

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Проректор по УВР**  
**П.Ф. Зубайлова**  
**29 мая 2023 г.**

**Б1.О.22 Основы педагогического мастерства**  
**рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и психологии**

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) программы бакалавриата **Физическая культура**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 3
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	93,8	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактная работа (аттестация)	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	93,8	93,8	93,8	93,8
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.п.н., доцент, Биалов М.К.*

Рецензент(ы):

*к.ф.н., доцент, Феталиева Л.П.*

Рабочая программа дисциплины

**Основы педагогического мастерства**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

Утвержденного Учёным советом вуза от 29.05.2023 г. протокол №10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра педагогики и психологии**

Протокол от 26.05.2023 г. №11

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Феталиева Л.П.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****1.1 ЦЕЛИ**

развивать профессионально важные качества личности будущего педагога, его творческую индивидуальность, помочь будущему специалисту в реализации творческих способностей и в развитии индивидуального стиля деятельности, обеспечить успешную адаптацию выпускников к непосредственной работе в учебном заведении.

**1.2 ЗАДАЧИ**

- формирование у студентов целостного представления о педагогическом мастерстве педагога;
- содействие самопознанию обучающегося в соответствии с характеристиками и требованиями к избранной педагогической профессии;
- освоение техник бесконфликтного эффективного делового общения в решении профессиональных задач;
- совершенствование способности к самооценке, рефлексии и самокоррекции;
- воспитание педагогической ответственности, творческого отношения к педагогической деятельности, потребности в непрерывном профессиональном самообразовании и самовоспитании.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Индекс: Б1.О.22

**2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

2.1.1 Основы научно-исследовательской деятельности студента

2.1.2 Основы учебной деятельности студента

2.1.3 Педагогика

2.1.4 Учебная практика: ознакомительная практика

2.1.5 Правовые основы профессиональной деятельности

**2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

2.2.1 Производственная практика: педагогическая практика

2.2.2 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

2.2.3 Педагогическая деятельность в поликультурной и полиэтнической среде

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)****3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.

**ОПК-1** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

<b>ОПК-4</b>	<b>Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</b>
ОПК-4.1	Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, которые формируются у обучающихся в начальном общем, основном общем, среднем общем образовании.
<b>3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН</b>	
<b>Знать:</b>	
- основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;	
- структуру педагогического мастерства;	
- пути и средства саморегуляции;	
- сущность педагогического общения и способы его оптимизации;	
- способы разрешения педагогических и конфликтных ситуаций.	
<b>Уметь:</b>	
- оценивать свой уровень педагогического мастерства;	
- разрабатывать программу саморазвития педагогического мастерства с учетом индивидуальных особенностей и реализовывать ее, оптимально подбирая тренировочный материал;	
- организовывать эффективное педагогическое взаимодействие;	
- следовать этике делового общения в процессе взаимодействия с участниками педагогического процесса.	
<b>Владеть:</b>	
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательной организации;	
- способами и приемами развития педагогических способностей;	
- способами анализа собственного поведения в области воспитания и обучения учащихся, своих профессиональных качеств.	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Сущность педагогического мастерства. Гуманистическая направленность личности педагога</b>				
1.1	Педагогическое мастерство как высший уровень педагогической деятельности, овладение профессией в совершенстве /Лек/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э3
1.2	Педагогическое мастерство, профессиональная компетентность, профессионально-педагогическое саморазвитие /Пр/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э4
1.3	Убеждения и ценностные ориентации как факторы социальной регуляции поведения личности и взаимоотношений людей /Ср/	3	2	ОПК-4.1	Л1.3 Л1.1Л2.2Л3.3 Э1
1.4	Гуманистичность убеждений и ценностных ориентаций педагога /Ср/	3	8	ОПК-4.1	Л1.3 Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1
	<b>Раздел 2. Профессиональные знания педагога. Педагогические способности</b>				

2.1	Профессиональные знания педагога как основа педагогического сознания /Лек/	3	2	ОПК-4.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
2.2	Комплексность профессиональных знаний. Профессиональная значимость общекультурных знаний /Пр/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э4
2.3	Педагогические способности. Взаимосвязь педагогических способностей и педагогической деятельности. /Ср/	3	2	ОПК-4.1	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1
2.4	Значение общих и специальных способностей в педагогической деятельности. Подходы к выделению педагогических способностей Н.В. Кузьминой /Ср/	3	8	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. Педагогическая техника как форма организации поведения педагога</b>					
3.1	Значение соблюдения гигиены голоса в педагогической деятельности /Пр/	3	2	ОПК-4.1	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э2
3.2	Художественная выразительность устной речи /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Э1
3.3	Голос и процесс его воспитания. /Ср/	3	6	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.3 Э1
3.4	Невербальная педагогическая коммуникация /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.3 Э1
3.5	Основные правила невербальной педагогической коммуникации /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Э1 Э3
3.6	Барьеры в вербальном общении /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.3 Э1 Э2 Э4
3.7	Первое впечатление об учителе, имидж педагога. /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1
3.8	Авторитет педагога, стилевые особенности педагогического взаимодействия. /Ср/	3	4	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.2 Э1
3.9	Общее и различное в театральном искусстве и педагогической деятельности. /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1
3.10	Использование системы К.С. Станиславского для понимания учителем сущности творческого воздействия одного человека на другого /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э2
3.11	Характеристики внешнего облика: мобилизация, «вес». /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э4
3.12	Оптимальная готовность к действию учителя /Ср/	3	4	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.2 Э1
3.13	Управление творческим самочувствием с помощью метода физических действий К.С. Станиславского. /Ср/	3	2	УК-6.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.2 Э1 Э2
3.14	Сущность саморегуляции, объекты саморегуляции /Ср/	3	2	УК-6.1	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1
3.15	Методы и приемы эмоционально-волевого уровня саморегуляции /Ср/	3	2	УК-6.1	Л1.3 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э2
3.16	Профилактика синдрома эмоционального сгорания /Ср/	3	6	УК-6.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э3
3.17	Сущность педагогического такта, его структурные компоненты. /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.2 Э1 Э4

3.18	Типичные формы нарушения педагогического такта /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1
3.19	Пути формирования педагогического такта /Ср/	3	8	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э2
<b>Раздел 4. Педагогические технологии</b>					
4.1	Понятие, сущность и особенности педагогической технологии /Ср/	3	2	ОПК-1.2	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.2 Э1
4.2	Личностно-ориентированные технологии обучения. Технологии воспитания /Ср/	3	2	ОПК-4.1	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.2 Э1 Э3
4.3	Профессионально-педагогическое саморазвитие. Законы профессионально-педагогического саморазвития /Ср/	3	5	УК-6.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э4
4.4	Самореализация как средство профессионально-педагогического саморазвития /Ср/	3	4	УК-6.1	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
4.5	Объективные и субъективные условия саморегуляции. /Ср/	3	2	УК-6.1	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1
4.6	Саморегуляция деятельности, поведения и психических явлений /Ср/	3	4,8	УК-6.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3
4.7	/КРАз/	3	0,2		
4.8	/Зачёт/	3	4		

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету:

1. Педагогическая культура, ее основные компоненты. Педагогическое мастерство как система. Его содержание, пути формирования.
2. Педагогическая деятельность. Исторический характер педагогической деятельности, ее функции, специфика. Цель педагогической деятельности.
3. Новое педагогическое мышление.
4. Понятие педмастерства с позиций личностно-деятельностного подхода.
5. Пути формирования и реализации педагогического мастерства.
6. Педагогическая рефлексия, этика, эстетика, личностный и профессиональный рост.
7. Пути и методы самообразования и самовоспитания педагога.
8. Основные этапы самовоспитания.
9. Осанка, одежда (эстетичность, функциональность), прическа, грим, мимика, пантомимика.
10. Культура педагогического общения, культура речи.
11. Управление эмоциональным состоянием.
12. Педагогическая техника (ПТ) как совокупность приемов педагогического взаимодействия или комплекс свойств и общих профессиональных умений учителя.
13. Основные компоненты ПТ – умение управлять своим поведением; умение воздействовать на личность и коллектив (техника педагогического общения, техника создания дисциплины, техника организации режима, техника организации коллективно-творческой деятельности).
14. Общее и отличительное в театральном и педагогическом искусстве.
15. Система К.С. Станиславского, ее основные положения (учение о творческом самочувствии, сверхзадаче и сквозном действии) и принципы.
16. Метод физических действий по К.С. Станиславскому как способ воздействия на психику человека, через организацию физической жизни (творческое внимание, эмоциональная память, воображение, логика, вера, жизненная правда).
17. Элементы актерского мастерства в педагогической деятельности.
18. Педагогическое общение, его функции: познание личности, обмен информацией, организация деятельности, обмен ролями, сопереживание, самоутверждение.
19. Структура педагогического общения.
20. Стили педагогического общения (авторитарный, демократический, либерально-демократический).
21. Типичные модели общения.
22. Индивидуальный стиль общения.
23. Способы завоевания инициативы в общении.
24. Педагогическое общение как творческий процесс.
25. Сущность педагогического такта, его структурные компоненты.
26. Психологические основы такта. Характерные признаки.

## 27. Типичные формы нарушения педагогического такта. Пути формирования педагогического такта

**5.2. Темы письменных работ**

Темы докладов и рефератов:

1. Образ педагога.
2. Свобода в деятельности преподавателя.
3. Условия овладения педагогическим тактом педагогом.
4. Единство коммуникативного и этических аспектов педагогического общения.
5. Профессиональное самоопределение учителя.
6. Педагогическое призвание и духовность учителя.
7. Профессиональная пригодность учителя.
8. Этические аспекты профессионального саморазвития учителя.
9. Предмет деятельности и общения учителя.
10. Взаимодействие и общение как вид духовного производства.
11. Методы и критерии самодиагностики эффективности педагогической деятельности и общения.
12. Культура рефлексии деятельности и общения педагога.
13. Приемы профессионального самосовершенствования и самовоспитания педагога.
14. Работа классного руководителя с родительской общественностью.
15. Методика разрешения педагогических конфликтов.
16. Детская обидчивость её причины и профилактика.
17. Детское упрямство как педагогическая проблема.
18. Семейные игры как средство разрешения проблем воспитания.
19. Причины быстрой утомляемости учащихся на уроке.
20. Семейные праздники. Их воспитательная направленность.
21. Планирование воспитательной работы с детьми по проблеме предупреждения девиантного поведения школьников.
22. Методика работы по воспитанию культуры поведения.
23. Причины невыполнения младшими школьниками правил культурного поведения.
24. Приёмы воспитания у младших школьников интереса к учению.
25. Формирование ответственности у детей младшего школьного возраста.
26. Воспитание самостоятельности младших школьников.
27. Система поощрений и наказаний младших школьников как педагогическая проблема современности.
28. Оказание помощи детям в разрешении проблем.
29. Причины возникновения конфликтных ситуаций между детьми и их родителями.
30. Разрешение конфликтов между детьми и их родителями.
31. Ребенок с отклонениями в поведении (-возрастные и индивидуальные особенности младшего школьника; - классификация и виды отклонений в поведении младших школьников)
32. Педагогическая профилактика девиантного поведения младших школьников.
33. Педагогическая диагностика девиантного поведения.
34. Основные направления педагогической работы по формированию учебной деятельности детей и коррекции её недостатков.
35. Школа и семья как партнёры в воспитании детей группы риска.
36. Основные направления педагогической работы по профилактике отклонений в поведении младшего школьника.
37. Типичные проблемы поведения младшего школьника.
38. Психолого-педагогический портрет девиантного школьника.
39. Влияние общения на формирование личности.

Примерная тематика эссе:

1. Речь и коммуникативное поведение педагога.
2. Формы и качества педагогической речи.
3. Функции педагогической речи.
4. Пути совершенствования речи будущего педагога.
5. Культура общения преподавателя и студента.
6. Роль культуры общения в педагогической деятельности.
7. Подход к общению как к творческой деятельности.
8. Основные отличия общения от предметной деятельности.
9. Общение как фактор человеческой жизнедеятельности.
10. Техника убеждения и внушения.

**5.3. Оценочные средства**

Вопросы для обсуждения:

1. Значение педагогического мастерства.
2. Структура педагогического мастерства.
3. Мастерство педагога.
4. Профессионально-педагогическая способность выделяет...
5. На основании профессионального знания педагога формируется...
6. Направленность личности педагога.

7. Важная роль в умении выражать чувства.
8. На чем основывается педагогическое мастерство педагога.
9. Главные средства воспитания.
10. Основной недостаток владением голоса.
11. Внешний вид преподавателя должен быть эстетически...
12. Приобретение педагогического такта.
13. Сущность понятия «такт», его общественные функции, особенности поведения тактичного человека.
14. Проблемы педагогического такта, их решения.

Вопросы к коллоквиуму:

1. Педагогическое мастерство и педагогическая деятельность.
2. Гуманистическая направленность личности педагога.
3. Педагогическая ситуация и педагогическая задача.
4. Основные компоненты педагогического мастерства.
5. Сущность и основные компоненты педагогического искусства.
6. Эстетические чувства – важнейший компонент педагогического мастерства.
7. Творческая деятельность педагога.
8. Эвристическая деятельность как элемент творческого мышления.
9. Процесс воспитания (обучения) как форма организации жизнедеятельности учащихся.
10. Функции и методы управления.

Кейс-задача:

Задание (я): Близки ли Вам взгляды на профессиональную подготовку учителя Л.С. Выготского?

Изучение какой отрасли психологических знаний необходимо учителю для глубокого понимания закономерностей педагогического общения?

Задание

Анализ педагогических ситуаций.

Ситуация.

Идет контрольная работа. Один ученик списал у другого. Учитель видел это, но ничего не сказал. При проверке он поставил списавшему на один балл ниже. Ученик опротестовал оценку и доказывал, что он не списал, а решил сам.

Ситуация.

Ученику шестого класса задали на дом написать реферат, с которым он должен выступить на уроке. В день ответа он отсутствовал в школе, объяснив свое отсутствие тем, что ездил вместе с родителями навестить родственников. Реферат он также не написал, аргументируя тем, что учитель точно не объяснил. Как это делается. Учитель поставил ученику «2».

Вмешались родители, доказывая, что ребенок не виноват в случившемся.

Практические задания:

Задача (задание) 1

Опишите схему общения и ее возможности при решении проблем, возникающих в работе педагога.

Задача (задание) 2.

Приведите примеры применения внушения со стороны учителя на уроке и во внеурочной деятельности.

Задача (задание) 3.

Развитие навыков общения.

Упр. 1. Навыки невербального общения.

Попробуйте привлечь к себе внимание без речевого общения – средствами мимики, пантомимики, зрения. Слушатели фиксируют ваши жесты, оценивают их. В упражнениях по мимике участники делятся на пары и дают друг другу мимические задания – не менее 10 на каждого, затем меняются ролями.

Изобразите удивление, волнение, гнев, смех, иронию и т.п. Эти задания полезны для передачи своих переживаний собеседнику.

Попытайтесь найти в себе зачатки чувств, которые вы сейчас не испытываете: радости, гнева. Безразличия, горя, отчаяния, негодования, возмущения и т.п.; найдите целесообразные, уместные выражения этих чувств в различных ситуациях, проиграйте ситуацию.

Упр. 2. Не слышу.

Участники разбираются на пары. Ситуация: партнеров разделяет толстое стекло, они не слышат друг друга, но у одного из них срочно возникла необходимость что-то сказать другому. Нужно, не договариваясь с партнером о содержании разговора, попробовать передать через стекло все что нужно и получить ответ. Каждая пара участников конкретизирует для себя данную ситуацию и выполняет упражнение. Результаты обсуждаются.

Упр. 3. Фраза по кругу.

Ведущий предлагает выбрать какую-нибудь простую фразу, н-р.: «В саду падали яблоки».

Участники, начиная с первого игрока, произносят фразу по очереди. Каждый участник игры должен произнести фразу с новой интонацией (вопросительной, восклицательной, удивленной, безразличной и т.д.). Если участник не может придумать ничего нового, он выбывает из игры.

Упр. 4. Вокальная мимика.

Задание: прочитать фразу из газеты, вкладывая в читаемый текст определенный психологический подтекст. Н-р, прочитать недоверчиво («брось»), пренебрежительно («какая чепуха»), с удивлением («да не может быть!»), с восторгом («вот это да!»), с угрозой («ну хорошо же!») и т.д. Все остальные пытаются угадать состояние человека или его отношение к



произносимому тексту, обсуждая успех или неуспех его попыток.

Упр. 5. Тихий разговор.

Участники садятся в круг, в центре которого кладутся карточки с заданиями: «сказать» невербально выбранному партнеру фразу, написанную на карточке. Каждый по очереди выбирает задание и выполняет его без слов. Остальные наблюдают определяют «произнесенную» фразу.

Варианты фраз:

- Не расстраивайся, все будет хорошо...
- Меня возмущает твое поведение...
- Я рад тебя видеть!
- Неужели?! Этого не может быть!
- Этого я от тебя не ожидал!
- Как я рад!
- Как вы мне надоели!
- Поторопись, а то мы опоздаем...
- Ты сегодня прекрасно выглядишь...
- Мне это так не нравится!

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад, реферат, эссе

Устный опрос

Коллоквиум

Кейс-задача

Практические задания

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л1.1	Сударчикова Л. Г.	Введение в основы педагогического мастерства: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363750">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363750</a>
Л1.2	Бермус А. Г.	Введение в педагогическую деятельность: учебник	Москва: Директ-Медиа, 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209242">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209242</a>
Л1.3	Бахвалова Л. В.	Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие	Минск: РИПО, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485784">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485784</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л2.1	Щуркова Н. Е.	Педагогическая технология: учебное пособие	Москва: Педагогическое общество России, 2005	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93276">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93276</a>
Л2.2	Неретина Т. Г.	Профессиональная этика педагога: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571488">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571488</a>
Л2.3	Мальцева О. А.	Конфликтологическая компетентность педагога (с практикумом): учебное пособие	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567338">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567338</a>

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л3.1	Кузовлева Н. В., Кузовлев В. П., Кошелева А. О.	Психология педагогической деятельности: учебно-наглядное пособие	Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2011	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271864">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271864</a>
Л3.2	Крылова М. Н.	Речь педагога: учебно-методическое пособие	Москва: Директ-Медиа, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235640">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235640</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
ЛЗ.3	Мильситова С. В.	Педагогические теории, системы и технологии: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232374">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232374</a>

#### 6.2. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru/">http:// www.biblioclub.ru/</a>			
Э2	Педагогическая библиотека <a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>			
Э3	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>			
Э4	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>			

#### 6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 10 PRO
6.3.1.2	Microsoft Word 2016
6.3.1.3	Microsoft Excel 2016
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	Google Chrome
6.3.1.6	7 Zip
6.3.1.7	Notepad++
6.3.1.8	OpenOffice
6.3.1.9	Foxit Reader
6.3.1.10	Aimp Player
6.3.1.11	Media Player Classic
6.3.1.12	Yandex Браузер
6.3.1.13	Антивирус Kaspersky
6.3.1.14	Avast free antivirus

#### 6.4 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

УБД ООО "ИВИС" Доступ к базе данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам»	<a href="http://www.ebiblioteka.ru/">http://www.ebiblioteka.ru/</a>
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru">http://pravo.gov.ru</a>
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	<a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>
Библиотека Гумер - гуманитарные науки	<a href="https://www.gumer.info/">https://www.gumer.info/</a>
Педагогическая библиотека	<a href="http://pedlib.ru/">http://pedlib.ru/</a>
Университетская библиотека онлайн	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
Юридическая справочная система «Система Юрист»	<a href="https://www.ljur.ru/">https://www.ljur.ru/</a>
Справочно-правовая система "Консультант Плюс"	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

#### 6.5 Образовательные технологии

Имя	Описание
Технология проблемного обучения	Развитие познавательной активности, творческого мышления, способности решать проблемные ситуации.
технологии личностно-ориентированного развивающего образования на основе системно-деятельностного подхода	Формирование и развитие теоретического мышления, осознание учащимися процесса учения; сохранение и развитие физического и психического здоровья детей; формирование и развитие универсальных учебных действий, ключевых компетенций; решение задач профессионального и жизненного самоопределения учащихся.

Технология модульного обучения	Модульное обучение, в качестве одной из основных целей, преследует формирование у обучающихся навыков самостоятельной деятельности и самообразования. Сущность модульного обучения состоит в том, что ученик полностью самостоятельно (или с определенной дозой помощи) достигает конкретных целей учебно-познавательной деятельности. Обучение основано на формировании механизма
Здоровьесберегающие технологии	Обеспечение возможности сохранения здоровья за период обучения в вузе, формирование у него необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни и применение полученных знаний в повседневной жизни.
технологии, основанные на уровневой дифференциации обучения	Развитие мотивации к учению, обучение на индивидуальном максимально сильном уровне
Информационно-коммуникативные технологии (ИКТ)	Развитие способов работы с информацией разных видов и на разных носителях с целью осуществления самостоятельной познавательной деятельности

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Виды работ	Оснащение	Программное обеспечение
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Лек	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> );	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
21	Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Пр	Компьютерные столы и стулья ученические компьютеры (клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> ); проектор, принтер, МФУ, экран – 1 шт.	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus

11	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Компьютерные столы и стулья ученические компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> )	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
----	--------------------------------------	----	--	---

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям.

Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала.

Непеременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

### Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,

- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,

- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,

- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

### Подготовка к семинару

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

- организационный,

- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в просе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам семинарских занятий.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;

- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач.

Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль.

Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений.

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студентов, развитие практических умений и представляет собой:

- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;

- выполнение домашних заданий

- опережающая самостоятельная работа;

- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;

- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к зачету

Подготовка докладов, выступлений и рефератов

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п.

Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д.

При подготовке к докладу на семинаре по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет.

Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

1) для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.