

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по УВР П.Ф.Зубаилова  
«29» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 ПРОЕКТНАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

**для специальности  
44.02.01 Дошкольное образование**

**Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста**

**Форма обучения – заочная**

**Дербент 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 Дошкольное образование.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»)

**Разработчик:**

к.п.н., Председатель ПЦК ППд Э.А. Алимйрзаева  
(занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Психолого-педагогических дисциплин

«29» мая 2023 г., протокол № 10

Председатель ПЦК к.п.н. Э.А Алимйрзаева  
(степ., инициалы, фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОЕКТНАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» .....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОЕКТНАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина **ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере** относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный учебный цикл.

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

***уметь:***

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

***знать:***

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие, профессиональные компетенции и личностные результаты, включающие в себя способность:

ОК02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ЛР 13	Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.
ЛР 36	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
лекционные занятия	10
практические занятия	12
консультация	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>74</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	<b>10</b>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере»**

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Лекционное занятие , лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Введение</b>	<b>Лекционное занятие</b> 1. Цели и задачи курса. 2. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося. 3. Понятие о науке, познании, исследовании.	6	ОК02; ОК04; ОК05; ОК09.
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка устного сообщения на тему: «Глобальные проблемы современности».	4	
<b>Тема 1. Методология и методика исследования</b>	<b>Лекционное занятие</b> 1. Понятие «метод», «методология», «эксперимент», «закономерность». 2. Методологические принципы. Структура методологии. 3. Понятие о логике исследования.	4	ОК02; ОК04; ОК05; ОК09.
	<b>Практическое занятие</b> 1. Решение ситуационных задач методологического аспекта исследовательской деятельности.	6	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Решение ситуационных задач методологического аспекта исследовательской деятельности 2. Составление конспектов по пройденным темам. Изучение основной и дополнительной литературы.	4	
<b>Тема 2. Типы и виды проектов</b>	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный).	2	ОК02; ОК04; ОК05; ОК09.

	2. Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). 3. Виды проектов (инновационный, конструкторский, исследовательский, инженерный, информационный, творческий, социальный, прикладной)		
	<b>Практическое занятие</b> 1. Разработка алгоритма работы над проектом.	6	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка сообщения по теме «Виды проектов в юриспруденции» 2. Составление конспектов по пройденным темам. Изучение основной и дополнительной литературы.	4	
<b>Тема 3. Выбор темы и определение методологических характеристик</b>	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. 2. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы.	2	OK02; OK04; OK05; OK09.
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. «Звездочки обдумывания (схематическое изображение составляющих проекта: актуальность, цель, задачи, гипотеза, предмет и объект проекта)»	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Составление плана собственного исследования: формулирование темы и составление плана собственного исследования; определение объекта, предмета, цели и задачи собственного научного поиска; определение особенности проблемы и гипотезы собственной исследовательской работы. 2. Подготовка письменного сообщения о процессах интеграции в современном мире (экономика, политика, юриспруденция и культура) с использованием сети Internet.	2	
<b>Тема 4. Этапы работы над проектом</b>	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. 2. Основной этап: обсуждение методологических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. 3. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта	4	OK02; OK04; OK05; OK09.

	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Формулирование и оформление теоретических и практических аспектов проектной деятельности. 2. Оформление плана работы над проектом.	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка сообщения 2. Составление конспектов по пройденным темам. Изучение основной и дополнительной литературы.	4	
<b>Тема 5. Методы работы с источником информации</b>	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Виды литературных источников информации. Информационные ресурсы.	2	ОК02; ОК04; ОК05; ОК09.
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Оформление библиографического списка	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка сообщения «Общие требования к оформлению текста». 2. Подготовка сообщения по теме «Формы социального обслуживания населения».	6	
<b>Тема 6. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов</b>	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. 2. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов. 3. Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки.	2	ОК02; ОК04; ОК05; ОК09.
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка авторского доклада.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка авторского доклада. Публичная защита реферата. 2. Составление конспектов по пройденным темам. Изучение основной и дополнительной литературы.	6	
<b>Тема 7. Правила оформления Проекта. Презентация проекта.</b>	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста 2. Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление	4	ОК02; ОК04; ОК05; ОК09.



	библиографического списка. Оформление библиографического списка.		
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Оформление титульного листа. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. 2. Изложение результатов работы над индивидуальным проектом через статью. Требования к приложениям результатов исследования индивидуального проекта. 3. Оформление слайдов в программе PowerPoint	6	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Оформление библиографического списка индивидуального проекта. 2. Составление конспектов по пройденным темам. Изучение основной и дополнительной литературы.	4	
<b>Тема 8. Особенности выполнения исследовательской работы</b>	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Оформление доклада для защиты индивидуального проекта.	4	ОК02; ОК04; ОК05; ОК09.
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Оформление приложений исследовательской части индивидуального проекта. 2. Составление конспектов по пройденным темам. Изучение основной и дополнительной литературы.	4	
<b>Консультация</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>10</b>	
<b>Итого</b>		<b>108</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет

педагогике и психологии

368604

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Тахо-Годи, д.2,

ауд № 27 (3 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран - 1 шт.;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,**

**дополнительной литературы**

**Основная литература:**

Смирнова, С. В. Основы проектной и исследовательской деятельности учащихся : учебное пособие : [16+] / С. В. Смирнова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619034>

Смирнова, С. В. Основы проектной и исследовательской деятельности обучающихся : учебное пособие для студентов педагогических специальностей : [16+] / С. В. Смирнова. – Изд. 2-е. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 173 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698987>

Данилова, И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность : учебное пособие : [16+] / И. И. Данилова, Ю. В. Привалова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 107 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577704>

**Дополнительные источники:**

Мугаллимова, С. Р. Научно-исследовательская деятельность учителя математики : учебное пособие : [16+] / С. Р. Мугаллимова, Т. А. Саркисян. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687645>

**Программное обеспечение и Интернет-ресурсы****Справочно-правовые системы**

Консультант Плюс

**Электронные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система [«Университетская библиотека онлайн»](#) // [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися тестовых заданий, самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный и письменный опрос;</li> <li>- выполнение тестовых заданий;</li> <li>- проверка выполнения самостоятельной работы студентов.</li> <li>- выполнение и защита практических работ.</li> </ul>

<p>информатизации;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li><li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li><li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</li></ul>	
--	--