

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ЧОУ ВО «СПИ»  
М.И. Агабалаев  
«29» мая 2023 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

**по специальности  
49.02.01 Физическая культура**

**Форма обучения – заочная**

**Год начала подготовки по УП - 2021**

**Срок получения СПО по ППССЗ – 4 года и 10 мес.**

**Дербент 2023**

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт».

**Разработчик:**

ст. преподаватель ПЦК Гд Р.М. Магомедов  
(занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК  
Гуманитарных дисциплин  
«29» мая 2023 г., протокол № 10

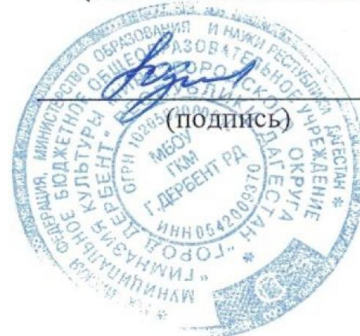
Председатель ПЦК А.Д. Давудов  
(степ., инициалы, фамилия)

**Эксперты от работодателя:**

МБОУ и ТКм  
(место работы)

Юзбеков М.З.  
(инициалы, фамилия)

Директор  
(занимаемая должность)



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2014 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013г № 968.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г № 968;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 49.02.01 «Физическая культура», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1355.

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧОУ ВО «СПИ»

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 49.02.01 «Физическая культура» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация специальности 49.02.01 «Физическая культура». предусматривает защиту выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам

ФОС ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

### **1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ППСЗ**

Учитель физической культуры должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 12. Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.

Учитель физической культуры должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

**Методическое обеспечение процесса физического воспитания.**

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов,

выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

ДК 1.1 Способен организовывать командную работу для решения задач спортивного учреждения

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания**

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- ответы на вопросы.

Дипломная работа оценивается по пятибалльной системе.

- Оценка **«отлично»** выставляется в случаях, когда дипломная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента; при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

- Оценка **«хорошо»** выставляется в случаях, когда дипломная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента; при защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

- Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случаях, когда дипломная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным

анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования; при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

- Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случаях, когда дипломная работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер; в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания; при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы ГЭК по данной специальности, т.е. через год.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ППСЗ**

#### **1. Комплект материалов для оценки уровня освоения умений и знаний**

**1.1. Комплект материалов для оценки уровня освоения умений и знаний для итогового контроля.**

#### **5. Примерный перечень тем (рабочий вариант) выпускных квалификационных работ**

<b>№ п/п</b>	<b>Темы ВКР</b>	<b>Компетенции</b>
1.	Русские народные подвижные игры как средство физической подготовленности младших школьников.	ОК 1-12 ПК 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.6
2.	Специальные физические упражнения как средство технико-тактической подготовки юных борцов.	ОК 1-12 ПК 2.1; 2.2; 2.3;

		2.4; 2.5; 2.6
3.	Эстетическое воспитание школьников средствами физической культуры	ОК 1-12 ПК 2.4
4.	Влияние специальных легкоатлетических упражнений на развитие кондиционных качеств легкоатлета.	ОК 1-12 ПК 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.6
5.	Влияние непрерывных и интервальных методов на развитие скоростной выносливости у лыжников 13-15 лет.	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
6.	Особенности влияния фитнес-технологий на развитие гибкости девушек старшего школьного возраста.	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
7.	Особенности развития координационных способностей у детей младшего возраста на уроках физической культуры с гимнастической направленностью.	ОК 1-12 ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5
8.	Развитие скоростно-силовых качеств у детей среднего школьного возраста средствами специальных физических упражнений в волейболе.	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
10.	Особенности развития специальной выносливости у юных боксеров средствами специальных физическими упражнениями.	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
11.	Развитие абсолютной силы средствами атлетической гимнастики у юношей школьного возраста.	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
12.	Эффективность применения игр-единоборств с целью отбора на этапе начальной подготовки борцов – юношей.	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
13.	Исследование влияний занятий вольной борьбой на координацию движений школьников	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
14.	Подготовка спортсменов как многолетний процесс.	ОК 1-12 ДК 1-1
15.	Особенности проведения занятий в специальной медицинской группе у детей младшего школьного возраста.	ОК 1-12 ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4



16.	Влияние игрового метода на развитие физических качеств у детей младшего школьного возраста.	ПК 3.1; 3.2; 3.3; 3.4
17.	Применение здоровьесберегающих технологии как условие физкультурно-оздоровительной работы в школе.	ОК 1-12
18.	Формирование здорового образа жизни детей младшего школьного возраста средствами физической культуры.	ОК 1-12
19.	Применение игрового метода при обучении волейболу на уроках физкультуры в школе.	ОК 1-12 ПК 1.1; 1.2
20.	Программа факультативных занятий по футболу для учащихся	ОК 1-12 ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5
21.	Физические упражнения, направленные на развитие быстроты у детей 10-12 лет, занимающихся лёгкой атлетикой.	ОК 1-12 ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5
22.	Влияние занятий акробатикой на развитие физических качеств детей младшего школьного возраста	ОК 1-12 ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5

#### **4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ПССЗ**

##### **4.1. Структура выпускной квалификационной работы**

Рекомендуется следующая структура дипломной работы (ВКР) с удельным весом каждого раздела в общем объеме работы:

1. Введение (до 10%).
2. Теоретический раздел (35 %)
3. Практический раздел (45 %)
4. Заключение (5-10%).
5. Литература
6. Приложения

Объем дипломной работы - не менее 45 страниц печатного текста (приложение в общий объем работы не входит).

. Структура дипломной работы должна отражать логику исследования.

*Введение* характеризует актуальность и социальную значимость темы, степень ее разработанности в отечественной и мировой теории и практике; цели и задачи, объект и предмет, базу научного исследования или проектирования, методы сбора и обработки

информации, научные гипотезы, обоснование выбора использованных литературных источников, композиционные особенности и краткое содержание глав и параграфов основной части работы. Введение должно включать следующие разделы: актуальность исследования, степень научной разработанности проблемы исследования, объект исследования, предмет исследования, цель исследования, задачи исследования, теоретико-методологическая база исследования, эмпирическая база исследования.

*Теоретический раздел* должен содержать:

- обзор основных подходов к проблеме;
- теоретическое описание объекта исследований;
- схему операционализации всех рабочих понятий, используемых в дипломной работе;
- постановку исследовательских задач данного этапа работы.

*Практический раздел* должен содержать:

- обоснование выбранных методов исследования;
- методику и технику сбора и анализа данных;
- достигнутые результаты;
- практические рекомендации и выводы.

В конце каждого раздела пишутся выводы в виде кратко сформулированных тезисов. Тезисы располагаются в такой последовательности, чтобы соблюдался принцип перехода от частных, к более общим и важным положениям.

Основная часть дипломной работы должна содержать иллюстративный или цифровой материал. Выбор формы представления иллюстративного материала (таблицы, диаграммы, рисунки, графики, схемы, фотодокументы и т.д.) зависит главным образом от цели и характера темы исследования.

*Заключение.* Выпускная квалификационная работа заканчивается *заключением*, которое носит форму синтеза накопленного в основной части научной информации. В *Заключении* раскрывается значимость рассмотренных вопросов для научной теории и практики: приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы: излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы. В *заключение* дипломной работы должны содержаться основные результаты проведенного исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. *Заключение*, как правило, не должно превышать 3-4 страниц.

*Литература.* Список использованных источников помещается в конце дипломной работы и состоит из двух частей: нормативных документов и доктринальной литературы (учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, справочники, сборники, депонированные научные работы и т.п.). Основные требования, предъявляемые к списку литературы:

- соответствие теме дипломной работы и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;
- наличие опубликованных и неопубликованных отечественных и зарубежных документов;
- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.;
- отсутствие морально устаревших документов (не ранее 2010 года).

*Приложение.* Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать: материалы, дополняющие текст; промежуточные формулы и расчеты; таблицы вспомогательных данных; иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики. На все приложения в основной части дипломной работы (проекта) должны быть ссылки.

#### **4.2. Требования к оформлению квалификационной работы**

1. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 30 страниц печатного текста, и не более 50, не считая приложения, напечатанного через полтора интервала, 28 - 29 строк на странице. Норма эта условна, достоинство работы не находится в прямой зависимости от её объёма.

2. Заголовки отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами. Размерные показатели: в одной строке должно быть 60-65 знаков, пробел между словами считается за один знак, абзацный отступ равняется 5 знакам; напечатанный текст имеет поля следующих размеров: верхнее и нижнее - не менее 20 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм.

3. Опечатки, описки или графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения от руки или машинописным способом. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Нумерация начинается с 3 страницы. Титульный лист и содержание работы включают в

общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе и на листе с содержанием работы не проставляют.

4. В готовой работе не допускаются вставки между строк или на обратной стороне страницы.

5. Текст представляется на одной стороне листа стандартного формата.

6. На титульном листе указываются: название учебного заведения, предметно-цикловая комиссия, на которой выполнялась выпускная квалификационная работа, полное название темы; фамилия, инициалы руководителя; фамилия, инициалы председателя ПЦК и подписи руководителя и председателя ПЦК, год и место выполнения работы.

7. Приложение оформляется на отдельных листах, каждое должно иметь свой тематический заголовок и в правом углу надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера.

8. При оформлении таблиц, схем, диаграмм и прочих наглядных средств необходимо соблюдать следующие правила. Все таблицы (схемы, диаграммы), если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы (например, Таблица 5 без знака № перед цифрой и без точки после нее).

9. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают по середине страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце. Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Заголовки граф и строк в таблице начинаются с заглавной буквы, подзаголовки граф и строк - с прописной. На все таблицы, помещенные в ВКР должны быть ссылки в тексте. Таблица приводится только после упоминания о ней.

10. ВКР необходимо подразделять на главы и параграфы в соответствии с принятым планом её исполнения.

11. В работе должно соблюдено единство стиля изложения материала, обеспечена орфографическая, синтаксическая, стилистическая грамотность в соответствии с установленными номерами языка.

12. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

– текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

– научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики. При этом употребляется выражение «так называемый».

– цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого приводится в списке литературы.

13. Страницы текста нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу листа, начиная с третьей страницы - «Введение». Титульный лист и лист содержания не нумеруются, но считаются.

14. Список литературы составляется строго в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

***Рецензирование ВКР. Оценка ВКР оформляется в виде отзыва руководителя.***

Руководитель несет перед ПЦК ответственность за качественное и своевременное выполнение студентом работы.

Выпускная квалификационная работа в обязательном порядке направляется на внешнюю рецензию. Выполненные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензия должна содержать:

- заключение об актуальности выбранной темы исследования;
- оценку полноты реализации задач исследования;
- замечания к выполнению ВКР (если они возникают);
- соответствие ВКР требованиям, предъявляемым к дипломным исследованиям и итоговую оценку.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР. Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

**4.3. Общие требования к организации, проведению и оценке ГИА**

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой формируется в Институте.

В состав комиссии входят преподаватели специальных дисциплин и председатель комиссии – специалист в данной отрасли (работодатель).

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением об ГИА, нормативно-правовыми актами Института,

требованиями федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- организационный момент, знакомство с отзывом руководителя и рецензией на работу – 5-10 минут;
- выступление студента – 10-15 минут;
- вопросы членов комиссии и ответы студента на вопросы – 10 минут;

С целью повышения качества подготовки к защите выпускной квалификационной работы проводится её предварительная защита. Предварительная защита проводится минимум за три дня до защиты выпускной квалификационной работы. После процедуры предварительной защиты и ознакомления с отзывом руководителя и рецензией заведующий отделением решает вопрос о допуске студента к защите и передаёт выпускную работу в государственную экзаменационную комиссию.

На заседание ГЭК студентом предоставляется:

- выпускная квалификационная работа на бумажном и электронном носителе;
- презентация;
- приложения;
- отзыв руководителя;
- внешняя рецензия;

Результаты оценки сформированности компетенций заносятся в протокол, где записываются итоговая оценка выпускной квалификационной работы и присуждение квалификации. Протоколы ГИА подписываются председателем, заместителем председателя, членами комиссии.

#### **4.4. Информационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Литература по специальности

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

ПЦК: \_\_\_\_\_

### ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**ТЕМА**

**ФИО**

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (степ, ФИО)

Председатель  
предметно-цикловой  
комиссии гуманитарных  
дисциплин: \_\_\_\_\_  
(подпись) (степ, ФИО)

Дербент 20\_\_

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**О Т З Ы В**  
на дипломную работу

Студента(ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

По специальности 49.02.01 Физическая культура

Тема работы \_\_\_\_\_

Объём дипломной работы \_\_\_\_\_ листов

Количество приложений \_\_\_\_\_ листов

Соответствие дипломной работы заявленной теме, актуальность

\_\_\_\_\_

Плановость и дисциплинированность студента при выполнении дипломной работы, самостоятельность, использование литературы, индивидуальные особенности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Положительные качества дипломной работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Недостатки дипломной работы, если они имели место \_\_\_\_\_

Заключение и предлагаемая оценка дипломной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель дипломной работы: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на дипломную работу

Студента(ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

По специальности \_\_\_\_\_

Тема работы \_\_\_\_\_

Объём дипломной работы \_\_\_\_\_ листов

Количество приложений \_\_\_\_\_ листов

Соответствие дипломной работы заявленной теме, актуальность

Характеристика выполнения разделов работы, использование современной литературы, материалов из практики работы предприятия

Положительные качества дипломной работы: \_\_\_\_\_

Практическая значимость результатов дипломной работы:

Недостатки дипломной работы, если они имели место:

Отзыв о работе в целом и предлагаемая оценка дипломной работы

Место работы и должность рецензента

Рецензент

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

подпись