

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УВР
П.Ф.Зубаилова
«*29*» *мая* 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02. Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

**для специальности
44.02.01 Дошкольное образование**

Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения – заочная

Дербент 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 Дошкольное образование

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»)

Разработчик:

преподаватель ПЦК ЕСЭд Д.М. Мирзоева
(занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Естественнонаучных и
социально-экономических дисциплин

«29» мая 2023г., протокол № 10

Председатель ПЦК к.э.н., доцент Г.Г. Гамидов
(степ., инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 «Образование и педагогические науки».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина ЕН.02. Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.

знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;

- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

- аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной

деятельности;

иметь практический опыт:

- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие, профессиональные компетенции и личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования
ЛР 11	Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением
ЛР 28	Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.
ЛР 33	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 18 часов;
- самостоятельная работа 90 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
- лекционные занятия	4
- практические занятия	10
- лабораторные занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	90
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Методы и средства информационных технологий		31	
Введение	Лекционные занятия: Понятие ИКТ. Классификация ИКТ, дидактические свойства и функции ИКТ. Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности	1	1
Тема 1.1. Назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники	Лекционные занятия: Классификация организационной и компьютерной техники. Состав ПК и основные характеристики устройств. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники.	1	1
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Характеристики основных видов организационной и компьютерной техники	15	
Тема 1.2. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;	Лекционные занятия: Основные принципы обработки текстовой и табличной информации; использования деловой графики и мультимедиа - информации при создании презентаций; пользования автоматизированными системами делопроизводства	1	1
	Практические занятия	1	
	Обработка текстовой информации в текстовом редакторе		
	Обработка табличной информации в электронных таблицах		
	Использование деловой графики и мультимедиа - информации при создании презентаций информационно-поисковыми системами.		
	Пользование автоматизированными системами делопроизводства		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Характеристики и назначение основных прикладных программ	12	
Раздел 2. Электронные коммуникации		28	

Тема 2.1. Основные компоненты компьютерных сетей	Самостоятельная работа: Типы компьютерных сетей, их топология. Технические средства создания сетей. Адресация в сети	10	
Тема 2.2. Технология передачи данных в компьютерных сетях	Практические занятия Поиск профессионально значимой информации в сети Интернет	2	
	Организация пакетной передачи данных		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2. Профессионально значимые информационные ресурсы. Организация систем электронного документооборота Технология поиска информации в сети Интернет. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации	16	
Раздел 3. Защита информации		34	
Тема 3.1. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения	Самостоятельная работа: Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав. Лицензионное программное обеспечение	12	
Тема 3.2. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа	Практические занятия Применение антивирусные средства защиты. Методы и средства защиты бухгалтерской информации; Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации	2	
Тема 3.3. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 3. Основные информационные угрозы и методы защиты. Актуальность проблемы защиты информации. Способы защиты информации: физические (препятствие), законодательные, управление доступом, криптографическое закрытие, аспекта уязвимости информации. Угрозы цифровой подписи	20	
Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности		15	

Тема 4.1. Технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска текстовой информации	Практические занятия Создание, редактирование, форматирование, структурирование текстовой информации в виде конспектов для программы Smart.	2	
	Лабораторное занятие Создание и обработка комплексного информационного объекта в виде учебной презентации для программы Smart	2	
Тема 4.2. Технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска графической информации	Самостоятельная работа студентов: Создание наглядных пособий к урокам по определённой теме с использованием графических возможностей текстового процессора MS Word. Реферат на тему: Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	5	
Тема 4.3. Технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска	Лекционные занятия: Подготовка видеоматериалов, текстов для видеоролика. Оформление аннотации к видеоролику по образцу, изготовление начала фильма и титров	1	1
	Практические занятия Монтаж учебного видеоролика.	3	
	Лабораторное занятие Сохранение и отправка фильмов по электронной почте и запись на компакт-диск или DVD.	2	
	Всего	108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий
368604

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Тахо-Годи, д.2,

ауд №29 (3 эт.)

Учебная мебель (компьютерные столы и стулья ученические), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши.

доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран - 1 шт.;

офисный молберт;

маркерная доска;

принтер А3 цветной;

аудиоколонки.

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro,
текстовый редактор - Microsoft Word 2016

3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы**

Основная литература:

1. Грацианова, Т. Ю. Программирование в примерах и задачах : учебное пособие : [12+] / Т. Ю. Грацианова. – 6-е изд. (эл.). – Москва : Лаборатория знаний, 2020. – 373 с. : ил., табл., граф. – (ВМК МГУ — школе). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448048>

2. Карпенков, С. Х. Технические средства информационных технологий : учебное пособие : [12+] / С. Х. Карпенков. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 378 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613756>

3. Колокольникова, А. И. Информатика : учебное пособие : [16+] / А. И. Колокольникова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. –

300 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596690>

Дополнительная литература:

1. Крежевских, О. В. Цифровые технологии в дошкольном образовании: формирование профессиональной компетентности будущих педагогов / О. В. Крежевских, А. И. Михайлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 200 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616194>

2. Карпенков, С. Х. Технические средства информационных технологий : учебное пособие : [12+] / С. Х. Карпенков. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 378 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613756>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Справочно-правовые системы

Консультант Плюс

Электронные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система [«Университетская библиотека онлайн»](#) // www.biblioclub.ru/.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися тестовых заданий, самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	- устный и письменный опрос - практические работы.
создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;	
использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.	
Знания:	
правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;	- выполнение тестовых заданий.
основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;	
возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного	
аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности.	
иметь практический опыт:	
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в профессиональной деятельности.	- выполнение практических работ.