

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УВР
П.Ф. Зубаилова
29 мая 2023 г.

Б2.О.03(П) Производственная практика: педагогическая практика
рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и психологии**
Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**
Направленность (профиль) программы бакалавриата **Начальное образование**

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **42 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 1512
в том числе:
аудиторные занятия 12,4
самостоятельная работа 1499,6

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6, 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП		
Неделя								
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Консультации.	4	4	4	4	4	4	12	12
Контактная работа (аттестация)			0,2	0,2	0,2	0,2	0,4	0,4
В том числе в форме практ.подготовки	360	360	540	540	504	504	1404	1404
Итого ауд.	4	4	4,2	4,2	4,2	4,2	12,4	12,4
Контактная работа	4	4	4,2	4,2	4,2	4,2	12,4	12,4
Сам. работа	392	392	571,8	571,8	535,8	535,8	1499,6	1499,6
Итого	396	396	576	576	540	540	1512	1512

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Феталиева Л.П.

Рецензент(ы):

к.п.н., доцент, Гаджихмедова Л.М.

Рабочая программа практики

Производственная практика: педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

Утвержденного Учёным советом вуза от 29.05.2023 г. протокол №10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра педагогики и психологии

Протокол от 26.05.2023 г. № 11

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Феталиева Л.П.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	
1.1 ЦЕЛИ	
- формирование и развитие у бакалавров профессиональных педагогических умений и навыков самостоятельного применения в образовательном процессе начальной школы компетенций, полученных в вузе;	
- адаптировать бакалавров к реальным условиям учебного процесса, подготовить их к самостоятельной организации образовательного процесса в начальной школе;	
- формирование профессиональной педагогической компетентности студентов – будущих учителей начальных классов.	
1.2 ЗАДАЧИ	
<ul style="list-style-type: none"> - освоение системы профессиональных знаний; - формирование методологической культуры и профессионального мышления; - формирование общепедагогических умений (аналитико-диагностических, проектировочных, прогностических, конструктивно-организационных, коммуникативных, рефлексивных); - развитие профессионально-личностных качеств; - формирование профессионально-ценностных ориентаций; - воспитание и закрепление устойчивого интереса к профессии учителя начальной школы, убежденности в правильности ее выбора; - формирование, закрепление и совершенствование профессионально значимых практических умений, навыков, способностей будущего педагога начального образования; - освоение способов контроля и оценки результатов педагогического процесса, педагогической деятельности в начальной школе. - развитие системы социально-личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса (дети, родители, коллеги, администрация учреждений); - развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений; - формирование и совершенствование опыта самостоятельной творческой целостной профессионально-педагогической деятельности в образовательном учреждении; - выработка навыков самостоятельного проведения учебно-воспитательной и коррекционной работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей, заботы об охране здоровья; - анализ и обобщение передового педагогического опыта, использование его в самостоятельной педагогической деятельности. 	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс:	Б2.О.03(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация взаимодействия участников образовательного процесса
2.1.2	Педагогика
2.1.3	Психология
2.1.4	Психология воспитательных практик
2.1.5	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.6	Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья
2.1.7	Основы педагогического мастерства
2.1.8	Иностранный язык
2.1.9	Учебная практика: ознакомительная практика
2.1.10	Основы вожатской деятельности
2.1.11	Правовые основы профессиональной деятельности
2.1.12	Русский язык и культура речи
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Методика преподавания предмета «Основы религиозных культур и светской этики»
2.2.2	Методика работы классного руководителя в начальной школе
2.2.3	Теория литературы и практика читательской деятельности
2.2.4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	
3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Владеет основами речевой культуры
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1	Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
ОПК-1.3	Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности в системе начального общего образования.
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.2	Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.3	Применяет технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/воспитанников в системе начального общего образования, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.2	Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности в сфере начального общего образования.
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1	Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ начального общего образования, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.
ПК-1	Способен осуществлять процесс обучения, построения и функционирования образовательных систем и определять роль и место начального общего образования в жизни личности, общества
ПК-1.3	Владеет формами и методами обучения в системе начального общего образования, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность и т.п.; владеет ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).
ПК-2	Способен осуществлять воспитательную деятельность обучающихся в системе начального общего образования
ПК-2.1	Демонстрирует знание основ методики воспитательной работы, видов и приемов современных педагогических технологий в системе начального общего образования.
ПК-3	Способность формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения в системе начального общего образования.

ПК-3.1	Умеет использовать достижения психолого-педагогических технологий начального общего образования (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью.
ПК-3.2	Владеет профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья в рамках освоения образовательных программ начального общего образования.

3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН

Знать:

- основы речевой культуры;
- основы приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации;
- основы психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- основы разработки основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- основы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста;
- дидактические основы, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий;
- методику учебно-воспитательного процесса начальных классов, формы и методы обучения;
- конкретные обучающие, развивающие и воспитательные задачи учебных занятий

Уметь:

- использовать основы речевой культуры;
- понимать и объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации;
- использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;
- самостоятельно планировать, проводить контроль и корректировку урочной и внеурочной деятельности;
- отбирать в соответствии с поставленными задачами учебный материал;
- применять на занятиях по предмету весь комплекс средств обучения;
- организовывать познавательную деятельность учащихся.

Владеть:

- владеет основами речевой культуры;
- навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- навыками разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- формами и методами обучения в системе начального общего образования, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность и т.п.;
- знаниями, приобретенными в процессе теоретического обучения в вузе;
- различными формами и методами учебной и воспитательной работы в начальной школе;
- комплексом средств обучения младших школьников;
- методикой учебно-воспитательного процесса в начальной школе;
- современными педагогическими технологиями в преподавании начальных классов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы компетенции	Литература	Часы на пр. подгот.
Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная конференция, включающая инструктаж по технике безопасности. /Ср/	5	2	ПК-1.3 УК-4.3	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э3	0
1.2	Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; Производственный инструктаж. /Ср/	5	2	ОПК-7.1 ПК-1.3 УК-4.3	Л1.1Л3.4 Э1	0
1.3	/Конс/	5	2			0
Раздел 2. Основной этап						
2.1	Познакомиться со школой, режимом работы, расписанием. Ознакомление с персоналом учреждения (директор (завуч), учитель-предметник, классный руководитель). Ознакомление с материально-технической базой образовательного учреждения, в частности учебного кабинета. Ознакомление с документами планирования и учета учебной и воспитательной работы образовательного учреждения. /Ср/	5	8	ОПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.4 Э1 Э2	0
2.2	Знакомство с классом, выявление индивидуальных особенностей отдельных учеников. /Ср/	5	8	ОПК-6.2	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э5	4
2.3	Ознакомление с тематическими планами по предметам на период педпрактики. /Ср/	5	20	ОПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.4 Э1 Э3	20
2.4	Ознакомление с классной документацией, порядком их ведения и требованиями к оформлению;- составление графика пробных уроков. /Ср/	5	20	ОПК-1.1 ОПК-2.2	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э3	20
2.5	Просмотр уроков, проводимых учителем. /Ср/	5	60	ОПК-1.3 ОПК-7.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э5	60
2.6	Изучить учебные и внеучебные интересы учащихся. Изучить план воспитательной работы класса и план внеурочной деятельности учителя. /Ср/	5	40	ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1Л3.1 Л3.4 Э1	40
2.7	- подготовка конспектов пробных уроков, анализ их учителем и/или методистом. /Ср/	5	60	ОПК-2.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э4 Э5	60
2.8	- подготовка наглядных пособий, средств обратной связи, индивидуальных заданий к урокам. /Ср/	5	40	ОПК-6.2 ОПК-3.3 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4	40

2.9	- проведение и самоанализ пробных уроков: (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО – 1; технология – 1). /Ср/	5	94	ОПК-1.3 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э5	86
2.10	- посещение и анализ уроков учителей/сокурсников-практикантов; /Ср/	5	38	ОПК-7.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.3 Л3.4 Э1 Э3	30
2.11	/Конс/	5	2			0
2.12	Составление планов-конспектов занятий. Проведение занятий. /Ср/	6	140	ОПК-1.3 ОПК-2.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.4 Э1 Э2	140
2.13	- составление графика зачетных уроков; - подготовка зачетных уроков и согласование конспектов с учителем /Ср/	6	60	ОПК-2.2 ОПК-6.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3Л3.4 Э1 Э3 Э5	60
2.14	- консультация по уроку у учителя/методиста и получение допуска к проведению урока. /Ср/	6	30	ОПК-7.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.3Л3.4 Э1 Э2 Э5	30
2.15	- проведение и самоанализ зачетных уроков: (математика – 1; русский язык – 1; литературное чтение – 1; окружающий мир – 1; ИЗО – 1; технология – 1). /Ср/	6	72	ОПК-1.3 ОПК-3.3	Л3.2 Л3.4 Э1 Э4	72
2.16	- посещение и анализ зачетных уроков сокурсников-практикантов. /Ср/	6	46	ОПК-6.2 ПК-2.1	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3	46
2.17	- анализ воспитательной работы учителя; /Ср/	6	40	ОПК-6.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.4 Э1 Э3	40
2.18	- подготовка воспитательной работы: разработка 1-го внеклассного мероприятия, разработка классного 1-го часа по плану ВР; /Ср/	6	68	ОПК-2.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.4 Э1 Э2 Э3	68
2.19	- работа над психолого-педагогической характеристикой учащихся класса; Выполнение индивидуального задания /Ср/	6	52	ОПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4	52
Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчетности по практике (фото, записи уроков, мероприятий, конспекты уроков, задания по предметам и т.п.), оформление дневника, составление отчета. /Ср/	6	34	ОПК-1.1 ПК-1.3 УК-4.3	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э3	22
3.2	Подготовка и защита отчета на итоговой конференции. /Ср/	6	19,8	ПК-1.3 УК-4.3	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э3	0
3.3	/Конс/	6	4			0
3.4	/КРАЗ/	6	0,2			0
3.5	/ЗаО/	6	0			0
Раздел 4. Подготовительный этап						

4.1	– анализ психолого-педагогический литературы и Интернет-ресурсов по организационно-правовым аспектам деятельности классного руководителя; – составление педагогической копилки материалов, необходимых для выполнения заданий производственной практики (разработки уроков, игр, конспектов классных часов, спортивных и оздоровительных мероприятий, конкурсных программ, реестр диагностических методик, лекториев для родителей, сценариев родительских собраний, и т.п.); – подбор комплекта диагностических материалов для изучения интересов и склонностей младших школьников, уровня их воспитанности и развития социальной сферы личности. - участие в установочной конференции. Студент-практикант перед прохождением производственной (профессионально-педагогической) практики получает на установочной конференции по практике от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики. /Ср/	7	30	ОПК-1.1 ОПК-6.2 ПК-1.3	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э3	30
4.2	/Конс/	7	2			0
Раздел 5. Основной этап						
5.1	– знакомство со структурой и спецификой деятельности образовательного учреждения, с планами учителя по учебной и воспитательной работе; - анализ учебных планов, учебных программ и учебников для начальной школы; – анализ системы работы классного руководителя и изучение документации; - знакомство с общеобразовательной организацией и с особенностями ее инновационной деятельности /Ср/	7	20	ОПК-1.1 ОПК-7.1 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.4 Э1 Э2	20
5.2	Изучение: соответствия своей деятельности современным требованиям к профессиональной компетентности преподавателя; учебной программы, плана работы классного руководителя, школьной документации (журнал, личные дела, медицинские карты учащихся, дневников, тетрадей); отдельных учащихся и всего класса в целом (взаимоотношения, интересы, познавательные возможности); опыта лучших учителей школы, уроков сокурсников (анализ уроков). /Ср/	6	10	ОПК-1.1 ОПК-1.3	Л1.1Л2.2Л3.4 Э1 Э3	10

5.3	- осуществление планирования профессиональной педагогической деятельности: номер недели, вид работы и ее содержание, отметка или оценка о ее выполнении); - разработка тематического планирования учебной и воспитательной работы в классе на весь период практики, включая работу с родителями. /Ср/	7	10	ОПК-1.3 ОПК-2.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	10
5.4	- овладение методами психолого-педагогического изучения классного коллектива (посещение и протоколирование уроков в своем классе; анализ документации; наблюдение за учащимися на уроках и во внеучебной деятельности; беседа с учащимися и классным руководителем). /Ср/	7	10	ОПК-7.1 ОПК-6.2 ПК-3.1 УК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.4Л3.4 Э1 Э3	10
5.5	- изучение познавательных интересов и мотивации к обучению младших школьников, уровня их воспитанности и развития социальной сферы личности (беседа с классным руководителем об особенностях классного коллектива: уровне познавательной активности, сплоченности коллектива, иерархии духовно-нравственных ценностей; классный руководитель знакомит студента-практиканта с активом класса, дает характеристику отдельных учащихся, рассказывает о задачах и проблемах класса) /Ср/	7	10	ОПК-6.2 ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3	10
5.6	- посещение всех уроков учителя и наблюдение за спецификой системы его работы (использованием учителем методов обучения на различных этапах организации учебно-познавательной деятельности учащихся начальных классов) по учебным предметам, оформление протоколов уроков и осуществление их дидактического и воспитательного анализа. /Ср/	7	20	ОПК-1.3 ОПК-7.1 ПК-2.1	Л1.1Л3.3 Л3.4 Э1 Э3	20
5.7	- разработка поурочно-тематического планирования по предметам, преподаваемым в классе на весь период практики; /Ср/	7	20	ОПК-2.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э4 Э5	20
5.8	- разработка планов-конспектов уроков; /Ср/	7	70	ОПК-2.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.4 Э1 Э3	65
5.9	- самостоятельное проведение пробных уроков, написание дидактического и воспитательного анализа собственных уроков (10 уроков по математике, 10 уроков по русскому языку, 10 уроков по литературному чтению, 5 уроков по окружающему миру, 5 уроков по технологии, 4 урока по музыкальному искусству, 4 урока по изобразительному искусству, 4 урока по физической культуре); /Ср/	7	169	ОПК-1.3 ОПК-3.3 ПК-2.1	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э5	169

5.10	- организация и осуществление воспитательной работы в классе, выполнение текущей организационной работы (проверка дневников, заполнение журнала и электронного журнала, организация дежурства по классу и школе, соблюдение режимных моментов, в том числе и питание детей в школе и пр.); /Ср/	7	40	ОПК-1.3 ОПК-3.3	Л1.1Л2.1Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	40
5.11	- осуществление внеклассной работы (экскурсии, кружки, изготовление наглядности, проведение дополнительной работы с отстающими учениками). /Ср/	7	35	ОПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	35
5.12	- разработка плана подготовки и проведения родительского собрания в классе (или подготовка занятия для родителей учащихся о специфике развития учащихся данного класса); /Ср/	7	20	ОПК-2.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4Л3.4 Э1 Э3 Э5	20
5.13	- принятие участия в обсуждении уроков и воспитательных мероприятий; - проведение воспитательных дел /Ср/	7	20	ОПК-6.2 ПК-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э5	20
5.14	Подготовка и проведение не менее 2 внеклассных мероприятий /Ср/	7	44	ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.4Л3.4 Э1 Э3	35
Раздел 6. Заключительный этап						
6.1	Оформление отчетной документации. Участие в итоговой конференции /Ср/	7	17,8	ОПК-1.1 ПК-1.3 УК-4.3	Л1.1Л3.4 Э1 Э2 Э3	0
6.2	/Конс/	7	2			0
6.3	/КРАз/	7	0,2			0
6.4	/ЗаО/	7	0			0

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные вопросы к зачету с оценкой:

1. Школа – стратегический ресурс общества. Задачи, предъявляемые обществом к школе.
2. Школа как ячейка общества. Функциональная роль школы в обществе.
3. Школа как среда. Структура школы.
4. Учитель: его роль и место в обществе. Профессионализм учителя. Функциональные обязанности учителя.
5. Учитель и ученики: проблемы взаимоотношения. Требования к учителю. На чем строится его авторитет? Права и обязанности ученика.
6. Основные принципы практической педагогики. Ее социо-психологическая основа.
7. Роль мотивации в системе среднего образования. Ее основные формы. Мотивация и наказание.
8. Класс как социальный организм, его структура, условия и возможности его управления и контроля.
9. Учитель как классный руководитель. Его функциональные обязанности. Работа с родителями.
10. Основные формы документации учителя. План-конспект урока. Его требования к плану-конспекту. Форма, структура, задачи плана-конспекта.
11. Возрастные особенности детской психологии и связанные с этим требования к учителю. Особенности работы учителя начальных классов.
12. Игровой урок. Его роль, специфика, варианты. Требования к учителю при проведении игрового урока.
13. Инновационные подходы к преподаванию в начальной школе.
14. Основные методические приемы активизации и роста эффективности работы учеников на уроке.
15. Развивающие задачи. Основные формы их реализации.
16. Проблема дисциплины на уроке. Причины недисциплинированности учеников. Действия учителя по поддержанию дисциплины в классе.
17. Роль и задачи творчества в образовании. Урок и среда творчества. Творчество учителя и ученика.
18. Наглядное обучение.
19. Игровые формы обучения.
20. Проблема обратной связи на уроке. Действия учителя для поддержания и активизации обратной связи.

21. Опрос. Его предназначение. Уровни и формы. Роль опроса.
22. Оценка. Что и как оценивать Основные варианты. Требования к выставлению оценки на уроке. Оценка как форма и элемент мотивации. Проблема обоснования оценки.
23. Домашнее задание: цель, роль, варианты, формы. Домашнее задание и свободное время ученика.
24. Основные типы уроков. Их особенности, преимущества и недостатки.
25. Стандартный урок. Его основные признаки. Структура. Варианты. Основные задачи и методы работы учителя при проведении стандартного урока.
26. Моноурок. Его особенности и варианты. Задачи и методы работы учителя на моноуроке. Специфика работы учеников.
27. Итоговый урок. Задачи и методы работы учителя при проведении итогового урока. Его роль, варианты.

5.2. Темы письменных работ

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно:

1. Образовательные и воспитательные функции учителя.
 2. Специфика и содержание работы классного руководителя.
 3. Основные черты педагогического такта учителя.
 4. Интерактивные формы обучения в проведении занятий.
 5. Коллоквиум, блиц-опрос и дискуссия как формы интерактивного обучения.
 6. Методика чтения лекции-диалога.
 7. Цели и задачи педагогической практики
 8. Задачи конструирования предметного содержания учебного курса.
 9. Активные методы обучения
 10. Особенности организации работы с литературой
1. Примерный план анализа урока:
 1. Тема урока. Место урока в общей системе уроков по данной теме.
 2. Цель урока, его образовательные, развивающие, воспитательные цели.
 3. Тип и структура урока.
 4. Организационный момент.
 5. Оборудование урока, оформление доски.
 6. Образовательные и воспитательные возможности урока и их анализ:
 - соответствует ли урок поставленной цели и теме;
 - решаются ли поставленные задачи;
 - насколько учитель рационально строит урок (экономия времени на каждом этапе урока, плотность урока, рациональный отбор материала, четкая организация учебного процесса, загруженность всего класса и каждого ученика в отдельности в течение всего урока);
 - насколько урок оснащен наглядностью;
 - достаточно ли иллюстрированы основные положения урока.
 7. Методы и приемы работы учителя на уроке:
 - как активизировалось внимание учащихся на уроке;
 - какова степень активности учащихся на различных этапах урока;
 - как учитываются индивидуальные особенности учащихся, их способности и интересы;
 - насколько трудоемки и выполнимы виды самостоятельной работы;
 - как сочетаются на уроке индивидуальная, групповая, коллективная формы обучения и воспитания;
 - ставятся ли на уроке проблемные вопросы;
 - решаются ли на уроке познавательные задачи, применяются ли дифференцированные задания;
 - как осуществляется связь теории с практикой;
 - удалось ли учителю правильно оценить возникшие учебные ситуации и решить их.
 8. Решение воспитательных задач на уроке:
 - содействует ли урок формированию нравственных качеств личности,
 - ответственности аккуратности, внимания;
 - способствует ли урок поддержанию интереса к предмету;
 - способствует ли урок развитию и формированию приемов и способов умственной деятельности учащихся;
 - способствует ли урок формированию коллектива и коллективных отношений.
 9. Характеристика учителя и его стиля взаимоотношений с учащимися:
 - Знание материала, увлеченность материалом.
 - Умения:
 - организовать собственную деятельность;
 - прогнозировать усвоение материала учащимися, результаты урока; проектировать систему знаний и умений учащихся;
 - стимулировать познавательную деятельность, активность, самостоятельность учащихся в их учебной деятельности;
 - организовывать творческую и исследовательскую деятельность школьников;
 - комплексно решать вопросы и исследовать результат;
 - оценить ответ ученика и прокомментировать ответ;
 - устанавливать контакт с классом, использовать разнообразные методы педагогического воздействия с учетом особенностей учащихся.

10. Оценка урока (единство задач, содержания, методов и форм организации, обучения, воспитания, развития).
Установление соотношения между планом и реально проведенным уроком.

2. Схема анализа внеклассного мероприятия:

1. Время проведения.
2. Жанр мероприятия.
3. Цель, задачи мероприятия.
4. Оформление.
5. Содержание, ход мероприятия.
6. Дидактический материал.
7. Описание деятельности учащихся.
8. Время, затраченное на каждый вид деятельности.
9. «Сюрпризные» моменты.
10. Активность учащихся.
11. Организационные моменты.
12. Общий анализ внеклассного мероприятия.
13. Вывод.

Задание по психологии

самоанализ педагогической деятельности

Отличительной особенностью современного образовательного процесса является несомненное признание факта значительного влияния личности учителя на эффективность обучения и воспитания учащихся. Характер этого влияния обусловлен индивидуальными качествами и свойствами педагога, его профессиональной компетентностью, авторитетом среди учеников и коллег и многими другими параметрами.

Осуществление полноценной педагогической деятельности предполагает наличие у учителя умения «анализировать и адекватно оценивать свою работу, развивать самосознание, проявляющееся в самопознании, самооценке и саморегулировании поведения». Исходя из этого, овладение учителем методами самодиагностики профессионально-личностных качеств представляется необходимым для совершенствования как его собственного педагогического мастерства, так и всего учебно-воспитательного процесса в целом.

Настоящее задание имеет цель научить студентов анализировать отдельные компоненты собственной педагогической деятельности, а также организовывать работу по совершенствованию своей профессиональной компетентности.

Структура задания:

1. В течение всего периода учебно-воспитательной практики студент осуществляет самонаблюдение с целью изучения собственных личностных и индивидуальных особенностей, проявляющихся в процессе педагогической деятельности. Результаты фиксируются в «Психологическом дневнике»
2. На основании материалов самонаблюдения практикант заполняет бланк вопросника «Индивидуальный стиль педагогической деятельности» и определяет стиль собственной педагогической деятельности.
3. Материалы самонаблюдения и сведения из вопросника студент обобщает и представляет в письменном виде. Здесь же приводится индивидуальный план совершенствования собственной педагогической деятельности.
4. Задание по психологии оформляется в отдельной тетради. Готовая работа должна включать:
 - а) психологический дневник самонаблюдений;
 - б) заполненный бланк вопросника (1 экз.);
 - в) анализ практикантом особенностей собственного индивидуального стиля педагогической деятельности, включая план совершенствования своего стиля преподавания.

Примерная программа самонаблюдения практиканта в процессе осуществления педагогической деятельности

1. Сумели ли Вы реализовать на уроке намеченные цели?
2. Чем был мотивирован выбор тех или иных приемов обучения (возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, содержанием учебного материала, Вашими личными предпочтениями тех или иных методов обучения, местом урока в рабочем дне школьников и перспективном плане учителя и т.д.)? Можно ли считать сделанный Вами выбор удачным?

Примечание: При ответе ссылайтесь на конкретные факты.

3. Как Вы оцениваете свое эмоциональное состояние на разных этапах урока? Возникали ли проблемы, не предусмотренные Вами заранее? Как Вам удалось выйти из создавшейся ситуации?
4. Как Вы можете охарактеризовать речевое оформление Вашей деятельности (логичность, доступность, связность, образность, эмоциональность речи и т.д.)?
5. Удавалось ли Вам успешно распределять свое внимание, осуществляя текущий контроль за поведением учащихся, содержанием урока и своей речью (оговорки, слова-паразиты и т.д.)?
6. Каким образом Вы использовали на уроке средства невербальной коммуникации (жесты, мимику, перемещение по классу и т.д.)? Всегда ли они были адекватны сложившейся обстановке?
7. Удалось ли Вам вовлечь в продуктивную работу всех учащихся класса? Какие особенности Вашей деятельности этому способствовали, а какие препятствовали?
8. Было ли ученикам интересно работать на уроке? Что об этом свидетельствовало?
9. Сумели ли Вы соблюсти временные рамки всего урока и каждого из его этапов? Удачно ли Вы выбрали темп работы на уроке?
10. Удовлетворены ли Вы проведенным уроком? Интересно ли было Вам вести урок? Попробуйте сформулировать причину этого.
11. Подумайте, что именно вызвало у Вас положительное или отрицательное настроение по окончании урока (поведение учеников, ответы учеников, их отношение к вам или изучаемому предмету, их взаимоотношения, ваши успехи или

неудачи и т.д.)?

Отчет о практике представляет собой письменное изложение результатов выполненной лично практикантом работы при подготовке и прохождении практики. Основной текст отчета должен быть лаконичным, отражать личную работу практиканта, результаты использования им на практике изученного за предшествующий год обучения в академии учебного материала по направлению подготовки. Главным содержанием отчёта должны быть сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Различные регламентирующие документы (должностные инструкции, устав, протоколы собраний, анкеты и т.п.) следует помещать в приложения, а в тексте отчета давать ссылки и необходимые пояснения.

Состав отчета:

- титульный лист,
- содержание,
- введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
- основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),
- заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
- список источников информации, приложения.

Отчет распечатывается на принтере с соблюдением стандартов на текстовые документы и брошюруется в папку. Защита отчёта проводится перед комиссией кафедры (в присутствии преподавателей кафедры и студентов).

Время и место защиты указывается кафедрой.

Методика защиты отчёта включает:

- доклад исполнителя: перечислить выполненные задания, рассказать об одной-двух наиболее существенных проблемах и новинках, перечислить отмеченные в отзыве руководителя недостатки и дать по ним пояснения;
- ответы исполнителя на вопросы присутствующих.

5.3. Оценочные средства

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе

Задание № 1.

Знакомство с базой практики

Изучите сайт ОУ – базы практики. Внесите в письменный отчёт информацию об особенностях данного образовательного учреждения (о педагогическом коллективе, контингенте учащихся, направлениях деятельности школы, материально-техническом обеспечении спортивного зала). Ознакомьтесь с Уставом ОУ, документами, регламентирующими деятельность ОУ, классного руководителя. Отрадите выполненную работу в отчете.

Задание № 2.

Составление индивидуального плана (дневника)

- Составьте индивидуальный план выполнения программы практики, в котором укажите:
- Ф.И.О. руководителя практики
- Классы, которые закреплены за Вами для преподавания физкультуры
- Смена, расписание Ваших уроков
- Расписание звонков в ОУ
- Класс, в котором Вы будете выполнять функции классного руководителя
- Ф.И.О. классного руководителя
- Составьте план-сетку на период практики, в котором запланируйте сроки выполнения всех заданий практики.
- Сдайте индивидуальный план выполнения программы практики групповому руководителю в последний день первой недели практики.

Задание № 3.

Анализ УМК, тематического плана.

Ознакомьтесь с рабочей программой, тематическим планированием, учебно-методическим комплектом руководителя. Скопируйте часть тематического планирования учителя для своего класса на весь период практики. Составьте расширенный тематический план. Согласуйте его с наставником.

Задание № 4.

Анализ посещенных уроков.

Посетите за период практики не менее 10 уроков. Вы можете посетить уроки своего руководителя, однокурсников, других учителей. Проанализируйте эти уроки. Заполненные бланки анализов уроков положите в папку-портфолио.

Задание № 5.

Конспекты пробных уроков.

Подготовьте в соответствии с тематическим планированием планы-конспекты пробных уроков. Планы составляются в соответствии с требованиями к конспекту уроков. Необходимо составить не менее 6 планов-конспектов для уроков. Каждый план-конспект необходимо показать руководителю практики за день до проведения урока. Руководитель, если нет замечаний, ставит на конспекте допуск к проведению урока. Если конспект требует доработки, то учтите рекомендации и замечания руководителя и доработайте план.

Примерные формы конспекта урока (учебно-тренировочного занятия):

План-конспект урока для ____ «__» класса

по _____

Тема урока:

Тип урока:

Задачи урока:

Оборудование:

Место и время проведения:

Дата проведения:

Основная часть

Задание № 6.

Проведение пробных уроков.

Проведите по составленным планам-конспектам пробные уроки.

После каждого проведенного урока, совместно с наставником, сделайте устный самоанализ урока. Попросите учителя сделать устный анализ Вашего урока. Учитывайте замечания и рекомендации учителя при проведении следующих уроков.

Задание № 7.

Самоанализ уроков.

Выполните письменно не менее 3х самоанализов уроков. По одному на первой неделе практики, по одному – на третьей неделе и самоанализы зачетных уроков. Заполненные бланки самоанализов уроков положите в папку-портфолио.

Задание № 8.

Дидактические материалы.

В ходе подготовки к пробным урокам разработайте различные дидактические материалы по соответствующим темам. Образцы дидактики положите в папку-портфолио.

Задание № 9

Характеристики.

В течении 2-х первых недель наблюдайте за учащимися своего класса. Посетите уроки в своем классе, ознакомьтесь с социальным паспортом класса. По результатам наблюдения составьте психолого-педагогическую характеристику на ребенка – лидера, на классный коллектив. Согласуйте написанные вами характеристики с классным руководителем закрепленного класса. Сдайте полученные характеристики на кафедру руководителю практики по психологии в конце третьей недели практики.

Характеристика на ребенка лидера (примерная схема характеристики)

Общие данные:

Фамилия, имя, дата рождения; общее физическое развитие:

состояние здоровья; условия жизни и быта в семье. Взаимоотношение членов семьи. Правильность основной линии семейного воспитания.

Взаимоотношения с коллективом:

Общая характеристика класса (общее развитие воспитанников, уровень воспитанности, традиции и требования детского коллектива).

Положение в коллективе (пользуется ли любовью, авторитетом, чем определяется это отношение).

Отношение к товарищам по классу (любит ли их, равнодушен к ним, не любит, дорожит ли мнением коллектива, с кем дружит и на чем основана дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина).

Должен ли своим положением в коллективе и какое положение хотел бы занять?

Дорожит ли пребыванием в классе (что особенно ценит в нем)?

Отношение к учителям (есть ли контакт, любит, уважает их).

Отношение к общественным поручениям (уважает или относится к нему пренебрежительно, заинтересован ли в общественной пользе своей работы. Любит ли принимать участие в мероприятиях и что именно его привлекает: сам процесс, сделанная вещь или овладение определенным навыком).

Имеет ли коммуникативные навыки и умения, легко ли их приобретает?

Организованность и дисциплинированность.

Есть ли привычка к длительным усилиям?

Какие виды деятельности предпочитает?

Направленность личности и специальные способности:

1. Интересы (перечислить все, чем интересуется воспитанник:

техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т. д.; отметить характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если воспитанник не просто проявляет интерес к какой-нибудь области знаний и деятельности, но серьезно ею занимается; подробно осветить интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно-популярную или преимущественно развлекательную). Убеждения, мечты, идеалы.

Наблюдается ли доминирование тех или иных мотивов в поведении?

2. Отметить, есть ли особые способности к какой-нибудь деятельности (к музыке, рисованию, артистические способности и т.д.). В чем они проявляются?

3. О чем мечтает и что намеревается делать в будущем?

Дисциплинированность:

Общая характеристика поведения (ведет себя спокойно, сдержанно или проявляет излишнюю подвижность,

непоседливость).

Выполнение лагерного режима (соблюдает режим, нарушает намеренно, по небрежности, не успевает уложиться в отведенное время и пр.).

Выполнение требований взрослых (выполняет охотно или по принуждению, часто ли отказывается выполнять их и какие именно).

Отметить наиболее типичные нарушения дисциплины.

Особенности характера и темперамента:

Ярко выраженные положительные и отрицательные черты характера:

— черты направленности личности по отношению к людям, учебе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, черствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.);

— волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность упрямство, легкая внушаемость и т.д.).

Выражение особенности темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности).

Преобладающее настроение (веселое, грустное, подавленное), его устойчивость. Чем вызываются его смены?

Общие психолого-педагогические выводы:

Основные достоинства и недостатки формирующейся личности воспитанника. Причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, навыков работы и т.д.).

Определение важнейших психолого-педагогических задач, состоящих перед воспитателем, пути дальнейшей воспитательной работы с воспитанником.

Характеристика на ребенка с предполагаемой педагогической запущенностью (примерная схема характеристики)

Общие сведения о воспитаннике: возраст, состояние здоровья.

Условия семейного воспитания: состав, культурно-бытовые условия семьи; кто в семье лидер; особенности взаимоотношений; отношения к воспитанию, здоровью ребенка; где воспитывался до школы; семейный климат.

Характеристика межличностных отношений воспитанников (в классе): отношение к просьбам, поручениям. Авторитетен, активен или пассивен; проявления комфортности в поведении; устойчивый ли круг друзей; общительность, понимание или конфликтность; отношение к отрицательным социальным явлениям (алкоголь, наркомания, курение и др.).

Общая структура направленности личности: характеристика осознанных мотивов (глубина, устойчивость, действительность). Наиболее выраженные познавательные интересы; интерес к искусству, спорту, литературе и т.д.

Читательские интересы; единство знаний; и поведение, наличие отклонений в поведении; мечты, идеалы, стремления; имеет ли место проявление вредных привычек. Уровень притязаний и самооценка воспитанника. Их соотношение.

Воспитанник в различных видах деятельности. Соотношение игровой и трудовой деятельности.

Характеристика познавательной деятельности; особенности восприятия, наблюдательности; особенности памяти (точность, быстрота запоминания). Характеристика внимания, воображения; особенности мышления; самостоятельность в суждениях и выводах; устная и письменная речь.

Особенности эмоционально-волевой сферы: характер эмоциональных реакций на педагогические воздействия; развитие, глубина и устойчивость высших чувств (моральных и др.); преобладающее настроение. Степень эмоциональной возбудимости и быстрота реакции; волевые особенности: целеустремленность, самостоятельность, инициативность, решительность, настойчивость, самообладание и др.

Способности: общие и специальные; наиболее ярковыраженные способности ребенка (музыкальные, технические, математические, организаторские и др.)

Темперамент: холерик, сангвиник, флегматик, меланхолик.

Проявление конкретных свойств темперамента (сензитивность, экстраинтровертированность, импульсивность, ригидность и т.д.)

Характер: черты характера, проявляющиеся по отношению к учению (прилежание, активность, дисциплинированность и др.). По отношению к классу (переживание успехов и неудач). Отношение к мероприятиям, труду (трудолюбие, добросовестность, исполнительность и др.); сверстникам и взрослым (доброта, общительность, внушаемость, конформизм и др.). К вещам (аккуратность и неряшливость, бережливость и не бережливость); к самому себе (самолюбие, честолюбие, скрытность, застенчивость, гордость). Причины того или иного отношения. Педагогические выводы: указать необходимые мероприятия с целью преодоления педагогической запущенности и формирования положительных качеств личности; пожелания в адрес учителей, сверстников, родителей, самого ребенка.

Характеристика на детский коллектив (примерная схема характеристики)

Общие сведения о коллективе и история его формирования (количество воспитанников, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, когда он сформировался и т.д.).

Содержание и характер коллективной деятельности: а)

воспитательная деятельность (дисциплина коллектива; интерес к музыке, искусству, литературе и спорту, коллекционирование и т.д.), формы проявления этих интересов в общественной жизни: б) общественно полезный труд и его место в жизни коллектива; виды труда и характер его выполнения; проявление сознательной дисциплины; в) связь с другими отрядами, формы ее выражения.

Руководство и организация коллектива:

а) организующее ядро коллектива, его актив; командир класса (староста) и его работа; характеристика их активистов (их идейный уровень, инициативность, самостоятельность, и настойчивость, требовательность к себе и другим, авторитет среди товарищей и его основа, организаторские способности, забота об отдельных учениках, отношение к общественному вниманию);

б) наличие в коллективе неофициальных «вожаков», характер их влияния на коллектив, причины этого влияния, отношение к «вожакам»

актива коллектива; наличие «отверженных», причины отвержения и возможные пути изменения отношения к ним товарищей;

в) взаимоотношения внутри коллектива (степень сплоченности, проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы, взаимопомощи и уважения, наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в общих делах класса), критика и самокритика; особенности взаимоотношения между мальчиками и девочками, проявление товарищества и дружбы между отдельными учениками, внутренняя основа этих отношений; эмоциональное «благополучие» и «неблагополучие» отдельных членов коллектива;

г) личность педагога (воспитателя) и его влияние на коллектив (образованность, общая культура, организаторские способности, знание психологии воспитанников, их интересов и т.д.) отношение к нему коллектива, его авторитет среди детей.

Анализ конкретных примеров влияния коллектива на личность воспитанника и личности на коллектив.

Общие выводы. Уровень (стадия) развития коллектива. Характер общего «эмоционального климата» в коллективе (добрый, жизнерадостный, инертный, напряженно-нервный и т.д.). Характер дисциплинированности.

Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути ликвидации этих недостатков.

Задание № 10.

Внеклассное мероприятие.

Разработайте и проведите внеклассное мероприятие в своем классе по теме, стоящей в плане классного руководителя, или предложите свою тематику мероприятия. Сценарий проведенного внеклассного мероприятия положите в папку – портфолио. Проанализируйте свое мероприятие.

Конспект внеклассного мероприятия должен соответствовать следующей схеме:

1. Обоснование выбора формы, цели и темы мероприятия.
2. Класс, время и место проведения.
3. Подготовительная работа (распределение поручений, контроль за их выполнением, оформление и др.).
5. Использованная литература.
6. План проведения мероприятия.
7. Описание всех этапов мероприятия.

Известны два подхода к подготовке и проведению внеклассных мероприятий и соответственно два вида анализа:

- психолого-педагогический;

- предметно-содержательный (анализ воспитательных мероприятий различной содержательной направленности; при таком анализе педагогическая сторона мероприятия отодвигается на второй план, а в первую очередь рассматривается само его содержание). Ниже приведены различные схемы анализа воспитательных мероприятий.

Анализ мероприятия

1. Тема воспитательного мероприятия, занятия, кто проводит. Цель занятия. Возраст воспитанников. Место проведения.
 2. Какие особенности данного коллектива можно отметить? Чем вызвана постановка целей данного занятия?
 3. Конкретная обстановка проведения дела. Информированы ли школьники о данном занятии? В чем выразилась их общая и индивидуальная подготовка к данному занятию? Как был учтен возраст детей?
 4. Как было организовано начало воспитательного занятия? На какой психологический эффект была ориентирована методика начала занятий?
 5. Как и какими средствами выдерживалась основная цель на протяжении всего занятия? Внутренняя логическая связь всех частей материала.
 6. Какими приемами осуществлялось воздействие на познавательную сферу деятельности школьников; какие новые данные были усвоены, их нравственное значение?
 7. Как и какими приемами осуществлялось воздействие на чувства?
- Какие чувства были активизированы, в чем нашла выражение эмоциональная активность? Как можно охарактеризовать общую эмоциональную обстановку во время занятий?
8. Какие оценочные отношения были выработаны у школьников на данном воспитательном занятии?
 9. Как была организована концовка данного занятия? В чем психологическое значение данной организации? Как вы считаете, была ли достигнута поставленная цель?
 10. Ваша общая оценка воспитательного занятия. Ваши предложения.

Задание № 11.

Индивидуальное задание.

В период практики выполняйте индивидуальное задание по выбранной теме. Разработанный доклад и комплекс упражнений положите в папку – портфолио.

Каждому студенту предлагается подготовить публичный доклад для выступления на методическом объединении и индивидуальной защите.

План подготовки выступления:

1. Основные дискуссии отечественных и зарубежных авторов по поводу выбранной темы.
2. Анализ опыта отечественных педагогов в преподавании выбранной темы, методические подходы, проблемы и способы их преодоления.
3. Предложения студента по поводу методики преподавания темы, обоснование использования конкретных педагогических технологий.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчет, дневник по практике, портфолио и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе

прохождения практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л1.1	Титов В. А.	Педагогика начальной школы: учебное пособие	Москва: Приор-издат, 2008	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56304
Л1.2	Пешкова В. Е.	Педагогические технологии начального образования: курс лекций: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344740
Л1.3	Баракина Т. В.	Технологии начального математического образования: учебное пособие	Омск: Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616123

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л2.1	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919
Л2.2	Неретина Т. Г.	Методика преподавания уроков технологии в начальной школе: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571487
Л2.3	Власова Т. И.	Педагогика духовности: содержание и технологии духовно-нравственного воспитания: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575702
Л2.4		Психолого-медико-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебное пособие (практикум): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596389

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л3.1	Поздеева С. И.	Методика обучения грамоте: учебно-методическое пособие	Москва: Директ-Медиа, 2013	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221534
Л3.2	Ротова Н. А.	Методика обучения изобразительному искусству в начальных классах: учебно-методическое пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460428
Л3.3	Бахвалова Л. В.	Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие	Минск: РИПО, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485784
Л3.4	Коростелева С. Г.	В помощь студентам на педагогической практике: учебно-методическое пособие	Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576717

6.2. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование	Ссылка
--	--------------	--------

Э1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	http://www.biblioclub.ru/
Э2	Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru
Э3	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Э4	Портал «Открытый урок»	https://urok.1sept.ru/u/
Э5	Куб — электронная библиотека	https://www.koob.ru

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 10 PRO
6.3.1.2	Microsoft Word 2016
6.3.1.3	Microsoft Excel 2016
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	Google Chrome
6.3.1.6	7 Zip
6.3.1.7	Notepad++
6.3.1.8	OpenOffice
6.3.1.9	Foxit Reader
6.3.1.10	Aimp Player
6.3.1.11	Media Player Classic
6.3.1.12	Yandex Браузер
6.3.1.13	Антивирус Kaspersky
6.3.1.14	Avast free antivirus

6.4 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой	http://pravo.gov.ru
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/
Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru/
Университетская библиотека онлайн	https://biblioclub.ru/
Юридическая справочная система «Система Юрист»	https://www.1jur.ru/
Справочно-правовая система "Консультант Плюс"	http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При реализации программы практик студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, предприятий, учреждений, в которых проводится практика.

Основной базой для проведения практики являются предприятия, организации и учреждения, закрепленные на условиях договоров в качестве базы практики студентов по реализуемым образовательным программам.

Ауд	Назначение	Виды работ	Оснащение	Программное обеспечение
27	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Конс	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus

11	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Компьютерные столы и стулья ученические компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
22	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Читальный зал с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. (столы и стулья ученические) стеллажи для учебно-методических материалов; компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить ее программу, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики. Студент должен четко уяснить, что для успешного прохождения педагогической практики и получения зачета с оценкой ему необходимо:

- полностью выполнять задания, полученные в ходе прохождения практики и предусмотренные ее программой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности;
- по результатам прохождения практики предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, полученных в ходе прохождения практики.

На производственной: педагогической практике работа студентов заключается:

- в подготовке к урокам и внеклассным мероприятиям;
- в анализе уроков педагогов-наставников и коллег по курсу;
- в подготовке заданий для проверки знаний учеников;
- в проверке контрольных заданий, выполненных учениками;
- в заполнении дневника и (перед зачетом) составлении отчета о практике.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы включает в себя:

- инструктаж по заполнению дневника практики и написанию отчета;

Отчет по практике оформляется по мере изучения материала в соответствии с программой практики. Отчет по практике должен содержать анализ изучаемых материалов, конкретные расчеты, лично проведенные исследования. По материалам проведенных исследований должны быть сделаны выводы и предложения. Анализ материалов и представленные выводы должны отличаться самостоятельностью суждений. Объем отчета должен составлять не менее 10 страниц (без учёта приложений). К отчету прилагаются материалы, собранные в период практики или предоставленные организацией, методические материалы, т.п.).

Структура отчета:

- титульный лист,
- содержание,
- введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
- основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),
- заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
- список источников информации, приложения.