ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (ЧОУ ВО «СПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04. Иностранный язык

для специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Квалификация учитель начальных классов с дополнительной подготовкой (Психология) Форма обучения - очная Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»).

Разработчик:

доцент ПЦК Гд к.ф.н. Л.О. Юсуфова (занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК Гуманитарных дисциплин 27 мая 2022г., протокол № 10

Председатель ПЦК А.Д.Давудов

(степ., инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

| 1.ПАСПОРТ | РАБОЧЕЙ | ПРОГРАММЫ | УЧЕБНОЙ | дисциплины |
|--------------|-------------|------------------------|--------------|---------------------------|
| «ИНОСТРАННІ | ый язык» | ••••• | ••••• | 4 |
| 2.СТРУКТУРА | и содерх | КАНИЕ РАБОЧЕ | ей програм | мы учебной |
| дисциплинь | I | | | 7 |
| 2.УСЛОВИЯ РЕ | АЛИЗАЦИИ РА | АБОЧЕЙ ПРОГРА М | ммы учебной | і дисциплины |
| | | | | 14 |
| 3.КОНТРОЛЬ И | ОЦЕНКА РЕЗ | УЛЬТАТОВ ОСВО | ения учебной | <mark>й дисциплины</mark> |
| | | | | 16 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Программа учебной дисциплины может быть использована в системе профессионального образования, определяя его назначение - завершить формирование основ владения иностранным языком, начатое в средней общеобразовательной школе, и заложить основы практического владения иностранным языком в своей профессии и вообще основы делового языка, тем самым обеспечивая преемственность в обучении иностранного языка, который студент изучал в средней общеобразовательной школе.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина ОГСЭ.04. Иностранный язык относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь,

пополнять словарный запас.

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимые для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

иметь практический опыт:

- ведения диалога (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие компетенции, включающие в себя способность:

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
- ПК 1.2. Проводить уроки.
- ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

- ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
- ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 240 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 172 часов; самостоятельной работы обучающегося 68 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | |
|---|-------------|--|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 240 | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 172 | |
| в том числе: | | |
| практические занятия | 172 | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 68 | |
| Промежуточная аттестация в форме диф.зачета, заче | Ta. | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

<u> 1 курс</u>

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|--------------------------------|---|-------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. | Практические занятия | 14 | |
| | Вводный фонетический курс | | |
| Тема 1.1. | Фонетический строй английского языка | | |
| Тема 1.2. | Лексический строй английского языка | | |
| Тема 1.3. | Числительные | | |
| Раздел 2. | Практические занятия | | |
| | Основы общения на иностранном языке | 14 | |
| Тема 2.1. | Я и моя семья | | |
| Раздел 3. | Практические занятия | | |
| | Грамматика | | |
| Тема 3.1. | Местоимение | 16 | |
| Тема 3.2. | Формы и функции глагола - связки | | |
| Тема 3.3. | Артикли | | |
| Тема 3.4. | Существительное | | |
| Тема 3.5. | Прилагательные и наречия | | |
| Раздел 4. | Практические занятия | 6 | |

| | Основы общения на иностранном языке | | |
|-----------|--|----|--|
| Тема 4.1. | Англо-говорящие страны: Великобритания | 30 | |
| Тема 4.2. | Англо-говорящие страны: США | | |
| Тема 4.3. | Англо-говорящие страны: Канада | | |
| Тема 4.4. | Техника перевода профессионально - ориентированных текстов | | |
| | Общее представление о компьютерах: | | |
| | текст -«Learning about MS DOS » | | |
| | текст -«Editing text » | | |
| Тема 4.5. | Пассивный залог. Согласование времен | | |
| Тема 4.6. | Оборот «Сложное дополнение» | | |
| Тема 4.7. | Оборот «Сложное подлежащее | | |
| Тема 4.8. | Прилагательные и наречия | | |
| | самостоятельная работа студентов | 17 | |
| | Проработка грамматического материала. | | |
| | Тематика внеаудиторной работы | | |
| | Система образования англоязычных стран, сравнение, выявление | | |
| | отличий. | | |
| | Система образования США, плюсы и минусы. | | |
| | Система образования Объединенного королевства Великобритании и | | |
| | Северной Ирландии. | | |
| | Всего | 97 | |

2 курс

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|---|-------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 5 | Практические занятия | | |
| | Грамматика | 10 | |
| Тема 5.1. | Глагол в активном залоге | | |
| Тема 5.2. | Профессионально - ориентированное общение. | | |
| Тема 5.3. | Неличные формы глагола (причастие I, II, инфинитив, герундий) | 12 | |
| Тема 5.4. | Моя будущая профессия | | |
| Раздел 6 | Практические занятия | 18 | |
| | Техника перевода профессионально - ориентированных текстов | | |
| | Общее представление о компьютерах: | | |
| | Собеседование с работодателем | | |
| | Англо-говорящие страны: Австралия | | |
| Тема 6.1. | текст: «What is Math's?» | 4 | |
| Тема 6.2. | текст: «Computer Literacy» | 4 | |
| | самостоятельная работа студентов | 28 | |
| | Самостоятельная проработка материала по теме, работа над лексикой, перевод предложений (домашнее задание). | | |

| | Внеурочная самостоятельная работа | | |
|----------|---|----|--|
| | Учебные заведения Великобритании. | | |
| | Студенты США. | | |
| | Особенности учебного процесса в иноязычных странах. | | |
| | Всего | 76 | |
| Итоговая | в форме контрольной работы | | |

<u> 3 курс</u>

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|--------------------------------|---|-------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. | Практические занятия Основы общения на иностранном языке | 10 | |
| Тема 1.1. | Мое учебное заведение | | |
| Тема 1.2. | Мой родной город | | |
| Тема 1.3. | Компьютерная революция | | |
| Раздел 2 | Практические занятия Грамматика | 10 | |
| Тема 2.1. | Порядок слов в предложении. Типы предложений | | |

| Тема 2.2. | Основные типы вопросов. | | |
|-----------|---|----|--|
| Тема 2.3. | Глагол в активном залоге | | |
| Раздел 3 | Практические занятия | 6 | |
| | Профессионально - ориентированное общение | | |
| Тема 3.1. | Резюме | | |
| Раздел 4 | Практические занятия | 10 | |
| | Техника перевода профессионально - ориентированных текстов | | |
| | Общее представление о компьютерах: | | |
| Тема 4.1. | текст: «Russia's super computer.» | | |
| Тема 4.2. | текст: «CD-ROM.» | | |
| Раздел 5. | Практические занятия | 8 | |
| | Грамматика | | |
| | Модальные глаголы. | | |
| | самостоятельная работа студентов | 23 | |
| | Проработка грамматического и лексического материала, подготовка | | |
| | плана конспекта по монологическим высказываниям. | | |
| | Подготовка к монологу по теме. | | |
| | Тематика внеурочной самостоятельной работы. | | |
| | Выдающие спортсмены мира. | | |

| Моя любимый спортсмен. | | |
|-------------------------|-----|--|
| Мой любимый вид спорта. | | |
| Спорт в нашей жизни. | | |
| Фитнесс в нашей жизни. | | |
| Всего | 67 | |
| | | |
| Итого | 240 | |
| | | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранного языка

368604

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Тахо-Годи, д.2,

ауд № 29 (3 эт.)

Учебная мебель (компьютерные столы и стулья ученические);

доска -1 шт;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

Проекционный экран – 1 шт.;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»

шкаф книжный – 1 шт.;

наглядные пособия (стенды, схемы, таблицы);

периодические издания на иностранных языках, словари.

3.2.Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

- 1. Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами: учебник: [16+] / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. Санкт-Петербург: КАРО, 2018. 608 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574452
- 2. Шишкина, Т.С. Английский язык делового общения как лингвистическое явление = English of Business Communication as Linguistic Phenomenon: учебник: [16+] / Т.С. Шишкина; Южный федеральный университет. Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2017. 201 с.: табл., ил. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570896
- 3. Бачиева, Р. И. Английский язык : учебное пособие : [16+] / Р. И. Бачиева, Л. В. Олифиренко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. 58 с. : схем., табл. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567623 (дата обращения: 03.08.2021).

Дополнительная литература:

- 1. Чиж, Р.Н. Иностранный язык (английский): учебное пособие : [14+] / Р.Н. Чиж ; Высшая школа народных искусств (академия). Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2017. 77 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499441
- 2. Хрячкова, Л.А. Иностранный язык профессионального общения (Немецкий язык)=DEUTSCH ALS FACHSPRACHE: учебное пособие: [16+] / Л.А. Хрячкова, М.В. Попова, С.В. Полозова; науч. ред. Е.А. Чигирин; Воронежский государственный университет инженерных технологий. Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. 117 с.: ил. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561368
- 3. Иностранный язык (Английский): практикум / авт.-сост. Л.Г. Губанова ; сост. В.С. Самарина, Г.Н. Нежельская; Северо-Кавказский федеральный университет. Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. 176 с.: табл. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494717

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Справочно-правовые системы

Консультант Плюс

Электронные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися тестовых заданий, самостоятельной работы.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. | - устный и письменный опрос; - проверки выполнения самостоятельной работы студентов. |
| знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимые для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. | - выполнение тестовых заданий. |
| иметь практический опыт: -ведения диалога (диалог-расспрос, диалог- обмен мнениями/суждениями, диалог- побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально- оценочные средства; | - выполнение и защита практических работ. |