

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УВР

П.Ф. Зубаилова П.Ф. Зубаилова

«28» сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Код и наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения – очная

Дербент 2022

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт» (ЧОУ ВО «СПИ»)

Разработчики:

Ст. преподаватель ПЦК ЕСЭд И.У.Устаров
(занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Ст. преподаватель ПЦК ЕСЭд Т.Ф.Новрузов
(занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Естественнонаучных и
социально-экономических дисциплин
«20» октября 2022 г., протокол № 02а

Председатель ПЦК к.э.н., доцент Г.Г Гамидов
(степ., инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	Error! Bookmark not defined.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
ЛР 16	Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.
ЛР 28	Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.
ЛР 31	Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	составление бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; применение налоговых льгот; разработка учетной политики в целях налогообложения; участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
-------------------------	---

	<p>анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; составление бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p>
<p>Уметь</p>	<p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p>

	<p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>
Знать	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p>

	<p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p>
--	--

	<p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации,</p> <p>технологии расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
--	---

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 554 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 377 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 47 часа;

производственная практика – 108 часов;

промежуточная аттестация:

по МДК – 6 часов

по модулю – 12 часов

консультации:

по МДК – 2 часа

по модулю – 2 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	промежуточная аттестация	консультация	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ОК 1 – 10 ПК 4.1 – 4.4	Раздел 1.Технология составления бухгалтерской отчетности.	254	223	92	-	6	2	3				-
ОК 1 – 10 ПК 4.1 – 4.4	Раздел 2. ПМ. 04. Финансовый анализ,	178	162	68	-			1	-			-

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	бюджетирование и управление денежными потоками										
	Производственная практика, часов	108									108
	Экзамен по модулю	14					12	2			
	Всего:	554	385	160	-	18	4	47	-		108

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Лекции, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. ПМ. 04. Технология составления бухгалтерской отчетности.			
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		254	
Тема 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности	Лекция 1.Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в РФ. 2.Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С бухгалтерии 8.0. 3.Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.	14	1,2
	Практическое занятие 1.Работа с программой «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.0»	6	
Тема 1.2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности	Лекция 1.Основные правила бухгалтерской отчетности. 2. Основопологающие допущения: - учёт по методу начисления; - непрерывность деятельности предприятия. 3. Качественные характеристики.	8	1,2
	Практическое занятие 1.Работа с программой «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.0»	6	
Тема 1.3. Понятие бухгалтерской отчетности, ее	Лекция 1.Понятие отчетности, ее виды и значение для пользователей	18	1,2

состав и содержание.	<p>2.Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.</p> <p>3. Пользователи бухгалтерской отчетности. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.</p> <p>4.Состав бухгалтерской отчетности. Способы сдачи бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>5.Порядок подписания, утверждения и опубликования бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>6.Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>7.Порядок изъятия бухгалтерских документов, ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>8.Структура учетной политики. Порядок отражения изменений в учетной политике</p> <p>Практическое занятие Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность</p>		
Тема 1.4. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	<p>Лекция</p> <p>1.Отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.</p> <p>2.Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.</p> <p>3.Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости 4.Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Реформация баланса</p> <p>5.Методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>1. Отражению нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. (по вариантам)</p> <p>2. Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Реформация баланса.</p>	6	
Тема 1.5. Составление форм бухгалтерской отчетности	<p>Лекция</p> <p>1.Структура и содержание Бухгалтерского баланса. Виды балансов</p> <p>2.Технология составления Бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.</p>	16	2
		14	
		20	2

	<p>3.Технология составления Отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета. Порядок формирования. Структура отчета о финансовых результатах</p> <p>4.Технология заполнения Отчета о движении капитала. Структура и содержание в отчете. Сущность информации, содержащейся в отчетах.</p> <p>5.Технология заполнения Отчета о движении денежных средств. Структура и содержание этих отчетов. Сущность информации, содержащейся в отчетах.</p> <p>6.Технология составления Отчета о целевом использовании полученных средств. Структура и содержание отчета.</p> <p>7.Процедура составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>8.Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p> <p>9. Адаптированные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p>		
	<p>Практическое занятие</p> <p>1. Составление Бухгалтерского баланса.</p> <p>2. Составление Отчета о финансовых результатах</p> <p>3.Составление Отчета об изменении капитала, определение чистых активов.</p> <p>4.Составление Отчета о движении денежных средств.</p> <p>5. Составление форм отчетности МСФО</p>	20	
<p>Тема 1.6. Составление отчетности во внебюджетные фонды</p>	<p>Лекция</p> <p>1.Формы отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, сроки представления отчетности во внебюджетные фонды</p> <p>2.Порядок регистрации и перерегистрации организации во внебюджетных фондах Штрафные санкции за несвоевременное перечисление взносов и сдачи отчетности.</p> <p>3.Технология заполнения " Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на</p>	18	2

	<p>производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения». 4-ФСС</p> <p>4.Технология заполнения «Расчета по страховым взносам» начисленным и уплаченным взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФР, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в ФФОМС.</p> <p>5.Технология заполнения «Сведения о застрахованных лицах (форма СЗВ-М).</p>		
	<p>Практическое занятие</p> <p>1. Составление формы 4 - ФСС</p> <p>2. Составление формы «Расчет по страховым взносам»</p>	12	
Тема 1.7. Составление налоговых деклараций	<p>Лекция</p> <p>1.Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций. 2.Сроки уплаты налогов, сроки представления деклараций. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах</p> <p>3.Инструкция по заполнению налоговой декларации по НДС</p> <p>4.Инструкция по составлению налоговой декларации (расчета) по налогу на имущество организаций.</p> <p>5.Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на прибыль</p> <p>6.Инструкция по составлению отчетности по налогу на доходы физических лиц</p> <p>7.Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.</p>	18	2
	<p>Практическое занятие</p> <p>1.Заполнение налоговой декларации по НДС.</p> <p>2.Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций</p> <p>3.Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль</p> <p>4.Заполнение форм отчетности по налогу на доходы физических лиц.</p>	16	
Тема 1.8. Составление статистической отчетности	<p>Лекция</p> <p>1.Формы статистической отчетности и инструкции по ее заполнению</p> <p>2.Сроки представления отчетности в государственные органы статистики;</p> <p>3.Порядок регистрации и перерегистрации организации в статистических органах;</p>	11	2
	<p>Практическое занятие</p>	12	

	1.Составление форм статистической отчетности		
Самостоятельная работа при изучении МДК 04.01		31	
1. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. 2. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. 3. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. 4. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 5. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 6. Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости. 7. Сроки представления бухгалтерской отчетности. 8. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.			
Консультация		2	
Промежуточная аттестация		6	
Всего по МДК 04.01.		254	
Раздел 2. ПМ. 04. Финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками			
МДК 04.02 Финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками		178	
Тема 2.1. Контроль и анализ имущественного и финансового положения организации.	Лекция 1.Методы финансового анализа Виды и приемы финансового анализа. 2.Процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов организации и его источников по показателям баланса. Общая оценка активов и источников баланса	20	1
	Практическое занятие Оценка структуры активов и источников формирования активов организации	14	
Тема 2.2. Теоретические основы финансового анализа	Лекция 1. Методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа. 2. Анализ бухгалтерского баланса. Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса. 3.Определение результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.	34	1

	<p>4. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации.</p> <p>5. Анализ показателей финансовой устойчивости.</p> <p>6. Анализ отчета о финансовых результатах.</p> <p>7. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации.</p> <p>8. Технология расчета и анализа финансового цикла.</p> <p>9. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Анализ влияния факторов на прибыль;</p>		
	<p>Практическое занятие</p> <p>1. Анализ бухгалтерского баланса</p> <p>2. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности</p> <p>3. Анализ отчета о финансовых результатах</p> <p>4. Анализ влияния факторов на прибыль</p>	20	
Тема 2.3 Бюджетирование и управление денежными потоками	<p>Лекция</p> <p>1. Основы финансового менеджмента и финансового анализа</p> <p>2. Документы по бюджетированию и управлению денежными потоками</p>	20	1
	<p>Практическое занятие</p> <p>1. Составление финансового плана организации на основе программы Excel</p> <p>2. Составление бюджета организации на основе программы Excel</p> <p>3. Составление финансовой части бизнес-плана на основе программы Excel</p> <p>4. Составление сметы организации, кассовых планов.</p>	18	
Тема 2.4. Анализ деловой активности организации.	<p>Лекция</p> <p>1. Понятие, принципы и методы общей оценки деловой активности организации.</p> <p>2. Показатели деловой активности организации, методика их расчета и анализа.</p>	20	1
	<p>Практическое занятие</p> <p>1. Расчет и анализ абсолютных показателей деловой активности организации.</p> <p>2. Расчет и анализ относительных показателей деловой активности организации.</p> <p>3. Расчет и анализ рентабельности активов, определение уровня деловой активности организации.</p>	16	

<p>Самостоятельная работа при изучении МДК 04.02</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы финансового анализа. 2. Виды и приемы финансового анализа. 3. Процедуры анализа бухгалтерского баланса. 4. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса. 5. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса. 6. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. 7. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. 8. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации. 9. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости. 10. Процедуры анализа отчета о прибыли и убытках. 11. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации. 12. Технология расчета и анализа финансового цикла. 13. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. 14. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль. 	16	
<p>Всего по МДК 04.02</p>	178	
<p>Производственная практика Виды работ Участие в установочной конференции Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации. Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов. Осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах. Заполнить формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Заполнить форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Подготовка отчетной документации по практике</p>	108	

Консультация	2	
Экзамен по модулю	12	
Всего	554	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория учебной бухгалтерии

368608,

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Хандадаша Тагиева, 33 «з»,

ауд № 15 (1 эт.)

Учебная мебель (компьютерные столы и стулья ученические и преподавательские)

системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши.

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран – 1 шт.;

Обеспечено подключение и доступ:

- к сети «Интернет»,

- к электронной информационно-образовательной среде;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016

Помещение для самостоятельной работы

368608,

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Хандадаша-Тагиева 33 «з»,

ауд. № 22 (2 этаж)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

доска – 1 шт.;

стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран – 1 шт.;

ноутбуки-10 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016

Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации

368608

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Хандадаша-Тагиева 33 «з»

ауд.№ 4 (1 этаж)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)
доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран – 1 шт.;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016

Помещение для самостоятельной работы

368608

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Хандадаша-Тагиева 33 «з»

ауд.№ 22 (2 этаж)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)
доска – 1 шт.;

стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран – 1 шт.;

ноутбуки-10 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с изменениями на 01.01.2020 г.)

2. Бухгалтерский учет: учебник / П.Я. Папковская, А.Н. Соболевская, А.В. Федоркевич и др.; под ред. П.Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2019. – 377 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904>

3. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль : учебник : [12+] / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 351 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628>

4. Кизилов, А.Н. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [16+] / А.Н. Кизилов, О.В. Чухрова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 131 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567059>

Дополнительная литература:

1. Мешалкина, И.В. Бухгалтерский учет: учебник: [12+] / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. – Минск: РИПО, 2018. – 220 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4974810>

2. Теплая, Н. В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н. В. Теплая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 444 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395>

3. Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С.Н. Поленова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 464 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496076>

4. Бухгалтерский учет : учебник / П. Я. Папковская, А. Н. Соболевская, А. В. Федоркевич [и др.] ; под ред. П. Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2019. – 377 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904>

5. Кольцова, Т. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебно-методическое пособие (дидактический материал для самостоятельной работы студентов) для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» очной и заочной форм обучения : [16+] / Т. А. Кольцова ; отв. ред. Д. Л. Скипин ; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018. – 75 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572864>

Электронные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/.

Справочно-правовые системы:

Консультант-Плюс.

Пакеты прикладных профессиональных программ:

1. «1С: Бухгалтерия 8.0 (учебная версия)

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как:

«Основы бухгалтерского учета»,

«Аудит»,

«Налоги и налогообложение»,

«Профессиональных модулей:

«Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»;

«Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»;

«Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**» и специализации **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

-педагогические работники, привлеченные к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Код	Наименование результата обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	-определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; -закрытие учетных бухгалтерских регистров; - освоение новых форм бухгалтерской отчетности; - выполнение поручений по перерегистрации организации в государственных органах.	Текущий контроль в форме: - лабораторных и практических занятий по темам МДК;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	- заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки - составление форм бухгалтерской отчетности; - составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;	Экспертная оценка выполнения практических работ
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	- заполнение налоговых деклараций по налогам и -заполнение налоговой декларации по страховым взносам;	Диф. зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен по модулю.

ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	<ul style="list-style-type: none"> - определение методов финансового анализа; -определение оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; -определение результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; 	
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.	<ul style="list-style-type: none"> -расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса; -расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; -расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации; -расчет и анализ показателей финансовой устойчивости, деловой активности; -расчет показателей финансового цикла; 	
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	<ul style="list-style-type: none"> -определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; -определение и анализ влияния факторов на прибыль. 	
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	<ul style="list-style-type: none"> - отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность 	