английский язык: курс лекций	Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578053

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
--	---------------------	----------	-------------------	--------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
ЛЗ.1	Денисенко М. В.	Иностранный язык: английский язык: учебно-методический комплекс	Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274198
ЛЗ.2	Егошина Е. М.	Английский язык: сборник текстов и упражнений	Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437059
ЛЗ.3	Межова М. В., Денисенко М. В., Алексеев М. А.	Английский язык: практикум по грамматике для студентов 1-го курса всех направлений подготовки бакалавриата: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487649
ЛЗ.4	Шалимова Д. В.	Английский язык: тексты для самостоятельного чтения: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574123

6.2. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» http:// www.biblioclub.ru/ .
Э2	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
Э3	Педагогическая библиотека. http://www.pedlib.ru/

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 10 PRO
6.3.1.2	Microsoft Word 2016
6.3.1.3	Microsoft Excel 2016
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	Google Chrome
6.3.1.6	7 Zip
6.3.1.7	Notepad++
6.3.1.8	OpenOffice
6.3.1.9	Foxit Reader
6.3.1.10	Aimp Player
6.3.1.11	Media Player Classic
6.3.1.12	Yandex Браузер
6.3.1.13	Антивирус Kaspersky
6.3.1.14	Avast free antivirus

6.4 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Справочно-правовая система "Консультант Плюс"	http://www.consultant.ru/
Университетская библиотека онлайн	https://biblioclub.ru/
Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru/
Библиотека Гумер - гуманитарные науки	https://www.gumer.info/
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/
УБД ООО "ИВИС" Доступ к базе данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам»	http://www.ebiblioteka.ru/

6.5 Образовательные технологии

Имя	Описание
-----	----------

Технология проблемного обучения	Развитие познавательной активности, творческого мышления, способности решать проблемные ситуации.
технологии личностно-ориентированного развивающего образования на основе системно-деятельностного подхода	Формирование и развитие теоретического мышления, осознание учащимися процесса учения; сохранение и развитие физического и психического здоровья детей; формирование и развитие универсальных учебных действий, ключевых компетенций; решение задач профессионального и жизненного самоопределения учащихся.
технологии, основанные на уровневой дифференциации обучения	Развитие мотивации к учению, обучение на индивидуальном максимально сильном уровне
Информационно-коммуникативные технологии (ИКТ)	Развитие способов работы с информацией разных видов и на разных носителях с целью осуществления самостоятельной познавательной деятельности
Здоровьесберегающие технологии	Обеспечение возможности сохранения здоровья за период обучения в вузе, формирование у него необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни и применение полученных знаний в повседневной жизни.
Технология формирования ключевых компетентностей	Формирование и развитие ключевых компетентностей как учебных достижений, востребованных в современном мире
Игровые технологии	По определению, игра – это вид деятельности в условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение общественного опыта, в котором складывается и совершенствуется самоуправление поведением.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Виды работ	Оснащение	Программное обеспечение
13	Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Пр	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus

11	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Компьютерные столы и стулья ученические компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
----	--------------------------------------	----	--	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения практических письменных заданий.

В состав учебно-методических материалов лекционного курса включаются:

- учебники и учебные пособия, в том числе разработанные преподавателями кафедры, конспекты (тексты, схемы) лекций в печатном виде и /или электронном представлении - электронный учебник, файл с содержанием материала, излагаемого на лекциях, файл с раздаточными материалами;
- тесты и задания по различным темам лекций (разделам учебной дисциплины) для самоконтроля студентов;
- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций (по соответствующей дисциплине).

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Семинары – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинары способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется образовательным стандартом, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием учебников, учебных пособий и методических руководств.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач.

Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания. Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с

необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории.

Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений.

Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студентов, развитие практических умений и представляет собой:

- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашних заданий
- опережающая самостоятельная работа;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе и коллоквиуму, к экзамену, к зачету

Творческая проектно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР), ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса общекультурных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов и представляет собой:

- выполнение расчетно-графических работ;
- участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;

Тестирование - стандартизированное, краткое, ограниченное во времени испытание, предназначенное для установления количественных и качественных индивидуальных различий. Традиционный тест представляет собой стандартизованный метод диагностики уровня и структуры подготовленности. В таком тесте все испытуемые отвечают на одни и те же задания, в одинаковое время, в одинаковых условиях и с одинаковыми правилами оценивания ответов. Главная цель применения традиционных тестов - установить уровень знаний. В тест стараются отобрать минимально достаточное количество заданий, которое позволяет сравнительно точно определить уровень и структуру подготовленности.

Тестовый контроль знаний и умений студентов отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.

Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.

Реферат — письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, художественной книги и т. п. Реферат - это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где он раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Тематика рефератов определяется преподавателем, а право выбора темы реферата предоставляется самому студенту.

Прежде чем выбрать тему реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить. Содержание реферата должно основываться на следующих моментах:

- знание современного состояния проблемы;
- обоснование выбранной темы;
- использование известных результатов и фактов;
- полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; - актуальность поставленной проблемы;
- материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Написание реферата практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- 1) для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- 2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме

аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.