

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ЧОУ ВО «СПИ»)**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «СПИ»
М.И. Агабалаев
«29» мая 2023 г

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

**для специальности
39.02.01 Социальная работа**

Форма обучения – заочная

Срок получения СПО по ППССЗ – 2 года 10 мес.

Год реализации по УП-2021

Дербент 2023

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение высшего образования «Социально-педагогический институт».

Разработчик:

ст. преподаватель ПЦК ЕСЭд к.б.н., доцент, Ф.П. Цахуева
(занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Естественнонаучных и
социально-экономических дисциплин
«29» мая 2023 г., протокол № 10

Председатель ПЦК к.э.н. Г.Г. Гамидов
(степ., инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

ЖКУ РР ЦЗН в МО

«Дербентский район»
(место работы)

Гамидов Г. Г.
(инициалы, фамилия)

И.О. директора
(занимаемая должность)

[Подпись]
(подпись)



1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 «Социальная работа» Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с: - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.(с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ) от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 506

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧОУ ВО «СПИ»

В программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 39.02.01 Социальная работа требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация специальности 39.02.01 Социальная работа предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в форме дипломной работы. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломная работа может представлять собой дальнейшее развитие и углубление ранее выполненных курсовых работ, в которых, как правило, рассматриваются более узкие вопросы и решение которых носит преимущественно учебно-познавательный характер, с элементами научного исследования.

Работа над дипломной работой выявляет умение студентов осуществлять профессиональное толкование нормативных актов, оперировать юридическими понятиями и категориями, определять права, сроки и размеры пенсий, определять права на получение услуг и мер социальной поддержки, публичного выступления с речевой аргументацией позиции.

Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах: сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, характеристики с мест прохождения практик.

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации (далее - программа ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (далее – ФГОС СПО) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

- социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- социальная работа с семьей и детьми;
- социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по должности служащего « Социальный работник»)

2.1. Специалист по социальной работе (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.2. Специалист по социальной работе (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

2.2.1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

2.2.2. Социальная работа с семьей и детьми.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

2.2.3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

Дополнительные компетенции:

ДК.1.1 Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам

ДК 1.2 Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении различных социальных услуг

Информационно-документационное обеспечение ГИА

- ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа;
- Программа ГИА выпускников по специальности 39.02.01 Социальная работа;
- Сводная ведомость результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена, обучающимися по специальности 39.02.01 Социальная работа;
- Приказ о закреплении тематики выпускных квалификационных работ по специальности – 39.02.01 Социальная работа;
- Приказ об утверждении состава ГЭК;
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР по специальности 39.02.01 Социальная работа;
- Зачетные книжки студентов
- Выполненные выпускные квалификационные работы выпускников с письменным отзывом руководителя ВКР.

Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 39.02.01 Социальная работа требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация специальности 39.02.01 Социальная работа предусматривает защиту выпускной квалификационной работы

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников:

- всего - 6 недель, в том числе:
- подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа в форме подготовки и защиты дипломной работы.

Согласно учебному плану программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа и календарному учебному графику на 2023-2024 учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения ГИА

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях
1	Подбор и анализ материалов для выпускной квалификационной работы в период производственной практики	4 недели
2	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 недели
3	Оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы: - нормоконтроль	2 недели
4	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

3. Общие требования к организации и проведению ГИА

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в ЧОУ ВО «Социально-педагогический институт»

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 40 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации (при наличии), разбор отзыва руководителя, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР.

При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями ВКР.

Во время подготовки обучающимся предоставлен доступ к Интернет-ресурсам.

Требования к учебно-методической документации:

наличие методических рекомендаций по подготовке и защите выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации

Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить подготовку выпускников в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций.

Выполнение выпускной квалификационной работы

Перед началом выполнения работы студент с помощью руководителя разрабатывает график выполнения работы на весь период с указанием очередности и срока завершения отдельных этапов. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются на заседании ПЦК. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами, а также назначение руководителей оформляется приказом ректора.

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

Итоговая оценка уровня и качества подготовки выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа определяется по результатам выполнения и защиты ВКР

Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР студентом для руководителя ВКР являются:

- соответствие состава и объема выполненной ВКР установленным требованиям;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности студента при выполнении ВКР;
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в ВКР;
- практическая и научная ценность сформулированных в работе предложений;
- качество оформления ВКР.

Критериями при определении итоговой оценки за выполнение и защиту ВКР являются:

- доклад выпускника,
- ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки, качество, практическая ценность и значимость выполненной работы,
- отзыв и оценка руководителя ВКР

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы руководителя;

при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия

(организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную – теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями; имеет положительный отзыв руководителя ;

при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

работа носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения; в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

Работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях; не имеет выводов либо они носят декларативный характер; в отзыве руководителя имеются существенные критические замечания;

при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.–

Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы ГЭК по данной специальности, т.е. через год.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности

39.02.01 Социальная работа

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР разработан преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей.

№ п/п	Темы ВКР	Компетенции
1.	Личностно-ориентированный подход в решении проблем общения пожилых людей	ОК 1-13; ПК 1.1-1.5
2.	Использование музыкотерапии как средства формирования здорового образа жизни в пожилом возрасте	ОК 1-13; ПК 1.1-1.5.
3.	Клубная работа как инновационная форма работы с гражданами пожилого возраста	ОК 1-13; ПК 1.1-1.5.
4.	Средства социальной работы с монородительской семьей	ОК 1-13; ПК 2.1-2.5.
5.	Использование информационных технологий в работе с семьями группы риска	ОК 1-13; ПК 2.1-2.5.
6.	Опека и попечительство как формы жизнеустройства детей сирот	ОК 1-13; ПК 2.1-2.5.
7.	Группы поддержки как форма социальной работы с женщинами, испытывающими насилие	ОК 1-13; ПК 3.1-3.5.
8.	Индивидуальная реабилитационная работа с семьями как средство профилактики правонарушений несовершеннолетних	ОК 1-13; ПК 3.1-3.5.
9.	Социальный контракт как технология оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям	ОК 1-13; ПК 3.1-3.5.
10.	Изучение оказания социально-психологических услуг (на примере опыта работы социальной службы)	ДК 1.1; 1.2
11.	Изучение оказания социально-правовых услуг (на примере опыта работы социальной службы)	ДК 1.1; 1.2
12.	Изучение оказания социально-экономических услуг (на примере опыта работы социальной службы)	ДК 1.1; 1.2

13.	Социальный театр как форма социальной реабилитации граждан с ограниченными возможностями здоровья	ОК 1-13; ПК 1.1-1.5.
14.	Средства социальной адаптации одиноких пожилых мужчин	ОК 1-13; ПК 1.1-1.5.
15.	Использование мимиотерапии как средства социальной реабилитации (на примере стационарного учреждения)	ОК 1-13; ПК 1.1-1.5.
16.	Иппотерапия как технология социальной работы с детьми-инвалидами	ОК 1-13; ПК 2.1-2.5.
17.	Социальное сопровождение как направление социальной работы с семьей, имеющей ребенка инвалида	ОК 1-13; ПК 2.1-2.5.
18.	Связь с общественностью как социальное средство пропаганды семейного образа жизни	ОК 1-13; ПК 2.1-2.5.
19.	Деятельность специалиста социальной работы по профилактике девиантного поведения молодежи	ОК 1-13; ПК 3.1-3.5.
20.	Исследование особенностей межпоколенных связей в семьях группы риска	ОК 1-13; ПК 3.1-3.5.
21.	Аутрич как метод работы с уличными группами риска	ОК 1-13; ПК 3.1-3.5.
22.	Технологии здоровьесбережения как средство профилактики синдрома эмоционального выгорания у социальных работников	ДК 1.1; 1.2
23.	Формы профессиональной мотивации специалистов социальной работы	ДК 1.1; 1.2
24.	Социально-психологический тренинг как средство профилактики эмоционального выгорания специалистов социальных служб	ДК 1.1; 1.2

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию государственная итоговая аттестация может проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию государственная итоговая аттестация может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких студентов.

5. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция). Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, пяти членов из числа педагогических работников Института, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является

основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Вуза.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Социально-педагогический институт»**

ПЦК: _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ТЕМА

ФИО

Руководитель: _____
(подпись) (степ, ФИО)

Председатель
предметно-цикловой
комиссии естественнонаучных и
социально-экономических
дисциплин: _____
(подпись) (степ, ФИО)

Дербент 20__

**Частное образовательное учреждение высшего образования
Социально-педагогический институт
Отзыв**

О работе студента _____

на квалификационную работу по теме _____

Руководитель работы (звание, ф.и.о.) _____

Характеристика работы студента на квалификационную работу (самостоятельность, инициатива и настойчивость в работе, использование литературы, отечественной и зарубежной, элементы исследования в работе, теоретическая и практическая подготовка).

Руководитель работы _____

«___» _____ 20__ г.

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

Студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

По специальности _____

Тема работы _____

Объём дипломной работы _____ листов

Количество приложений _____ листов

Соответствие дипломной работы заявленной теме, актуальность

Характеристика выполнения разделов работы, использование современной литературы, материалов из практики работы предприятия

Положительные качества дипломной работы: _____

Практическая значимость результатов дипломной работы:

Недостатки дипломной работы, если они имели место:

Отзыв о работе в целом и предлагаемая оценка дипломной работы

Место работы и должность рецензента _____

Рецензент _____

« _____ » _____ 20__ г.

МП

подпись