

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Проректор по УВР**  
**П.Ф. Зубайлова**  
**29 мая 2023 г.**

**Б1.В.01 Бухгалтерский финансовый учет**  
**рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Кафедра естественнонаучных и социально-экономических дисциплин**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы бакалавриата **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	288	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 4
аудиторные занятия	130,5	зачеты 3
самостоятельная работа	130,5	
часов на контроль	27	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя	18 3/6		15 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24	48	48
Практические	40	40	40	40	80	80
Консультации.			2	2	2	2
Контактная работа (аттестация)	0,2	0,2	0,3	0,3	0,5	0,5
Итого ауд.	64,2	64,2	66,3	66,3	130,5	130,5
Контактная работа	64,2	64,2	66,3	66,3	130,5	130,5
Сам. работа	79,8	79,8	50,7	50,7	130,5	130,5
Часы на контроль			27	27	27	27
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Гамидов Г.Г.*

Рецензент(ы):

*ст.преп., Устаров И.У.*

Рабочая программа дисциплины

**Бухгалтерский финансовый учет**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Утвержденного Учёным советом вуза от 29.05.2023 г. протокол №10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра естественнонаучных и социально-экономических дисциплин**

Протокол от 26.05.2023 г. №11

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Гамидов Г.Г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****1.1 ЦЕЛИ**

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

**1.2 ЗАДАЧИ**

Задачи:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- усвоение теоретических основ отражения фактов хозяйственной жизни, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского финансового учета, в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и систем налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов;
- использование информации бухгалтерского финансового учета для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Индекс:	Б1.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бухгалтерское дело
2.2.2	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
2.2.3	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
2.2.4	Основы финансовых вычислений
2.2.5	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2.6	Бухгалтерская финансовая отчетность
2.2.7	Бухгалтерский учет и анализ
2.2.8	Международные стандарты финансовой отчетности
2.2.9	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая)
2.2.10	Инвестиционный анализ
2.2.11	Мировая экономика и международные отношения
2.2.12	Теория бухгалтерского учета
2.2.13	Учет и анализ банкротств
2.2.14	Ценообразование
2.2.15	Экономический анализ
2.2.16	Анализ финансовой отчетности
2.2.17	Налоги и налогообложение
2.2.18	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.19	Производственная практика: преддипломная
2.2.20	Расчетные и платежные системы
2.2.21	Рынок ценных бумаг
2.2.22	Финансовый менеджмент
2.2.23	Экономика организаций (предприятий)

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)****3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ПК-4</b>	<b>Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социальных, экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</b>
ПК-4.2	Собирает основные данные, характеризующие состояние финансовых рынков (или рынка ценных бумаг) и анализирует их воздействие на деятельность предприятия.
<b>ПК-3</b>	<b>Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>
ПК-3.1	Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности

### 3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН

#### **Знать:**

- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации;
- методику ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и капитала организации и способ их отражения в учете;
- порядок формирования информации об имуществе, капитале, обязательствах, доходах и расходах в системе финансового и управленческого учетов.

#### **Уметь:**

- использовать результаты полученных расчетов при выработке оптимальных решений;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- отражать на счетах бухгалтерского учета информацию о доходах, капитале, расходах, обязательствах и совершившихся фактах хозяйственной жизни рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. в части расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам.

#### **Владеть:**

- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета;
- навыками выбора оптимальных методов анализа имущественного состояния организации, ее капитала, обязательств, доходов и расходов;
- навыками критического анализа процедуры составления бухгалтерской отчетности с целью обеспечения объективности отчетных показателей.

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Учет внеоборотных активов</b>				
1.1	Учет основных средств /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э6

1.2	Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. Учет поступления основных средств. Способы амортизации основных средств и учет операций по начислению амортизации. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э5 Э6 Э8
1.3	Учет ремонта основных средств. Учет выбытия основных средств. Переоценка основных средств и учет результатов. Решение задач. /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2 Э4 Э6 Э9
1.4	Ремонт основных средств. Методы отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции (работ, услуг). Основные направления выбытия основных средств из организации. Синтетический и аналитический учет. Решение задач. /Ср/	3	6,8	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э3 Э6 Э9
1.5	Учет нематериальных активов /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э6 Э7
1.6	Формирование стоимости объектов нематериальных активов и НИОКР при поступлении. Учет поступления нематериальных активов и НИОКР. Способы амортизации нематериальных активов и НИОКР. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э9
1.7	Учет выбытия нематериальных активов. Переоценка нематериальных активов. Учет результатов НИОКР. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.4Л3.1 Э6 Э8
1.8	Методы начисления амортизации нематериальных активов. Характеристика счета 05 «Амортизация нематериальных активов». Решение задач. /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э5 Э6
<b>Раздел 2. Учет материально-производственных запасов</b>					
2.1	Учет материалов /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э6 Э7 Э8
2.2	Формирование фактической себестоимости материалов, поступивших в организацию. Учет расхода материальных ценностей. Методы списания стоимости использованных материалов на затраты производства (по средней себестоимости, ФИФО). /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э5 Э6 Э9
2.3	Учет готовой продукции на складах и бухгалтерии. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок отражения в учете результатов инвентаризации. Решение задач. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э4 Э6
2.4	Учет поступления материалов. Бухгалтерские проводки по учету материалов по учётным ценам. Бухгалтерские записи по учету оплаты материалов денежными средствами. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э4 Э6 Э9

2.5	Учет недостач и потерь. Инвентаризация производственных запасов и отражение в учете ее результатов. Нормативное регулирование учета материалов. Документация по учету материалов. Решение задач. /Ср/	3	4	ПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э3 Э6 Э8
2.6	Учет товаров /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
2.7	Синтетический и аналитический учет на счете 41 «Товары». Учет продажи товаров в оптовой и розничной торговле. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э6 Э9
2.8	Экономическая сущность товаров. Особенности формирования фактической стоимости приобретенных товаров. /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э6 Э9
<b>Раздел 3. Учет расчетов</b>					
3.1	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э4 Э6
3.2	Учет денежных средств при расчетах с поставщиками. Инвентаризация расчетов с поставщиками. Отражение операций по счету 60 в регистрах бухгалтерского учета. /Пр/	3	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э2 Э6 Э7 Э8
3.3	Экономическое содержание расчетов с поставщиками и подрядчиками. Документальное оформление операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками. Решение задач. /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э5 Э6
3.4	Учет расчетов с покупателями и заказчиками /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э4 Э6 Э9
3.5	Отражение операций по счету расчетов в регистрах бухгалтерского учета. Отражение операций по счету 75 в регистрах бухгалтерского учета. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Э2 Э6 Э8
3.6	Экономическое содержание расчетов с покупателями и заказчиками. Документальное оформление операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками. Решение задач. /Ср/	3	8	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э6 Э9
3.7	Учет расчетов с учредителями /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7
3.8	Бухгалтерские записи по учету расчетов с учредителями. Учет денежных средств при расчетах с учредителями. /Пр/	3	3	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э4 Э6 Э9
3.9	Экономическое содержание расчетов с учредителями. Оформление учредительной документации. /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э6 Э8
3.10	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э2 Э3 Э6 Э9
3.11	Бухгалтерские записи по счету 76 «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами». Учет денежных средств при расчетах с разными дебиторами и кредиторами. Инвентаризация расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Отражение операций по счету 76 в регистрах бухгалтерского учета. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э6
3.12	Учет расчетов по кредитам и займам /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э6 Э8

3.13	Учет денежных средств при расчетах с банками по кредитам. Отражение операций по расчетам по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам в регистрах бухгалтерского учета. Решение задач. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э6 Э7 Э9
3.14	Нормативное регулирование учета расчетов по кредитам и займам. Экономическое содержание кредитов и займов. Характеристика счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам». Решение задач. /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э5 Э6
3.15	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Э4 Э6 Э8 Э9
3.16	Инвентаризация расчетов с персоналом по оплате труда. Отражение операций по учету труда и его оплаты в регистрах бухгалтерского учета. /Пр/	3	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э2 Э6
3.17	Экономическое содержание оплаты труда. Нормативные документы, регламентирующие порядок учета труда и его оплаты. Виды и формы оплаты труда. /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э6
3.18	Учет расчетов с подотчетными лицами /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э6
3.19	Учет денежных средств при расчетах с подотчетными лицами. Инвентаризация расчетов с подотчетными лицами. Отражение операций по счету 71 в регистрах бухгалтерского учета. /Пр/	3	3	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э2 Э4 Э6 Э9
3.20	Нормативное регулирование учета расчетов с подотчетными лицами. Первичные документы. Порядок выдачи и использования подотчетных сумм. /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э5 Э6 Э9
3.21	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям /Ср/	3	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э3 Э6 Э8
3.22	Отражение операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям в регистрах бухгалтерского учета. /Пр/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э6 Э7 Э9
3.23	Учет расчетов по налогам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению /Лек/	3	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6
3.24	Учет денежных средств при расчетах с бюджетом по налогам. Отражение операций по счету 68 в регистрах бухгалтерского учета. Учет денежных средств при расчетах по страховым взносам. Отражение операций по счету 69 в регистрах бухгалтерского учета. /Пр/	3	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э6 Э8 Э9
3.25	Нормативное регулирование учета расчетов по налогам. Нормативное регулирование учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. /Ср/	3	7	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2 Э3 Э6
3.26	/КРАэ/	3	0,2		
3.27	/Зачёт/	3	0		
	<b>Раздел 4. Учет затрат, готовой продукции</b>				

4.1	Учет затрат на производство продукции, работ, услуг /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э6 Э9
4.2	Бухгалтерские проводки по учет производственных затрат. Учет и оценка остатков незавершенного производства. Бухгалтерские проводки по учету общепроизводственных расходов. Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации. /Пр/	4	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э8
4.3	Учет выпуска готовой продукции. Решение задач. /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э6 Э9
4.4	Методика определения фактической себестоимости готовой продукции. Варианты бухгалтерского учета готовой продукции. /Пр/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7
4.5	Учет затрат, готовой продукции /Ср/	4	8	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э6 Э8 Э9
	<b>Раздел 5. Учет финансовых вложений, источников финансирования и финансовых результатов</b>				
5.1	Учет финансовых вложений /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э6
5.2	Экономическое содержание финансовых вложений. Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений. Решение задач. /Пр/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Э2 Э4 Э5 Э6 Э9
5.3	Нормативные документы, регулирующие учет финансовых вложений. Особенности оценки ценных бумаг. /Ср/	4	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э5 Э6
5.4	Учет источников финансирования /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э8
5.5	Учет расчетов с учредителями. Синтетический и аналитический учет уставного капитала. /Пр/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э6 Э7 Э9
5.6	Экономическая сущность источников финансирования (собственного капитала). /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э6
5.7	Учет результатов хозяйственной деятельности организации /Пр/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э5 Э6
5.8	Ведение первичного, аналитического и синтетического учета доходов от обычных видов деятельности и прочих доходов. Ведение первичного, аналитического и синтетического учета расходов по обычным видам деятельности и прочих расходов. /Пр/	4	4	ПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э6 Э8 Э9
5.9	Закрытие счетов и определение финансовых результатов. Решение задач. /Пр/	4	2	ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.4Л3.1 Э3 Э4 Э5 Э6
5.10	Сущность доходов, расходов и финансовых результатов. Нормативное регулирование учета финансовых результатов. Порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности. Учет доходов будущих периодов.Решение задач. /Ср/	4	8,7	ПК-4.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э4 Э6 Э9



	<b>Раздел 6. Учет денежных средств и ценностей, не принадлежащих организации</b>				
6.1	Учет денежных средств в кассе организации /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2 Э5 Э6 Э8
6.2	Бухгалтерские записи по учету кассовых операций. Инвентаризация наличных денежных средств и отражение в учете ее результатов.Решение задач. /Пр/	4	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э6
6.3	Сущность кассовых операций. Нормативнот регулирование учета кассовых операций. Решение задач. /Ср/	4	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э2 Э3 Э6
6.4	Учет денежных средств на расчетном и прочих счетах в банках /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э4 Э5 Э6
6.5	Учет денежных средств в аккредитивах, порядок открытия и закрытия аккредитива, виды аккредитивов. Учет денежных средств в чековых книжках. Порядок расчетов чеками. Решение задач. /Пр/	4	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э6 Э8 Э9
6.6	Учет ценностей, не принадлежащих организации /Лек/	4	2	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2 Э6
6.7	Учет бланков строгой отчетности. Учет списанной в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов. Учет обеспечений обязательств и платежей. /Пр/	4	4	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э6 Э7 Э9
6.8	Учет арендованного имущества. Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение. Учет материалов, принятых в переработку. /Ср/	4	6	ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6
	<b>Раздел 7. Отчетность организации</b>				
7.1	Общие принципы построения бухгалтерской и статистической отчетности. /Лек/	4	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э5 Э6 Э8
7.2	Понятие бухгалтерской отчетности, ее значение и виды. Пользователи бухгалтерской отчетности. /Пр/	4	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э6 Э9
7.3	Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности. /Пр/	4	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Э2 Э5 Э6 Э9
7.4	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. /Ср/	4	6	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э6
7.5	Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности /Лек/	4	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э6 Э8 Э9
7.6	Порядок закрытия счетов учета затрат. Финансовый результат от обычных и прочих видов деятельности /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э3 Э4 Э6
7.7	Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э3 Э6 Э9
7.8	Формы бухгалтерской отчетности /Лек/	4	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э2 Э5 Э6 Э8
7.9	Состав бухгалтерской отчетности. Заполнение форм бухгалтерской отчетности /Пр/	4	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э4 Э6 Э9

7.10	Строение и особенности составления форм бухгалтерской отчетности. /Ср/	4	6	ПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э6
7.11	/Конс/	4	2		
7.12	/КРАэ/	4	0,3		
7.13	/Экзамен/	4	27		

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету (3 семестр)

1. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления.
2. Учет поступления основных средств.
3. Способы амортизации основных средств и учет операций по начислению амортизации.
4. Учет ремонта основных средств.
5. Учет выбытия основных средств.
6. Переоценка основных средств и учет результатов.
7. Формирование стоимости объектов нематериальных активов и НИОКР при поступлении.
8. Учет поступления нематериальных активов и НИОКР.
9. Способы амортизации нематериальных активов и НИОКР.
10. Учет выбытия нематериальных активов.
11. Переоценка нематериальных активов.
12. Учет результатов НИОКР.
13. Формирование фактической себестоимости материалов, поступивших в организацию.
14. Учет расхода материальных ценностей.
15. Методы списания стоимости использованных материалов на затраты производства (по средней себестоимости, ФИФО).
16. Учет готовой продукции на складах и бухгалтерии.
17. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок отражения в учете результатов инвентаризации.
18. Синтетический и аналитический учет на счете 41 «Товары».
19. Учет продажи товаров в оптовой и розничной торговле.
20. Учет денежных средств при расчетах с поставщиками.
21. Инвентаризация расчетов с поставщиками.
22. Отражение операций по счету 60 в регистрах бухгалтерского учета.
23. Отражение операций по счету расчетов в регистрах бухгалтерского учета.
24. Отражение операций по счету 75 в регистрах бухгалтерского учета.
25. Бухгалтерские записи по учету расчетов с учредителями.
26. Учет денежных средств при расчетах с учредителями.
27. Бухгалтерские записи по счету 76 «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами».
28. Учет денежных средств при расчетах с разными дебиторами и кредиторами.
29. Инвентаризация расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
30. Отражение операций по счету 76 в регистрах бухгалтерского учета.
31. Учет денежных средств при расчетах с банками по кредитам.
32. Отражение операций по расчетам по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам в регистрах бухгалтерского учета.
33. Инвентаризация расчетов с персоналом по оплате труда.
34. Отражение операций по учету труда и его оплаты в регистрах бухгалтерского учета.
35. Учет денежных средств при расчетах с подотчетными лицами.
36. Инвентаризация расчетов с подотчетными лицами.
37. Отражение операций по счету 71 в регистрах бухгалтерского учета.
38. Отражение операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям в регистрах бухгалтерского учета.
39. Учет денежных средств при расчетах с бюджетом по налогам.
40. Отражение операций по счету 68 в регистрах бухгалтерского учета.
41. Учет денежных средств при расчетах по страховым взносам.
42. Отражение операций по счету 69 в регистрах бухгалтерского учета.

Вопросы к экзамену (4 семестр)

1. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления.
2. Учет поступления основных средств.
3. Способы амортизации основных средств и учет операций по начислению амортизации.
4. Учет ремонта основных средств.
5. Учет выбытия основных средств.
6. Переоценка основных средств и учет результатов.
7. Формирование стоимости объектов нематериальных активов и НИОКР при поступлении.
8. Учет поступления нематериальных активов и НИОКР.
9. Способы амортизации нематериальных активов и НИОКР.

10. Учет выбытия нематериальных активов.
11. Переоценка нематериальных активов.
12. Учет результатов НИОКР.
13. Формирование фактической себестоимости материалов, поступивших в организацию.
14. Учет расхода материальных ценностей.
15. Методы списания стоимости использованных материалов на затраты производства (по средней себестоимости, ФИФО).
16. Учет готовой продукции на складах и бухгалтерии.
17. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок отражения в учете результатов инвентаризации.
18. Синтетический и аналитический учет на счете 41 «Товары».
19. Учет продажи товаров в оптовой и розничной торговле.
20. Учет денежных средств при расчетах с поставщиками.
21. Инвентаризация расчетов с поставщиками.
22. Отражение операций по счету 60 в регистрах бухгалтерского учета.
23. Отражение операций по счету расчетов в регистрах бухгалтерского учета.
24. Отражение операций по счету 75 в регистрах бухгалтерского учета.
25. Бухгалтерские записи по учету расчетов с учредителями.
26. Учет денежных средств при расчетах с учредителями.
27. Бухгалтерские записи по счету 76 «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами».
28. Учет денежных средств при расчетах с разными дебиторами и кредиторами.
29. Инвентаризация расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
30. Отражение операций по счету 76 в регистрах бухгалтерского учета.
31. Учет денежных средств при расчетах с банками по кредитам.
32. Отражение операций по расчетам по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам в регистрах бухгалтерского учета.
33. Инвентаризация расчетов с персоналом по оплате труда.
34. Отражение операций по учету труда и его оплаты в регистрах бухгалтерского учета.
35. Учет денежных средств при расчетах с подотчетными лицами.
36. Инвентаризация расчетов с подотчетными лицами.
37. Отражение операций по счету 71 в регистрах бухгалтерского учета.
38. Отражение операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям в регистрах бухгалтерского учета.
39. Учет денежных средств при расчетах с бюджетом по налогам.
40. Отражение операций по счету 68 в регистрах бухгалтерского учета.
41. Учет денежных средств при расчетах по страховым взносам.
42. Отражение операций по счету 69 в регистрах бухгалтерского учета.
43. Бухгалтерские проводки по учету производственных затрат.
44. Учет и оценка остатков незавершенного производства.
45. Бухгалтерские проводки по учету общепроизводственных расходов.
46. Учет недостач и потерь от порчи ценностей.
47. Бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации.
48. Методика определения фактической себестоимости готовой продукции.
49. Варианты бухгалтерского учета готовой продукции.
50. Экономическое содержание финансовых вложений.
51. Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений
52. Учет расчетов с учредителями.
53. Синтетический и аналитический учет уставного капитала.
54. Ведение первичного, аналитического и синтетического учета доходов от обычных видов деятельности и прочих доходов.
55. Ведение первичного, аналитического и синтетического учета расходов по обычным видам деятельности и прочих расходов.
56. Закрытие счетов и определение финансовых результатов.
57. Бухгалтерские записи по учету кассовых операций.
58. Инвентаризация наличных денежных средств и отражение в учете ее результатов.
59. Учет денежных средств в аккредитивах, порядок открытия и закрытия аккредитива, виды аккредитивов.
60. Учет денежных средств в чековых книжках.
61. Порядок расчетов чеками.
62. Учет бланков строгой отчетности.
63. Учет списанной в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов.
64. Учет обеспечений обязательств и платежей.
65. Понятие бухгалтерской отчетности, ее значение и виды.
66. Пользователи бухгалтерской отчетности.
67. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
68. Порядок закрытия счетов учета затрат.
69. Финансовый результат от обычных и прочих видов деятельности
70. Состав бухгалтерской отчетности
71. Заполнение форм бухгалтерской отчетности

## 5.2. Темы письменных работ

## Тематика рефератов

1. Понятие о бухгалтерском учете и его место в системе хозяйственного учета.
2. Международные стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
3. Метод бухгалтерского учета, его сущность и элементы. Взаимосвязь элементов метода бухгалтерского учета.
4. Понятие бухгалтерского баланса и его место в системе бухгалтерского учета.
5. Понятие документации и инвентаризации, их взаимосвязь.
6. Двойная запись хозяйственных операций на бухгалтерских счетах, ее контрольное и информационное значение.
7. Бухгалтерские счета синтетические и аналитические, их назначение.
8. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, его назначение.
9. Рабочий план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, его разработка и отражение и учетной политике.
10. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера организации.
11. Учет собственного капитала и целевого финансирования.
12. Учет уставного капитала и собственных акций (долей).
13. Порядок формирования уставного капитала в хозяйственных обществах и товариществах.
14. Учет целевого финансирования.
15. Учет нераспределенной прибыли.
16. Учет непокрытых убытков отчетного года.
17. Учет конечного финансового результата.
18. Финансовая отчетность, ее состав и значение.
19. Учетная политика и финансовая отчетность.
20. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.
21. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в международной практике.
22. Понятие чистых активов предприятия и порядок их расчета.
23. Понятие прибыли от финансово-хозяйственной деятельности и ее структура.
24. Финансовые вложения организации и порядок их отражения в балансе.
25. Порядок отражения движения средств на валютных счетах организации.
26. Правила исправления ошибок, допущенных в годовых отчетах организации.
27. Особенности составления отчетности при упрощенной системе налогообложения

### 5.3. Оценочные средства

## Кейс-задачи

Кейс 1 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация возвела собственными силами и приняла на учет в качестве объекта основных средств здание производственного склада. Затраты составили:

- стоимость израсходованных материалов – 1 860 000 руб.;
- амортизация основных средств, использованных при строительстве – 300 000 руб.;
- плата за аренду строительного оборудования – 40 000 руб. (без НДС);
- стоимость услуг, оказанных подрядчиками, – 1 000 000 руб. (без НДС);
- заработная плата рабочих – 600 000 руб., управленческого персонала 190 000 руб.;
- страховые взносы во внебюджетные фонды – 30 % от начисленной заработной платы;
- взносы на страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний – 2,2 % от начисленной заработной платы;
- сбор за регистрацию прав на недвижимое имущество – 2000 руб.

Кейс 2 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация-застройщик ведет капитальное строительство хозяйственным способом. Для строящегося объекта приобретено за плату и оплачено с расчетного счета оборудование, требующее монтажа стоимостью 849 600 руб., в том числе НДС – 129 600 руб. За разгрузку оборудования начислена заработная плата рабочим – 10 000 руб., страховые взносы во внебюджетные фонды – 26 %, страховые платежи от несчастных случаев и профессиональных заболеваний – 2 % от начисленной заработной платы. Оборудование согласно акта было передано в монтаж подрядной организации. Согласно акта выполненных подрядчиком работ оборудование было смонтировано, введено в эксплуатацию и принято на учет. Стоимость работ по монтажу оборудования, выполненных подрядной организацией, составила 153 400 руб., в том числе НДС – 23 400 руб.

Кейс 3 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация приобрела объект основных средств стоимостью 141 600 руб. (в том числе НДС – 21 600 руб.).

Доставка оборудования осуществлена силами сторонней организации.

Стоимость доставки 5900 руб. (в том числе НДС — 900 руб.). Услуги по доставке оплачены из кассы организации.

Затраты организации по установке объекта основных средств составили:

- стоимость использованных материалов – 240 руб.;
- заработная плата рабочих – 4000 руб.;
- страховые взносы во внебюджетные фонды – 1040 руб.;
- страховые платежи в ФСС от несчастных случаев и профессиональных заболеваний – 40 руб.

Объект основных средств оплачен с расчетного счета, введен в эксплуатацию и принят на учет.

Кейс 4 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация получила от учредителя в счет вклада в уставный капитал новый, не бывший ранее в эксплуатации автомобиль, согласованная стоимость которого 950 000 руб.

Автомобиль введен в эксплуатацию и принят на учет.

Организацией безвозмездно получен компьютер для использования в бухгалтерии.

Рыночная стоимость компьютера на дату принятия к учету - 60 000 руб. Компьютер введен в эксплуатацию и принят на учет.

Срок полезного использования - 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Кейс 5 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Стоимость объекта основных средств - 140 000 руб.

Срок полезного использования - 8 лет. Объект амортизируется способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Рассчитать сумму ежемесячных амортизационных отчислений по годам эксплуатации объекта основных средств.

Кейс 6 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

В марте организация отремонтировала объект основных средств. Учетной политикой организации предусмотрен предварительный учет расходов на ремонт в составе расходов будущих периодов. Затраты на ремонт составили:

- стоимость израсходованных материалов - 140 000 руб.;

- заработная плата рабочих - 160 000 руб.;

- страховые взносы в ПФ, ФСС, В ФОМС и страховые платежи от несчастных случаев от сумм оплаты труда рабочих – 43 200 руб.

Кейс 7 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Учетной политикой организации предусмотрено создание резерва на покрытие затрат по предстоящему ремонту основных средств. Годовая сметная стоимость ремонта основных средств производственного назначения составляет 360 000 руб.

Ремонт осуществлялся силами подрядных организаций. Стоимость выполненных подрядной организацией работ по ремонту основных средств составила 407 100 руб., в том числе НДС – 62 100 руб.

Кейс 8 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация продала объект основных средств, первоначальная стоимость которого 150 000 руб. К моменту продажи сумма начисленной по данному объекту амортизации составила 67 000 руб. Цена продажи согласно договору, заключенному с покупателем, – 118 000 руб., в том числе НДС – 18 000 руб.

Кейс 9 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организацией принято решение о ликвидации по причине его морального износа объекта основных средств, первоначальная стоимость которого 350 000 руб. К моменту ликвидации сумма начисленной по данному объекту амортизации составила 226 400 руб. За работы по ликвидации данного объекта рабочим была начислена заработная плата в сумме 15 000 руб., страховые взносы в ПФ, ФСС, в ФОМС – 30 % и страховые платежи от несчастных случаев и профессиональных заболеваний – 2,2 % от начисленной заработной платы. В результате ликвидации объекта были получены и оприходованы материалы, рыночная стоимость которых составила 27 000 руб.

Кейс 10 Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация на основании договора об отчуждении исключительного права приобрела исключительное право на программу для ЭВМ. Договорная стоимость программы составляет 112 100 руб. (в том числе НДС – 17 100 руб.).

Тестовые задания

1 Первичный учетный документ должен быть составлен:

- а) в течение трех рабочих дней после совершения факта хозяйственной жизни;
- б) в течение пяти рабочих дней после совершения факта хозяйственной жизни;
- в) при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания.

2 Первичный учетный документ составляется:

- а) на бумажном носителе;
- б) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- в) на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

3 Результаты операций и прочих событий признаются по факту их совершения, а не в том случае, когда денежные средства

или их эквиваленты получены или выплачены при методе:

- а) кассовом;
- б) начисления;
- в) аккумуляции учетной информации.

4 Юридическую силу первичному учетному документу придают:

- а) подпись руководителя организации;
- б) подпись руководителя, заверенная печатью организации;
- в) ряд предусмотренных законодательством обязательных реквизитов.

5 Бухгалтерские счета бывают:

- а) активными, пассивными и активно-пассивными;
- б) дебетовыми, кредитовыми и нейтральными;
- в) дебетовыми, кредитовыми и забалансовыми.

6 Пассивные счета подразделяются на следующие:

- а) фондовые, собирательно-распределительные, ссудные;
- б) фондовые, отдельно регулирующие, ссудные;
- в) инвентарные, отдельно регулирующие, ссудные.

7 План счетов содержит:

- а) 10 балансовых разделов и один забалансовый;
- б) 8 балансовых разделов и один забалансовый;
- в) 9 балансовых разделов и два забалансовых.

8 Учет денежных документов производится:

- а) на счете 50 «Касса» с открытием специального субсчета;
- б) на счете 51 «Расчетный счет» с открытием специального субсчета;
- в) на счете 53 «Денежные документы».

9 Предприятие имеет право открывать в коммерческих банках расчетные счета в количестве:

- а) не более одного;
- б) не более трех;
- в) количество открытых расчетных счетов не регламентируется.

10 Денежные средства предприятия, хранящиеся на расчетных счетах, учитывают на синтетическом счете:

- а) 50;
- б) 51;
- в) 52

11 Для обобщения информации о наличии и движении средств в иностранной валюте используют счет:

- а) 50;
- б) 51;
- в) 52

12 На счете 55 «Специальные счета в банках» учитывают наличие и движение денежных средств в валюте РФ и иностранных валютах, находящихся:

- а) в аккредитивах, чековых книжках, иных платежных документах, кроме векселей;
- б) в аккредитивах, векселях, чековых книжках, иных платежных документах;
- в) в аккредитивах, чековых книжках, векселях.

13 При погашении покупателями и заказчиками своей задолженности они списывают ее:

- а) с кредита счета 60 в дебет счетов денежных средств;
- б) с кредита счета 61 в дебет счетов денежных средств;
- в) с кредита счета 62 в дебет счетов денежных средств.

14 Задолженность по претензиям, предъявленным поставщикам, подрядчикам, транспортным и другим организациям, а также по предъявленным и признанным (или присужденным) штрафам, пеням и неустойкам экономический субъект отражает по дебету счета:

- а) 60;
- б) 62;
- в) 76

15 Сумма дооценки объекта основных средств в результате переоценки зачисляется на счет:

- а) 01;
- б) 83;
- в) 91

16 Для учета амортизации основных средств используют пассивный счет:

- а) 02;
- б) 05;
- в) 91

17 Синтетический учет нематериальных активов ведется по первоначальной стоимости на активном счете:

- а) 01;
- б) 03;
- в) 4

18 Независимо от причины, любое выбытие нематериальных активов получает отражение на активно-пассивном счете:

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

19 Для учета материалов применяют следующие синтетические счета:

- а) 10, 12, 15;
- б) 10, 12, 16;
- в) 10, 15, 16

20 При синтетическом учете материальных ценностей по учетным ценам отклонения фактической себестоимости материальных ценностей от стоимости их по учетным ценам учитываются на синтетическом счете:

- а) 12;
- б) 15;
- в) 16

21 Проданные материалы списывают с кредита счета 10 в дебет счета:

- а) 90;
- б) 91;
- в) 99

22 При списании материалов вследствие непригодности их фактическая себестоимость списывается с кредита счета 10 в дебет счета:

- а) 84;
- б) 91;
- в) 99

23 Учет затрат на производство ведется на счетах раздела \_\_\_\_ плана счетов бухгалтерского учета:

- а) II;
- б) III;
- в) IV.

24 Малые предприятия все свои производственные затраты, обычно, собирают на счете:

- а) 20;
- б) 26;
- в) 44

25 Торговые предприятия все свои затраты, именуемые обычно издержками обращения, собирают на счете:

- а) 20;
- б) 26;
- в) 44

26 Амортизация основного оборудования, на котором выпускается продукция, проводятся работы и оказываются услуги для средних и крупных коммерческих предприятий учитывается на счете:

- а) 20;
- б) 25;
- в) 26

27 Для учета взаимоотношений с поставщиками и подрядчиками предусмотрен счет:

- а) 60;
- б) 62;
- в) 66

28 Погашение кредиторской задолженности перед поставщиком оформляется в бухгалтерском учете проводкой:

- 1) Дт-60 – Кт-51;
- 2) Дт-62 – Кт-51;
- 3) Дт-71 – Кт-51.

<p>29 Для учета операции по получению и погашению кредитов и займов используют пассивные счета:</p> <p>а) 66 и 67;  б) 66 и 73;  в) 67 и 73</p> <p>30 Расчеты с сотрудниками, как состоящими в штате предприятия, так и не состоящими в нем, по всем операциям, связанным с заработной платой, пенсиями, пособиями, компенсирующими выплатами и удержаниями из заработной платы, проводится с применением счета:</p> <p>а) 70;  б) 71;  в) 73</p>
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
<p>Реферат  Кейс-задачи  Тестовые задания</p>

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л1.1	Анциферова И. В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495750">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495750</a>
Л1.2	Чувикова В. В., Иззука Т. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495755">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495755</a>
Л1.3	Полковский А. Л., Полковский Л. М.	Бухгалтерское дело: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495820">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495820</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л2.1	Керимов В. Э.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453907">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453907</a>
Л2.2	Толкачева О. М., Толкачева Н. А.	Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2013	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=220255">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=220255</a>
Л2.3	Протопопова Н. Е.	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=230480">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=230480</a>
Л2.4	Астраханцева Е. А.	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258781">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258781</a>
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л3.1	Трушкина И. Р., Федорова С. Г.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»): методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445999">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445999</a>
<b>6.2. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Электронная библиотека Куб			



Э2	Электронная библиотека Педагогика и образование
Э3	ЭЛЕКТРОННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА
Э4	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
Э5	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
Э6	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
Э7	Энциклопедия маркетинга [Электронный ресурс].
Э8	Информационно-аналитический портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета.
Э9	Интернет-ресурс для бухгалтеров Buh.ru

### 6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 10 PRO
6.3.1.2	Microsoft Word 2016
6.3.1.3	Microsoft Excel 2016
6.3.1.4	Google Chrome
6.3.1.5	OpenOffice
6.3.1.6	Yandex Браузер
6.3.1.7	Mozilla Firefox
6.3.1.8	7 Zip
6.3.1.9	Notepad++
6.3.1.10	Foxit Reader
6.3.1.11	Aimp Player
6.3.1.12	Media Player Classic
6.3.1.13	Антивирус Kaspersky
6.3.1.14	Avast free antivirus

### 6.4 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

УБД ООО "ИВИС" Доступ к базе данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам»	<a href="http://www.ebiblioteka.ru/">http://www.ebiblioteka.ru/</a>
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru">http://pravo.gov.ru</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>
Библиотека Гумер - гуманитарные науки	<a href="https://www.gumer.info/">https://www.gumer.info/</a>
Педагогическая библиотека	<a href="http://pedlib.ru/">http://pedlib.ru/</a>
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	<a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a>
Университетская библиотека онлайн	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
Юридическая справочная система «Система Юрист»	<a href="https://www.ljur.ru/">https://www.ljur.ru/</a>
Справочно-правовая система "Консультант Плюс"	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

### 6.5 Образовательные технологии

Имя	Описание
Технология проблемного обучения	Развитие познавательной активности, творческого мышления, способности решать проблемные ситуации.
технологии личностно-ориентированного развивающего образования на основе системно-деятельностного подхода	Формирование и развитие теоретического мышления, осознание учащимися процесса учения; сохранение и развитие физического и психического здоровья детей; формирование и развитие универсальных учебных действий, ключевых компетенций; решение задач профессионального и жизненного самоопределения учащихся.

Информационно-коммуникативные технологии (ИКТ)	Развитие способов работы с информацией разных видов и на разных носителях с целью осуществления самостоятельной познавательной деятельности
Технология формирования ключевых компетентностей	Формирование и развитие ключевых компетентностей как учебных достижений, востребованных в современном мире

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Виды работ	Оснащение	Программное обеспечение
3	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Лек	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> )	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Google Chrome OpenOffice Yandex Браузер Mozilla Firefox 7 Zip Notepad++ Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
27	Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Пр	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> )	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Google Chrome OpenOffice Yandex Браузер Mozilla Firefox 7 Zip Notepad++ Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
22	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Читальный зал с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. (столы и стулья ученические) стеллажи для учебно-методических материалов; компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> )	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Google Chrome OpenOffice Yandex Браузер Mozilla Firefox 7 Zip Notepad++ Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Антивирус Kaspersky Avast free antivirus

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем

дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

### Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного

усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

### Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий,

материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

### Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

### Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы

распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.