


**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Согласовано

На заседании Студенческого совета

Протокол № 01 от 25.08.2021

Председатель  М.Д. Мирзакулиев

На заседании Совета родителей

Протокол № 01 от 26.08.2021

Председатель  З.Д. Маджидова



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «СПИ»

М.И. Агабалаев

 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальной комиссии

Частного образовательного учреждения высшего образования

«Социально-педагогический институт»

Дербент 2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о стипендиальной комиссии Частного образовательного учреждения высшего образования «Социально-педагогический институт» (далее – Положение) разработано в дополнение к действующему Положению о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам ЧОУ ВО «Социально-педагогический институт»

1.2 Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы обучающихся при назначении всех видов стипендий и других форм социальной поддержки в Частном образовательном учреждении высшего образования «Социально-педагогический институт» (далее – Институт, ЧОУ ВО «СПИ»).

1.3 Настоящее Положение определяет порядок формирования и состав стипендиальной комиссии.

1.4 В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными и региональными законами и положениями, регулирующими механизм назначения стипендий и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1 Основной целью деятельности Комиссии Института является повышение эффективности распределения и использования стипендиального фонда Института, обеспечение реализации прав обучающихся на участие в распределении стипендиального фонда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2 Задачи Комиссии Института:

– выработка рекомендаций и предложений по изменению и дополнению локальных актов Института в области стипендиального обеспечения;

– распределение стипендиального фонда Института;

– утверждение списков студентов на государственную академическую и государственную социальную стипендии;

– организация и проведение мероприятий по отбору кандидатов на назначение повышенных государственных академических стипендий, стипендий Президента РФ, Правительства РФ и др.;

- определение размеров государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам на каждый семестр.

3. Основные функции стипендиальной комиссии.

3.1 Стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

- анализ результатов успеваемости обучающихся по семестрам;
- принятие решения о назначении государственной академической, в том числе повышенной академической стипендии, социальной и именной стипендий;
- рассмотрение предложений кураторов групп, мастеров производственного обучения, старост групп о назначении повышенной стипендии обучающимся по результатам семестра за успехи в учебной, производственной деятельности, участии в профессиональных конкурсах и общественной жизни Института;
- осуществление контроля за своевременностью, правильностью оформления выплаты денежных средств обучающимся.

4. Состав стипендиальной Комиссии

4.1 Стипендиальная Комиссия состоит из равного числа обучающихся и представителей администрации Института.

4.2 В состав стипендиальной Комиссии Института входят:

- проректор по учебно-воспитательной работе,
- главный бухгалтер,
- декан,
- заместители декана,
- представители обучающихся.

4.3 Персональный состав стипендиальной комиссии Института утверждается ректором Института.

4.4 Председатель стипендиальной комиссии Института назначается ректором, заместитель председателя и ответственный секретарь Комиссии избираются на первом заседании

5. Права и обязанности членов стипендиальной комиссии.

5.1 Члены стипендиальной комиссии имеют право:

– принимать решения о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;

– вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;

– знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

5.2 Члены стипендиальной комиссии обязаны:

– посещать все заседания стипендиальной комиссии;

– принимать решения в строгом соответствии с Положением о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам в Институте;

– своевременно информировать обучающихся о решениях стипендиальной комиссии.

6. Регламент работы Комиссии

6.1. Заседания стипендиальной Комиссии проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

6.2. Руководство деятельностью Комиссии и ведение заседаний осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

6.3. Комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов Комиссии.

6.4. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования простым большинством голосов. В случае равного количества голосов, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии или лицу, его замещающему.

6.5. Заседания Комиссии оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарем Комиссии и подписываются всеми членами Комиссии. Протоколы Комиссии являются основанием для издания приказов о назначении стипендии.