

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по УВР  
**П.Ф.Зубаилова**  
«29» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**для специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**Квалификация: Учитель начальных классов**

**Форма обучения - заочная**

**Дербент 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»).

**Разработчик:**

Ст. преподаватель ПЦК Гд  
(занимаемая должность)

Г.З. Рамазанов  
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Гуманитарных дисциплин

«29» мая 2023 г., протокол № 10

Председатель ПЦК

А.Д.Давудов  
(степ., инициалы, фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>.....</b>	<b>15</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** Дисциплина ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен :

### ***уметь:***

- использовать нормативные и правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

### ***знать:***

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный

порядок разрешения споров.

***иметь практический опыт:***

- в применении основных законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в области образования.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие компетенции и личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2. Проводить уроки.
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ЛР 25. Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).
ЛР 34. Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.
ЛР 36. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

#### **1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 14 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 58 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
лекционные занятия	8
практические занятия	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>58</b>
в том числе:	
тематика внеаудиторной (самостоятельной) работы	58
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и экономика.</b>		<b>16</b>	
Тема 1.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	<b>Лекционные занятия:</b> Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного статуса. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности: понятие, виды, функции.	2	1
	<i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы. Темы самостоятельных работ: «Правовое регулирование экономических отношений». «Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц». «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности».	2	
Тема 1.2. Правовое регулирование договорных отношений.	<b>Лекционные занятия:</b> Понятие, содержание и форма гражданско-правового договора. Виды договоров. Заключение, изменение и расторжение договора. Отдельные виды гражданско-правовых договоров: купли-продажи, поставки, аренды, подряда.	1	1
	<i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тема самостоятельной работы: «Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора».	6	

Тема 1.3. Экономические споры.	<b>Лекционные занятия:</b> Понятие, способы и порядок защиты гражданских прав. Понятие и виды экономических споров. Подведомственность и подсудность споров	1	1
	<i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тема самостоятельной работы: «Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность».	4	
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита.</b>		<b>55</b>	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.	<b>Лекционные занятия:</b> Предмет, метод, система и источники трудового права. Трудовое правоотношение. Понятие трудовой право субъектности. Трудовая право субъектность работника и работодателя. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.	2	1
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	<b>Лекционные занятия:</b> Понятие и формы занятости. Условия и порядок признания граждан безработными. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Порядок, приостановление и прекращение выплаты пособия. Профессиональное обучение. Стипендия.		
	<i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тема самостоятельной работы: «Организация занятости и трудоустройства населения в России».	8	
Тема 2.3. Трудовой договор.	<b>Практическое занятие №1</b> Анализ конкретных ситуаций по теме «Трудовой договор».	1	

	<p>Понятие, содержание и виды трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Испытательный срок. Трудовая книжка. Изменение условий трудового договора. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора.</p>		
	<p><i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы, решение задач.</p>	8	
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	<p><b>Практическое занятие №2</b></p> <p>Анализ конкретных ситуаций по теме «Рабочее время и время отдыха».</p>	1	
	<p>Понятие, виды и режим рабочего времени. Понятие времени отдыха. Понятие и виды отпусков. Исчисление и порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы.</p>		
	<p><i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы, решение задач.</p>	8	
Тема 2.5. Заработная плата.	<p><b>Практическое занятие №3</b></p> <p>Анализ конкретных ситуаций по теме «Заработная плата».</p>	2	
	<p>Понятие, значение и механизм правового регулирования заработной платы. Тарифная система. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты. Порядок выплаты и защита заработной платы.</p>		
	<p><i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы, решение задач.</p>	8	
Тема 2.6. Трудовая дисциплина.	<p><b>Практическое занятие №4</b></p> <p>Анализ конкретных ситуаций по теме «Трудовая дисциплина».</p>	2	

	<p>Понятие и способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды, обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы, решение задач.</p>	8	
<p>Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора.</p>	<p><b>Лекционные занятия:</b></p> <p>Понятие, условия, особенности и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работника перед работодателем. Материальная ответственность работодателя перед работником.</p>	1	1
<p>Тема 2.8. Трудовые споры.</p>	<p><i>Самостоятельная работа:</i> проработка конспектов занятий, учебной литературы.</p> <p>Тема самостоятельной работы: «Коллективные трудовые споры».</p> <p>Понятие, виды, причины, условия и поводы возникновения трудовых споров. Понятие, рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС и в судебных органах.</p>	4	
<p>Тема 2.9. Социальное обеспечение граждан.</p>	<p><i>Самостоятельная работа:</i> Предмет, метод, система, принципы и задачи права социального обеспечения. Понятие и виды трудового стажа. Трудовая пенсия: понятие и виды. Пособия: понятие и виды</p>	2	
<b>Раздел 3. Административное право.</b>		<b>1</b>	
<p>Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.</p>	<p><b>Лекционные занятия:</b></p> <p>Понятие административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение. Административные наказания.</p>	1	1
<b>Всего</b>		<b>72</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин

368604

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Тахо-Годи, д.2, ауд № 25 (3 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран - 1 шт.;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Правоведение: учебное пособие : [16+] / Н. В. Мирошниченко, О. В. Жданова, Н. В. Еременко [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2021. – 146 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700932>

2. Правоведение : учебное пособие : [16+] / А. В. Велькин, И. Ю. Гольяпина, Ю. А. Гудков [и др.]. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 284 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614657>

3. Правоведение : учебное пособие / под общ. ред. Н. Н. Косаренко. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 357 с. – (Экономика и право). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215>

##### **Дополнительная литература:**

1. Правоведение : учебник / С. С. Маилян, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. С. С. Маилян. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право,

2019. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685813>

2. Основы права : учебник : [12+] / авт.-сост. И. В. Четвертакова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 244 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683099>

3. Административное право: методические рекомендации по выполнению практических работ для студентов 2-го курса специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» : методическое пособие : [12+] / сост. О. С. Надолинская ; Сочинский государственный университет, Университетский экономико-технологический колледж. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 62 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618122>

## **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

### **Справочно-правовые системы**

Консультант Плюс

### **Электронные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система [«Университетская библиотека онлайн»](#)  
[www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	-проверка выполнения самостоятельной работы студентов; -проверка выполнения самостоятельной работы студентов; -практическое занятие.
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	
<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации;	-тестирование.
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	
организационно-правовые формы юридических лиц;	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	
порядок заключения трудового договора и	

основания для его прекращения;	
правила оплаты труда;	
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	
право социальной защиты граждан;	
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	
виды административных правонарушений и административной ответственности;	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	
<b><i>Иметь практический опыт:</i></b> - в применении основных законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в области образования.	-выполнение практических работ.