

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ЧОУ ВО «СПИ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ЧОУ ВО «СПИ»**

\_\_\_\_\_ **М.И. Агабалаев**

**«16» июня 2025 г.**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)**

**по специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**Квалификация**

**Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой (Психология)**

**Год начала подготовки по УП 2025**

**Срок получения СПО по ППССЗ – 3 года 10 мес.  
(на базе среднего общего образования)**

**Дербент 2025**

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт».

**Разработчик:**

Ст.преподаватель ПЦК ППД  
(занимаемая должность)

И.А.Касимова  
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК  
Психолого-педагогических дисциплин  
«13» июня 2025г., протокол №11

Председатель ПЦК к.п.н. М.А. Шахбазова  
(степ., инициалы, фамилия)

**Эксперты от работодателя:**

МБОУ «СОШ №21»  
(место работы)

Бонгарева М.А.  
(инициалы, фамилия)



## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Итоговая аттестация (далее также - ИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Фонд оценочных средств итоговой аттестации разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022г. №906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. № 742.

- Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧОУ ВО «СПИ» (далее – Порядок положение об ИА)

Целью ИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Итоговая аттестация специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в форме дипломного проекта (работы) и сдачу демонстрационного экзамена. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

ФОС ИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ИА.

## 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ИА

### 1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные материалы разработаны для специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: учитель начальных классов с дополнительной подготовкой (Психология).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

**Таблица №1.**

#### **Виды деятельности**

<b>Код и наименование вида деятельности (ВД)</b>	<b>Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД</b>
1	2
<b>В соответствии с ФГОС</b>	
ВД 01. Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании	ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании
ВД 02. Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся	ПМ.02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся
ВД 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	ПМ.03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство
ВД 04 Преподавание иностранного языка в начальной школе	ПМн.04. Теоретические и методические основы преподавания иностранного языка в начальной школе
ВД 05 Психология	ПМ 05 Психология

### 1.2 Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ИА представлены в таблице №2. Готовность к выполнению видов деятельности по выбору может быть оценена в ходе защиты дипломного проекта (работы).

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

**Таблица № 2 Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

ФГОС 44.02.02 Преподавание в начальных классах Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
---

Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01 – 44.02.02	<b>Вид деятельности 1</b>	<b>Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании</b>
	ПК 1.1	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ
	ПК 1.2	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.
	ПК 1.3	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся
	ПК 1.4	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся
	ПК 1.5	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
	ПК 1.6	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения
	ПК 1.7	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности
	ПК 1.8	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
ВД 02 – 44.02.02	<b>Вид деятельности 2</b>	<b>Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся</b>
	ПК 2.1	Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)
	ПК 2.2	Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами
	ПК 2.3	Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся
	ПК 2.4	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности

	ПК 2.5	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся
	ПК 2.6	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа
ВД 03 – 44.02.02	<b>Вид деятельности 3 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство</b>	
	ПК 3.1	Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса
	ПК 3.2	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания
	ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся
	ПК 3.4	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа
	ПК 3.5	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)
	ПК 3.6	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)
ВД 04 – 44.02.02	<b>Преподавание иностранного языка в начальной школе</b>	
	ПК 4.1.	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования
ВД 04 – 44.02.02	<b>Психология</b>	
	ДК.1	Определять цели и задачи, проводить психологическую диагностику, разрабатывать программу коррекционно-развивающей работы
	ДК.2	Оказывать социальную помощь и психологическую поддержку обучающихся

## 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

### 2.1. Описание структуры задания для процедуры ИА в форме ДЭ

Для выпускников, осваивающих ППССЗ итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования, проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

### 2.2 Образцы задания

#### **Модуль 1: Преподавание по образовательным программам начального общего образования**

Задание модуля 1:

*Подготовка и проведение фрагмента урока (этап открытия нового знания) в начальных классах по русскому языку.*

**Цель:** продемонстрировать умение провести фрагмент урока (этап открытия нового знания) по русскому языку.

**Описание объекта:** демонстрация фрагмента урока (этап открытия нового знания).

Участник экзамена использует материалы, указанные в перечне оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.

**Контингент:** обучающиеся (4 - 6 человек), в качестве обучающихся могут быть привлечены участники экзамена.

**Задание:**

1. Определить цель фрагмента урока.
2. Определить задачи фрагмента урока.
3. Спланировать содержание фрагмента урока.
4. Подобрать средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся и подготовить для использования материалы и технические средства обучения, необходимые для деятельности учителя и обучающихся.
5. Подготовиться к демонстрации фрагмента урока.

6. *Продемонстрировать фрагмент урока.*

### **Модуль 2: Классное руководство**

Задание модуля 2:

*Разработка внеклассного мероприятия.*

**Цель:** *продемонстрировать умение планировать внеклассные мероприятия.*

**Описание объекта:** *конспект планирования внеклассного мероприятия по заданной теме.*

*Участник экзамена использует материалы и оборудование, указанные в перечне оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.*

**Задание:**

1. *Определить цель, задачи мероприятия.*
2. *Определить деятельность классного руководителя.*
3. *Определить деятельность обучающихся.*
4. *Определить форму (ы) проведения, методы и средства воспитания, которые будут реализованы в планируемом мероприятии.*
5. *Внести данные в шаблон конспекта планирования внеклассного мероприятия (Приложение 2).*
6. *Распечатать конспект планирования внеклассного мероприятия и представить его экспертам.*

### **2.3. Порядок проведения процедуры**

Порядок проведения процедуры итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, ИА, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ИА, а также особенности проведения ИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного

экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Общая продолжительность выполнения заданий демонстрационного экзамена на одного обучающегося – 21 час (3 дня).

## 2.4 Критерии оценивания

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	2	3	4
1	Преподавание по образовательным программам начального общего образования	<p>Определение целей и задач, планирование урока</p> <p>Проведение урока</p> <p>Осуществление педагогического контроля, оценивание процесса и результатов обучения</p> <p>Постановка цели, мотивирование деятельности обучающихся, организация и контроль их работы с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p>	70,00
2	Классное руководство	Определение цели и задач, планирование внеклассной работы	30,00
<b>Итого</b>			<b>100,00</b>

## 2.5 Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной

документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 2.

Таблица 2 – Перевод баллов в оценку

Оценка ИА	«2» «неудовлетво- – рительно»	«3» «удовлетво– рительно»	«4» «хорошо»	«5» «отлично»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

### 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ИА должна включать

#### 3.1 Общие положения.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- организационный момент, знакомство с отзывом руководителя на работу – 5-10 минут;

- выступление студента – 10-15 минут;

- вопросы членов комиссии и ответы студента на вопросы – 10 минут;

С целью повышения качества подготовки к защите выпускной квалификационной работы проводится её предварительная защита. Предварительная защита проводится

минимум за три дня до защиты выпускной квалификационной работы. После процедуры предварительной защиты и ознакомления с отзывом руководителя решается вопрос о допуске студента к защите и передаёт выпускную работу в экзаменационную комиссию.

На заседание ЭК студентом предоставляется:

- выпускная квалификационная работа на бумажном и электронном носителе;
- презентация;
- приложения;
- отзыв руководителя;

Результаты проведения ИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ЭК.

Решения ЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ЭК является решающим.

### 3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности

№ темы	Наименование темы выпускной квалификационной работы	Компетенции
1.	Особенности изучения местоимений в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
2.	Грамматический разбор на уроках русского языка в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
3.	Работа над типовыми конструкциями в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
4.	Применение средств наглядности на уроках обучения грамоте.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
5.	Роль игры в период обучения грамоте.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
6.	Традиционные и нетрадиционные приемы формирования первоначальных навыков чтения.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
7.	Формирование каллиграфических навыков в период обучения грамоте.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
8.	Формирование орфографически правильного письма в букварный период.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
9.	Использование иллюстративного материала Азбуки на уроках обучения грамоте.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
10.	Развитие связной речи в период обучения грамоте.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
11.	Обучение изложениям в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
		ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
12.	Использование «Рассказов в картинках» для развития речи.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5

13.	Домашняя работа как средство развития познавательной активности обучающихся на уроках окружающего мира	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
14.	Экскурсия как средство формирования краеведческих знаний у младших школьников	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
15.	Экологическое воспитание младших школьников во внеклассной работе	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
16.	Педагогические условия формирования нравственного воспитания у младших школьников посредством форм внеклассной воспитательной работы	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
17.	Обогащение содержания эстетического воспитания младших школьников в ходе внеклассной воспитательной работы, как средства формирования эстетической культуры	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
18.	Формы внеурочной работы в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
19.	Педагогика семьи и развитие личности младшего школьника.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
20.	Деятельность учителя начальных классов по организации внеурочной музыкальной работы с детьми	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
21.	Влияние семьи на подготовку ребенка к школе	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
22.	Внеурочная работа как средство формирования знаний по истории родного края	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
23.	Разработка программы внеурочной деятельности «Страницы истории родного края»	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
24.	Внеурочная работа по предмету в начальной школе	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
25.	Классный руководитель как организатор патриотического воспитания младших школьников во внеклассной работе	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
26.	Классный руководитель как организатор экологического воспитания младших школьников во внеклассной воспитательной работе	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
27.	Классный руководитель как организатор духовно-нравственного воспитания младших школьников во внеклассной воспитательной работе	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
28.	Педагогическая поддержка семьи в воспитании младших школьников, как условие формирования педагогической просвещенности родителей	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
29.	Современные направления деятельности классного руководителя.	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
30.	Индивидуальная работа классного руководителя (социального педагога) с учащимися	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5

31.	Деятельность классного руководителя в сельской школе.	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
32.	Деятельность классного руководителя по приобщению учащихся к системе культурных ценностей.	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
33.	Обобщение опыта работы классного руководителя.	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
34.	Современные подходы к классному руководству.	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
35.	Деятельность классного руководителя в современной общеобразовательной школе	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
36.	Взаимодействие классного руководителя и семьи ученика	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
37.	Учебно-методическое обеспечение преподавания информатики в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
38.	Методика создания и использования мультимедийных презентаций на уроках в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
39.	Методика использования программно-методического комплекса «Радуга в компьютере» на уроках в начальной школе	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
40.	Современные методы обучения младших школьников.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
41.	Средства обучения младших школьников.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
42.	Технология проектного обучения на уроках в начальной школе	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
43.	Продуктивные методы в обучения младших школьников	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
44.	Здоровьесберегающие технологии в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
45.	Формы обучения младших школьников.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
46.	Интерактивные методы обучения в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
47.	Новые педагогические технологии и их использование в учебном процессе начальной школы.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
48.	Дифференцированный и индивидуальный подход к обучению в начальных классах.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
49.	Разработка электронного пособия для ознакомления младших школьников с устройством компьютера в пропедевтическом курсе информатики	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
50.	Формирование компьютерной грамотности на уроках информатики в начальной школе	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
51.	Обучение младших школьников решению комбинаторных задач в начальном курсе информатики	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
52.	Разработка электронного пособия для ознакомления младших школьников с устройством компьютера в пропедевтическом курсе информатики	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
53.	Особенности обучения младших школьников информатике	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
54.	Логические задачи на уроках информатики в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2

55.	Графические редакторы на уроках информатики в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
56.	Использование компьютерных технологий в обучении младших школьников.	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
57.	Технологии компьютерного обучения в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
58.	Представление числовой информации в компьютере	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
59.	Рекурсивные алгоритмы и их программная реализация	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
60.	Способы сортировки числовых массивов - алгоритмы, их программная реализация и сравнительный анализ	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
61.	Система изучения имени существительного в начальной школе	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
62.	Реализация гуманистической направленности обучения через личностно-ориентированный педагогический процесс в начальных классах.	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
63.	Формирование интереса к занятиям физической культурой обучающихся 1 класса посредством подвижных игр	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
64.	Преодоление речевых ошибок при обучении младших школьников связному высказыванию	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
65.	Особенности работы над орфографическими ошибками в начальной школе	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
66.	Особенности работы над культурой речи на уроках русского языка в начальной школе	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
67.	Эффективные способы и приемы формирования навыка чтения у первоклассника	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
68.	Пути формирования каллиграфического навыка младшего школьника	ОК 1-11; ПК 1.1-1.5; 4.1-4.5
69.	Подготовка внеклассного мероприятия в начальной школе	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
70.	Роль внеклассной работы в формировании навыков речи на русском языке.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
71.	Формы внеклассной работы по русскому языку во 2-4 классах	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
72.	Формирование мотивации к обучению учащихся начальных классов во внеурочной деятельности	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
73.	Формирование детского коллектива во внеурочной деятельности.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
74.	Игра как средство профориентационной работы с младшими школьниками во внеурочной деятельности.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5

75.	Формы взаимодействия педагогов, родителей, соц.партнеров в процессе внеурочной деятельности.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
76.	Индивидуальный подход к учащимся на внеурочных занятиях по изобразительной деятельности.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
77.	Система работы классного руководителя по формированию духовной культуры младшего школьника	ОК 1-11; ПК 3.1-3.8; 4.1-4.5
78.	Сборник классных часов, направленных на повышение учебной мотивации в условиях личностно-ориентированных взаимоотношений	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
79.	Профессиональные и личностные качества классного руководителя.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
80.	Роль самообразования и самовоспитания в деятельности классного руководителя.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
81.	Особенности работы деятельности классного руководителя в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
82.	Взаимодействие классного руководителя с другими субъектами образовательного процесса в начальной школе.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
83.	Формирование классного коллектива младших школьников в деятельности классного руководителя.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
84.	Планирование воспитательной работы с младшими школьниками в деятельности классного руководителя.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
85.	Урок как форма повышения методического мастерства учителя начальных классов.	ОК 1-11; ПК 4.1-4.5
86.	Роль методического объединения в повышении квалификации учителя начальных классов.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
87.	Мотивация как фактор повышения педагогического мастерства учителя начальных классов	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
88.	Анализ урока как средство развития профессиональной компетентности учителя начальных классов.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
89.	Научная дискуссия как средство повышения педагогического мастерства учителя начальных классов.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
90.	Роль качественной оценки результатов образования при формировании личности ребёнка.	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
91.	Активные методы обучения младших школьников как средство повышения эффективности урока	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
92.	Методы и приемы обучения правописанию в начальной школе	ОК 1-11; ПК 2.1-2.5; 4.1-4.5
93.	Информационные технологии решения задач	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2

94.	Организация и функционирование виртуальной памяти в компьютере	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
95.	Развитие творческих способностей младших школьников с применением технологии видеоскрайбинга	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
96.	Роль компьютерных технологий в обучении младших школьников.	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
97.	Использование информационных технологий при подготовке дистанционного урока	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
98.	Анализ функциональной структуры персонального компьютера	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
99.	Анализ методов и устройств ввода информации в компьютер.	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2
100.	Современные средства хранения и передачи информации	ОК 1-11; ПК 5.1, 5.2

### 3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Рекомендуется следующая структура выпускной квалификационной работы (ВКР) с удельным весом каждого раздела в общем объеме работы:

1. Введение (до 10%).
2. Теоретический раздел (35 %)
3. Практический раздел (45 %)
4. Заключение (5-10%).
5. Литература
6. Приложения

Объем выпускной квалификационной работы - не менее 45 страниц печатного текста (приложение в общий объем работы не входит).

Структура работы должна отражать логику исследования.

*Введение* характеризует актуальность и социальную значимость темы, степень ее разработанности в отечественной и мировой теории и практике цели и задачи, объект и предмет, базу научного исследования или проектирования, методы сбора и обработки информации, научные гипотезы, обоснование выбора использованных литературных источников, композиционные особенности и краткое содержание глав и параграфов основной части работы. Введение должно включать следующие разделы: актуальность исследования, степень научной разработанности проблемы исследования, объект исследования, предмет исследования, цель исследования, задачи исследования, теоретико-методологическая база исследования, эмпирическая база исследования.

*Теоретический раздел* должен содержать:

- обзор основных подходов к проблеме;
- теоретическое описание объекта исследований;
- схему операционализации всех рабочих понятий, используемых в ВКР;
- постановку исследовательских задач данного этапа работы.

*Практический раздел* должен содержать:

- обоснование выбранных методов исследования;
- методику и технику сбора и анализа данных;
- достигнутые результаты;
- практические рекомендации и выводы.

В конце каждого раздела пишутся выводы в виде кратко сформулированных тезисов. Тезисы располагаются в такой последовательности, чтобы соблюдался принцип перехода от частных, к более общим и важным положениям.

Основная часть работы должна содержать иллюстративный или цифровой материал. Выбор формы представления иллюстративного материала (таблицы, диаграммы, рисунки, графики, схемы, фотодокументы и т.д.) зависит главным образом от

цели и характера темы исследования.

*Заключение.* Выпускная квалификационная работа заканчивается *заключением*, которое носит форму синтеза, накопленного в основной части научной информации. В *Заключении* раскрывается значимость рассмотренных вопросов для научной теории и практики: приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы: излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы. В *заключение* работы должны содержаться основные результаты проведенного исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений. *Заключение*, как правило, не должно превышать 3-4 страниц.

*Литература.* Список использованных источников помещается в конце работы и состоит из двух частей: нормативных документов и доктринальной литературы (учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, справочники, сборники, депонированные научные работы и т.п.). Основные требования, предъявляемые к списку литературы:

- соответствие теме ВКР и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;
- наличие опубликованных и неопубликованных отечественных и зарубежных документов;
- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.;
- отсутствие морально устаревших документов (не ранее 2010 года).

*Приложение.* Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать: материалы, дополняющие текст; промежуточные формулы и расчеты; таблицы вспомогательных данных; иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики. На все приложения в основной части выпускной квалификационной работы должны быть ссылки.

#### **3.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)**

Основными критериями при определении оценки за выполнения ВКР студентом для руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- соответствие состава и объема выполненной выпускной квалификационной работы студента заданию;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности студента при выполнении работы;
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в работе;
- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- качество оформления работы.

Критериями при определении итоговой оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы являются:

- доклад выпускника;
- ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки;
- качество, практическая ценность и значимость выполненной работы;
- отзыв и оценка руководителя выпускной квалификационной работы;

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя работы.

### 3.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы)

Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе.

- Оценка **«отлично»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; имеет положительный отзыв руководителя работы; при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

- Оценка **«хорошо»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями; имеет положительный отзыв руководителя работы; при защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

- Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; в отзыве руководителя работы имеются замечания по содержанию работы и методам исследования; при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

- Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случаях, когда выпускная квалификационная работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер; в отзыве руководителя работы имеются критические замечания; при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Выпускники, не прошедшие ИА или получившие на ИА неудовлетворительные результаты, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы ЭК по данной специальности, т.е. через год.

## 4. Общие требования к организации, проведению и оценке ИА

### 4.1. Информационное обеспечение ИА

1. Программа итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Литература по специальности

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

**Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Социально-педагогический институт»**

ПЦК: \_\_\_\_\_

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**ТЕМА**

---

**МАГОМЕДОВ МАГОМЕД МАГОМЕДОВИЧ**

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (степ, ФИО)

Председатель  
предметно-цикловой  
комиссии психолого-педагогических  
дисциплин: \_\_\_\_\_  
(подпись) (степ, ФИО)

Дербент 20\_\_

